

Приложение 16
07.08.2018
к приказу от № 177

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО»

ПРИНЯТО


на заседании Ученого совета
ГОО ВПО ДОННМУ
ИМ. М. ГОРЬКОГО
Протокол № 5 от 29.06.2018

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
ГОО ВПО ДОННМУ
ИМ. М. ГОРЬКОГО
от 03.08.2018 № 177

ПОЛОЖЕНИЕ
об эксплуатационно-техническом отделе

Донецк
2018

 ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение	Стр. 2 из 10
	об эксплуатационно-техническом отделе	Редакция 03

1. Общие положения.

1.1. Данное положение определяет цели, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности эксплуатационно-технического отдела (далее - ЭТО).

1.2. ЭТО, является структурным подразделением ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО» (далее - университет), которое возглавляет главный инженер. Главный инженер подчиняется непосредственно проректору по административно-хозяйственной работе (АХР).

1.3. В своей деятельности ЭТО руководствуется:


- действующим законодательством ДНР;
- приказами, распоряжениями и инструкциями Министерства здравоохранения ДНР;
- Уставом ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО;
- политикой и целями университета в области качества;
- нормами и правилами содержания, эксплуатации и ремонта сооружений, технического оснащения;
- нормативными документами по соблюдению санитарного режима, пожарной безопасности и техники безопасности, организационно-распорядительными документами университета и настоящим Положением.

1.4. Деятельность ЭТО осуществляется на основании текущего и перспективного планирования, сочетания единого руководства в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности за надлежащее исполнение возложенных на них служебных обязанностей и отдельных поручений руководителя административно-хозяйственного подразделения (АХП).

1.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность главного инженера, работников ЭТО регламентируется должностными инструкциями.

1.6. Руководитель ЭТО назначается на должность и освобождается с должности приказом ректора по представлению проректора по административно-хозяйственной работе.

1.7. В период отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) руководителя ЭТО его обязанности исполняет назначенный приказом ректора ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО другой сотрудник отдела.

 ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение	Стр. 3 из 10
	об эксплуатационно-техническом отделе	Редакция 03

1.8. Штат и количество сотрудников ЭТО определяется приказом ректора ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО, в соответствии со штатным расписанием.

1.9. Условия труда работников ЭТО определяются правилами внутреннего распорядка ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО.

1.10. Положение об ЭТО, дополнения и изменения к нему утверждаются приказом ректора ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО.

1.11. К документам ЭТО имеют право доступа, кроме его работников, ректор, проректор по АХР, работники ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО по согласованию с проректором или главным инженером, другие лица, уполномоченные для проверки деятельности ЭТО, а также другие лица в соответствии с законодательством.

1.12. Ознакомление сотрудников с данным Положением возлагается на главного инженера.

2. Задачи


Основными задачами ЭТО являются:

2.1. Проведение единой политики в обеспечении технического состояния систем электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, вентиляции и кондиционирования, лифтового оборудования зданий и сооружений университета, пригодном для эксплуатации.

2.2. Обеспечение нормальной работоспособности структурных подразделений университета, обеспечение объектов университета всеми видами энергии, водоснабжения и водоотведения, а также контроль, соблюдение графиков, режимов работы и осуществления ремонтов основного оборудования и систем электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, вентиляции и кондиционирования, лифтового оборудования.

2.3. Контроль за рациональным использованием энергетических мощностей

2.4. Координация взаимодействия подразделений университета при авариях на сетях электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, вентиляции и кондиционирования, лифтового оборудования в зданиях университета.

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение	Стр. 4 из 10
	об эксплуатационно-техническом отделе	Редакция 03

2.5. Организация и координация работы по охране труда университета, осуществление контроля за выполнением норм охраны труда, обеспечения необходимых условий для безопасности обучения студентов, трудовой деятельности работников университета.

2.6. Участие в планировании и осуществлении строительных работ в университете.

2.7. Поддержание в исправном состоянии материально-технической базы университета, участие в обеспечении правильной эксплуатации зданий, помещений, оборудования и инженерных сетей университета.

2.8. Осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины, правил и норм по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности.

2.9. Участие в заключении сделок на обеспечение университета газа-, тепло-, водо-, энергоснабжения.

2.10. Организация обучения и повышения квалификации работников и инженерно-технических работников, обеспечение постоянного совершенствования подготовки персонала;

2.11. Руководство деятельностью технических служб университета, осуществление контроля за их работой, состоянием трудовой дисциплины в подчиненных подразделениях.

