

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
от 30 августа 2024 г.
Протокол № 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
от 27 сентября 2024г. № 234

ПОЛОЖЕНИЕ

**об интеллектуальной собственности
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России**

Донецк 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об интеллектуальной собственности ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России (далее – Положение) определяет порядок управления интеллектуальной собственностью, а также использования прав на результаты интеллектуальной деятельности в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – ГК РФ);
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «О ратификации соглашения о единых принципах регулирования в сфере охраны и защиты прав интеллектуальной собственности» № 179-ФЗ от 11.07.2011;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»;
- Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 55386-2012 «Интеллектуальная собственность. Термины и определения»;
- Федеральным законом Российской Федерации «О коммерческой тайне» от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ;
- ГОСТ 34831-2022. Межгосударственный стандарт. Интеллектуальная собственность. Научные произведения (далее – ГОСТ 34831-2022);
- Административным регламентом предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации изобретения и выдаче патента на изобретение, его дубликата (утвержден приказом Федеральной службы по интеллектуальной собственности от 11 декабря 2020 г. № 163);
- Административным регламентом предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации полезной модели и выдаче патента на полезную модель, его дубликата (утвержден приказом Федеральной службы по интеллектуальной собственности от 14 декабря 2020 г. № 164);
- Административным регламентом предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации промышленного образца и выдаче патента на промышленный образец, его дубликата (утвержден приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 декабря 2020 г. № 165);
- Положением о патентных и иных пошлинах за совершение юридически значимых действий, связанных с патентом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, с государственной регистрацией товарного знака и знака обслуживания, с государственной регистрацией и

предоставлением исключительного права на географическое указание, наименование места происхождения товара, а также с государственной регистрацией отчуждения исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации, залога исключительного права, предоставления права использования такого результата или такого средства по договору, перехода исключительного права на такой результат или такое средство без договора (утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2008 года № 941), (в изм. ред. Постановлений Правительства РФ от 04.06.2020 № 822);

– Административным регламентом предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных и выдаче свидетельств о государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, их дубликатов (утвержден Приказом Министерства экономического развития РФ от 05 апреля 2016 г. № 210), (с изменениями, внесенными приказом Минэкономразвития России от 7 июня 2017 года № 274);

– Уставом Университета;

– другими локальными актами Университета.

1.3. Участниками отношений, регулируемых настоящим Положением, являются:

1) работодатель, в качестве которого выступает Университет;

2) автор – физическое лицо, творческим трудом которого создан результат интеллектуальной деятельности (далее – РИД), которому в соответствии с Гражданским кодексом РФ предоставляется правовая охрана, находящееся в трудовых и/или других договорных отношениях с Университетом;

3) обучающиеся и иные лица, на которые на основании договора с ними распространяется действие политики Университета в области интеллектуальной собственности.

1.4. Взаимодействие Университета по вопросам интеллектуальной собственности с лицами, не являющимися участниками отношений, регулируемых настоящим Положением, в том числе с заказчиками, исполнителями, иными третьими лицами, определяются заключаемыми с ними письменными договорами.

1.5. Положение не применяется в случаях, когда автор результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД) или иное лицо заключило с Университетом договор, прямо предусматривающий иной порядок определения прав и обязанностей сторон в отношении интеллектуальной собственности.

2. Правовые основы защиты интеллектуальной собственности

2.1. Результатами интеллектуальной деятельности и приравненными к ним средствами индивидуализации, которым предоставляется правовая охрана (интеллектуальная собственность), являются:

- изобретения, полезные модели, промышленные образцы, (объекты патентных прав, ГК РФ ч. IV, глава 72);
- программы для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем, (объекты авторских прав, ГК РФ ч. IV, глава 70);
- секреты производства (ноу-хау), (ГК РФ ч. IV, глава 75);
- товарные знаки и знаки обслуживания, наименования мест происхождения товаров, коммерческие обозначения и доменное имя, (ГК РФ ч. IV, глава 76);
- произведения науки (результаты научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, выполненных в виде отчётов) (ГК РФ ч. II, статья 18).

2.2. Защита интеллектуальной собственности осуществляется правовыми и организационными методами на основе действующего законодательства РФ в области интеллектуальной собственности.

