

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО ДонГМУ

Минздрава России

академик РАН, профессор

П.А. Игнатенко

2025 г.



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

проректора
по молодёжной политике и воспитательной деятельности

Донецк
2025

1. Общие положения

1.1. Проректор по молодёжной политике и воспитательной деятельности относится к категории руководителей.

1.2. Проректор по молодёжной политике и воспитательной деятельности назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет, ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России).

1.3. Проректор по молодёжной политике и воспитательной деятельности руководствуется в своей деятельности: Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 гг.», Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018), Указом Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года», Планом мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р, постановлениями Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», Методическими рекомендациями о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-262/09), постановлениями и решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам обучения, воспитания, социальной поддержки студентов и молодёжи; Приказами Министерства Здравоохранения Российской Федерации; Постановлениями, Указами и Распоряжениями Главы Донецкой Народной Республики; нормативными актами Министерства образования и науки ДНР; приказами Министерства Молодёжной политики ДНР, решениями по молодёжной политике других министерств и ведомств ДНР; Приказами Ректора ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, Уставом Университета, Коллективным договором Университета, Положением об отделе по молодежной политике и воспитательной деятельности, данной должностной инструкцией.

1.4. Режим работы проректора по молодёжной политике и воспитательной деятельности – согласно Правилам внутреннего трудового распорядка работников Университета и графику отработки рабочего времени.

1.5. В случае временного отсутствия проректора по молодёжной политике и воспитательной деятельности (командировка, отпуск, болезнь) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом Ректора, которое приобретает соответствующие права и обязанности и несет ответственность за надлежащее их исполнение.

2. Задачи и обязанности

2.1. Осуществляет организацию воспитательного процесса по программам среднего общего образования, среднего профессионального образования и высшего образования.

2.2. Разрабатывает и организует реализацию стратегии (концепции) молодежной политики и воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России в отношении всех целевых групп возрастом, находящихся в зоне ответственности и интересов Университета (совместно со студенческим сообществом, администрацией, профессорско-преподавательским составом (ППС) и др. ответственными лицами, причастными к воспитательной деятельности).

2.3. Разрабатывает и представляет на утверждение документы внутривузовского характера, регламентирующие воспитательную работу.

2.4. Проводит внутривузовские внеучебные мероприятия со студентами (фестивали, смотры, конкурсы, спортивно-оздоровительные мероприятия, общеуниверситетские праздники, митинги, церемонии, субботники),

2.5. Координирует работу студенческих общественных организаций, кружков, студий, спортивных секций, творческих коллективов, проводит общественно-политическую работу в Университете.

2.6. Осуществляет сопровождение студенческих семей.

2.7. Проректор по молодёжной политике и воспитательной деятельности является непосредственным руководителем начальника и работников отдела по молодёжной политике и воспитательной деятельности ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

2.8. Руководит планированием, координацией и контролем деятельности структурных подразделений ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России в сфере молодёжной политики и воспитательной деятельности.

2.9. Координирует и контролирует разработку и реализацию рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы образовательной организации высшего образования (ООВО) совместно с проректором, курирующим образовательную деятельность, со студенческим сообществом, администрацией, профессорско-преподавательским составом и др. ответственными лицами, причастными к воспитательной деятельности.

2.10. Определяет основные направления воспитательной работы, её кадровое, материальное и методическое обеспечение.

2.11. Осуществляет контроль за деятельностью по воспитанию обучающихся, вносит предложения о её совершенствовании.

2.12. Курирует работу:

- заместителей деканов по воспитательной работе, комендантов общежитий в части заселения и выселения обучающихся;
- коллективов кафедр, кураторов (наставников) студенческих групп, органов студенческого самоуправления в группах, на факультетах, в общежитиях;
- первичной профсоюзной организации обучающихся ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;
- Волонтерского клуба на базе ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;
- деятельность студенческого спортивного клуба «Атланты Донбасса» на базе ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России (работу спортивных комнат в общежитиях, работу секций, проведение спортивных соревнований);
- Студенческого клуба и его подразделений (работа кружков, Дебюты первокурсников, Дни факультетов, Литературные вечера, КВН и т.д.);
- Туристического клуба ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

2.13. Осуществляет контроль за качеством реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма, идей украинского неонацизма и различных деструктивных движений, пропагандирующих насилие.

2.14. Вовлекает обучающихся в федеральные и региональные проекты и программы, направленные на развитие студенческого потенциала (проекты Минобрнауки России, проекты платформы «Россия – страна возможностей», форумная кампания Росмолодёжи, региональные программы, конкурсы, форумы и др.).

2.15. Организует деятельность по социальной защите обучающихся ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России в социальном аспекте.

2.16. Обеспечивает взаимодействие и социальное партнерство с выпускниками, бизнес-сообществом, некоммерческими организациями и иными социальными институтами развития для реализации задач стратегии молодежной политики в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

2.17. Готовит к рассмотрению на заседание Учёного совета вопросы о состоянии, проблемах, приоритетных направлениях, перспективах организации воспитательного процесса; отчитывается об организации воспитательной деятельности и осуществлении молодежной политики и воспитательной деятельности на заседаниях Учёного совета Университета.

2.18. Осуществляет подбор и вносит предложения относительно расстановки помощников деканов по воспитательной работе на факультетах, других руководителей и субъектов воспитательного процесса.

2.19. Привлекает к сотрудничеству по вопросам организации воспитательного процесса государственные учреждения, общественные и молодежные организации, культурно-просветительные заведения, административные органы, медицинские и наркологические службы.

