Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Игнатенко Григорий Анатольевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2026 11:18:54
Уникальный программный ключ:
c255aa436a6dccbd528274f148f86fe509ab4264

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России
Протокол от 26.06.2026 г. № 7

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России
от 27.08.2026 г. № 241

УЧТЕНО
мнение Совета обучающихся
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава
России
Протокол от 27.08.26 г. № 25

УЧТЕНО
мнение Совета родителей
(законных представителей
обучающихся)
ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России
Протокол от 27.08.26 г. № 19

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

Донецк
2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления жилых помещений (мест) для проживания в студенческих общежитиях, порядок вселения и выселения из студенческого общежития, а также Правила внутреннего распорядка в студенческих общежитиях (Приложение 1) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым порядком предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2026г. № 301/340.

1.3. В ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России с целью рассмотрения и принятия решений по заявлениям о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилых помещений в общежитиях функционирует жилищная комиссия. Порядок формирования, состав, компетенция и регламент работы жилищной комиссии определяется локальным нормативным актом - Положением о жилищной комиссии.

1.4. Студенческое общежитие ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России предназначено для временного проживания нуждающихся в жилых помещениях в общежитии иногородних обучающихся по основным образовательным программам среднего общего, среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения (учащихся, студентов, ординаторов, аспирантов), а также указанных категорий обучающихся (иногородних и из города Донецка), имеющих разрушенное или непригодное к проживанию жилье, в том числе вследствие военных действий и при возникновении форс - мажорных обстоятельств.

1.5. Учет поданных заявлений и реестр нуждающихся в жилых помещениях (в том числе студенческих семей) с указанием категории, очередности (приоритета) и статуса рассмотрения ведет жилищная комиссия.

1.6. Студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшиеся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на

Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», а также студенты, получившие государственную социальную помощь, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в студенческом общежитии. Жилые помещения в студенческих общежитиях Университета для данных категорий соискателей предоставляются в первоочередном порядке.

1.7. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии категорий обучающихся, перечисленных в пунктах 1.4, 1.6 настоящего Положения, жилищная комиссия вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии следующих лиц в таком приоритетном порядке:

1) иногородних абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
2) одного из родителей (близких родственников) студенческой семьи, оказывающих помощь по уходу за ребенком в возрасте до полутра лет на общий (суммарный) период не более 6 месяцев;
3) иногородних слушателей подготовительного отделения для временного проживания в период их очного обучения;
4) иногородних слушателей, осваивающих дополнительные профессиональные программы;
5) обучающихся Университета из отдаленных районов города Донецка.

1.8. Жилые помещения в студенческих общежитиях предоставляются на основании приказов о предоставлении жилых помещений в студенческом общежитии и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии. Решения жилищной комиссии о предоставлении жилых помещений в общежитиях являются основанием для издания приказов о предоставлении жилых помещений в общежитиях и заключения договоров найма жилого помещения в студенческом общежитии.

1.9. Жилое помещение в общежитии предоставляется из расчета не менее 6 квадратных метров жилой площади на 1 человека.

1.10. С обучающимися заключается договор найма жилого помещения на весь период обучения, и при необходимости, в договоре указываются члены семьи нанимателя, осуществляющие уход за ребенком в возрасте до полутора

лет. Наймодатель может отказать в заселении граждан в качестве проживающих совместно с нанимателем членов его семьи в случае, если после их вселения общая площадь соответствующего жилого помещения на одного члена семьи составит менее нормы (6 м^2).

1.11. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии категорий обучающихся, перечисленных в пунктах 1.4, 1.6 настоящего Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания (помещения) могут предоставляться под общежития для работников Университета и членов их семей на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

1.12. Увольнение работника является основанием для расторжения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

1.13. Иностранные граждане, принятые на обучение в Университет, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.14. В исключительных случаях жилищная комиссия вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий, а также иных лиц.

1.15. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем.

1.16. В общежитиях в соответствии со строительными нормами и правилами, организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха и досуга, психологической разгрузки, интернет-комнаты, детские комнаты, спортивные залы, комнаты для временной изоляции заболевшего до его госпитализации в лечебное учреждение, помещения для бытового обслуживания - душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.17. Нежилые помещения для организации бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России по согласованию с учредителем (собственником имущества).

1.18. Общее руководство работой в студенческих общежитиях по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности

проживающих, организации бытового обслуживания проживающих возлагается на службу проректора по АХР.

