

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по профилактике и предупреждению коррупционных проявлений
в Донецком национальном медицинском университете им. М.Горького

№ п/п	Наименование	Срок проведения	Ответственные исполнители	Примечание
1	Проводить производственные совещания в подразделениях университета по вопросам борьбы с коррупцией.	Каждое полугодие	Руководители структурных подразделений	
2	Обеспечить проведения на постоянной основе лекций, семинаров, «круглых столов» по вопросам борьбы с коррупцией с участием представителей правоохранительных органов.	1 раз в полугодие	Проректор по воспитательной работе, юридический отдел ун-та	
3	При принятии кадровых решений в отношении лиц, занимающих руководящие должности, давать оценку эффективности принимаемых ими мер по обеспечению соблюдения законодательства о борьбе с коррупцией в работе соответствующих организаций, обособленных и структурных подразделений, а также в курируемых областях деятельности.	Постоянно	Зам.ректора по кадровой работе	
4	Проводить предупредительную и воспитательно-профилактическую работу, направленную на соблюдение законности и укрепление дисциплины, способствующей поддержанию в коллективе здорового морально-психологической обстановки; атмосферы непримиримой борьбы с должностными правонарушениями; защиты прав и законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией; создание условий для предупреждения коррупционных проявлений.	Постоянно	Руководители структурных подразделений	
5	Организовать взаимодействие и сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам предупреждения коррупционных правонарушений.	Постоянно	Проректор по воспитательной работе, юридический отдел	
6	Установить специальные ящики для заявлений и жалоб.	Январь 2016г.	Проректор по АХР	
7	Продолжить работу, направленную на упреждение правонарушений поступков со стороны работников и членов создающихся комиссий, уполномоченных выполнять контрольные функции.	Постоянно	Проректоры, деканы	
8	Осуществлять прием граждан по вопросам коррупционных проявлений.	Постоянно в соответствии с графиками приемов	Ректор, проректора	

9	Принимать меры по совершенствованию порядка формирования резерва кадров для занятия руководящих должностей, форм и методов оценки профессиональных, деловых и нравственных качеств лиц, зачисляемых в такой резерв; обеспечить надлежащую профессиональную и специальную антикоррупционную подготовку лиц, состоящих в резерве.	постоянно	Зам.ректора по кадровой работе	
10	Проводить внезапные проверки соблюдения трудовой дисциплины в целях предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка и исключения случаев необоснованного покровительства нарушителей дисциплины.	постоянно	Отдел кадров	
11	Повысить ответственность руководителей подразделений университета по своевременному и обоснованному формированию заявок на приобретение товаров и услуг, осуществляемых за счет средств гос.бюджета.	постоянно	Проректор по АХЧ, зам.ректора по экономическому развитию	
12	Обеспечить систематический внутривозвратный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг). При осуществлении закупок товаров (работ, услуг) за счет государственных средств, производить закупки только при наличии надлежаще оформленных заявок, учитывающих потребность в закупке, с учетом изучения рынка товаров и услуг, стоимостных характеристик товаров и услуг.	постоянно	Проректор по АХЧ, зам.ректора по экономическому развитию	
13	Разработать внутреннюю учетную политику, предусматривающую порядок оформления приемки, отпуска, внутреннего перемещения, списания имущества, совершения других действий с ним, обеспечивающий сохранность имущества.	Январь-февраль 2016 г.	Главный бухгалтер, проректор по АХЧ, зам.ректора по экономическому развитию	
14	Осуществлять работу по своевременному направлению ответов, информации на письма, заявления и обращения граждан и организаций по вопросам коррупционных правонарушений.	постоянно	Зав.канцелярией	
15	Работу по борьбе с коррупцией осуществлять на плановой основе с учетом мероприятий, предусмотренных настоящим планом.	постоянно	Руководители структурных подразделений ун-т	
16	Вступительную кампанию 2015/2016 гг. проводить в строгом соответствии с Правилами приема, утвержденными МОН ДНР.		Ответственный секретарь приемной комиссии	

17	Не реже одного раза в год рассматривать на заседании ректората вопросы состояния борьбы с коррупцией.	Февраль 2016 г	Проректор по воспитательной работе, начальник юр.отдела
18	Обеспечить прозрачные условия проверки по целевому использованию полученных средств	постоянно	Отдел качества
19	Комиссии по закупкам обеспечить выполнение Положения и соблюдение открытости и гласности своей работы.	постоянно	Председатель комиссии по закупкам
20	Открыто информировать членов Советов факультетов о фактах правонарушений, исключить попытки замалчивания правонарушений, давать им объективную оценку и принимать соответствующие решения.	постоянно	Деканы
21	Способствовать эффективной работе общественных организаций, Совета по воспитательной работе и быту, органов студенческого самоуправления в вопросах информационно-просветительской деятельности, а также распространении правовых знаний среди студентов.	постоянно	Проректоры, деканы ,юридический отдел
22	Обратить внимание зав.кафедрами на необходимость поддержания деловой обстановки, соблюдения уставных отношений со студентами, обеспечение гласности оценивания знаний студентов, особенно во время массовых отработок и ликвидации академической задолженности.	постоянно	Деканы
23	Запретить преподавателям продавать студентам свои разработанные методические материалы.	постоянно	Зав.кафедрами
24	Продолжить традиции ДонНМУ по организации встреч студентов с представителями правоохранительных органов по профилактике различных правонарушений; по созданию и использованию спецсайта, на который будет поступать информация о предложениях по улучшению работы вуза, а также по правонарушениям.	постоянно	Проректор по воспитательной работе, информационно-аналитический отдел
25	Использовать максимально публично имиджевые материалы в докладах, справках, в выступлениях и иных информационных блоках всех структурных подразделений вуза, опираясь на план реализации Программы «Имиджевая политика ДонНМУ на 2015-2016 учебный год», шире использовать студенческий креатив, инновационные идеи студентов и продвижение имиджа медуниверситета.	постоянно	Проректоры, деканы, органы студенческого самоуправления