2.20. Обеспечивает благоприятные условия для формирования социально-психологического климата, свободного самоопределения и самоутверждения студентов в самореализации талантов и способностей.

2.21. Создает условия для оценки и развития компетенций профессорско-преподавательского состава и административно-управленческого персонала в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России для реализации молодежной политики и воспитательной деятельности.

2.17. Разрабатывает и управляет коммуникационной и информационной политикой в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России в отношении студенческой молодежи.

2.22. Координирует деятельность по обеспечению доступности среды Университета для разных категорий обучающихся (совместно с курирующим проректором).

2.23. Обеспечивает условия для сохранения и поддержания здоровья молодежного сообщества ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

2.24. Исследует запросы и потребности обучающихся в сопровождении индивидуальных развивающих траекторий.

2.25. Обеспечивает поддержку прямой коммуникации между администрацией ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России и студенческим сообществом.

2.26. Обеспечивает регулярный мониторинг информационных ресурсов студенческого сообщества ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России и его настроений.

2.27. Не допускает разглашения конфиденциальной информации и информации, составляющей коммерческую тайну Университета, ставшей известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.28. Соблюдает требования законодательства о противодействии коррупции.

2.29. Соблюдает требования по технике безопасности, пожарной безопасности и охране труда.

2.30. В обязательном порядке проходит в установленные сроки периодические медицинские осмотры.

3. Права

Проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности имеет право:

3.1. Действовать от имени Университета, представлять его во взаимоотношениях с иными структурными подразделениями Университета и другими организациями по различным вопросам.

3.2. Осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений Университета, получать документы и информацию, необходимые для исполнения должностных обязанностей и прав.

3.3. Вносить на рассмотрение ректора предложения по улучшению деятельности Университета по вопросам молодёжной политике и воспитательной деятельности.

3.4. Принимать участие в заседаниях Учёного совета Университета, в работе государственной комиссии по трудоустройству выпускников.

3.5. Входить в состав комиссии по аттестации сотрудников отдела по молодёжной политике и воспитательной деятельности.

3.5. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

3.6. Подавать ходатайство ректору о поощрении подчиненных ему работников Университета.

3.7. Подавать ходатайство ректору о привлечении к ответственности подчинённых работников Университета за допущенные нарушения трудовой дисциплины.

3.8. Повышать свою профессиональную квалификацию.

3.9. Использовать услуги социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Университета в соответствии с Уставом и коллективным договором.

3.10. На все предусмотренные действующим законодательством социальные гарантии.

4. Ответственность

Проректор по молодёжной политике и воспитательной деятельности несёт ответственность за:

4.1. Невыполнение или ненадлежащее выполнение решений Ученого Совета Университета, ректората, приказов и распоряжений руководства Университета.

4.2. Невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных данной должностной инструкцией, нормативной документацией Университета, действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Получение, в связи с исполнением должностных обязанностей, вознаграждений от физических и (или) юридических лиц, – в соответствии с действующим законодательством. Неисполнение или ненадлежащее исполнение антикоррупционных мероприятий в рамках своей деятельности.

4.4. Соблюдение правил трудового распорядка в подразделении и осуществляет контроль выполнения сотрудниками требований нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подразделения.

4.5. Причинение материального ущерба – в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством.

4.6. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством.

5. Должен знать

5.1. Конституцию Российской Федерации.

5.2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

5.4. Законодательные и нормативные правовые акты РФ, касающиеся сферы среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования.

5.5. Приоритетные направления развития образования в Российской Федерации.

5.6. Законодательные и нормативные правовые документы, определяющие требования к воспитательной и культурно-массовой деятельности Донецкой Народной Республики и Российской Федерации.

5.7. Трудовое законодательство Российской Федерации.

5.8. Основные направления развития государственной национальной и молодежной политики Российской Федерации, Стратегию развития воспитания.

5.9. Основные достижения и передовой опыт образовательных организаций в развитии и реализации социальной поддержки студентов и молодёжи.

5.10. Устав ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, Положение о студенческих общежитиях Университета, Правила внутреннего распорядка Университета, правила проживания в общежитиях Университета, иные локальные акты, регламентирующие деятельность ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

5.11. Коллективный договор ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

5.12. Концепцию воспитательной работы со студентами ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

5.13. Положение об отделе по молодёжной политике и воспитательной деятельности.

5.14. Передовые образовательные технологии.

5.15. Принципы и формы организации студенческого самоуправления.

5.16. Основы педагогики, физиологии, психологии и методики воспитания.

5.17. Современные методы воспитания студентов, организации и проведения студенческих мероприятий.

5.18. Правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

6. Квалификационные требования

Высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности Университета, не менее 5 лет, при наличии ученой степени стаж работы не менее 3 лет; дополнительная профессиональная подготовка экономического и (или) управленческого профиля.

7. Взаимоотношения (связи) по должности

7.1. Проректор по молодёжной политике и воспитательной деятельности непосредственно подчиняется ректору ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

7.2. Проректор по молодёжной политике и воспитательной деятельности взаимодействует с Учёным советом Университета.

7.3. Заручается поддержкой ректората в оказании содействия в исполнении своих прав и обязанностей.

7.3. Проректор по молодёжной политике и воспитательной деятельности взаимодействует с иными государственными организациями по направлению работы от лица ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

7.4. Проректор по молодёжной политике и воспитательной деятельности взаимодействует с руководителями структурных подразделений Университета, получает документы и информацию, необходимые для исполнения должностных обязанностей и прав.