

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО»**

УТВЕРЖДАЮ

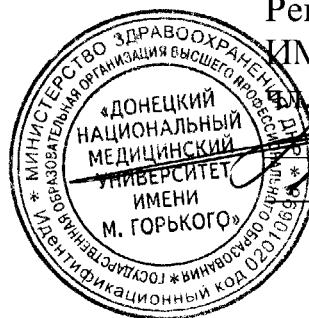
Ректор ГОО ВПО ДОННМУ

ИМ. М. ГОРЬКОГО

_____ -корр.НАМНУ, проф.

Г.А.Игнатенко

_____ 2018 г.




ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

лаборанта кафедры
детской хирургии и анестезиологии

Донецк

2018

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Должностная инструкция	Стр. 2 из 6
	Лаборант кафедры детской хирургии и анестезиологии	Редакция 03

1. Общие положения

1.1. Лаборант кафедры относится к категории учебно-вспомогательного персонала.

1.2. Прием на должность лаборанта кафедры, а также увольнение с должности осуществляется соответствующим приказом ректора Государственной образовательной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный медицинский университет имени М.Горького» (далее – ДОННМУ) согласно действующему трудовому законодательству.

1.3. Лаборант кафедры подчиняется непосредственно заведующему кафедрой детской хирургии и анестезиологии.

1.4. В своей деятельности лаборант кафедры руководствуется действующим законодательством ДНР; приказами, распоряжениями и инструкциями Министерства здравоохранения ДНР; приказами, распоряжениями и инструкциями Министерства образования и науки ДНР; Уставом ДОННМУ; приказами и распоряжениями ректора ДОННМУ; решениями Учёного совета ДОННМУ; Политикой и целями ДОННМУ в области качества; правилами внутреннего трудового распорядка; нормативными и техническими документами ДОННМУ по охране труда и технике безопасности; Положением о кафедре детской хирургии и анестезиологии; данной должностной инструкцией.

1.5. Режим работы лаборанта кафедры детской хирургии и анестезиологии – согласно Правилам внутреннего трудового распорядка работников ДОННМУ.

2. Задачи и обязанности

2.1. Лаборант кафедры должен отвечать за санитарное состояние кафедры, проводить уборку в помещениях кафедры.


2.2. Лаборант кафедры должен помогать преподавателям кафедры в проведении лекций и занятий, выдавать студентам необходимые материалы, методические пособия.

2.3. Лаборант кафедры должен следить за соблюдением правил внутреннего распорядка обучающимися на кафедре.

2.4. Лаборант кафедры должен отвечать за учет и хранение имущества кафедры: мебели, научных и учебных приборов, мягкого инвентаря, инструментария и реактивов.

2.5. Лаборант кафедры должен получать из ДОННМУ мебель, оборудование, реактивы, оформлять их выписку в хозчасти и бухгалтерии.

2.6. Лаборант кафедры должен проводить подготовку к списанию пришедшего в негодность имущества и составлять акты на его порчу и

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Должностная инструкция	Стр. 3 из 6
	Лаборант кафедры детской хирургии и анестезиологии	Редакция 03

недостачу у подотчетных лиц.

2.7. Лаборант кафедры должен проводить силами хозяйства ДОННМУ текущий ремонт имущества кафедры детской хирургии и анестезиологии.

2.8. Лаборант кафедры должен выполнять работы по обновлению и изготовлению стендов под руководством преподавателей кафедры детской хирургии и анестезиологии.

2.9. Лаборант кафедры должен участвовать в обновлении наглядной агитации кафедры детской хирургии и анестезиологии.

2.10. Лаборант кафедры должен получать почту из канцелярии ДОННМУ.

2.11. Лаборант кафедры должен выполнять поручения заведующего кафедрой детской хирургии и анестезиологии, старшего лаборанта.

2.12. Лаборант кафедры должен соблюдать правила техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности.

2.13. Лаборант кафедры должен обеспечивать выполнение Политики и Целей ДОННМУ в области качества в рамках своей деятельности.

