

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Игнатенко Григорий Анатольевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.02.2026 13:41:43
Уникальный программный ключ:
c255aa436a6dcbb49183746144860e500c04214

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО

приказом
ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России
от 18.02. 2026 г. № 45

ПРАВИЛА ПРИЁМА
на обучение в федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
по образовательным программам среднего профессионального образования –
программам подготовки специалистов среднего звена
на 2026/2027 учебный год

Донецк, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2026/2027 году (далее – Правила приёма) регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 33.02.01 Фармация в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет, ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний.

1.2. Настоящие Правила приёма разработаны в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федеральным законом от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 19-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.05.1999 №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки при приёме на обучение, по которым поступающие проходят предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

– Приказом об утверждении Минпросвещения России от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 №457);

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.10.2024 № 750 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457»;

– Приказом Минобрнауки России от 17.03.2025 № 212 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

– Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14.09.2020 № 972н «Об утверждении Порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений»;

– Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»

– Уставом ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, а также иными локальными актами Университета, принятыми в установленном порядке.

1.3. Приём лиц для обучения в Университет по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом № 273-ФЗ.

1.4. Приём на обучение по образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 273-ФЗ.

1.5. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.6. Условиями приёма на обучение в Университет по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление лиц из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня и соответствующей направленности.

2. Организация приёма в Университет

2.1. Организация приёма в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приёмной комиссией медицинского колледжа (далее – приёмная комиссия). Председателем приёмной комиссии является ректор Университета.

2.2. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается ректором Университета, а также заместители ответственного секретаря приёмной комиссии.

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности 31.02.01 Лечебное дело, требующей наличия у поступающих определённых психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приёмной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них.

2.4. При приёме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Университет объявляет набор граждан с образованием не ниже среднего общего с целью подготовки специалистов среднего звена на очную форму обучения по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 33.02.01 Фармация на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования (Приложение 1).

Специальность		Нормативный срок обучения (очная форма)	Основа обучения
Код	Наименование		
31.02.01	Лечебное дело	2 г. 10 мес.	бюджетные места / места с оплатой стоимости обучения*
33.02.01	Фармация	1 г. 10 мес.	места с оплатой стоимости обучения*

* Условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (Приложение 2)

3.2. Поступающие и (или) их родители (законные представители) знакомятся с Уставом Университета, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о Колледже, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, на официальном сайте Университета <https://dnmu.ru/> (далее – официальный сайт).

3.3. В целях информирования о приёме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте на странице приёмной комиссии, а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде приёмной комиссии.

3.4. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по специальностям.

Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, официальной электронной почты приёмной комиссии (далее – электронная почта), а также раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приёмом на обучение.

4. Приём документов от поступающих

4.1. Приём в Университет по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Приём документов на обучение по специальности 31.02.01 Лечебное дело осуществляется с **19 июня 2026 года по 10 августа 2026 года до 14:00.**

Приём документов на обучение по специальности 33.02.01 Фармация осуществляется с **19 июня 2026 года по 14 августа 2026 года до 14:00.**

При наличии свободных мест в Университете приём документов продлевается по **25 ноября** текущего года (Приложение 3).

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в Университет поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

– копию документов (при предъявлении оригинала), удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);

– оригинал и (или) копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ об образовании), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приёма в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

– в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании или электронный дубликат документа об образовании, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

– 4 фотографии размером 3×4 см, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приёма в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

– заверенный в порядке, установленном статьёй 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии размером 3×4 см.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать

фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.3.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1–4.3.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального образования, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.3.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Университетом.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования – СНИЛС) (при наличии);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приёма в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- наименование специальности (специальностей), для обучения по которой он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;
- нуждаемость в предоставлении общежития.

4.5. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Университету, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России по образовательной программе и

приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку персональных данных, полученных в связи с приёмом в Университет;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

4.6. При поступлении на обучение по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 33.02.01 Фармация, входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 (далее – Перечень), **поступающий представляет медицинское заключение**, содержащее сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28.01.2021 г. N29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследования), работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 ТК РФ перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень, поступающие предоставляют заключение о проведении предварительного медицинского осмотра (обследования), полученное не ранее 1 года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

4.7. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

4.8. Прием документов, необходимых для поступления, осуществляется следующими способами:

- 1) лично в Университет;

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопий приёмной комиссией.

2) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте (283003, Донецкая Народная Республика, г. о. Донецк, г. Донецк, пр-кт Ильича, д. 16, Приёмная комиссия Колледжа) поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании, а также ксерокопии иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

3) в электронной форме с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Документы, направленные в Университет одним из перечисленных в настоящем пункте способом, принимаются не позднее сроков, установленных настоящими Правилами.