3. Функции


3.1. Обеспечивать выполнение политики и целей университета в области качества.

3.1.1. Принимать участие в мероприятиях по разработке и внедрению СМК (системы менеджмента качества) в ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО.

3.1.2. Поддерживать надлежащее состояние СМК в работе ЭТО.

3.2. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами имеет в своей структуре подразделения, которые выполняют следующие функции:

3.2.1. Обеспечивает техническое руководство подразделениями университета по вопросам эксплуатации и ремонта систем электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, вентиляции и кондиционирования, лифтового оборудования, зданий университета.

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение	Стр. 5 из 10
	об эксплуатационно-техническом отделе	Редакция 03

3.2.2. Участвует в работе конкурсных комиссий по определению подрядных организаций, приглашаемых для выполнения работ, имеющих отношение к инженерной инфраструктуре университета, разработке технических заданий и технических условий, текущему ремонту.

3.2.3. Организует разработку технических заданий на ремонт и эксплуатацию систем электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, вентиляции и кондиционирования, лифтового оборудования.

3.2.4. Рассматривает и анализирует подаваемые подразделениями университета заявки на работы, услуги и материалы на планируемый год с учетом объективного состояния объектов инженерной инфраструктуры, плановой периодичности ремонтов. Осуществляет работу по подготовке документов для разработки планов проведения ремонтных работ.

3.2.5. Определяет приоритетность ремонта систем электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, вентиляции и кондиционирования, лифтового оборудования зданий университета с учетом реальных условий и объемов финансирования. Представляет проекты планов ремонтных работ на утверждение ректора ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО.

3.2.6. Участвует в разработке планов работ университета по текущему ремонту, перспективному развитию систем электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, вентиляции и кондиционирования, лифтового оборудования.


3.2.7. Рассматривает дополнительные заявки на проведение ремонтных работ, связанных с ликвидацией последствий аварийных ситуаций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, готовит по ним заключения.

3.2.8. Осуществляет единую техническую политику в обеспечении содержания систем электроснабжения университета.

3.2.9. Участие в работах по обеспечению объектов университета необходимыми электрическими мощностями.

3.2.10. Организует выполнение аварийных и ремонтных работ при эксплуатации электроэнергетического оборудования университета.

3.2.11. Организует учет технических осмотров опасных производственных объектов (лифтов), участвует в обзорах с привлечением специализированных организаций.

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение	Стр. 6 из 10
	об эксплуатационно-техническом отделе	Редакция 03

3.2.12. Осуществляет контроль и организацию работ по эксплуатации, обеспечению ремонтов и технического обслуживания электротехнических систем, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, вентиляции и кондиционирования, лифтов, зданий университета.

3.2.13. Рассматривает и утверждает планы по ремонту, эксплуатации и техническому обслуживанию электротехнических систем, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, вентиляции и кондиционирования, лифтов.

3.2.14. Проводит качественную и своевременную подготовку зданий к новому учебному году и подготовку к отопительному сезону.

3.2.15. Участвует в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных ремонтно-строительных работ от группы по восстановительным работам и устранению аварий (ВРУА), нормативных документов, относящихся к энергоснабжению и электробезопасности.

3.2.16. Участвует в подготовке договоров по вопросам эксплуатационно-технического обеспечения инженерной инфраструктуры университета.

3.2.17. Обобщает и представляет в Управление материально-технического обеспечения университета заявки на электротехническое оборудование, запасные части и материалы, необходимые для структурных подразделений университета.


3.2.18. Организует обучение электротехнического персонала и дальнейшую проверку знаний правил по электробезопасности;

3.2.19. Осуществляет переобучение и переподготовку сотрудников электротехнической службы.

3.2.20. Разрабатывает и согласовывает графики дежурств технического персонала по обслуживанию систем электроснабжения и лифтового оборудования по зданиям университета.

3.2.21. Осуществляет контроль деятельности специализированных организаций по проведению ремонтов, технической эксплуатации и технического обслуживания систем электроснабжения и лифтового оборудования.

3.3.1. Участие в подготовке и оформлении договоров с городскими коммунальными и хозяйственными структурами на поставку для нужд университета электрической энергии, тепловой энергии, газа, холодного водоснабжения, на прием сточных вод.