2.14. Лаборант кафедры должен участвовать во внедрении и функционировании системы менеджмента качества на кафедре детской хирургии и анестезиологии.

3. Права

Лаборант кафедры детской хирургии и анестезиологии имеет право:

3.1. Запрашивать лично или по поручению заведующего кафедрой детской хирургии и анестезиологии информацию и документы, необходимые для выполнения своих обязанностей.


3.2. На получение методической или иной помощи со стороны заведующего кафедрой детской хирургии и анестезиологии для надлежащего выполнения своих должностных обязанностей и осуществления иных прав.

3.3. На надлежащие условия работы для выполнения должностных обязанностей, в том числе предоставление необходимого оборудования, инвентаря и т.п.

3.4. Знакомиться с решениями руководства ДОННМУ, заведующего кафедрой детской хирургии и анестезиологии.

3.5. Вносить на рассмотрение заведующего кафедрой детской хирургии и анестезиологии предложения по усовершенствованию работы кафедры детской хирургии и анестезиологии.

3.6. Пользоваться социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством.

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Должностная инструкция	Стр. 4 из 6
	Лаборант кафедры детской хирургии и анестезиологии	Редакция 03

4. Ответственность

Лаборант кафедры детской хирургии и анестезиологии несет ответственность в порядке и в объеме, предусмотренном действующим законодательством:

4.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения своих должностных обязанностей, предусмотренных Положением о кафедре детской хирургии и анестезиологии, Правилами внутреннего трудового распорядка ДОННМУ и настоящей должностной инструкцией.

4.2. За причинение материального ущерба.

4.3. В случае совершения иных правонарушений во время осуществления своих должностных обязанностей.

5. Должен знать

Лаборант кафедры детской хирургии и анестезиологии должен знать:

- основы экономики, организации труда и производства, основы трудового законодательства;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности;
- законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие его профессиональную деятельность;
- нормативные акты и методические рекомендации, определяющие порядок проведения работ в компьютерных классах;
- перспективы технического развития и особенности деятельности кафедры;
- оборудование кафедры и правила его эксплуатации, в том числе правила эксплуатации средств вычислительной техники.


6. Квалификационные требования

Общее среднее или среднее профессиональное образование без учета стажа работы.

7. Взаимоотношения (связи) по должности

7.1. Лаборант кафедры принимает к исполнению поручения ректора ДОННМУ, проректора, декана медицинского факультета № 3, заведующего кафедрой детской хирургии и анестезиологии, выраженные в устной или письменной форме.

7.2. Лаборант кафедры принимает к исполнению поручения, не касающиеся прямых его должностных обязанностей, от других лиц администрации ДОННМУ, не перечисленных в п.7.1, только при наличии

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Должностная инструкция	Стр. 5 из 6
	Лаборант кафедры детской хирургии и анестезиологии	Редакция 03

резолюции своего непосредственного начальника (заведующего кафедрой детской хирургии и анестезиологии).

7.3. Лаборант кафедры принимает к исполнению поручения профессора, доцента, ассистента, старшего лаборанта кафедры детской хирургии и анестезиологии по вопросам работы кафедры.

Заведующий кафедрой детской хирургии
и анестезиологии

Васильевский А.В. (ФИО) [Подпись] (Подпись) 25.06.18. (Дата)

СОГЛАСОВАНО:

Помощник ректора по работе
с кадрами

Пантофелева О.Ю. (ФИО) [Подпись] (Подпись) 26.06.18. (Дата)

Н.С. Начальник юридического
отдела

Горюшка Е.И. (ФИО) [Подпись] (Подпись) 26.06.18. (Дата)

В.И.О. Начальник отдела
управления качеством
образования

Горюшка А.И. (ФИО) [Подпись] (Подпись) 26.06.2018 (Дата)

Председатель
профкома сотрудников

Богданов Б.А. (ФИО) [Подпись] (Подпись) 26.06.18. (Дата)