

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Игнатенко Григорий Анатольевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.12.2024 13:43:48
Уникальный програвидеоматериал: c255aa436a6dccbd528274f148f86ff509ab4264

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
31 августа 2023 г.
Протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
от 31 августа 2023 г. № 226а

ПОЛОЖЕНИЕ
о фонде оценочных средств
в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств для контроля знаний, сформированности умений, универсальных/общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам (модулям), практикам основных образовательных программ высшего образования, реализуемым в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России).

1.2 Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 31.05.01 Лечебное дело (Приказ Минобрнауки от 12.08.2020 года № 988);
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 31.05.02 Педиатрия (Приказ Минобрнауки от 12.08.2020 года № 965);
- Федеральный государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 31.05.03 Стоматология (Приказ Минобрнауки от 12.08.2020 года № 984);
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 32.05.01 Медико-профилактическое дело (Приказ Минобрнауки от 15.06.2017 года № 552);
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 33.05.01 Фармация (Приказ Минобрнауки от 27.03.2018 года № 219);
- Устава ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;
- иных локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

1.3 **Фонд оценочных средств (ФОС)** – комплекс методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценки качества результатов обучения и уровня сформированных компетенций в ходе

освоения образовательных программ по направлениям подготовки.

1.4 Фонд оценочных средств является компонентом основной профессиональной образовательной программы, входит в состав рабочих программ дисциплин (модулей), практик.

1.5 Фонд оценочных средств используется при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

2. Цель и задачи фонда оценочных средств

2.1 Целью создания ФОС образовательной программы является установление соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям стандартов по реализуемым направлениям и профилям подготовки.

2.2 Целью создания ФОС по дисциплине (модулю), практике является оценка персональных достижений обучающихся на соответствие их знаний, умений, навыков требованиям образовательной программы по направлению и профилю подготовки.

2.3 Целью создания ФОС государственной итоговой аттестации выпускников является полная оценка практической и теоретической подготовленности выпускника на соответствие компетенциям, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС).

2.4 Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в стандартах по соответствующему направлению и профилю подготовки;

- контроль и управление достижением целей реализации образовательной программы;

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины (модуля), практик с выделением положительных (или отрицательных) результатов;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс университета.

2.5. Открытый банк ФОС образовательной программы для обучающихся и выпускников – определенный инструментарий для самооценки уровня достижения запланированных результатов (в том числе в виде компетенций), а также для планирования дальнейшего своего развития в различных сферах: образовательной, социокультурной, учебной, внеучебной, воспитательной, в условиях студентоцентрированного характера образовательного процесса.

3. Виды фондов оценочных средств

3.1. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины, разрабатывается кафедрой, реализующей данную дисциплину (модуль), в соответствии с учебным планом ООП ВПО по специальности.

3.2. ФОС по практике входит в состав учебно-методического комплекса практики, разрабатывается кафедрами, ответственными за методическое обеспечение данной практики в соответствии с образовательной программой по специальности.

3.3. ФОС по специальности разрабатывается выпускающими кафедрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Фонды оценочных средств должны соответствовать:

- ФГОС ВО по направлению подготовки;
 - основной профессиональной образовательной программе, в том числе учебному плану по направлению подготовки;
 - рабочим программам дисциплин (модулей) и практик, реализуемых в образовательных программах, образовательным технологиям, используемым в преподавании конкретной дисциплины (модуля), практик;
- ФОС формируется по всем рабочим программам дисциплин (модулей), практик, реализуемых по соответствующей образовательной программе.

4.2. Фонды оценочных средств должны формироваться на основных принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (обучающиеся должны иметь равные возможности);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

4.3. Фонды оценочных средств должны обладать следующими основными свойствами:

- по *профессиональной направленности* – соответствие будущей профессиональной деятельности;
- по *содержанию* – всеобъемлющий состав и взаимосвязь оценочных средств ФОС по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации;
- по *объему* – полнота ФОС по количественному составу оценочных средств, соответствие учебному плану направления подготовки;
- по *качеству оценочных средств и ФОС в целом* – объективность и достоверность результатов при проведении оценивания с различными целями.