3. Система защиты интеллектуальной собственности

3.1. Система защиты интеллектуальной собственности в Университете представляет собой комплекс мероприятий, направленных на реализацию прав и обязанностей работников и обучающихся, а также правил и процедур их реализации, отраженных в соответствующих нормативных актах, относящихся к вопросам интеллектуальной собственности.

3.2. Система защиты интеллектуальной собственности Университета направлена на:

- выявление и правовую охрану объектов интеллектуальной собственности, создаваемых при выполнении договоров или Государственных заказов (федеральных целевых программ, госзаданий, субсидий, грантов и т.п.) и других исследований, проводимых в Университете, в том числе утвержденных ректором;
- защиту интересов Университета в отношении служебных объектов интеллектуальной собственности, а также защиту имущественных и личных неимущественных прав авторов;
- выявление фактов неправомерного использования объектов интеллектуальной собственности Университета и принятие мер, направленных на пресечение указанных нарушений и возмещение нанесенного ущерба.

4. Права, обязанности и ответственность работников Университета в отношении интеллектуальной собственности

4.1 Права и обязанности, а также ответственность работников Университета в отношении служебных объектов интеллектуальной собственности (далее – ОИС), создаваемых в Университете, определяются действующим законодательством РФ, условиями трудового договора, а также нормативными и распорядительными документами и настоящим Положением.

4.2. В трудовые обязанности работника входит возможность создания служебных ОИС, возникающих в результате выполнения трудовых обязанностей, конкретного задания работодателя, договоров или Государственных заказов (федеральных целевых программ, госзаданий, субсидий, грантов и т. п.) и других исследований, проводимых в Университете, в том числе утвержденных ректором.

4.3. Работник обязуется:

- признавать исключительные права Университета на служебные ОИС, создаваемые работником в связи с выполнением трудовых обязанностей, конкретного задания работодателя, договоров или Государственных заказов (федеральных целевых программ, госзаданий, субсидий, грантов и т.п.) и других исследований, проводимых в Университете, в том числе утвержденных ректором;

- не передавать третьим лицам результаты интеллектуальной деятельности, полученные в связи с выполнением трудовых обязанностей, конкретного задания работодателя, договоров или Государственных заказов (федеральных целевых программ, госзаданий, субсидий, грантов и т.п.) и других исследований, проводимых в Университете, в том числе утвержденных ректором;

- письменно уведомлять работодателя о создании в связи с выполнением трудовых обязанностей, конкретного задания работодателя, договоров или Государственных заказов (федеральных целевых программ, госзаданий, субсидий, грантов и т.п.) и других исследований, проводимых в Университете, в том числе утвержденных ректором, такого результата интеллектуальной деятельности, в отношении которого возможна правовая охрана;

- соблюдать права других организаций и лиц на принадлежащие им объекты интеллектуальной собственности, сохранять ставшую известной в связи с выполнением трудовых обязанностей, конкретного задания работодателя, договоров или Государственных заказов (федеральных целевых программ, госзаданий, субсидий, грантов и т.п.) и других исследований, проводимых в Университете, в том числе утвержденных ректором, коммерческую тайну, конфиденциальную информацию, а также иную информацию;

- осуществлять в соответствии с установленным в Университете порядком необходимые действия, обеспечивающие правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, возникающих в результате выполнения трудовых обязанностей, конкретного задания работодателя, договоров или Государственных заказов (федеральных целевых программ, госзаданий, субсидий, грантов и т.п.) и других исследований, проводимых в Университете, в том числе утвержденных ректором;

- выполнять относящиеся к ним требования приказов, инструкций и положений по обеспечению законных прав Университета на служебные ОИС и сохранности коммерческой тайны и конфиденциальной информации;

- получать письменное согласие работодателя в случае, если работник собирается входить в состав авторского коллектива, где исключительные права на созданный ОИС принадлежат физическим лицам или другой организации, с которой работник не состоит в трудовых отношениях и регистрировать подписанное работодателем соглашение в научном отделе (далее по тексту – Отдел)

4.4. Университет, как работодатель, обязуется:

- должным образом охранять результаты интеллектуальной деятельности и защищать авторские права, связанные с созданными служебными ОИС;

- оплачивать затраты, связанные с оформлением, проведением патентной экспертизы, получением охранных документов и поддержанием их юридической силы в соответствии с установленным в Университете порядком;

- выплачивать работнику вознаграждение за создание служебных ОИС, определяемое локальным нормативным актом Университета.

