
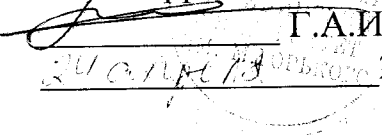


МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДНР
Донецкий национальный медицинский университет им. М. Горького

УТВЕРЖДАЮ


И.о. ректора Донецкого
национального медицинского
университета им. М. Горького,
член-корр. НАМНУ, проф.

 Г.А.Игнатенко

 24.01.2017 2017 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
заведующего кафедрой
профессиональных болезней и радиационной медицины
Медицинского факультета № 3

Донецк
2017

| | | | |
|---|-------------|--|--------------|
|  | ГБУЗ ДонНМУ | Должностная инструкция | Стр. 2 из 10 |
| | | Заведующий кафедрой | |
| ДИ 24-10 | | профессиональных болезней и радиационной | Редакция 02 |
| | | медицины | |

1. Общие положения

1.1. Заведующий кафедрой относится к категории руководителей.

1.2. Назначение на должность заведующего кафедрой, а также увольнение с должности осуществляется соответствующим приказом ректора Донецкого национального медицинского университета им. М.Горького (далее ДонНМУ) по представлению декана медицинского факультета № 3, согласно действующему трудовому законодательству.

1.3. Заведующий кафедрой профессиональных болезней и радиационной медицины непосредственно подчиняется декану медицинского факультета № 3.

1.4. В своей деятельности заведующий кафедрой профессиональных болезней и радиационной медицины руководствуется действующим законодательством ДНР; Законом ДНР «О здравоохранении»; Законом ДНР «Об образовании»; приказами, распоряжениями и инструкциями Министерства здравоохранения ДНР; приказами, распоряжениями и инструкциями Министерства образования и науки ДНР; Уставом ДонНМУ им. М.Горького; приказами и распоряжениями ректора ДонНМУ; решениями Учёного совета ДонНМУ; Политикой и целями ДонНМУ в области качества; правилами внутреннего трудового распорядка; нормативными и техническими документами ДонНМУ по охране труда и технике безопасности; Положением о кафедре профессиональных болезней и радиационной медицины; данной должностной инструкцией.

1.5. Режим работы заведующего кафедрой профессиональных болезней и радиационной медицины - согласно Правилам внутреннего трудового распорядка работников ДонНМУ.

1.6. Во время отсутствия заведующего кафедрой (болезнь, отпуск, командировка и пр.) его обязанности выполняет профессор/доцент кафедры профессиональных болезней и радиационной медицины, назначенный приказом ректора ДонНМУ.

2. Должностные обязанности

2.1. Заведующий кафедрой несет полную ответственность за работу подчиненной кафедры.

2.2. Заведующий кафедрой должен обеспечивать высокий научно-технический и методический уровень преподавания дисциплины в полном объеме образовательной программы.

2.3. Заведующий кафедрой должен соблюдать нормы педагогической этики, морали, уважать достоинство лиц, обучающихся в ДонНМУ



им.М.Горького, прививать им любовь к Родине, воспитывать их в духе патриотизма.

2.4. Заведующий кафедрой должен принимать участие в работе всех подразделений университета, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности подчиненной кафедры.

2.5. Заведующий кафедрой должен утверждать планы работы кафедры, индивидуальные планы работы преподавателей кафедры.

2.6. Заведующий кафедрой должен осуществлять распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между преподавателями кафедры, контролировать их выполнение.

2.7. Заведующий кафедрой должен подавать ректору предложения по приему новых сотрудников, перемещения и перевода на другую работу и увольнение.

2.8. Заведующий кафедрой должен вносить ректору предложения о поощрении преподавателей и работников кафедры, успешно и добросовестно выполняющих работу.

2.9. Заведующий кафедрой должен ставить перед ректором вопрос о привлечении работников кафедры к дисциплинарной ответственности за нарушение трудовой дисциплины.

2.10. Заведующий кафедрой должен требовать от других структурных подразделений принятия мер для обеспечения необходимых условий для проведения учебно-воспитательной и научно-исследовательской работы.

