

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Игнатенко Григорий Анатольевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.06.2025 09:26:57
Уникальный идентификатор документа:
c255aa436a6dccbd528274f148f86fe509ab4264

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России
Протокол № 6 от 31.08.2023

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России
от 01.09.2023 № 242

ПОЛОЖЕНИЕ

**о разработке образовательных программ
высшего образования – программ подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России**

Донецк
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разработке образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России (далее – Положение) регламентирует цели, содержание, планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики, условия, методы и технологии реализации процесса обучения, оценку качества подготовки аспирантов ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе действующих законодательных и регламентирующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – ФГТ);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093» (с изменениями);

- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное Правительством Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122;

- иные нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- Устав Университета;

– локальные нормативные акты Университета.

1.3. Образовательная программа высшего образования – программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России (далее – программа аспирантуры) разрабатывается по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности) в соответствии с ФГТ, условиям их реализации, срокам освоения этих программ, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов.

1.4. Программа аспирантуры разрабатывается по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности).

Программа аспирантуры разрабатывается в форме комплекта документов, в которых определены требования к результатам ее освоения.

1.5. Разработка и реализация программы аспирантуры осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

1.6. В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения – результаты научной деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

1.7. Освоение программы аспирантуры, начиная с набора 2023-2024 года, проводится в очной форме.

1.8. Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям определяется согласно ФГТ. При освоении программы аспирантуры лицами из числа инвалидов и лицами с ограниченными возможностями здоровья срок освоения такой программы может быть продлен не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным ФГТ.

2. Требования к структуре образовательной программы

2.1. Программа аспирантуры включает краткое описание, план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики, программу итоговой аттестации, оценочные материалы (фонды оценочных средств), методические материалы.

План научной деятельности включает примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом.

2.2. Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом и календарным учебным графиком.

2.3. Программа аспирантуры разрабатывается профильными кафедрами Университета, участвующими в подготовке аспирантов.

Допускается совместная разработка программы аспирантуры по одной специальности более чем одной кафедрой, если каждая из них может выступать выпускающей по разрабатываемой программе аспирантуры. В таком случае на одну из кафедр возлагаются обязанности ответственного разработчика указанной программы.

2.4. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science CStation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

2.5. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.6. Университет при реализации программы аспирантуры вправе предусмотреть возможность освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом, в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

2.7. Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям

определяется согласно федеральным государственным требованиям.

2.8. Учебный год для аспирантов начинается 1 ноября и заканчивается согласно учебному графику по конкретной научной специальности.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

Для аспирантов в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель.

Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

2.9. Университет оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

2.10. В сроки освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, а также нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если аспирант не продолжает в этот период обучение.

2.11. Структура программы аспирантуры приведена в таблице.

Таблица. Структура программы аспирантуры

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2	Образовательный компонент
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)
2.2	Практика

2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3	Итоговая аттестация

2.12. Практика может проводиться в следующих формах:

- непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренной программой аспирантуры;
- дискретно (рассредоточенная практика) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики или путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

3 Компоненты программы аспирантуры

3.1. В документационный состав программы аспирантуры включаются:

- краткое описание программы;
- план научной деятельности;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программа практики;
- программа итоговой аттестации;
- оценочные материалы (фонды оценочных средств);
- методические материалы.

3.2. Краткое описание программы аспирантуры включает (Приложение 1):

- наименование программы;
- шифр и наименование группы научных специальностей, в рамках которой реализуется программа;
- шифр и наименование научной специальности программы;
- планируемые результаты освоения программы;
- язык программы;
- разделение программы по курсам;
- форма обучения программы;
- трудоемкость программы;
- требования к структуре программы, срокам освоения программы с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов;
- требования к условиям реализации программ аспирантуры;
- особенности реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. План научной деятельности включает:

- примерный план выполнения научного исследования;
- план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации;
- перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

3.4. Учебный план включает:

- календарный учебный график;
- сводные данные по бюджету времени в неделях;
- перечень дисциплин (модулей), практики с указанием их распределения по **семестрам** с формами промежуточной аттестации обучающихся, трудоемкости, объемов контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся.

3.5. Календарный учебный график разрабатывается и утверждается вместе с учебным планом. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года.