1.19. Расторжение договора найма, прекращение права пользования жилыми помещениями в студенческих общежитиях и выселение проживающих осуществляются по основаниям и в порядке, предусмотренным жилищным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом об образовании, договором найма жилого помещения в студенческом общежитии и правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Университета.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

2.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закреплённом жилом помещении (комнате) весь срок обучения/весь срок, на который заключен договор найма жилого помещения в студенческом общежитии ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития и профсоюзную организацию обучающихся в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка в студенческих общежитиях ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

- своевременно, в установленном ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги;

- выполнять положения заключенного с ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России договора найма;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма;

- переселяться с членами семьи на время капитального ремонта общежития, в других исключительных случаях в другое жилое помещение, предоставленное Университетом.

2.3 Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях к проживающим по представлению директора студенческого городка или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного воздействия, а также наложены дисциплинарные взыскания, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, курение (в том числе на территории Университета) а также хранение, употребление и распространение наркотических средств или психотропных веществ.

2.6. Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии может быть досрочно расторгнут Университетом в одностороннем порядке и проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

а) использования жилого помещения не по назначению;

б) разрушения или повреждения имущества жилого и нежилого помещения проживающими или их гостями;

в) нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одной комнате;

г) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение двух месяцев;

д) отсутствия / непроживания в общежитии без письменного предупреждения директора студенческого городка более двух месяцев;

е) появления в общежитии или на территории Университета в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, курения в общежитии или на территории Университета;

ж) хранения и распространения наркотических средств или психотропных веществ;

з) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

и) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;

к) нарушения положений договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;

л) иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Проживающие обязаны обеспечивать доступ для осмотра жилой комнаты представителем руководства Университета, службы проректора по АХР, представителем деканата, либо ответственным дежурным по общежитию с целью контроля соблюдения правил внутреннего распорядка, пожарной безопасности, проверки сохранности имущества общежития, проведения профилактических и других инженерно-технических работ.

3. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

3.1. Утверждение списка обучающихся/сотрудников/иных категорий соискателей на вселение в студенческое общежитие и распределение мест в студенческом общежитии между факультетами и другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России проходит на заседании жилищной комиссии и закрепляется протоколом.

3.2. Размещение проживающих производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

3.3. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м^2 жилой площади на одного проживающего.

3.4. Распределение студентов по комнатам, перевод студентов из одной комнаты в другую, рассмотрение жалоб, ходатайств, устных и письменных заявлений, а также принятие решений по ним осуществляет жилищная комиссия.

3.5. Жилая комната закрепляется за проживающими на период действия заключенного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, если иное не предусмотрено договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

3.6. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, которые находятся в академических отпусках по медицинским показаниям и в других исключительных случаях, определяется жилищной комиссией.

3.7. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется паспортистом студенческого городка ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

3.8. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

3.9. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трёх дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трёхдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, прошедшие по конкурсу в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, - в течение трёх дней после издания приказа о зачислении.

3.10. При отчислении из ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок на основании п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации и в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

3.11. При выселении обучающихся из студенческого общежития деканы факультетов ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России обязаны выдать им обходной лист, который студенты, проживающие в общежитии, должны завизировать у заведующего общежития, директора студенческого городка и оформленный сдать в деканат соответствующего факультета.

3.12. В случае расторжения или прекращения действия договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, проживающий и члены его семьи должны освободить жилое помещение в трехдневный срок.

3.13. Директор студенческого городка вправе раз в год запросить у проживающих предоставить документы, предусмотренные в Приложении 1 к настоящему Положению.

3.14. Учет поданных заявлений и реестр нуждающихся в жилых помещениях (в том числе студенческих семей) с указанием категории, очередности (приоритета) и статуса рассмотрения, ведет жилищная комиссия.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России ДЛЯ СТУДЕНЧЕСКИХ СЕМЕЙ

4.1. С целью создания условий компактного проживания студенческих семей отдельные комнаты в студенческом общежитии для иногородних обучающихся, создавших семью, определяются решением жилищной комиссии, исходя из имеющегося жилищного фонда и, по возможности, предоставляются в изолированных секциях, этажах, блоках либо крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, квартир, с соблюдением санитарных норм проживания.

4.2. Заселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае, если супруги не являются обучающимися (студентами) одной образовательной организации, договор о найме жилого помещения заключается с каждым.

4.3. Отдельные комнаты в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми на условиях, предусмотренных в пункте 4.1 настоящего Положения.

