Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Игнатенко Григорий Анатольевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.09.2026 20:11:00
Уникальный программный ключ:
c255aa436a6dccbd528274f148f86fe509ab4264

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
31 августа 2026 г.
Протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
от 01 сентября 2026 г. № 265

УЧТЕНО
мнение Совета обучающихся
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
Протокол от 14 мая 2026 № 22

УЧТЕНО
мнение Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России
Протокол от 14 мая 2026 № 16

ПОРЯДОК
оценивания практики студентов
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России

Донецк
2026

1. Общие положения

Настоящий Порядок регламентирует оценивание практики студентов и является обязательным для исполнения во всех подразделениях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, Университет), связанных с организацией и проведением практики студентов.

Практика – вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций студентов в процессе выполнения определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика является обязательной частью образовательной программы (далее – ОП).

Учебные и производственные практики студентов ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России проводятся в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) высшего образования, основными профессиональными образовательными программами по специальностям 31.05.01 Лечебное дело; 31.05.02 Педиатрия; 31.05.03 Стоматология; 32.05.01 Медико-профилактическое дело; 33.05.01 Фармация; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело и рабочими программами практик.

Формой промежуточной аттестации по практике, независимо от её вида, типа и способа проведения, является зачёт с оценкой (дифференцированный зачёт). Итоговая оценка по практике должна быть выставлена по государственной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценивание практик должно быть стандартизированным. Основной целью оценивания является проверка сформированности компетенций согласно ФГОС и ОП. Оценка уровня освоения компетенций – умение обучающимися использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности.

Учебные практики оцениваются как учебные дисциплины (согласно «Положению об оценивании учебной деятельности студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации»).

Оценивание производственных практик проводится в соответствии с изложенным в разделе 2 данного Порядка.

2. Этапы оценивания

Оценивание практики предполагает последовательную деятельность руководителей практики и включает:

1. Текущий контроль. Руководитель практики от Университета (базовый руководитель) и от медицинской организации ежедневно проверяет дневник практики, оценивает выполнение программы практики, объем выполненных

практических навыков, проводит консультации. Во время производственной практики студенты ежедневно заполняют дневник практики и в конце практики – цифровой отчет. Форма и содержание дневника практики и цифрового отчета по каждому модулю практики определяется профильной кафедрой (кафедрами), согласовывается с деканатом практической подготовки и отражается в рабочей программе практики.

2. Сбор отчётной документации. Студент сдаёт цикловому руководителю практики от Университета пакет документов: заполненный дневник, включающий сводный цифровой отчет, характеристику от руководителя практики в медицинской организации (базы практики), выписку из приказа о приеме студента на практику.
3. Промежуточная аттестация. Проводится в форме отчёта с оценкой и предполагают форме проверки практических навыков и уровня освоения компетенций в соответствии с программой практики и отчетными документами по практике.

Если производственная практика состоит из нескольких модулей, вначале оценивается отдельно каждый модуль, а затем рассчитывается одна оценка за производственную практику в целом, которая заносится в ведомость успеваемости студентов и зачетную книжку.

3. Допуск к промежуточной аттестации по практике

Конечная цель каждого модуля – освоение студентами всех практических навыков и умений, представленных в цифровом отчете.

Количество практических навыков и умений может быть различным на разных модулях в зависимости от содержания и уровня обучения.

Каждый модуль производственной практики состоит из текущих занятий и итогового занятия.

К итоговому занятию по модулю допускаются студенты, которые:

1) не имеют неотработанных пропусков текущих занятий (дней практики);

2) освоили полностью часть рабочей программы производственной практики, соответствующую данному модулю;

3) представили:

- дневник практики, оформленный по установленным правилам, подписанный руководителями практики от Университета и базы практики (за все дни данного модуля);
- производственную характеристику, заверенную руководителем базы практики;
- сводный цифровой отчёт о прохождении практики;
- зачётную книжку;
- выписку из приказа по организации-базе практики о зачислении студента на практику и прохождении практики студентом (для студентов, проходящих практику индивидуально).

4. Проведение промежуточной аттестации

Аттестация по окончании практики (модуля практики) является частью промежуточной аттестации. Формой промежуточной аттестации по производственной

практике (модулю практики) является зачет с оценкой, который проводится за счет часов, отведенных на освоение производственной практики.

Аттестация проводится в форме собеседования и проверки практических навыков и умений в соответствии с программой практики.

Аттестация осуществляется преподавателями соответствующих кафедр (цикловыми руководителями), назначенными приказом ректора университета с участием деканата практической подготовки, а также сотрудников базы практики (по согласованию), и представляет собой оценку умения студента выполнять профессиональные действия, в соответствии с ФГОС ВО (СПО), а также оценку способности студента решать типовые профессиональные задачи (соответственно курсу и виду практики).

Аттестация обучающихся по результатам практики проводится после завершения каждого модуля практики или всей практики в соответствии с графиком учебного процесса. Обучающиеся, проходившие практику в организациях Донецкой Народной Республики, проходят аттестацию по окончании практики (модуля практики). Обучающиеся, проходившие практику в организациях, находящихся за пределами Донецкой Народной Республики, проходят аттестацию в сроки, регламентированные соответствующим локальным нормативным актом Университета.