3.6. Программа итоговой аттестации включает:

- объем итоговой аттестации в зачетных единицах;
- результаты освоения программы, сформированность которых проверяется в рамках итоговой аттестации;
- структуру итоговой аттестации;
- содержание итоговой аттестации;
- перечень рекомендуемой литературы, Интернет-ресурсов для подготовки к итоговой аттестации.

3.7 Рабочие программы дисциплин (модулей) включают в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- цели и задачи освоения дисциплины (модуля) с указанием ее места в структуре программы аспирантуры;
- планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу аспирантов с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу аспирантов;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения, необходимого для освоения дисциплины (модуля);
- описание материально-технического обеспечения дисциплины (модуля).

При необходимости в рабочую программу дисциплины (модуля) вносятся

дополнения и изменения.

К рабочей программе дисциплины (модуля) составляется аннотация, которая может содержать результаты освоения дисциплины (модуля), трудоемкость дисциплины, вид контроля и изучаемые разделы.

3.8. Программа практики включает:

- цель (цели) и место практики в структуре программы;
- планируемые результаты обучения при прохождении практики;
- объем практики в зачетных единицах и академических часах;
- содержание практики;
- формы отчетной документации по итогам практики;
- перечень учебной литературы, ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

3.9. Оценочные материалы (фонды оценочных средств) формируются с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися программы аспирантуры требованиям ФГТ при проведении текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, итоговой аттестации. Состав и порядок разработки оценочных материалов (фондов оценочных средств) регламентируется локальным нормативным актом Университета.

3.10. Методические материалы включают методические рекомендации по освоению отдельных дисциплин (модулей), прохождению практик, подготовке к итоговой аттестации (представлению диссертации) и иные материалы.

4. Порядок разработки, утверждения и хранения образовательной программы

4.1. Разработка программы аспирантуры начинается с определения целей и задач подготовки аспирантов. На первом этапе разработки программы аспирантуры составляется краткое описание, план научной деятельности и учебный план. На следующем этапе проводится разработка рабочих программ всех дисциплин и практики, включенных в учебный план.

4.2. Образовательная программа аспирантуры проходит согласование проректора по учебной работе и утверждается проректором по науке и инновационному развитию.

4.3. Программа аспирантуры подлежит обновлению (переработке и утверждению) с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Изменения и дополнения в программу аспирантуры проходят согласование проректора по учебной работе и утверждается проректором по науке и инновационному развитию.

4.4. Ответственным за разработку образовательной программы аспирантуры является заведующий профильной кафедры, участвующей в подготовке аспирантов (далее – кафедра-разработчик) совместно с руководителем группы по разработке программы аспирантуры по научной специальности (далее – руководитель группы).

4.5. Ответственность за формирование и хранение комплекта документов, входящих в программу аспирантуры, несут заведующие кафедр-разработчиков.

4.6. Оригинал программы аспирантуры хранится на профильной кафедре Университета, участвующей в подготовке аспирантов, в виде распечатанного комплекта документов в течение всего срока реализации образовательной программы.

Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте Университета. На кафедрах-разработчиках, участвующих в реализации программы аспирантуры, хранятся копии рабочих программ дисциплин (модулей), программы практики, оценочных материалов (фондов оценочных средств), методических материалов.

5. Информационное представление программы

5.1. Информация о программе аспирантуры (краткое описание программы, план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), программа практики, программа итоговой аттестации) размещается на официальном сайте Университета.

5.2. Ответственность за полноту и своевременность размещения информации о программе аспирантуры на официальном сайте Университета несет заведующий кафедрой-разработчиком.

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), оценочные материалы (фонды оценочных средств), методические материалы размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета.

5.4. Кафедра-разработчик вносит электронные версии документов в базу данных информационно-аналитической системы Университета.

5.5 Кафедра-разработчик рабочей программы (модуля), оценочных материалов (фонда оценочных средств), методических материалов несет ответственность за соответствие печатного варианта документов их электронным аналогам, размещенным в базе данных информационно-аналитической системы Университета.

Приложение 1 К Положению о разработке образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России (п. 3.2.)