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение	Стр. 7 из 10
	об эксплуатационно-техническом отделе	Редакция 03

3.3.2. Сбор информации по электротехническим, сантехническим системам зданий о величине потребления электрической, тепловой энергии, водопотребления, анализ изменений в динамике потребления и согласования с поставкой договорных величин на очередной финансовый год.

3.3.3. Разработку предложений по эффективному использованию коммунальных услуг, в том числе предложения по экономии электроэнергии, тепловой энергии и воды.

3.4.1. Планирование текущих ремонтов.

3.4.2. Осуществляет мелкие ремонтные и другие хозяйственные работы в подразделениях университета: ремонт мебели, дверей, установка замков, изготовление несложных конструкций и т. п.

3.4.3. Осуществляет контроль за выполнением приказов ректора, распоряжений проректора по вопросам строительных и ремонтных работ в университете.

3.4.3. Принимает участие в организационно-распорядительной деятельности хозяйственного управления: вносит на рассмотрение вопросы по ремонту объектов университета, готовит материалы к обсуждению, осуществляет контроль за выполнением принятых решений.

3.4.4. Планирование капитальных ремонтов.


3.4.5. Оформление необходимых документов для заключения договоров на проведение работ и оказание услуг сторонними организациями.

3.4.6. Контроль рационального использования материалов и финансовых средств, выделенных для хозяйственных целей университета.

3.4.7. Организацию, эксплуатацию и своевременный ремонт технического оборудования в соответствии с существующими правилами и нормативами электрических сетей, систем отопления, вентиляции и т.д., непрерывное обеспечение зданий и помещений университета электроэнергией, теплом, газом, водой, контроль за их рациональным использованием.

3.4.8. Проведение противопожарных и санитарных мероприятий, проведение разъяснительной работы среди работников университета, которая направлена на обеспечение сохранности и содержания в надлежащем состоянии зданий, помещений, имущества университета, бережного отношения к оборудованию и экономное использование материальных и энергетических ресурсов.

3.4.9. Выполнение в пределах своей компетенции других функций в соответствии с целями и задачами университета.

 ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение	Стр. 8 из 10
	об эксплуатационно-техническом отделе	Редакция_03

4. Права

4.1.Получать документы и другие информационные материалы, которые поступают в университет по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе.

4.2.Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на ЭТО задач и функций.

4.3.Осуществлять в пределах своей компетенции проверку и координацию деятельности структурных подразделений по вопросам хозяйственного обеспечения, о результатах проверки докладывать руководству университета.

4.4.Вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы АХП и университета в целом.

4.5.Принимать участие в подборе и расстановке кадров по соответствующему профилю деятельности.

4.6.Вносить предложения руководству университета по повышению квалификации работников, поощрению и наложении дисциплинарных взысканий на работников АХП и других структурных подразделений университета по своему профилю деятельности.

4.7.Принимать участие в совещаниях при рассмотрении вопросов хозяйственного обеспечения деятельности университета.

4.8.Пользоваться компьютерной, множительной и другой оргтехниксой, средствами связи, а также другими материальными ресурсами, необходимыми для обеспечения деятельности ЭТО.


5. Ответственность

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное исполнение отделом функций, предусмотренных настоящим Положением, несет главный инженер.

5.2. На главного инженера возлагается персональная ответственность за:

5.2.1.Организацию работы ЭТО, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений руководства, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности;

5.2.2.Рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов, состояние трудовой и исполнительской

 ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение	Стр. 9 из 10
	об эксплуатационно-техническом отделе	Редакция 03

дисциплины в ЭТО, выполнения ее работниками своих должностных обязанностей;

5.2.3. Соблюдение работниками ЭТО правил внутреннего распорядка, санитарных норм, противопожарной безопасности и безопасности труда;

5.2.4. Ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;

5.2.5. Предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности ЭТО;

5.2.6. Готовность ЭТО к работе в условиях чрезвычайной ситуации.

6. Взаимодействие с другими подразделениями ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО.

6.1. ЭТО взаимодействует со структурными подразделениями ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО по вопросам, касающимся осуществления деятельности отдела.

7. Организационная структура подразделения

7.1. Штат и количество сотрудников ЭТО определяется приказом ректора ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО:

- главный инженер;
- ведущие специалисты;
- группа по техническому обслуживанию зданий и сооружений;
- группы по обслуживанию общежитий и корпусов.

