Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Игнатенко Григорий Анатольевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.09.2026 08:06:54
Уникальный программный ключ:
c255aa436a6dccbd528274f148f86fe5[illegible]

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО
решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
29 августа 2025г.
Протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
от 29 августа 2025г. № 289

ПОРЯДОК
приема на обучение по дополнительным профессиональным программам в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России

Донецк 2025

1. Общие положения

1.1. Порядок приема на обучение по дополнительным профессиональным программам (далее–Порядок) в Центр дополнительного профессионального образования и развития регионального здравоохранения Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Центр ДПО) является локальным нормативным актом Университета и регламентирует правила приема и требования к врачам и фармацевтам, направленным для обучения по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) повышения квалификации (далее – ПК) и профессиональной переподготовки (далее – ПП).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с действующими нормативными документами:

— Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012

— Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (Утвержден 22.04.2025 № 81928);

— Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 марта 2021 г. №205н «Об утверждении Порядка выбора медицинским работником программы повышения квалификации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, для направления на дополнительное профессиональное образование за счет средств нормированного страхового запаса Федерального фонда обязательного медицинского страхования, нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования»;

— Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2.05.2023 г. №205н «Об утверждении номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников»;

— Приказом Минздрава России от 02.05.2023 № 206н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием»;

— Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» (с изменениями и дополнениями);

— Утвержденными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации профессиональными стандартами;

— Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2015 года № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»;

— Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2015 года №ВК-1013/06 «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;

— Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 года №ВК-1032/06 «Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»;

— Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 года №АК-821/06 «Методические рекомендации по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ»;

— Уставом Университета;

— Лицензией на образовательную деятельность Университета;

— Иными локальными нормативными актами Университета и настоящим Порядком.

1.3. К освоению дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) допускаются лица, имеющие высшее медицинское (высшее немедицинское) или фармацевтическое образование, соответствующее требованиям ДПП.

1.4. На циклы дополнительного профессионального образования (далее – ДПО), реализуемые за счет средств федерального бюджета, зачисляются слушатели по заявкам, сформированным на Портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России (www.edu.rosminzdrav.ru) лично специалистом или медицинской организацией и согласованным образовательной организацией.

1.5. Прием на обучение осуществляется в соответствии с квалификационными требованиями. Поступающий на обучение представляет документ(-ы) об образовании, удостоверяющий(-ие) образование соответствующего уровня (документ об окончании ординатуры, интернатуры или профессиональной переподготовки, а также выписку о прохождении аккредитации.

1.6. Прием на обучение по программам ДПО проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных специалистом. Прием на разные циклы обучения, реализуемые в очной форме и проходящие в одно и то же время, не допускается.

1.7. Обучение по ДПП осуществляется:

На бюджетной основе обучаются слушатели, работающие в медицинских организациях государственной и муниципальной системы здравоохранения с учетом рекомендаций по подготовке отчетов об обучении по дополнительным профессиональным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в рамках установленного государственного задания для образовательных и научных организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации, реализующих дополнительные профессиональные программы в рамках государственного задания. Также обучение на бюджетной основе может проводиться за счет бюджетных ассигнований субъектов Российской Федерации и местного бюджета.

Иные специалисты проходят обучение по программам дополнительного профессионального образования на договорной основе после заключения договора (контракта) об оказании платных образовательных услуг с юридическим или физическим лицом по ценам, утвержденным приказом ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России. Университет оказывает образовательные услуги в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ 15 сентября 2020 года №1441. Стоимость обучения по ДПП утверждается приказом по Университету.

1.7. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется Центром дополнительного профессионального образования и развития регионального здравоохранения при участии структурных подразделений Университета, реализующих соответствующие программы.

1.8. При приеме на обучение Университет предоставляет возможность обучающимся ознакомиться с Уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности

1.9. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Университет ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. №5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи».

2. Порядок организации обучения по программам дополнительного профессионального образования (ПК и ПП) в Центре дополнительного профессионального образования и развития регионального здравоохранения

2.1. На обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам дополнительного профессионального образования (далее – ДПП) повышение квалификации (далее – ПК), профессиональной переподготовки (далее – ПП) имеют право специалисты с высшим медицинским/фармацевтическим образованием или специалисты с высшим немедицинским образованием по соответствующей специальности, работающие в учреждениях здравоохранения государственной и муниципальной форм собственности с учетом Методических рекомендаций по подготовке отчетов об обучении по дополнительным профессиональным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в рамках установленного государственного задания для образовательных и научных организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации, реализующих ДПП в рамках государственного задания.

2.2. Иные слушатели проходят обучение по программам ДПО на платной основе после заключения договора (контракта) с юридическим или физическим лицом по ценам, утвержденным в Университете.

2.3. Центр ДПО на Портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России (далее – НМФО) размещает ДПП ПП и ПК, планируемые для проведения в текущем году, в рамках установленного государственного задания, с указанием дат проведения планируемых циклов.