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
М.ГОРЬКОГО» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

ученым советом ФГБОУ ВО
ДонГМУ Минздрава России
«__» _____ 202__ г.
Протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по науке и инновационному развитию
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России

Н.Н. Бондаренко
«__» _____ 202__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ–
ПОДГОТОВКА НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ

Группа научных специальностей

Шифр и наименование группы научных специальностей

Научная специальность

Шифр и наименование научной специальности

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения образовательной программы: ____ года

Разработчики программы:

№	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Должность
1			
2			
3			

Образовательная программа высшего образования – программа аспирантуры по научной специальности **Шифр и наименование научной специальности**, разработанная межкафедральным объединением сотрудников _____ кафедр ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России (если разработчик единственная кафедра – указать какая), одобрена на заседании методической комиссии по _____ (Протокол № от «____» 202____ года)

СОДЕРЖАНИЕ

- 
- 1 Общие положения**
 - 1.1 Назначение образовательной программы
 - 1.2 Паспорт научной специальности
 - 1.3 Нормативные документы
 - 1.4 Перечень сокращений
 - 2 Общая характеристика образовательной программы**
 - 3 Планируемые результаты освоения образовательной Программы**
 - 3.1 Результаты освоения образовательной программы
 - 3.2 Контроль качества освоения образовательной программы
 - 4 Структура и трудоемкость образовательной программы**
 - 5 Документы, регламентирующие содержание и организацию научного и образовательного компонентов**
 - 5.1 План научной деятельности
 - 5.2 Учебный план
 - 5.3 Календарный учебный график
 - 5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей
 - 5.5 Программа педагогической практики
 - 6 Условия реализации образовательной программы**

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение образовательной программы

Настоящая образовательная программа высшего образования – программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - образовательная программа, программа аспирантуры) по научной специальности **Шифр и наименование научной специальности**, разработанная в ФГБОУ ВО ДОНГМУ Минздрава России (далее – Университет), представляет собой комплект документов, в которых определены планируемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса, оценка качества подготовки аспиранта. Пакет документов включает в себя: план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин и практик, программу итоговой аттестации.

Программа аспирантуры разработана и реализуется Университетом с целью подготовки высококвалифицированных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации, способных к инновационной деятельности в сфере медицины, науки и образования.

1.2 Паспорт научной специальности

Область науки: 3. Медицинские науки

Группа научных специальностей: **Шифр и наименование группы научных специальностей**

Наименование отрасли науки, по которой присуждаются ученые степени: Медицинские

Шифр и наименование научной специальности: **Шифр и наименование научной специальности**

Направления исследований:

Смежные специальности:

Шифр и наименование научных специальностей

1.3 Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ "О науке и государственной научно технической политике";

- Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)";

- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 "Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)";

- локальные нормативные акты Университета.

1.4 Перечень сокращений

з.е. – зачетная единица

ОП ВО – образовательная программа высшего образования

ОВЗ – лица с ограниченными возможностями здоровья

2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Форма обучения: очная.

Срок получения образования (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- составляет ____ года;

- при освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет по их заявлению вправе продлить срок освоения программы не более чем на один год;

- в случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

Программа аспирантуры реализуется на русском языке.

При реализации программы аспирантуры Университет при необходимости применяет различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Результаты освоения образовательной программы

В результате освоения настоящей образовательной программы выпускниками должны быть достигнуты следующие запланированные результаты освоения:

Образовательный компонент

Образовательный компонент включает в себя изучение дисциплин (модулей) и прохождение практики.

К результатам освоения дисциплин (модулей) относится изучение дисциплин (модулей) с целью подготовки к сдаче и успешной сдачи зачетов, а также кандидатских экзаменов, которые представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

Результатом прохождения практики является участие аспиранта в педагогической (преподавательской) деятельности и научно-исследовательской деятельности согласно

видам работ, предусмотренным программой практики, а также подготовка отчета по практике и его успешная защита.

Научный компонент

Результат освоения научно-исследовательской деятельности – подготовка диссертации к защите, отвечающей критериям, установленным Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике", а также подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявки на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы.

В диссертации на соискание ученой степени кандидата наук должно содержаться решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, изложение новых решений и разработок, имеющих существенное значение для развития страны. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

3.2 Контроль качества освоения образовательной программы

Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию аспирантов.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом (далее вместе – индивидуальный план работы).

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится научным руководителем.

Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

Итоговая аттестация проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ О науке и государственной научно-технической политике» и п. 16 Постановления Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

4 СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Структура программы аспирантуры	
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2	Образовательный компонент
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные
2.2	Практика
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3	Итоговая аттестация

5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ НАУЧНОГО И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО КОМПОНЕНТОВ

Содержание и организация образовательной и научной деятельности по программе аспирантуры регламентируется: планом научной деятельности, учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей) и практик.

5.1 План научной деятельности

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

План научной деятельности представлен в таблице.