5. Порядок правовой охраны объектов интеллектуальной собственности, созданных в Университете

5.1. Объекты интеллектуальной собственности, созданные работником в связи с выполнением трудовых обязанностей, конкретного задания работодателя, договоров или Государственных заказов (федеральных целевых программ, госзаданий, субсидий, грантов и т.п.) и других исследований, проводимых в Университете, в том числе утвержденных ректором, признаются служебными.

5.2. Право авторства на служебное изобретение, служебную полезную модель или служебный промышленный образец принадлежит работнику (автору).

Исключительное право на служебные РИД и право на получение патента или свидетельства принадлежат Университету, если трудовым или гражданско-правовым договором между работником и Университетом не предусмотрено иное.

5.3. Исключительное право принадлежит Университету в полном объеме в отношении использования служебных РИД любым способом и в любой форме, в течение всего срока действия исключительного права, с правом их передачи полностью или частично (договор отчуждения или лицензионный договор) на условиях, определяемых сторонами (лицензиар и лицензиат).

Университет вправе отказаться от исключительных прав на РИД в пользу авторов в ситуациях, когда отказ не противоречит обстоятельствам Университета перед третьими лицами, отсутствуют перспективы коммерциализации РИД и отсутствует конфликт интересов. В этом случае Университет оставляет за собой право использования РИД в собственной деятельности. Решение об отказе в пользу авторов принимает ректор Университета на основании рекомендаций научно-координационного совета. В этом случае авторы в течение 7 рабочих дней получают уведомление о принятом решении.

Во избежание конфликтных ситуаций отказ Университета от исключительных прав на РИД должен быть оформлен в письменном виде и подписан авторами, руководителем структурного подразделения, в котором создан РИД и ректором (проректором по науке и инновационному развитию). Документ готовится научным отделом в необходимом количестве экземпляров: один для Университета и по одному экземпляру для каждого из авторов. Экземпляр Университета хранится в научном отделе.

РИД, созданные работником с использованием денежных, технических или иных материальных средств Университета, но не в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания работодателя, не являются служебными. В таких случаях Университет вправе по своему выбору потребовать предоставления ему безвозмездной простой (неисключительной) лицензии на использование созданного РИД в собственной деятельности на весь срок действия исключительного права либо возмещения расходов, понесенных им в связи с созданием таких РИД.

5.4. При выполнении научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, финансируемых по договорам, распределение прав на служебные РИД определяется Университетом и заказчиком на стадии заключения договора на условиях действующего законодательства в области интеллектуальной собственности.

5.5. Распределение прав на служебные РИД, создаваемые в рамках субподрядного договора, регулируется с учетом условий основного договора и действующего законодательства.

5.6. Все выполняемые в Университете научно-исследовательские работы, опытно-конструкторские и технологические работы, независимо от источников их финансирования, должны проходить регистрацию в Отделе, на который возложена организация охраны служебных ОИС.

5.7. Отдел совместно с руководителями и исполнителями научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ определяют:

- возможность создания охраноспособных РИД;
- необходимость проведения информационного поиска;
- условия распределения прав Университета и заказчика на ожидаемые результаты выполняемых исследований.

5.8. Отдел ведет учет охраноспособных научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, в ходе которых могут быть созданы охраноспособные РИД с целью обеспечения их своевременной правовой охраны в качестве ОИС.

5.9. Авторы РИД, созданных в Университете, в связи с выполнением трудовых обязанностей, конкретного задания работодателя, договоров или Государственных заказов (федеральных целевых программ, госзаданий, субсидий, грантов и т.п.) и других исследований, проводимых в Университете, в том числе утвержденных ректором, представляют в Отдел Уведомление о создании РИД для решения вопроса о правовой защите новых технических решений и получении соответствующих охранных документов (патентов или свидетельств).