4.4. Структурными элементами фонда оценочных средств являются

(Приложения 1, 2, 3):

- титульный лист;
- лист актуализации;
- паспорт фонда оценочных средств;
- оценочные средства для проведения итогового модульного контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (Приложение 1), итогового контроля по практике (Приложение 2) и государственной итоговой аттестации (Приложение 3) – наборы тестовых заданий, ситуационных задач и др., а также критерии оценивания (в соответствии Положением об оценивании учебной деятельности студентов, Положением о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Положением о государственной итоговой аттестации).

5. Разработка и утверждение ФОС

5.1. Разработка фонда оценочных средств образовательной программы начинается после определения целей образовательной программы и компетенций выпускников, составления учебного плана и разработки рабочих программ дисциплин (модулей), практик, которые входят в учебный план.

5.2. Фонд оценочных средств образовательной программы формируется из комплектов оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой аттестации (ФОС по дисциплинам (модулям), практикам и ФОС для государственной итоговой аттестации).

5.3. Фонд оценочных средств разрабатывается по каждой дисциплине (модулю). Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет кафедра, за которой закреплена данная дисциплина (модуль), в соответствии с учебным планом направления подготовки. Ответственным исполнителем разработки фонда оценочных средств по дисциплинам (модулям) является заведующий кафедрой.

5.4. Непосредственный разработчик (коллектив разработчиков) ФОС назначается заведующим кафедрой, как правило, из числа педагогических работников кафедры, реализующей данную дисциплину (модуль).

5.5. При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- ОПОП и учебному плану по направлению подготовки;
- рабочей программе дисциплины (модуля), реализуемой по ФГОС ВО;
- образовательным технологиям, используемым в реализации данной дисциплины (модуля), практики.

5.6. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях.

5.7. Планирование и выполнение работ, связанных с разработкой и экспертизой ФОС оформляется в индивидуальном плане преподавателя на текущий учебный год (Раздел 2. Учебно-методическая работа).

6. Процедура экспертизы, согласования и актуализации ФОС

6.1. Создаваемые фонды оценочных средств должны проходить экспертизу, которая проводится с целью установления соответствий:

- целям и задачам обучения, сформулированным в программе дисциплины (модуля, практике);
- основной образовательной программе по направлению подготовки и специальности.

6.2. ФОС дисциплины (модуля) должен ежегодно перед началом нового учебного года пересматриваться на заседании кафедры и обновляться в объеме не менее 10 %.

Все внесенные в ФОС изменения и дополнения фиксируются в листе актуализации. Результаты пересмотра и обсуждения ФОС фиксируются в протоколе заседания кафедры.

6.3. Кафедры и методические комиссии обеспечивают контроль формирования фонда оценочных средств и осуществляют экспертизу ФОС в рамках согласования рабочей программы дисциплины (модуля).

Актуальные ФОС по практике утверждаются на межкафедральном методическом совещании кафедр, обеспечивающих ее проведение.

Экспертизу ФОС по специальности осуществляют методические комиссии, соответствующие профилям выпускающих кафедр по данной специальности.

6.4. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обсуждается на Центральном методическом совете Университета не позднее 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации в обязательном присутствии заведующих кафедрами, представляющих оценочные средства. На заседании оцениваются содержание и качественный уровень ФОС. При наличии замечаний ФОС возвращается на кафедры для доработки, при отсутствии – утверждается, о чем делается запись в протоколе заседания Центрального методического совета.

6.5. ФОС ГИА проходит внутреннюю (университетскую) и внешнюю (в целях приближения текущей, промежуточной и итоговой аттестации к задачам их будущей профессиональной деятельности) экспертизу. К проведению внешней экспертизы привлекаются внешние эксперты – работодатели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

7. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

7.1 Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю):

- ответственным за формирование является заведующий кафедрой, за которой закреплена данная дисциплина (модуль);
- непосредственный исполнитель формирования ФОС назначается заведующим кафедрой из числа профессорско-

преподавательского состава кафедры; ФОС может разрабатываться и формироваться коллективом в соавторстве.