№ п/п	Этапы освоения научного компонента	Распреде ление этапов	Промежуточн ая/итоговая аттестация	Распределение этапов по курсам, з.е./часы		
				1	2	3
1	Примерный план выполнения научного исследования и подготовки диссертации			38/1368	39/1404	54/1944
1.1	Согласование темы диссертации с комиссией по вопросам биоэтики	1 курс	Аттестация в соответствии с календарным учебным графиком	1/36	-	-
1.2	Утверждение темы диссертации	1 курс		1/36	-	-
1.3	Утверждение индивидуального плана работы	1 курс		1/36	-	-
1.4	Составление плана диссертации	1 курс		4/144		
1.5	Работа с литературой по теме диссертации	1 – 3 курс		8/288	7/252	11/396
1.6	Экспериментальная (исследовательская)	1 – 2 курс		6/216	8/288	-

	работа, в т.ч. освоение высокотехнологичных методик						
1.7	Работа с информационными, информационно-справочными системами, профессиональными базами данных	1 – 3 курс			6/216	8/288	18/648
1.8	Сбор материала по теме научного исследования	1 – 2 курс			8/288	8/288	
1.9	Подготовка обзора литературы	1 курс			2/72	-	-
1.10	Подготовка обзора интернетресурсов (информационных, информационно-справочных систем, профессиональных баз данных)	1 курс			1/36	-	-
1.11	Подготовка (написание) диссертации	2 – 3 курс			-	8/288	25/900
2	План подготовки публикаций по теме исследования				1/36	4/144	7/252
2.1	Подготовка публикаций (статей/тезисов), не менее 1 в год	1 курс	Аттестация в соответствии с календарным учебным графиком		1/36	-	-
2.2	Подготовка публикаций (статей/тезисов), не менее 2 в год	2 – 3 курс			-	2/72	3/108
2.3	Апробация результатов исследования (участие в конференциях и семинарах с докладом, постером, в т.ч. за рубежом)	2 – 3 курс			-	2/72	4/144
3	Итоговая аттестация				-	-	3/108
3.1	Итоговая аттестация	3 курс	Диссертация		-	-	3/108
Всего на научный компонент					39/1404	43/1548	61/2196

5.2 Учебный план

Учебный план отображает логическую последовательность изучения дисциплин (модулей) и прохождения практики. В учебном плане указывается общий объем дисциплин (модулей) и практики в зачетных единицах и академических часах, а также их распределение по периодам обучения, в т.ч. по видам учебных занятий (лекционного и семинарского или практического типов), и самостоятельной работы обучающихся, формы промежуточной аттестации.

Учебный план представлен на официальном сайте Университета.

Перечень планируемых к изучению дисциплин (модулей) и практики, а также их общая трудоемкость, распределение по периодам обучения (курсам) и форма промежуточной аттестации представлены в таблице.

№	Наименование дисциплин	Промежуточная	Распределение по
---	------------------------	---------------	------------------

п/п	(модулей), практика	аттестация	курсам, з.е./часы		
			1	2	3
1	Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов				
1.1	История и философия науки	Зачет, кандидатский экзамен	4/144	-	-
1.2	Иностранный язык	Зачет, кандидатский экзамен	4/144	-	-
1.3	Специальная дисциплина	Зачет, кандидатский экзамен	-	6/216	-
1.4	Педагогика	Зачет	2/72	-	-
1.5	Биоэтика	Зачет	1/36	-	-
1.6	Информационные технологии и доказательная медицина	Зачет	1/36	2/72	-
	Организация научно-исследовательской деятельности и нормативные основы подготовки и защиты диссертации	Зачет	1/36	2/72	-
1.8	Профессиональная научная коммуникация	Зачет	1/36	-	-
2	Элективные дисциплины (модули) (кол-во 2)				
2.1	Название	Зачет	-	2/72	-
2.2.	Название		-	2/72	-
3	Практика				
3.1	Педагогическая практика	Зачет	-	2/72	-
3.2	Научно-исследовательская практика	Зачет	-	3/108	-
Всего на образовательный компонент			14/504	17/612	-

5.3 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации программы аспирантуры по курсам, включая время, выделенное на образовательную и научную подготовку, промежуточную и итоговую аттестацию, период прохождения практики, каникул. Календарный учебный график может содержать сведения о нерабочих праздничных днях (при необходимости).

Календарный учебный график представлен на официальном сайте Университета.