5.10. Если Университет в течение четырех месяцев с даты уведомления его работником (автором) о созданном изобретении, полезной модели, промышленном образце, программы для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем и пр. не подаст заявку на выдачу патента или свидетельства на соответствующий РИД, не передаст право на получение патента другому лицу или не сообщит работнику (автору) о сохранении информации о соответствующем результате интеллектуальной деятельности в тайне, то работник (автор) имеет право получить патент или свидетельство на свое имя. В этом случае работодатель в течение срока действия патента имеет право использования соответствующего РИД в собственных потребностях на условиях простой (неисключительной) безвозмездной лицензии.

5.11. Во избежание конфликтных ситуаций автор(ы) оформляет в письменном виде Договор в пользу Университета о безвозмездном отчуждении исключительного права на объект интеллектуальной собственности, который подписывается проректором по направлению (далее по тексту – Проректор) и визируется ведущим специалистом по патентоведению Отдела (Приложение 1).

5.12. Ведущий специалист по патентоведению Отдела представляет Научно-координационному совету пакет документов на рассмотрение о целесообразности правовой охраны созданного служебного РИД.

5.13. На заседании Научно-координационного совета принимается решение об охране служебного РИД путем патентования или объявления его коммерческой тайной (ноу-хау) Университета.

5.14. Ведущий специалист Отдела совместно с авторами служебного РИД обеспечивает оформление и подачу заявок на регистрацию в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Федеральный институт промышленной собственности» (далее – ФИПС) и осуществление всех необходимых действий до его завершения согласно действующему законодательству.

5.15. С даты подачи заявки все юридические действия относительно охраноспособного РИД допускаются только по согласованию с ведущим специалистом по патентоведению Отдела.

5.16. В случае необходимости поддержания патентов старше 5 лет в силе, авторы, за подписью руководителей своих структурных подразделений, должны проинформировать ведущего специалиста по патентоведению о необходимости поддержания, исходя из предлагаемых критериев (Приложение 2).

5.17. Передача прав на служебные РИД Университета третьим лицам производится только в рамках лицензионных договоров или договоров отчуждения при обязательном согласовании с Проректором и Отделом.

5.18. В случае нарушения работниками исключительных прав Университета на РИД, он несет персональную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, включая возмещение работодателю причиненных убытков в полном объеме.

5.19. Ведущий специалист по патентоведению Отдела представляет информацию Проректору о фактах нарушения условий патентования служебных РИД, а также о фактах неправомерного их использования и готовит предложения руководству Университета по восстановлению и защите прав.

6. Объекты авторских прав

6.1 Объектами авторских прав являются произведения науки, литературы и искусства независимо от достоинств и назначения произведения, а также программы для ЭВМ, которые охраняются как литературные произведения.

Кроме того, к объектам авторских прав относятся:

- производные произведения, то есть произведения, представляющие собой переработку другого произведения;
- составные произведения, то есть произведения, представляющие собой по подбору или расположению материалов результат творческого труда. К составным произведениям относятся: базы данных, учебники, учебные пособия, образовательные программы, энциклопедии, интернет-сайты, атласы и т. п.

К научным произведениям согласно ГОСТ 34831-2022 относятся:

- научная монография;
- научный доклад;

- научно-технический отчет, в том числе отчет о научно-исследовательской, опытно-конструкторской, опытно-технологической работе;
- отчет о патентных исследованиях;
- научная статья;
- диссертация на соискание ученой степени кандидата или доктора наук;
- лекция, содержащая раскрытие нового или уточненного научного знания;
- производные научные произведения – научные произведения, представляющие собой переработку (перевод, обработку, обзор или иную переработку) другого научного произведения;
- составные научные произведения – научные произведения, представляющие собой по подбору и расположению материала результат творческого труда по какой-либо научной проблематике.

Автору научного произведения принадлежат следующие права:

- исключительное право на научное произведение;
- личные (неимущественные) права;
- иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

Авторские права распространяются как на обнародованные, так и на необнародованные произведения, выраженные в какой-либо объективной форме, в том числе в письменной, устной форме (в виде публичного произнесения, публичного исполнения и иной подобной форме), в форме изображения, в форме звуко- или видеозаписи, в объемно-пространственной форме.

Не являются объектами авторских прав официальные документы, государственные символы, произведения народного творчества, не имеющие конкретных авторов, сообщения о событиях и фактах, имеющие информационный характер и т. п.