4.4. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается согласно Положению о жилищной комиссии.

4.5. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях.

4.6. В случае отсутствия нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях студенческих семей допускается предоставление отдельных комнат для студенческих семей иным обучающимся, нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях.

5. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

5.1. Плата за пользование студенческим общежитием взимается с проживающих ежемесячно до пятнадцатого числа месяца, следующего за

истекшим месяцем, за все время закрепления койко-места за проживающим в общежитии, в т.ч. в период каникул.

5.2. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается приказом Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется в соответствии с договором найма.

6. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

6.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее – студенческий совет), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

6.2. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), помогает заведующей общежитием в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

6.3. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

6.4. Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студенческого совета и администрации общежития.

7. ПОРЯДОК ПРОХОДА В ОБЩЕЖИТИЕ

7.1. При входе в общежитие:

– обучающиеся, проживающие в общежитии, предъявляют студенческий билет;

– работники Университета, проживающие в общежитии, предъявляют документ, удостоверяющий их личность;

– лица, не работающие и не обучающиеся в Университете, предоставляют документ, удостоверяющий их личность (паспорт, военный билет, водительское удостоверение);

– должностные лица, представители руководства образовательной организации, кураторы, работники из числа профессорско-преподавательского состава имеют право посещения общежития для выполнения своих должностных обязанностей, прибытие/убытие фиксируется в журнале посещений. В случае посещения общежития должностными лицами (МВД, МЧС, прокуратура и т.д.) заведующий общежитием обязан уведомить руководство Университета, допуск указанных лиц осуществляется при предъявлении служебного удостоверения. В случае приглашения в студенческое общежитие лиц, не проживающих в общежитии, проживающий в общежитии лично проводит приглашенного посетителя, оставляя при этом свои документы и документы гостя на проходной. Охрана общежития делает соответствующую запись в журнале посещений, где регистрируются сведения о приглашенных. С целью создания приемлемых условий для проживающих (полноценный отдых, подготовка к занятиям, безопасность проживания и т. п.) допуск посторонних лиц в общежитие разрешается до 21:00. В общежитие не допускаются лица в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ. По окончании визита (до 21:00) принимающее лицо обязано проводить посетителя, а охрана сделать запись в соответствующем журнале. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях и настоящего Положения несет приглашающий.

7.1.1. Время посещения студенческого общежития может быть ограничено приказом Университета в случаях массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и иным причинам.

7.2. В соответствии с Указом Главы Донецкой Народной Республики «О мерах, применяемых на территории Донецкой Народной Республики в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 № 757», с связи с установлением на территории Донецкой Народной Республики запрета на нахождение граждан на улицах и в иных общественных местах еженедельно в период с понедельника до пятницы с 23:00 до 04:00 часов, допуск проживающих в студенческие общежития осуществляется до 23:00.

7.3. Проживающие в общежитии, которые по уважительной причине возвращаются позднее срока, указанного в п. 7.2., обязаны ежемесячно предоставлять заведующей общежитием свой график работы. В иных случаях прибывшие допускаются в общежитие позже указанного времени с фиксацией их прихода в журнале прибытия.

7.4. Заведующий общежитием может отказать посетителям (гостям) в посещении общежития в случае нарушения общественного порядка, спокойствия проживающих, а также внутреннего распорядка.

7.5. Заведующий общежитием вправе ограничить доступ в общежитие лицам, выселенным из него за нарушение Правил внутреннего распорядка и настоящего Положения.

Приложение 1
к Положению о студенческом общежитии

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В СТУДЕНЧЕСКИХ ОБЩЕЖИТИЯХ ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России

1. Студенческое общежитие предназначено для размещения обучающихся на условиях самообслуживания.

2. При поселении обучающемуся необходимо иметь:
- оригинал и копию паспорта (или свидетельство о рождении);
- оригинал и копию ИНН и СНИЛС;
- юношам — приписное свидетельство или военный билет (с отметкой о снятии с воинского учета);
- фотографии 3,5×4,5 в количестве 4 шт.;
- личное заявление (Приложение 1 к настоящим Правилам);
- ордер на поселение;
- личное заявление от родителей (для несовершеннолетних студентов);
- договор найма жилого помещения;
- квитанцию об оплате проживания;
- медицинскую справку о состоянии здоровья;

3. Для студенческой семьи к заявлению о предоставлении жилого помещения в студенческом общежитии, кроме документов, предусмотренных п.2 настоящих Правил, необходимо приложить следующие документы:
- справка из деканата об обучении в Университете;
- отсутствие у соискателей регистрации по месту жительства или жилого помещения, находящегося в собственности в городе Донецк;
- свидетельство о заключении брака (копия);
- свидетельство о рождении одного или более детей (при наличии);
- свидетельство о усыновлении одного или более детей (при наличии).

