

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Игнатенко Григорий Анатольевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.06.2025 09:26:57
Уникальный программный идентификатор:
c255aa436a6dccbd528274f148f86fe509ab4264

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России
Протокол № 6 от 31.08.2023

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России
от 01.09.2023 № 242

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся
по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России**

Донецк
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России устанавливает порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее — программы аспирантуры) в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России) (далее — Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета.

1.3. Итоговая аттестация является обязательной.

1.4. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в

соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127 «О науке и государственной научно-технической политике».

1.5. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

1.6. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

1.7. Аспирантам / соискателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти аттестацию без отчисления из Университета, в сроки, согласованные с ректором / проректором, курирующим работу аспирантуры (далее – курирующий проректор) и установленные приказом Университета.

2. Порядок и организация проведения итоговой аттестации

2.1. Итоговая аттестация проводится с целью осуществления контроля качества освоения программ аспирантуры в Университете.

2.2. Итоговая аттестация проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

2.3. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы аспиранта, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

2.4. Обеспечение проведения итоговой аттестации осуществляется Университетом. Срок проведения итоговой аттестации устанавливается с учетом необходимости завершения итоговой аттестации не позднее, чем за 30 календарных дней до даты завершения срока обучения по программе аспирантуры в Университете.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до итоговой аттестации приказом ректора Университета утверждается состав аттестационных комиссий и расписание итоговой аттестации (даты, время и место проведения итоговой аттестации). Расписание итоговой аттестации доводится до сведения аспирантов, членов аттестационных комиссий по оценке диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» и апелляционной

комиссии. Результаты итоговой аттестации объявляются в день ее проведения.

2.5. Не позднее, чем за 30 (двадцать) календарных дней до проведения итогового аттестации необходимо подать в научный отдел:

- полностью заполненный и подписанный индивидуальный план работы аспиранта;

- научный доклад;

- личное заявление аспиранта (при условии прохождения досрочной итоговой аттестации);

- проект приказа ректора / проректора по науке и инновационному развитию на проведение итоговой аттестации, который готовят заведующий кафедрой, на которой выполнялась диссертация, и научный руководитель аспиранта.

2.6. Итоговая аттестация проводится публично на открытом заседании кафедры Университета, где выполнялась диссертация, либо на совместном заседании двух и более кафедр Университета в присутствии аттестационной комиссии по оценке диссертации. На заседании кафедры Университета могут присутствовать сотрудники других структурных подразделений Университета, в том числе члены профильного диссертационного совета.

2.7. Итоговая аттестация может проводиться в очном, дистанционном или смешанном (очно-дистанционном) форматах. Дистанционный и смешанный (очно-дистанционный) форматы предполагают присутствие членов аттестационной комиссии и/или аспиранта в удаленном интерактивном режиме путем использования систем видео-конференц-связи.

2.8. Решение о проведении заседания аттестационной комиссии в дистанционном или смешанном (очно-дистанционном) форматах принимается ректором или проректором по науке и инновационному развитию, в случае делегирования ему соответствующих полномочий.

2.9. Содержание доклада о подготовленной диссертации должно демонстрировать практическую и теоретическую подготовленность аспиранта к выполнению научной (научно-исследовательской) деятельности.

Доклад о подготовленной диссертации представляет собой изложение проведенной аспирантом научной (научно-исследовательской) работы.

В докладе раскрывается общая характеристика диссертации:

- актуальность темы исследования;

- степень ее разработанности;

- объект и предмет исследования;

- цели и задачи;

- научная новизна;

- теоретическая и практическая значимость работы;

- методология и методы исследования;

- положения, выносимые на защиту;

- степень достоверности и апробации результатов;
- личный вклад автора, публикации по теме диссертации;
- итоги выполненного исследования и выводы по диссертации.

При представлении доклада аспиранту необходимо продемонстрировать:

- высокую степень владения специальной научной литературой;
- способность анализировать, обобщать, сравнивать полученный в ходе исследования материал и оценивать результаты его применения;
- возможность решать конкретные задачи в медицинской практике и научной деятельности;
- собственную позицию по дискуссионным проблемам и умение их отстаивать;
- индивидуальность подхода к научному освещению проблемы, оценкам существующих мнений и оформлению результатов проведенного исследования.