2.4. Для получения путевки на обучение на ДПП ПК (бюджетная и договорная форма обучения) специалист формирует на Портале НМФО заявку на обучение по ДПП. Заявку подписывает руководитель медицинского учреждения, далее-заверяется печатью учреждения.

2.5. Ответственное лицо Центра ДПО при предъявлении паспорта РФ выдает путевки на обучение при наличии у специалиста следующих документов:

— Заявки на обучение, сформированной на Портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава РФ.

— Заявления на обучение.

— Согласия на обработку и хранение персональных данных.

— В случае обучения на договорной основе заключается договор/ (контракт) на оказание платных образовательных услуг по дополнительным

профессиональным программам

2.6. Документы для оформления на обучение на кафедре (возможна подача документов в электронном виде pdf - формат):

— Путёвка.

— СНИЛС.

— Копия диплома об образовании.

— Диплом об окончании интернатуры/ординатуры, прохождения профессиональной переподготовки.

— При изменении фамилии и/или имени – документы, подтверждающие смену фамилии и/или имени, в том числе сведения о регистрации или расторжении брака.

— Копия выписки о прохождении аккредитации (для циклов ПК).

— Выписка трудовой книжки с Госуслуг или заверенную копию из отдела кадров с записью на последней странице «Работает по настоящее время – «____» _____ _____» число, месяц, год (для работающих).

2.7. Центр ДПО зачисляет слушателей приказом о зачислении на обучение. Врач-специалист после зачисления на обучение по программам ДПП ПК и ПП в Центре ДПО является слушателем.

Центр ДПО оставляет за собой право не зачислять специалиста на обучение в следующих случаях:

— Квалификация, должность, стаж специалиста не соответствует целевой аудитории, указанной в ДПП;

— При отсутствии бюджетного финансирования программы ДПО.

2.8. По окончанию обучения слушателям, успешно выполнившим учебный план ДПП, выдаются документы об образовании установленного образца об освоении ДПП (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональные переподготовки).

3. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг

3.1. Университет оказывает образовательные услуги в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ 15 сентября 2020 года №1441.

3.2. Необходимым условием для оказания платных образовательных услуг является заключение двухстороннего договора (контракта) с физическим лицом и трехстороннего договора (контракта) с юридическим лицом и поступление денежной суммы по оплате за услуги на счет Университета.

3.3. Форма договора об образовании на обучение по ДПП с физическими лицами (двухсторонний), с юридическими лицами (трехсторонний).

3.4. Договор, заключаемый между Университетом и Заказчиком услуги

или его законным представителем, определяет характер услуги, срок ее выполнения, стоимость и порядок ее предоставления.

3.5. Основанием для заключения договора является личное заявление лица, которому предоставляется образовательная услуга или его законного представителя.

3.6. Содержание обучения, вид занятий определяется ДПП ПП и ПК, государственными стандартами, утвержденными Минздравом РФ.

3.7. Ответственное лицо Центра ДПО при предъявлении специалистом паспорта РФ выдает договора и путевки на обучение на договорной основе, при наличии у специалиста следующих документов:

— Заявки на обучение, сформированная на Портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава РФ.
— Заявления на обучение.
— Согласия на обработку и хранение персональных данных.
— СНИЛС.
— Копии диплома об образовании.
— Диплома об окончании интернатуры/ординатуры, прохождения профессиональной переподготовки.
— При изменении фамилии и/или имени – документы, подтверждающие смену фамилии и/или имени, в том числе сведения о регистрации или расторжении брака.
— Копии выписки о прохождении аккредитации (для циклов ПК).
— Выписки трудовой книжки с Госуслуг или заверенную копию из отдела кадров с записью на последней странице «Работает по настоящее время – «____» _____ _____» число, месяц, год (для работающих).

3.9. Далее, специалисты на кафедру, Центр ДПО подают ксерокопию квитанции об оплате.

4. Особенности приема на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

4.1. Слушатели с ограниченными возможностями здоровья (далее – слушатели с ОВЗ) и инвалидностью должны иметь доступ к профессиональному образованию в течение всей жизни без дискриминации и наравне с другими.

4.2. Зачисление слушателей с ОВЗ и инвалидов производится на ДПП, адаптированные при необходимости для обучения указанных слушателей и учитывающие особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся. Образовательная деятельность по адаптированным ДПП возможна, в том числе, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки.

4.3. Университетом, осуществляющим образовательную деятельность по адаптированным ДПП, созданы специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение ДПП обучающимися с ОВЗ и

инвалидами в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.4. Данные условия распространяются на правила приема на обучение по ДПП, включая особые условия предоставления информации, специальные технические средства коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), обеспечение доступа в здания Университета и другие условия.

5. Порядок изменений и дополнений

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения его приказом ректора Университета.

5.2. Решение о внесении любых изменений и дополнений в настоящий Порядок, принятие в новой редакции принимается Ученым советом Университета и утверждается приказом по Университету.