

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Игнатенко Григорий Анатольевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.07.2025 21:51:24

Уникальный идентификатор:

c255aa436a6dccbd528274f148f84fa509ab4264

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО

решением Ученого Совета

ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России

10 июня 2025 г.

Протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО

приказом

ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России

от 10 июня 2025 г. № 217

УЧТЕНО

Мнение Совета обучающихся

ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России

Протокол от 19 мая 2025 г. № 9

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке перезачёта в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
учебных дисциплин (практик), освоенных ординаторами в
других образовательных организациях**

Донецк 2025

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке перезачёта в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, Университет) (далее – Положение).

1.2. Порядок определяет процедуру (правила) признания (перезачёта) ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России результатов освоения (изучения) в других образовательных организациях учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – дисциплин) при обучении по профессиональным образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (далее – программам ординатуры) с переносом указанных результатов в документы об освоении в Университете программы ординатуры по соответствующей специальности.

1.3. Под объёмом дисциплин понимается их объём в академических (или астрономических) часах и зачётных единицах трудоёмкости.

1.4. Категории ординаторов Университета, для которых может осуществляться указанный перезачёт дисциплин независимо от того, сохраняется или изменяется специальность программы ординатуры:

- восстановленные в ординатуре Университета после отчисления из ординатуры иных образовательных организаций, а также после завершения или прерывания предоставленного ординатору в другой образовательной организации отпуска (как академического, так и по уходу за ребёнком в возрасте до 3-х лет);

- переведенные в ординатуру Университета из ординатуры других образовательных организаций;

- вновь поступившие в ординатуру Университета и освоившие (освоившие) программу ординатуры в других образовательных организациях.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Конституцией Российской Федерации
- Трудовым кодексом Российской Федерации
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2025 г. № 312 (зарегистрировано в Минюсте России 14.05.2025 г., регистрационный № 82152);

– Номенклатурой медицинских организаций, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.08.2013 г. № 529н (зарегистрировано в Минюсте России 13.09.2013 г., регистрационный № 29950) с изменениями на 19.02.2020 г.;

– Перечнем специальностей высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.201 г.3 № 1061 (зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013 г., регистрационный № 30163);

– Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 г. № 227 (зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2016 г., регистрационный № 41754);

– Порядком разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2021 г. № 153(зарегистрировано в Минюсте России 13.05.2021 г., регистрационный № 63394);

– Номенклатурой должностей медицинских работников и фармацевтических работников, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 г. № 205н (зарегистрировано в Минюсте России 01.06.2023 г., регистрационный № 73664);

– Квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки», утвержденные приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 г. № 206н (зарегистрировано в Минюсте России 01.06.2023 г., регистрационный № 73667);

– Федеральными государственными стандартами высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры по соответствующим специальностям;

– Правила приема в ординатуру ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

– Уставом ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, локальными нормативными актами;

– Коллективным договором ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;

- Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;
- Настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

3. Основания для перезачёта

3.1. Основаниями для перезачёта являются:

3.1.1. Приказ о зачислении в ординатуру ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России претендента на перезачёт.

3.1.2. Личное заявление ординатора о перезачёте конкретных дисциплин на имя проректора ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России по последипломному образованию.

3.1.3. Академическая справка (или её нотариально заверенная копия) или справка об обучении (периоде обучения) в ординатуре в другой образовательной организации.

3.1.4. Заключение комиссии по переводу и восстановлению ординаторов в ординатуру ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, обучавшихся в другой образовательной организации (далее – Комиссия).

3.2. Перезачёту подлежат следующие дисциплины:

3.2.1. изученные (курс обучения которых завершён) ординатором на предыдущем этапе ординатуры в другой образовательной организации и имеющиеся в действующем учебном плане программы ординатуры ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России (если курс обучения не завершён, ординатором ликвидируется академическая разница, после чего он аттестуется по дисциплине);

3.2.2. отмеченные в представленной академической справке (или её нотариально заверенной копии) или справке об обучении (периоде обучения) с указанием объёма и содержания дисциплин (дисциплины, изучение которых подтверждается только зачётной книжкой не подлежат перезачёту);

3.2.3. если полностью совпадает наименование дисциплин, а объём и содержание не менее чем на 85% совпадает с соответствующими дисциплинами действующих в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России учебных планов программ ординатуры (если по содержанию и/или объёму совпадение составляет менее 85%, ординатором ликвидируется академическая разница и проводится аттестация по дисциплине);

3.2.4. если вид аттестации (зачёт/зачёт с оценкой) дисциплин совпадает с видом аттестации по действующим учебным планам соответствующих программ ординатуры ДонГМУ или несовпадение заключается в том, что в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России предусмотрена более низкая форма аттестации; если же несовпадение заключается в том, что в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России предусмотрена более высокая форма аттестации (зачёт с оценкой вместо зачёта), то ординатор обязан пройти аттестацию (получить оценку) в установленные приказом о перезачёте (проректора ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России по последипломному образованию)

сроки, в противном случае по дисциплине возникает академическая задолженность.

4. Порядок проведения и оформления перезачёта

4.1. При переводах и восстановлении ординаторов в ординатуру ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, обучавшихся в другой образовательной организации, Комиссия путём сравнительного анализа действующих учебных планов программ ординатуры ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России и документов, представленных претендентом на перевод или восстановление, определяет наличие и объём академической разницы, а также утверждает возможность перевода или восстановления своим решением.

4.2. При положительном решении Комиссии о переводе или восстановлении оформляется протокол её заключение, в котором указывается перечень дисциплин, подлежащих перезачёту, а также объём и сроки ликвидации академической разницы.

4.3. Для оформления результатов процедуры ликвидации академической разницы заведующий ординатурой выдаёт ординатору индивидуальные зачётно-экзаменационные ведомости по дисциплинам. Ординатор обязан вернуть указанные ведомости заведующему ординатурой не позднее установленных (п. 4.2) сроков ликвидации академической разницы.

4.4. Заведующий ординатурой вносит в зачётные книжки и учебные карточки сведения о перезачётных дисциплинах с датой решения Комиссии о перезачёте.

4.5. В соответствующих разделах зачётной книжки и учебной карточки ставится ссылка (*), в нижней части страницы делаются записи о решении Комиссии: «Протокол комиссии от «__» _____ 20__ г. № __». В графе «подпись преподавателя» ставится подпись заведующего ординатурой.