5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины представляет собой содержание образования в определенной области знаний. В рабочей программе дисциплины определяются цели и задачи изучения дисциплины, планируемые результаты изучения дисциплины, содержание дисциплины по разделам, формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, организация самостоятельной работы аспирантов, материально-техническое и учебно-методическое обеспечение учебного процесса, оценочные средства.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом представлены на официальном сайте Университета.

5.5 Рабочая программа практики

Практика является неотъемлемой частью образовательного компонента программы аспирантуры и отражает ее целостность и логическую завершенность по отношению к заданным образовательным результатам.

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая, научно-исследовательская.

Аннотация программы практики представлена на официальном сайте Университета.

6 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Аспиранту не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры:

- назначается научный руководитель,
- утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности, который формируется аспирантом совместно с научным руководителем и индивидуальный учебный план,
- утверждается тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности Университета.

Университет обеспечивает аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

Университет обеспечивает аспиранту в течение всего периода освоения программы аспирантуры индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде организации посредством информационно-телекоммуникационной сети интернет и/или локальной сети организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

Университет обеспечивает аспиранту доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующим программам аспирантуры, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определена исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и/или электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого

аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

Не менее 80% численности штатных научных и/или научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, имеют ученую степень (в т.ч. ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и/или ученое звание (в т.ч. ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет им. М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДЕН:

Ученым Советом ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России
от «__» _____ 2024 г.
Протокол №

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по науке и инновационному развитию
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
_____ (ФИО)
«__» _____ 2024 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки аспирантов

Группа научных специальностей _____

Научная специальность _____

Федеральные государственные требования
Приказ Минобрнауки РФ от 20.02.2021 № 951
Уровень высшего образования:
Подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения: очная
Срок обучения: 3 года / 4 года
Год начала обучения:

№ п/п	Наименование	Формы контроля		Трудоемкость (в з.е., в часах)				Распределение по курсам																			
		Экз	Зач	з.е.	час.	в том числе			1 курс						2 курс						3 курс						
						КР	СР	К	Л	СЗ	ПЗ	СР	К	з.е.	Л	СЗ	ПЗ	СР	П	К	з.е.	Л	СЗ	ПЗ	СР	К	з.е.
1	Научный компонент			143	5148		5148					1404		39				1548			43				2196		61
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите			131	4716		4716					1368		38				1404			39				1944		54
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы по теме исследования			6	216		216					36		1				72			2				108		3
	Апробация результатов исследования			6	216		216											72			2				144		4
2	Образовательный компонент	3	8	31	1116	534	391	11	44	72	148	236	4	14	28		242	153	180	9	17						
2.1	Дисциплины (модули), в т.ч. направленные на подготовку к сдаче кандид. экз.	3	6	24	864	498	355	11	44	72	148	236	4	14	28		206	119		7	10						
2.1.1	История и философия науки	1		4	144	72	70	2	36	36		70	2	4													
2.1.2	Иностранный язык	1		4	144	84	58	2			84	58	2	4													
2.1.3	Специальная дисциплина	1		6	216	126	87	3							18		108	87		3	6						
2.1.4	Педагогика		1	2	72	36	36				36	36		2													
2.1.5	Биоэтика		1	1	36	18	18			18		18		1													
2.1.6	Информационные технологии и доказательная медицина		2	3	108	72	34	2			18	18		1			54	16		2	2						
2.1.7	Организация научно-исследовательской деятельности и нормативные основы подготовки и защиты диссертации		1	3	108	72	34	2	8		10	18		1	10		44	16		2	2						
2.1.8	Профессиональная научная коммуникация		1	1	36	18	18			18		18		1													
2.2	Элективные дисциплины (модули)		1	2	72	36	36										36	34		2	2						
2.2.1	Элективная дисциплина		1	2	72	36	36										36	34		2	2						
2.2.2	Элективная дисциплина		1	2	72	36	36										36	34		2	2						
2.3	Практика		1	5	180														180		5						
2.3.1	Педагогическая практика		1	2	72														72		2						
2.3.2	Научно-иссле-довательская практика		1	3	108														108		3						
3	Итоговая аттестация			3	108																				108		3

Примечание:	з.е.	-	зачетные единицы	с ³³	-	семинарские занятия
	КР	-	контактная работа	ПЗ	-	практические занятия
	СР	-	самостоятельная работа	П	-	практика