4. Обязанности проживающих в общежитиях

4.1. Знать и строго соблюдать правила внутреннего распорядка, а также требовать их соблюдения от других жильцов.
4.2. Соблюдать чистоту и порядок в комнатах, местах общественного пользования (туалетах, душевых, кухнях и т.д.), участвовать во всех видах работ по самообслуживанию.
4.3. За личные вещи, которые не требуется ежедневно сдавать в камеру хранения администрация ответственности не несет.
4.4. Запасные ключи от комнат должны находится у заведующей общежитием.

4.5. При выселении из общежития- в течение трех суток оформить выписку в дирекции студенческого городка и выехать из общежития.
4.6. Обо всех происшествиях немедленно докладывать заведующей общежитием.
4.7. Бережно относиться к помещениям и имуществу общежития.
4.8. Обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты представителем студенческого городка, ответственным дежурным по общежитию с целью контроля за соблюдением правил внутреннего распорядка, проверки сохранности имущества общежития, проведения профилактических и других инженерно-технических работ.
4.9. Экономно расходовать электроэнергию, газ и воду.
4.10. Возмещать вред, причиненный имуществу общежития (поломка оборудования, инвентаря, порча стен, окон, дверей и пр.).
4.11. Ежемесячно вносить плату в установленном размере за пользование общежитием.
4.12. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности при пользовании электрическими и газовыми приборами.

5. Проживающим запрещается:

5.1. Использовать место для проживания в коммерческих целях, а также заниматься коммерческой деятельностью в общежитии.
5.2. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую.
5.3. Самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую.
5.4. Производить ремонт, перепланировку и переоборудование помещений и коммуникаций, а также замену и установку замков без согласования с руководством студенческого городка.
5.5. Выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях.
5.6. Громко петь, включать телевизоры, радиоприемники, репродукторы превышающих слышимость в пределах комнаты.
5.7. Стирать белье, готовить пищу, чистить одежду и обувь в жилых комнатах.
5.8. Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, плакаты, расписания, писать и рисовать на стенах и т.п.
5.9. Курить в помещениях общежития и на территории Университета.
5.10. Незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития.
5.11. Передавать ключи или пропуск посторонним лицам.
5.12. Появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, проносить, потреблять (распивать), хранить и распространять спиртосодержащие напитки,

пиво и напитки, изготовленные на его основе, наркотические средства в общежитиях студенческого городка.

5.13. Хранить и распространять порнографические фотографии и фильмы.
5.14. Нецензурно выражаться на территории общежития.
5.15. Неуважительно относиться к персоналу общежития.
5.16. Препятствовать прямо или косвенно подселению на свободное место в жилой комнате.
5.17. Производить замену дверных и оконных проемов, установку входных дверей и оконных блоков без согласования с администрацией студенческого городка.
5.18. Использовать в жилом помещении источники открытого огня, хранить легковоспламеняющиеся и взрывчатые вещества.
5.19. Производить переделку электропроводки, устанавливать и использовать стиральные машины, электроплитки, электрообогреватели, а также неисправные и несертифицированные электроприборы.
5.20. Оставлять или выбрасывать бытовой мусор в местах, не предназначенных для этих целей.
5.21. Нарушать санитарные и эпидемиологические нормы и правила содержания жилых помещений.
5.22. Содержать в общежитии домашних животных.
5.23. Самовольно подключаться к компьютерным, кабельным, телефонным и иным действующим в общежитии сетям, а также самовольно создавать их.
5.24. Хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.
5.25. Запрещено использовать прилегающую территорию общежитий для парковки личного транспорта.

Приложение 1
к Правилам внутреннего распорядка в студенческих общежитиях ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России

Председателю жилищной комиссии,
проректору по АХР ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
Долматову А.А.
_____

_____
ФИО
Тел._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне для временного проживания жилое помещение (койко-место) в общежитии ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России в связи с

_____
(основание для предоставления жилья)

Своевременную оплату проживания гарантирую.

С Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России ознакомлен.

К заявлению прилагаю:

_____ _____
дата подпись