

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России
Протокол № 6 от 31.08.2023

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России
от 01.09.2023 № 242

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и осуществлении образовательной деятельности
по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России**

Донецк
2023

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Минздрава России (далее – Положение) регламентирует организацию и осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

– Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Постановление Правительства от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093» (с изменениями);

– Приказ Минобрнауки России от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;

– Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – ФГТ);

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30.06.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– Устав Университета;

– локальные нормативные акты Университета.

2. Общие положения

2.1. Программы аспирантуры реализуются в Университете на основании имеющейся лицензии на осуществление образовательной деятельности по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени (далее - научные специальности).

Университет должен осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность, в том числе выполнять фундаментальные, поисковые и (или) прикладные научные исследования, и обладать научным потенциалом по группам научных специальностей, по которым реализует программы аспирантуры.

2.2. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

2.3. Прием в Университет для освоения программ аспирантуры осуществляется на конкурсной основе. Порядок приема в Университет на обучение по программам аспирантуры, перечень вступительных испытаний на обучение по программам аспирантуры утверждается приказом Университета.

2.4. Освоение программ аспирантуры осуществляется в очной форме. Освоение программы аспирантуры осуществляется в сроки, установленные ФГТ, вне зависимости от используемых образовательных технологий.

2.5. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

2.6. Требования к научному руководителю, порядок привлечения лиц к научному руководству аспирантами и сфера полномочий научного руководителя определяется локальным нормативным актом Университета.

2.7. Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана работы аспиранта, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации. Организация и осуществление научной деятельности аспиранта регулируется локальным нормативным актом Университета.

2.8. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Научный компонент программы аспирантуры включает в себя:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science, Scopus и международных базах данных,

определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных;

– промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает в себя учебные дисциплины и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам и практике.

Обязательными для освоения аспирантами являются дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов (история и философия науки, иностранный язык, специальная дисциплина), а также дисциплины, направленные на подготовку диссертации.

Университет при реализации программы аспирантуры предоставляет возможность освоения аспирантами элективных дисциплин в соответствии с утвержденными программами аспирантуры и учебными планами. Элективные дисциплины являются обязательными для освоения аспирантом, если они включены Университетом в программу аспирантуры.

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

3. Порядок разработки и реализации программ аспирантуры

3.1. Программы аспирантуры разрабатываются Университетом в соответствии с ФГТ к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения этих программ, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.2. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин и практики.

3.3. В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин, результаты прохождения практики – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности.

3.4. Порядок разработки и утверждения программ аспирантуры устанавливается локальным нормативным актом Университета. Информация

о программе аспирантуры размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.5. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки аспиранта при освоении указанной программы (ее составной части) и включает в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

3.6. Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется Университетом самостоятельно, исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.7. При реализации программ аспирантуры Университет может использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, сетевые формы обучения.

3.8. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске.

3.9. При реализации программы аспирантуры Университет оказывает содействие аспиранту в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом Университета:

- в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;

- в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

3.10. Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц. Зачетная единица для программ аспирантуры, реализуемых Университетом, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

3.11. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

4. Осуществление образовательной деятельности по программам аспирантуры

4.1. Освоение программ аспирантуры осуществляется в Университете на государственном языке Российской Федерации.

4.2. Порядок выделения периодов обучения в рамках образовательного процесса по образовательной программе, сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебных занятий и перерывов, длительность каникул устанавливаются в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

4.3. Освоение программы аспирантуры осуществляется в сроки, установленные ФГТ или самостоятельно устанавливаемыми требованиями, вне зависимости от используемых Университетом образовательных технологий.

4.4. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов определяются учебным планом программы аспирантуры.

4.5. На основе учебного плана для каждого аспиранта формируется индивидуальный учебный план в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

4.6. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры Университет обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах, устанавливаемых **Университетом**;

- проведение практик;

- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой аспиранты выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;

- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

4.7. Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин и практики определяются учебным планом программы аспирантуры.

4.8. На основе учебного плана для каждого аспиранта формируется индивидуальный план работы, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

4.9. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры аспиранту назначается научный руководитель,

утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и приоритетных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности Университета.

Индивидуальный план работы разрабатывается согласно локальному нормативному акту Университета.

4.10. Контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана работы осуществляет научный руководитель.

4.11. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет Университетом результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации совместно с Министерством просвещения Российской Федерации.

Зачет результатов освоения аспирантами дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в другой организации, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом Университета.

4.12. Организация освоения программ аспирантуры при использовании сетевой формы реализации указанных программ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Университета. Использование сетевой формы реализации программы аспирантуры осуществляется с письменного согласия аспиранта.

4.13. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», и свидетельство об окончании аспирантуры.

4.14. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

4.15. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из Университета в связи с освоением программы аспирантуры или досрочно по инициативе аспиранта согласно локальному нормативному акту Университета.

4.16. Аспирант, отчисленный из Университета по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление

для освоения указанной программы в Университете в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, с которого аспирант был отчислен. Порядок и условия восстановления в Университете аспиранта, отчисленного по инициативе Университета, определяются локальным нормативным актом Университета.

4.17. Лица, выполнявшие диссертацию самостоятельно могут быть зачислены в Университет в качестве экстернов для прохождения промежуточной и итоговой аттестации по соответствующей программе аспирантуры, имеющей государственную аккредитацию. Условия и порядок зачисления экстернов в Университет (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) итоговой аттестации) устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

5. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры

5.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

5.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин, прохождения практики в соответствии индивидуальным планом работы. Текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с учебным индивидуальным планом работы, расписаниями учебных занятий, рабочими программами дисциплин соответствующих направлений подготовки по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре. Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя, который обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

5.3. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин, прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом. Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин, осуществляемой в рамках промежуточной аттестации. Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

5.4. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации аспирантов, включая порядок установления сроков прохождения

соответствующих испытаний аспирантов, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации аспирантов устанавливаются локальным нормативным актом Университета.

5.5. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из организации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из Университета как не индивидуальный учебный план работы.

5.6. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

5.7. Итоговая аттестация является обязательной и проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

5.8. Организация для подготовки заключения о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

5.9. Порядок прохождения итоговой аттестации определяется локальным нормативным актом Университета.

5.10. Отчисление из Университета осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом Университета.

5.11. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из

Университета, выдается справка об освоении программы аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

5.12. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программы аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

5.13. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

6. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

6.1. Университет осуществляет сопровождение при представлении выпускниками диссертации к защите (далее - сопровождение).

6.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

6.3. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению на имя ректора / проректора по науке и инновационной деятельности и оформляется локальным актом Университета.

Заявление о сопровождении представляется выпускником не позднее 30 календарных дней после успешного прохождения им итоговой аттестации.

6.4. На период сопровождения Университет предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре Университета, в том числе к общежитиям, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

6.5. Университет оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

6.6. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

7. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1. При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

7.2. При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

7.3. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается Университетом по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных ФГТ или самостоятельно устанавливаемыми требованиями, на основании письменного заявления аспиранта.