Приём документов, представляемых лично поступающими, осуществляется с понедельника по пятницу с 09.00 до 16.00 по московскому времени. Документы, направленные через операторов почтовой связи общего пользования, поступившие после 16.00 по московскому времени и (или) в выходной или нерабочий (праздничный) день, принимаются к рассмотрению в порядке очередности поступления в рабочие дни.

4.9. При подаче заявления о приёме с приложением необходимых документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий скачивает с сайта Университета форму заявления, распечатывает ее, заполняет все графы, подтверждает полноту и достоверность указанных сведений, а также факты ознакомления и заверения необходимых сведений путем проставления личной подписи и с приложением копий необходимых документов направляет по адресу, указанному в подпункте 2 пункта 4.8. настоящих Правил.

4.10. Университет имеет право осуществлять проверку достоверности информации и подлинности любых документов, предоставляемых поступающими, включая документы об образовании, документы, выданные учреждениями здравоохранения, учреждениями медико-социальной экспертизы, воинскими частями и т.д., в том числе путем направления запросов в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

4.11. В случае представления нечитаемых копий документов или копий документов, содержащих потери значимых частей текста (в частности, отсутствует или не различимы печать, подпись уполномоченного лица, реквизиты документа и т.п.), данные документы не принимаются и не рассматриваются.

4.12. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил.

4.13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.14. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приёме документов. Подача заявления регистрируется в специальном журнале регистрации документов поступающих.

4.15. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Университет возвращает документы поступающему в течение следующего рабочего дня после подачи заявления. После выдачи документов личное дело поступающего аннулируется и он выбывает из списка поступающих в Университет.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации, при приёме на обучение по специальности 31.02.01 Лечебное дело проводятся вступительные испытания.

При приёме на обучение по специальности 33.02.01 Фармация вступительные испытания не предусмотрены.

5.2. При приёме на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования специальности 31.02.01 Лечебное дело проводятся вступительные испытания в форме психологического тестирования. Вступительные испытания направлены на выявление у поступающего наличия определённых психологических качеств, необходимых для обучения и дальнейшей профессиональной деятельности.

5.3. Расписание вступительных испытаний размещается на официальном сайте Университета не позднее даты начала приёма документов.

5.4. Университет вправе проводить вступительные испытания с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.5. Психологическое тестирование с использованием дистанционных образовательных технологий проводится в строгом соответствии с утверждённой Программой вступительного испытания и Положением о порядке проведения вступительных испытаний для поступающих в Медицинский колледж ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

5.6. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

5.7. Информирование поступающих о результатах вступительных испытаний проводится приёмной комиссией через сайт и информационные стенды не позднее третьего рабочего дня после проведения испытания.

5.8. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в период до завершения

вступительных испытаний по письменному заявлению на имя председателя приёмной комиссии.

При опоздании (до 30 минут) вопрос о допуске поступающего к психологическому тестированию решает ответственный секретарь приёмной комиссии.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и в Университет не зачисляются.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Университет сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;

- письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

– наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания надиктовываются ассистенту;

– по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично не позднее следующего рабочего дня после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания. Приёмная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

7.6. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.7. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.8. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и

присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.9. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

8. Зачисление в образовательную организацию

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приёма в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии), в срок не позднее 15 августа 2026 года (представление указанных документов осуществляется до 12:00 по московскому времени) – при поступлении на места, финансируемые за счёт средств федерального бюджета, до 20 августа 2026 года (до 16:00 по московскому времени) – при поступлении на места, финансируемые за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

8.2. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает своё согласие на зачисление в Университет посредством их функционала в срок не позднее 15 августа 2026 года (представление своего согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени).

8.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании ректором Университета издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании.

Приказ о зачислении лиц, поступающих на места, финансируемые за счёт средств федерального бюджета, издаётся не позднее 18 августа 2026 года, на места, финансируемые за счёт средств физических и (или) юридических лиц, – не позднее 21 августа 2026 года.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается не позднее следующего рабочего дня после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте Университета.

8.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных

ассигнований федерального бюджета, Университет осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приёме.

8.4.1. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1–13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисление в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях (Приложение 4).

Лицам, указанным в части 5¹ статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании (Приложение 5).

8.4.2. Результаты освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

1) Определяется средний балл (до тысячных) документа об образовании, который рассчитывается как отношение суммы оценок по всем дисциплинам, внесённым в приложение к документу об образовании, к общему количеству дисциплин.

Все оценки из документа об образовании, которые выставлены по 12-ти балльной системе, учитываются таким образом: оценки «1», «2», «3» соответствуют оценке «2»; оценки «4», «5», «6» соответствуют оценке «3»; оценки «7», «8», «9» соответствуют оценке «4»; оценки «10», «11», «12» соответствуют оценке «5».