2.11. Заведующий кафедрой должен участвовать в заседаниях Ученого совета Университета, Ученого совета факультета.

2.12. Заведующий кафедрой должен участвовать в заседаниях специализированных советов, если он утвержден членом этих советов.

2.13. Заведующий кафедрой должен осуществлять непосредственное руководство и несет ответственность за создание здоровых, безопасных условий труда и проведения учебно-воспитательного процесса на кафедре.

2.14. Заведующий кафедрой должен проводить с каждым работником на кафедре первичный инструктаж по охране труда и другие виды инструктажей согласно требованиям Закона «Об охране труда».

2.15. Заведующий кафедрой должен организовывать и осуществлять руководство учебно-воспитательной, методической, научно-исследовательской, лечебной деятельностью кафедры, организовывать профессиональную подготовку научно-педагогических работников кафедры.

2.16. Заведующий кафедрой должен осуществлять контроль за ходом учебных занятий и качеством знаний, постоянно совершенствовать учебный процесс, внедрять новейшие методики обучения.



2.17. Заведующий кафедрой должен читать лекции и проводить занятия со студентами/интернами/врачами-курсеантами.

2.18. Заведующий кафедрой должен проводить научные исследования, участвовать в создании учебников и учебно-методических пособий, проводить другую методическую работу.

2.20. Заведующий кафедрой должен участвовать в организации и проведении научных и научно-практических конференций по вопросам здравоохранения.

2.21. Заведующий кафедрой должен обеспечивать в пределах своей компетенции развитие медицинской науки, внедрять в практику здравоохранения результаты научных исследований.

2.22. Заведующий кафедрой должен контролировать и стимулировать внедрение в практику здравоохранения новых методов диагностики, лечения, реабилитации.

2.23. Заведующий кафедрой должен постоянно повышать профессиональный уровень, педагогическое мастерство, научную квалификацию.

2.24. Заведующий кафедрой должен проводить заседания и производственные совещания кафедры, рассматривать тематические планы и методические разработки по учебной и научно-исследовательской работе, утверждать отчеты преподавателей кафедры.

2.25. Заведующий кафедрой должен соблюдать правила техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности.

2.26. Заведующий кафедрой должен обеспечивать выполнение Политики и Целей университета в области качества в рамках своей деятельности.

2.27. Заведующий кафедрой должен участвовать во внедрении и функционировании системы менеджмента качества на кафедре профессиональных болезней и радиационной медицины.

3. Права

Заведующий кафедрой профессиональных болезней и радиационной медицины имеет право:

3.1. Запрашивать информацию и документы, необходимые для выполнения своих обязанностей.

3.2. На получение методической или иной помощи со стороны декана медицинского факультета № 3 для надлежащего выполнения своих должностных обязанностей и осуществления иных прав.



3.3. На надлежащие условия работы для выполнения должностных обязанностей, в том числе предоставление необходимого оборудования, инвентаря, и т.п.

3.4. Знакомиться с решениями руководства высшего учебного заведения.

3.5. Вносить на рассмотрение декана медицинского факультета № 3 предложения по усовершенствованию работы кафедры профессиональных болезней и радиационной медицины.

3.6. Повышать свою профессиональную квалификацию.

3.7. Пользоваться социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством.

4. Ответственность

Заведующий кафедрой профессиональных болезней и радиационной медицины несет ответственность в порядке и в объеме, предусмотренном действующим законодательством:

4.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения своих должностных обязанностей, предусмотренных Положением о кафедре профессиональных болезней и радиационной медицины и настоящей должностной инструкцией.

4.2. За причинение материального ущерба.

4.3. В случае совершения иных правонарушений во время осуществления своих должностных обязанностей.

5. Должен знать

5.1. Заведующий кафедрой профессиональных болезней и радиационной медицины должен знать:

- действующее законодательство, постановления и распоряжения правительства, руководящие и нормативные материалы по вопросам образования и воспитания обучающихся;

- методические, нормативные и другие руководящие материалы, касающиеся деятельности кафедры;

- основы медицины труда и гигиены;

- педагогику, педагогическую психологию;

- теорию и методы управления образовательными системами;

- порядок учета и оформления учебной документации;

- основы делопроизводства;

- организацию методической и научной работы;



- действующие положения по оплате труда и формы материального стимулирования;
- основы экономики, организации труда;
- законодательство о труде;
- правила и нормы охраны труда;
- правила техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.