Авторские права не распространяются на идеи, концепции, принципы, методы, процессы, системы, способы, решения технических, организационных или иных задач, открытия, факты, языки программирования. В частности, не охраняются авторским правом методики обучения.

Право авторства – право признаваться автором произведения и право автора на имя – право использовать или разрешать использование произведения под своим именем, под вымышленным именем (псевдонимом) или без указания имени, то есть анонимно, неотчуждаемы и непередаваемы, в том числе при передаче другому лицу или переходе к нему исключительного права на произведение и при предоставлении другому лицу права использования произведения.

Не допускается без согласия автора внесение в его произведение изменений, сокращений и дополнений, снабжение произведения при его

использовании иллюстрациями, предисловием, послесловием, комментариями или какими бы то ни было пояснениями (право на неприкосновенность произведения).

Для возникновения, осуществления и защиты авторских прав не требуется регистрация произведения или соблюдение каких-либо иных формальностей.

В отношении программ для ЭВМ и баз данных возможна регистрация, осуществляемая по желанию правообладателя.

Правообладателю принадлежит исключительное право использовать произведение в любой форме и любым не противоречащим закону способом (исключительное право на произведение).

В частности, использованием произведения считается:

- воспроизведение произведения, то есть изготовление одного и более экземпляра, в том числе запись произведения на электронное носители;
- распространение произведения путем продажи или иного отчуждения его оригинала или экземпляров;
- публичный показ произведения;
- импорт оригинала или экземпляров произведения в целях распространения;
- прокат оригинала или экземпляра произведения;
- публичное исполнение произведения;
- сообщение в эфир, сообщение по кабелю, ретрансляция произведения;
- перевод или другая переработка произведения;
- доведение произведения до всеобщего сведения.

Исключительное право на произведение действует в течение всей жизни автора и семидесяти лет, считая с 1 января года, следующего за годом смерти автора.

Авторские права на произведение науки, литературы или искусства, созданное в пределах, установленных для работника (автора) трудовых обязанностей (служебное произведение), принадлежат автору.

Исключительное право на служебное произведение принадлежит работодателю, если трудовым или гражданско-правовым договором между работодателем и автором не предусмотрено иное.

Исключительное право на программу для ЭВМ, базу данных или иное произведение, созданные по договору, предметом которого было создание такого произведения (по заказу), принадлежит заказчику, если договором между подрядчиком (исполнителем) и заказчиком не предусмотрено иное.

В случае, когда в соответствии с договором между работником (Автором) и заказчиком (Университетом) исключительное право на произведение принадлежит работнику, Университет вправе использовать такое произведение в целях, для достижения которых был заключен соответствующий договор, на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии в течение всего срока действия

исключительного права, если договором не предусмотрено иное.

Исключительное право на программу для ЭВМ, базу данных или иное произведение, созданные при выполнении договора подряда либо договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ, которые прямо не предусматривали создание такого произведения, принадлежит подрядчику (исполнителю), если договором между ним и заказчиком не предусмотрено иное. В этом случае заказчик вправе, если договором не предусмотрено иное, использовать созданное произведение в целях, для достижения которых был заключен соответствующий договор, на условиях простой (неисключительной) лицензии в течение всего срока действия исключительного права без выплаты за такое использование произведения дополнительного вознаграждения. В случае, когда в соответствии с договором между подрядчиком (исполнителем) и заказчиком исключительное право на произведение передано заказчику или указанному им третьему лицу, автор произведения имеет право на вознаграждение, размер, условия и порядок выплаты которого определяются договором.

Исключительное право на произведение науки, литературы или искусства, созданное по государственному или муниципальному контракту для государственных или муниципальных нужд, принадлежит исполнителю, если государственным или муниципальным контрактом не предусмотрено иное, за исключением случаев, установленных абзацем первым пункта 3 и пунктом 4 статьи 1240.1 ГК РФ.

Если в соответствии с государственным или муниципальным контрактом исключительное право на произведение науки, литературы или искусства принадлежит Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию, исполнитель обязан путем заключения соответствующим договором со своими работниками и третьими лицами приобрести все права или обеспечить их приобретение для передачи соответственно Российской Федерации, субъекту Российской Федерации и муниципальному образованию.