7.2. Фонд оценочных средств по практике:

- ответственными за формирование являются заведующие кафедрами, за которыми закреплена данная практика;
- непосредственные исполнители формирования ФОС по практике назначаются заведующими кафедрами из числа профессорско-преподавательского состава кафедр

7.3. Фонд оценочных средств по специальности:

- ответственным за формирование является декан соответствующего факультета;
- непосредственными исполнителями являются заведующие и сотрудники выпускающих кафедр.

7.4. Авторы-разработчики и заведующие кафедрами несут ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочных средств, а также нераспространение оценочных средств среди студентов ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России и других вузов.

7.5. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины (модуля) и хранится на кафедре (на бумажном и электронном носителе).

7.6. Фонд оценочных средств по специальностям хранятся в учебно-методическом отделе и на выпускающих кафедрах.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ректора ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

8.2. Решение о внесении любых изменений и дополнений в настоящее Положение, о его принятии в новой редакции принимается Ученым советом ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России и утверждается приказом ректора.

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра

Утверждено
на заседании кафедры

«___» _____

2024 г. протокол № _

Заведующий кафедрой

(подпись) ФИО

Фонд оценочных средств
по дисциплине **НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

для студентов ___ курса _____ факультета

Направление подготовки

Код и название направления подготовки

Специальность

Код и название специальности

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Дата и номер протокола утверждения*	Раздел ФОС	Основание актуализации	Должность, ФИО, подпись, ответственного за актуализацию
1.	30.05.2024 протокол № 5	Оценочные средства к разделу... (теме)	Обновление библиотечного фонда	Заведующий кафедрой

* протокол заседания учебно-методического совещания кафедры

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№	Темы дисциплины*	Код контролируемой компетенции (индикатора компетенции)	Наименование оценочных средств
	Модуль 1. Акушерство физиологическое.		
1	Тема 1.1. История акушерства и гинекологии. Организация акушерской и перинатальной помощи. Клиническая анатомия и физиология женских половых органов. Женский таз. Плод как объект родов. Вопросы медицинской этики и деонтологии	ОПК-1 (ОПК-1.2.1.) ОПК-5 (ОПК-5.3.1.) ПК-2 (ПК-2.1.4.)	Тестовые задания, ситуационные задания, контроль практических навыков.

** наименование всех тем - в соответствии с рабочей программой дисциплины.*

Оценочные средства к итоговому модульному контролю 1 (образцы):

- оценочные средства (тестовые задания, ситуационные задачи, тест-препараты и др. – образцы) **,
- критерии оценивания (в соответствии с действующими локальными нормативными документами).

Оценочные средства к итоговому модульному контролю 2 (образцы)***:

*** если дисциплина включает более 1 модуля

Оценочные средства к экзамену:

- оценочные средства (тестовые задания, ситуационные задачи, тест-препараты и др. – образцы), **
- критерии оценивания (в соответствии с действующими локальными нормативными документами).

*** с указанием правильных ответов к тестовым заданиям и эталонами выполнения заданий*

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра

Утверждено
на межкафедральном заседании кафедр
«___» _____
2023 г. протокол № 1

Заведующий кафедрой

(подпись) ФИО
Заведующий кафедрой

(подпись) ФИО
Заведующий кафедрой

(подпись) ФИО

Фонд оценочных средств
по производственной клинической практике
по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности
НАЗВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

для студентов ___ курса _____ факультета

Направление подготовки

Код и название направления подготовки

Специальность

Код и название специальности

Донецк 20__

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

№	Дата и номер протокола утверждения*	Раздел ФОС	Основание актуализации	Должность, ФИО, подпись, ответственного за актуализацию
1.	<i>30.05.2024 протокол № 5</i>			Заведующий кафедрой