2) На основании среднего балла документа об образовании в порядке его убывания приёмной комиссией составляется список поступающих;

3) При равенстве среднего балла документов об образовании учитываются более высокие баллы по профильным предметам в следующем порядке: биология, химия, русский язык, физика, алгебра, русская литература, история России, геометрия, иностранный язык.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.4.3. При приёме на обучение по образовательной программе Университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений в указанной ниже последовательности:

1) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

2) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в объёме не менее 100 часов, при условии наличия стажа волонтерской деятельности не менее 1 года (волонтерская деятельность подтверждается выпиской (распечаткой) из единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства);

3) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

4) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

5) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой

организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International» или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

6) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

7) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

8.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Университет осуществляется до 1 декабря 2026 года.

8.6. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.

Приложение 1
к Правилам приёма в ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России на обучение по образовательным
программам среднего профессионального
образования на 2026/2027 уч. г. (п. 3.1)

ПЕРЕЧЕНЬ
направлений подготовки, нормативных сроков обучения, профильных предметов,
по которым осуществляется приём на обучение

Укрупненная группа специальностей		Специальность		Нормативный срок обучения (очная форма)	Профильные предметы
Код	Наименование	Код	Наименование		
31.00.00	Клиническая медицина	31.02.01	Лечебное дело	2 г. 10 мес.	биология / русский язык
33.00.00	Фармация	33.02.01	Фармация	1 г. 10 мес.	химия / русский язык

Приложение 2
к Правилам приёма в ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России на обучение по образовательным
программам среднего профессионального
образования на 2026/2027 уч. г. (п. 3.1)

Условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг

1. Университет осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и/или юридических лиц сверх установленных контрольных цифр приема.

2. Взаимоотношения между Университетом, с одной стороны, и юридическим и/или физическим лицом, с другой стороны, для оказания платных образовательных услуг по подготовке специалистов среднего звена регулируются договором об оказании платных образовательных услуг.

3. Основанием для зачисления на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг является выполнение всех требований, предусмотренных настоящими Правилами приёма, в части соблюдения:

- сроков подачи заявлений о приёме, документов, необходимых при подаче заявления;
- успешного прохождения вступительного испытания при приёме на обучение (по специальности 31.02.01 Лечебное дело);
- сроков предоставления оригинала документа об образовании.

4. Изданию приказа о зачислении в Университет предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг. Договор считается заключённым после его оплаты.

Приложение 3
к Правилам приёма в ФГБОУ ВО
ДонГМУ Минздрава России на
обучение по образовательным
программам среднего
профессионального образования на
2026/2027 уч. г. (пп. 4.2, 8.1 – 8.3)

Сроки приёма заявлений и документов, зачисления на обучение

№ п/п	Код, наименование специальностей	Дата начала приёма заявлений и документов	Дата окончания приёма заявлений и документов	Сроки проведения вступительных испытаний	Дата окончания приёма согласий о зачислении и оригиналов документов об образовании		Дата издания приказов о зачислении	
					при поступлении на места, финансируемые из федерального бюджета	при поступлении на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц	при поступлении на места, финансируемые из федерального бюджета	при поступлении на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц
1.	31.02.01 Лечебное дело	19 июня	10 августа*	11 – 13 августа	15 августа	20 августа	не позднее 18 августа**	не позднее 21 августа**
2.	33.02.01 Фармация	19 июня	14 августа*	–	–	20 августа	–	не позднее 21 августа**

* – При наличии свободных мест приём заявлений и документов от поступающих продлевается до 25 ноября;

** – При наличии свободных мест зачисление поступающих продлевается до 1 декабря.

Приложение 4
к Правилам приёма в ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России на обучение по образовательным
программам среднего профессионального
образования на 2026/2027 уч. г. (п. 8.4)

**Перечень лиц,
имеющих преимущественное право зачисления в Университет
на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования при условии успешного прохождения вступительных
испытаний и при прочих равных условиях**

1. Лица, указанные в пункте 3 части 5 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»: инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

2. Лица, указанные в пунктах 1–13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной

противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской

Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в образовательную организацию.

Приложение 5
к Правилам приёма в ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России на обучение по образовательным
программам среднего профессионального
образования на 2026/2027 уч. г. (п. 8.4)

**Перечень лиц,
которым предоставляется право на зачисление в Университет на обучение
по образовательным программам среднего профессионального
образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов
освоения указанными лицами образовательной программы среднего
общего образования, указанных в представленных документах об
образовании и (или) документах об образовании и о квалификации**

Лица, указанные в части 5¹ статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

- 1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
- 2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;
- 3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной

Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2–4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в образовательную организацию.