5.2. Заведующий кафедрой профессиональных болезней и радиационной медицины должен знать законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие его профессиональную медицинскую деятельность.

5.3. Заведующий кафедрой профессиональных болезней и радиационной медицины должен уметь пользоваться компьютерной, вычислительной и организационной техникой, владеть основами современной компьютерной обработки информации в пределах, необходимых для выполнения должностных обязанностей.

6. Квалификационные требования

На должность заведующего кафедрой профессиональных болезней и радиационной медицины назначается лицо, имеющее высшее медицинское образование, ученое звание профессора, доцента или ученую степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет.

7. Взаимоотношения (связи) по должности

7.1. Заведующий кафедрой профессиональных болезней и радиационной медицины принимает к исполнению поручения ректора и декана медицинского факультета № 3, выраженные в устной или письменной форме.

7.2. Заведующий кафедрой принимает к исполнению выраженные в устной или письменной форме и непосредственно ему адресованные поручения проректоров, начальника учебно-методического управления, а также поручения ректора, переданные через помощников, поставив в известность об этом декана факультета по подчиненности.

7.3. Заведующий кафедрой может получить информацию от служб и структурных подразделений университета на основе соответствующего запроса с визой декана факультета или проректора в зависимости от подчиненности структурного подразделения, в которое направлен запрос.

7.4. Заведующий кафедрой может отдавать распоряжения персоналу кафедры по всем вопросам деятельности кафедры.



ГБУЗ ДонНМУ

Должностная инструкция

Стр. 7 из 10


ДИ 24-10

Заведующий кафедрой
профессиональных болезней и радиационной
медицины

Редакция 02

7.5. Заведующий кафедрой может отдавать распоряжения студентам/интернам только того направления или специальности, по которой осуществляется выпуск. Студентов/интернов другого направления или специальности заведующий кафедрой может привлекать к выполнению какой-либо работы только с разрешения декана того факультета, в ведении которого студенты/интерны этой специальности находятся.

7.6. Заведующий кафедрой профессиональных болезней и радиационной медицины согласно Протоколу кафедрального заседания, ответственный за Пожарную безопасность и Охрану труда на кафедре и выполняет поручения Ректора университета, а также Ведущего инженера по охране труда и Инженера по пожарной безопасности, относящиеся только к деятельности кафедры профессиональных болезней и радиационной медицины.

| | | |
|---|---|--------------|
|  ГБУЗ ДонНМУ | Должностная инструкция | Стр. 8 из 10 |
| ДИ 24-9 | Заведующий кафедрой профессиональных болезней и радиационной медицины | Редакция 02 |

СОГЛАСОВАНО

Декан медицинского
Факультета № 3

Лиходидова О.А. [Подпись] 13.03.17
(ФИО) (Подпись) (Дата)

Зам. ректора по работе
с кадрами

Виттофелла М.О. [Подпись] 14.03.17
(ФИО) (Подпись) (Дата)

Начальник юридического
отдела

Андреева Н.С. [Подпись] 14.03.17
(ФИО) (Подпись) (Дата)

И.о. начальника отдела
ректорского контроля
и управления качеством

Маслова А.В. [Подпись] 14.03.17
(ФИО) (Подпись) (Дата)

С инструкцией ознакомлен (а):

| № п/п | ФИО | Личная подпись | Дата |
|-------|------------------|------------------|----------|
| | Венедиктова Т.А. | <u>[Подпись]</u> | 22.03.17 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



ГВУЗ ДонНМУ

Должностная инструкция

Стр. 9 из 10

ДН 24-10

Заведующий кафедрой
профессиональных болезней и радиационной
медицины

Редакция 02

Лист выдачи копий ДИ

| № копии | Кому выдано | Дата выдачи документа | Подпись о получении |
|---------|-----------------|-----------------------|---------------------|
| 1 | Бондаренко Т.А. | 24.04.2017 | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