Представление доклада о подготовленной диссертации должно сопровождаться презентацией.

2.10. Диссертация должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие значение для развития страны.

2.11. Диссертация должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе аспиранта в науку.

2.12. Ответственность за наличие в диссертации заимствованного материала или отдельных результатов без ссылок на автора или источник заимствования, а также иных нарушений прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, предусмотренные частью IV Гражданского кодекса Российской Федерации, несет аспирант.

2.13. В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные аспирантом в диссертации решения должны быть обоснованы и оценены по сравнению с другими известными решениями. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (далее — рецензируемые издания).

2.14. Требования к рецензируемым изданиям и правила формирования их перечня устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Перечень рецензируемых изданий размещается на официальном сайте

Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.15. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях должно быть не менее двух.

2.16. В диссертации аспирант обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных аспирантом лично и (или) в соавторстве, он обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

2.17. Диссертация должна быть подготовлена на русском языке и оформлена в соответствии с действующим ГОСТом. Диссертация должна быть проверена на уникальность и наличие заимствований без ссылок на авторов в системе Антиплагиат. Допускается процент заимствования не более 15 %. Ответственность за плагиат текста несет аспирант.

Диссертация и текст доклада должны быть предоставлены на кафедру, курирующую подготовку аспиранта, в печатном виде, а также в электронном виде не позднее, чем за месяц до проведения итоговой аттестации.

Научный руководитель аспиранта дает письменный отзыв о работе аспиранта (далее – отзыв). В отзыве научного руководителя должна содержаться краткая характеристика работы аспиранта, отмечена степень самостоятельности, проявленная аспирантом при выполнении диссертации, охарактеризована научная (научно-исследовательская) деятельность аспиранта в процессе написания диссертации, а также наличие публикаций и публичных выступлений.

2.18. Университет дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – Заключение), которое подписывается ректором или по его поручению проректором по науке и инновационному развитию Университета.

Университет для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражается личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

Заключение Университета по диссертации является действительным в течение 3 лет со дня его утверждения ректором или по его поручению проректором по науке и инновационному развитию Университета.

Аспирант имеет право представить диссертацию к защите в любой диссертационный совет. При этом научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, по которым выполнена диссертация, должны соответствовать научной специальности (научным специальностям) и отрасли науки, по которым диссертационному совету Министерством науки и высшего образования Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций.

2.19. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее – выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается Заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

2.20. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из Университета в связи с освоением программы аспирантуры.

Отчисление из Университета осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

2.21. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программы аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом, а также Заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

2.22. Плата с аспирантов за прохождение итоговой аттестации не взимается.

3. Аттестационные комиссии для проведения итоговой аттестации

3.1. Для проведения итоговой аттестации в Университете создаются аттестационные комиссии, в состав которых входят председатель комиссии, члены комиссии и секретарь комиссии.

3.2. Для рассмотрения диссертации при итоговой аттестации аспирант должен представить на профильную кафедру следующие документы:

- диссертацию в электронном и печатном виде;
- текст доклада в электронном и печатном виде;
- презентацию по докладу в электронном и печатном виде;
- отзыв научного руководителя;
- результаты проверки текста диссертации на наличие заимствований;

– список научных трудов с выделением жирным шрифтом публикаций в журналах из перечня ВАК и Scopus и с приложением копий этих публикаций.

3.3. При поступлении данных документов на кафедру, где выполнялась диссертация, заведующий кафедрой назначает аттестационную комиссию (не менее 3 человек) из числа специалистов по профилю представленной диссертации, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, отвечающих за проведение итоговой аттестации и подготовку заключения Университета по диссертации.

3.4. Аттестационные комиссии по оценке диссертации создаются в Университете по научным специальностям. Составы аттестационных комиссий утверждаются приказом Университета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала итоговой аттестации.

3.5. Председатель аттестационной комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к аспирантам при проведении итоговой аттестации.

3.6. Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол ее заседания (форма протокола в Приложении), представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.7. Председатель аттестационной комиссии назначает рецензента по диссертации (далее – рецензент по диссертации) для проведения анализа диссертации и представления рецензии. Рецензия на диссертацию передается в аттестационную комиссию не позднее 10 календарных дней до даты проведения итоговой аттестации. Аттестационная комиссия вручает аспиранту копию рецензии не позднее чем за 7 календарных дней до даты проведения итоговой аттестации.