На итоговом контрольном занятии каждый студент должен продемонстрировать выполнение 2 (двух) практических навыков или умений, которые предусмотрены рабочей программой для данного модуля и указаны в цифровом отчете.

Для объективизации итогового контроля профильные кафедры заранее готовят оценочные листы (чек-листы), представляющие собой алгоритмы выполнения практических навыков, умений. Оценочные листы согласовываются с профильными методическими комиссиями и размещаются в соответствующих разделах Электронной информационно-образовательной среды Университета.

Оценка по 100-балльной шкале вычисляется как процент правильно выполненных шагов алгоритма, указанного в оценочном листе.

Итоговая оценка формируется по совокупности следующих критериев:

1. Выполнение программы практики: учитывается полнота и своевременность выполнения;
2. Качество отчётной документации: оценивается правильность оформления, полнота и логичность изложения, аналитический подход;
3. Сформированность практических навыков. Оценивается умение правильно и самостоятельно выполнять манипуляции, обосновывать свои действия. Практические умения студента оцениваются в процессе воспроизведения алгоритма выполнения действий, обоснования диагноза по записям в учётно-отчётной учебной документации, решения ситуационных задач по оказанию неотложной помощи (соответственно курсу и циклу практики), обоснования выбора лечения и т. д., согласно перечню практических умений (навыков), или поэтапного выполнения самого действия;
4. Профессиональная этика и дисциплина: учитываются соблюдение правил внутреннего распорядка, формы одежды, взаимодействие с пациентами и коллегами;
5. Характеристика с места прохождения практики: мнение непосредственного руководителя из медицинской организации.

Контроль освоения практических навыков должен быть стандартизированным и проводиться согласно перечню практических навыков для данной практики (модуля практики), согласованному с профильной методической комиссией.

Таблица – Шкала оценивания академической успеваемости при выставлении оценки за практику (модуль практики)

Количество баллов по 100-балльной шкале	**Оценка**	**Определение**
90–100	«Отлично» (5)	Студент в полном объёме выполнил программу, получил положительную характеристику, не имеет нарушений дисциплины, безупречно оформил документы, уверенно демонстрирует навыки с единичными ошибками (до 10 %), показывает глубокие знания теории.
75–89	«Хорошо» (4)	Незначительные недочёты в оформлении или выполнении отдельных заданий, с которыми в целом студент справился на высоком уровне. Выполнение навыков с незначительным количеством ошибок (11–25 %), которые студент исправил самостоятельно либо дополнительного вопроса преподавателя, отсутствуют нарушения дисциплины.
60–74	«Удовлетвори-тельно» (3)	Студент выполнил программу, но допустил значительное количество ошибок (26–40 %), которые исправил после замечаний, либо есть замечания по дисциплине.
менее 60	«Неудовлетво-рительно» (2)	Не предоставлен или предоставлен неполный комплект документов (см. п. 3). Программа практики не выполнена, допущены грубые ошибки, которые студент не смог исправить, либо их более 40 %, получена отрицательная характеристика, значительные либо повторяющиеся замечания по дисциплине

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студентам, которые были допущены к итоговому контролю, но не сдали его. Оценка «неудовлетворительно» вносится только в зачетно-экзаменационную ведомость.

При получении оценки «неудовлетворительно» за один из модулей практики студент получает общую оценку за практику «неудовлетворительно» и должен пересдать тот модуль практики, по которому получил неудовлетворительную оценку. **Разрешается не более двух пересдач в течение семестра.**

Неявка на итоговое занятие фиксируется в зачетно-экзаменационной ведомости записью «**не явился**».

Отсутствие полного комплекта учётно-отчетной учебной документации, а также наличие пропусков практики фиксируется в зачетно-экзаменационной ведомости записью «**не допущен**».

5. Оценивание практики студентов

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается в установленном порядке при назначении государственной академической стипендии.

Оценка за производственную практику определяется как среднее арифметическое оценок по 100-балльной шкале за все модули практики:

- 90–100 % – «отлично» («5»);
- 75–89,99 % – «хорошо» («4»);
- 60–74,99 % – «удовлетворительно» («3»);
- менее 60 % – «неудовлетворительно» («2»).

Оценка «неудовлетворительно» по практике выставляется студентам, которым не зачтен хотя бы один модуль производственной практики после ее завершения.

Оценка по практике не выставляется студентам, не явившимся или не допущенным к итоговому занятию по практике (модулю практики).

Количество баллов и оценку в целом за производственную практику определяет курсовой руководитель либо цикловой руководитель, принимающий последний цикл практики. Решение о назначении ответственного за заполнение ведомостей принимает деканат практической подготовки исходя из производственной необходимости. Руководитель практики, ответственный за заполнение ведомости, вносит данные в соответствующую ведомость и несет персональную ответственность за качество заполнение документации. Ответственность за полноту комплектов документации и корректность оценивания студентов в рамках конкретного модуля практики несут цикловые руководители.

6. Заключительные положения

Настоящий Порядок действует с 01.09.2026.

Все изменения и дополнения к настоящему Порядку принимаются решением Ученого совета Университета.

Несоблюдение настоящего Порядка рассматривается как нарушение установленного порядка проведения учебного процесса.