*** протокол заседания учебно-методического совещания кафедры**

**Паспорт фонда оценочных
средств по производственной
практике**

- 1. Перечень формируемых компетенций в соответствии с программой производственной практики.**
- 2. Перечень практических умений и навыков, осваиваемых на практике.**
- 3. Критерии оценивания (в соответствии с действующими локальными нормативными документами).**

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

(подпись) ФИО

«__» _____ 2024 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

для студентов ____ курса _____ факультета

Направление подготовки

Код и название направления подготовки

Специальность

Код и название специальности

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Дата и номер протокола утверждения*	Раздел ФОС	Основание актуализации	Должность, ФИО, подпись, ответственного за актуализацию
1.	30.05.2024 протокол № 5	Оценочные средства к разделу... (теме)	Обновление библиотечного фонда	

* протокол заседания Центрального методического совета Университета

Фонд оценочных средств обсужден
на учебно-методическом заседании кафедры _____
Протокол № __ « __ » ____202_
Заведующий кафедрой,
доцент

ФИО

на учебно-методическом заседании кафедры _____
Протокол № __ « __ » ____202_
Заведующий кафедрой,
доцент

ФИО

на учебно-методическом заседании кафедры _____
Протокол № __ « __ » ____202_
Заведующий кафедрой,
доцент

ФИО

на учебно-методическом заседании кафедры _____
Протокол № __ « __ » ____202_
Заведующий кафедрой,
доцент

ФИО

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической
комиссии по __дисциплинам,
профессор

ФИО

Председатель методической
комиссии по __дисциплинам,
профессор

ФИО

Декан _____факультета,
доцент

ФИО

Декан _____факультета,
доцент

ФИО

Рецензенты:

Должность, ученая степень, ученое звание

ФИО

Должность, ученая степень, ученое звание

Ф

ИО Рассмотрено и одобрено на заседании Центрального методического совета
« __ » _____202__ г. протокол № __

Председатель ЦМС,
ученая степень, ученое звание

ФИО

1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация направлена на определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС ВО).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена и состоит из двух аттестационных испытаний (этапов).

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации предназначен для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по специальности ____.

2. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы:

Общекультурные компетенции (ОК):
 Общепрофессиональные компетенции (ОПК):
 Профессиональные компетенции (ПК):

3. Фонд оценочных средств для проведения первого этапа (тестирование) государственной итоговой аттестации по специальности _____.

№ п/п	Профили (дисциплины)	Код контролируемой компетенции
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7.		

Тестовые задания (образцы) по _____ (дисциплине/профилю)

- 1.
- 2.

Тестовые задания (образцы) по _____ (дисциплине/профилю)

- 1.
- 2.

Тестовые задания (образцы) по _____ (дисциплине/профилю)

- 1.
- 2.

Оценивание результатов тестирования проводится в соответствии с действующей программой государственной итоговой аттестации.

С указанием правильных ответов к тестовым заданиям

3. Фонд оценочных средств для проведения второго этапа (практически- ориентированная часть) государственной итоговой аттестации по специальности

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

1. Перечень проверяемых компетенций в соответствии с ФГОС ВО: ОК-4, ОК-5.....

2. Перечень контролируемых практических умений и навыков:

- 1.
- 2.
- 3.

3. Перечень неотложных состояний:

- 1.
- 2.
- 3.

Образцы ситуационных задач *Ситуационная задача № 1.*
Ситуационная задача № 2.

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

1. Перечень проверяемых компетенций в соответствии с ФГОС ВО: ОК-4, ОК-5.....

2. Перечень контролируемых практических умений и навыков:

- 1.
- 2.
- 3.

3. Перечень неотложных состояний:

- 1.
- 2.
- 3.

Образцы ситуационных задач

Ситуационная задача № 1. Ситуационная задача № 2.

Суказанием эталонов выполнения ситуационных задач

Оценивание результатов практически – ориентированной части проводится в соответствии с действующей программой государственной итоговой аттестации по специальности.