3.8. Решение кафедры Университета, курирующей подготовку аспиранта, в присутствии комиссии по оценке диссертации принимается простым большинством голосов лиц, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Принятые решения оформляются протоколом на каждого аспиранта. Протокол заседания подписывается председателем комиссии, членами комиссии и секретарем комиссии.

3.9. По итогу обсуждения представленной диссертации кафедрой Университета, где выполнялась диссертация, в присутствии аттестационной комиссии принимается решение о выдаче аспиранту:

- заключения Университета с рекомендацией к защите — при положительном решении;
- заключения комиссии о несоответствии диссертации установленным критериям – при отрицательном решении.

3.10. По итогу проведения заседания аспирант предоставляет в отдел аспирантуры и докторантуры следующие документы:

- текст доклада в печатном виде;
- презентацию по докладу в печатном виде;

- отзыв научного руководителя;
- результаты проверки текста диссертации на наличие заимствований;
- протокол заседания кафедры Университета, где выполнялась диссертация, в присутствии аттестационной комиссии, подписанный председателем комиссии, членами комиссии и секретарем комиссии;
- список научных трудов с выделением жирным шрифтом публикаций в журналах из перечня ВАК и Scopus и с приложением копий этих публикаций;
- Заключение Университета с рекомендацией к защите.

3.11. Для проведения итоговой аттестации обучающихся по программам аспирантуры в Университете создается апелляционная комиссия, регламент работы которой регулируется локальным нормативным актом Университета.

3.12. По результатам итоговой аттестации аспирант имеет право подать письменное заявление в апелляционную комиссию об апелляции не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации.

Приложение
к Положению о порядке проведения
итоговой аттестации обучающихся по
программам подготовки научных и
научно-педагогических кадров в
аспирантуре в ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России (пункт 3.6.)

Форма протокола заседания аттестационной комиссии

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО»

Протокол № _____

заседания аттестационной комиссии приема итоговой аттестации
по результатам освоения образовательных программ высшего образования –
программам подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре в форме научного доклада

«___» _____ 20___ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии: _____
(ФИО, ученая степень, звание, должность)

Члены комиссии:

(ФИО, ученая степень, звание, должность)

(ФИО, ученая степень, звание, должность)

(ФИО, ученая степень, звание, должность)

В аттестационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Научно-квалификационная работа на тему: _____

_____ на _____ страницах машинописного текста

2. Отзыв руководителя _____
(ФИО, ученая степень, звание, должность)

3. Рецензии _____
(ФИО, ученая степень, звание, должность)

СЛУШАЛИ:

Научный доклад аспиранта _____,
(ФИО)

доложившего основные результаты подготовленной научно-квалификационной работы.

Докладчику были заданы вопросы: _____

(ФИО лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)

ВЫСТУПИЛИ:

Рецензент _____
(ФИО, ученая степень, звание)

отметил _____

предложил _____

В дискуссии приняли участие _____
(ФИО, ученая степень, звание)

Общая характеристика доклада и ответов _____

По итогам обсуждения научно-квалификационной работы было принято следующее решение:

Личное участие автора в получении результатов, изложенных в диссертации

Степень достоверности результатов проведённых исследований

Новизна и практическая значимость _____

Ценность научных работ соискателя _____

Специальность, которой соответствует диссертация _____

Связь научно-квалификационной работы с планами НИР _____

Полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных обучающимся _____

Научно-квалификационная работа соответствует критериям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 № 842.

Решение аттестационной комиссии:

1. Признать, что обучающийся успешно прошел итоговую аттестацию (*не прошел итоговую аттестацию*).

2. Выдать свидетельство об окончании аспирантуры (*справку об освоении программы аспирантуры*) и заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 (*для аспирантов, успешно, прошедших итоговую аттестацию*).

Результаты голосования членов аттестационной комиссии по принятию решения:

за _____ человек;

против _____ человек;

воздержались _____ человек.

Замечания, рекомендации аттестационной комиссии _____

Председатель _____
(подпись) (ФИО, ученая степень, звание)

Секретарь _____
(подпись) (ФИО, ученая степень, звание)