

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Игнатенко Григорий Анатольевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.12.2024 15:02:13
Уникальный программный идентификатор:
c255aa436a6dccbd528274f148f86fe5097b4264

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО

решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
1 февраля 2024 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
от 12 февраля 2024 г. № 27

ПОРЯДОК
организации обучения по программам дополнительного
профессионального образования на факультете непрерывного
медицинского и фармацевтического образования

1. Общие положения

1.1. Порядок организации обучения по дополнительным профессиональным программам (далее – Порядок) на факультете непрерывного медицинского и фармацевтического образования (далее – ФНМФО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, Университет) устанавливает порядок организации обучения по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящий Порядок является обязательным для исполнения всеми подразделениями Университета, участвующими в реализации дополнительных профессиональных программ последипломного образования.

1.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие высшее медицинское или фармацевтическое образование.

2. Нормативные ссылки

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации
- Трудовым кодексом Российской Федерации
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 марта 2021 г. № 205н «Об утверждении Порядка выбора медицинским работником программы повышения квалификации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, для направления на дополнительное профессиональное образование за счет средств нормированного страхового запаса Федерального фонда обязательного медицинского страхования, нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2008 г. №176н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 февраля 2016 г. №83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 7 октября 2015 г. №700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;
- Приказом Минздрава России от 02.05.2023 № 206н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием";
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (с изменениями и дополнениями);
- Утвержденными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации профессиональными стандартами;
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов (от 22 января 2015 г. № ВК-1013/06);
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования (от 12 марта 2015 г. № АК-608/06);
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06);
- Уставом ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;
- Коллективным договором ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;
- Локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

3. Организация обучения по программам дополнительного профессионального образования

3.1. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной

Университетом, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

3.3. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.4. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами Российской Федерации.

3.5. Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Университетом.

3.6. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается Университетом на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

3.7. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

3.8. При реализации дополнительных профессиональных программ Университетом, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах

осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Университетом.

3.9. Образовательный процесс в организации может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется организацией.

3.10. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.11. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается Университетом.

4. Отчисление обучающихся (слушателей)

4.1. Обучающиеся по дополнительным профессиональным программам подлежат отчислению из Университета:

4.1.1. по уважительным причинам, в том числе:

- в связи с окончанием срока обучения;
- по собственному желанию;
- по медицинским показаниям;
- в связи со смертью;

4.1.2. по неуважительным причинам, в том числе:

- за предоставление поддельных документов и/или сведений;
- как не приступившие к занятиям;
- в связи с непосещением более 50% занятий от общего объема ДПП;
- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- за нарушение условий договора об образовании на обучение по дополнительным профессиональным программам (для обучающихся на платной основе).

4.2. Основанием для отчисления обучающегося по ДПП из Университета является:

- отчисление в связи с окончанием срока обучения – обучающийся считается отчисленным с первого дня, следующего за датой окончания реализации ДПП в соответствии с приказом ректора о зачислении на обучение по ДПП при отсутствии других оснований для отчисления по причинам, предусмотренным п. 3.1.

- отчисление по собственному желанию – производится по личному заявлению обучающегося;

- отчисление по медицинским показаниям – производится по личному заявлению обучающегося при наличии заключения врачебной комиссии медицинской организации;

- отчисление в связи со смертью – производится на основании свидетельства о смерти;

- отчисление за предоставление поддельных документов и/или сведений, содержащихся в документах, связанных с обучением – производится на основании представления проректора по дополнительному профессиональному образованию (далее – ДПО);

- отчисление как не приступившего к занятиям в течение 3 дней от даты начала обучения по ДПП без уважительных причин – производится с даты предоставления служебной записки от заведующего кафедрой на имя проректора по ДПО;

- отчисление в связи с непосещением более 50% занятий от общего объема ДПП – производится с даты предоставления служебной записки от заведующего кафедрой на имя проректора по ДПО и письменного объяснения обучающегося (или акта о невозможности получить объяснение);

- отчисление за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка – производится с даты предоставления служебной записки от заведующего кафедрой на имя проректора по ДПО и письменного объяснения обучающегося (или акта о невозможности получить объяснение);

- отчисление за нарушение условий договора об образовании на обучение по дополнительным профессиональным программам – производится на основании представления проректора по ДПО;

- отчисление в случае вступления в законную силу приговора суда, предусматривающего для обучающегося уголовное наказание в виде ограничения свободы или лишения свободы на определенный срок – производится по представлению правоохранительных органов.

Не допускается отчисление из Университета слушателей во время их болезни.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения его приказом ректора ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

5.2. Решение о внесении любых изменений и дополнений в настоящий Порядок, принятие в новой редакции принимается Ученым советом ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России и утверждается приказом ректора.