Университет для оповещения о принадлежащем ему исключительном праве на объект авторских прав вправе использовать знак охраны авторского права, который состоит из следующих элементов:

- наименования Университета;
- года первого опубликования (выпуска) произведения, программы для ЭВМ или базы данных.

Университет при условии отсутствия цели извлечения прибыли вправе без согласия автора и без выплаты вознаграждения, но с обязательным указанием имени автора и источника заимствования создавать копии, в том числе в электронной форме, отдельных статей и малообъемных произведений, коротких отрывков из иных опубликованных произведений (с иллюстрациями или без иллюстраций) и предоставлять эти копии обучающимся и педагогическим работникам для проведения

экзаменов, аудиторных занятий и самостоятельной подготовки в необходимых для этого количествах.

7. Подача заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель

7.1. Заявка – комплект документов, необходимый для экспертизы изобретения и выдачи патента. Форма заявления приведена в Приложении 3.

В состав заявки входят:

- заявление о выдаче патента;
- описание изобретения;
- формула изобретения;
- чертежи и иные материалы, если они необходимы для понимания сути изобретения;
- реферат.

К заявке прилагается документ, подтверждающий уплату пошлины.

7.2. В описании изобретения должна быть ясно, четко, точно и полно изложена сущность изобретения. Необходимо привести известные аналоги, непременно отметить их недостатки. Следует указать, какими средствами достигается заявленный результат. Если в заявке присутствуют чертежи, то в описании необходимо их кратко перечислить. Формула изобретения может состоять из одного или нескольких пунктов, каждый из которых представляет собой одну фразу, в которой приводится характеристика новшества (Приложение 4).

7.3. В реферате необходимо указать область техники, к которой относится изобретение, технический результат, перечислить признаки, одинаковые с признаками ближайшего аналога и завершить перечнем вновь введенных признаков (Приложение 5).

Работник, обучающийся, соискатель ученой степени кандидата наук/доктора наук Университета (далее – Заявитель), в случае создания им служебного ОИС или служебного ноу-хау, выявленных при экспертизе или самостоятельно, обязан информировать об этом своего руководителя и подать в научный отдел Заявление (Приложение 6).

Заявка на предполагаемый ОИС (изобретение, полезную модель), выполненный в рамках служебного задания, предварительно рассматривается на заседании научно-координационного совета (далее – НКС), где выносится решение о целесообразности оформления заявки.

На начальном этапе подготовки заявки ведущим специалистом по патентоведению Отдела проводится оценка выявления аналогов. Совместно с авторами составляется проект формулы изобретения.

7.4. Если заявка не удовлетворяет указанным в настоящем Положении требованиям, заявителю в течение 10 рабочих дней предлагается дополнить заявку недостающими материалами и дается для этого необходимый срок, но не более двух месяцев.

7.5. В течение месяца со дня поступления заявки заявитель может дополнять и исправлять представленные описания и чертежи, не изменяя заявки по существу. По просьбе заявителя можно продлить срок для дополнений и исправлений до трех месяцев.

7.6. Если при предварительном рассмотрении заявки новизна не признается, предложение является ошибочным или явно неосуществимым или явно не является новым, то рассмотрение заявки прекращается.

7.7. Использование изобретения подтверждается Актом (Приложение 7) об использовании от организации, учреждения или предприятия, где оно используется. Копия Акта представляется в научный отдел Университета.

7.8. Университет в течение четырех месяцев со дня Уведомления его Заявителем, должен подать заявку на выдачу патента на служебное изобретение, служебную полезную модель в Федеральную службу по интеллектуальной собственности (далее – Роспатент).

Заявление на выдачу патента, оформленное согласно форме Приложения 3, согласуется с ведущим сотрудником по патентоведению Отдела.

Пакет документов, необходимых для подачи в Роспатент, подготавливается в 4 экземплярах: 3 экземпляра направляются в Роспатент, а 1 экземпляр заявки хранится постоянно в научном отделе.

7.9. Научный отдел Университета ведет переписку с ФИПС до принятия окончательного решения о выдаче или об отказе в выдаче патента, контролирует своевременную оплату патентных пошлин.

7.10. Университет уплачивает патентные пошлины за поддержание в силе патентов на служебное изобретение, служебную полезную модель в течение 5 лет.

В течение последнего (пятого) года поддержания Университетом действия патента на служебное изобретение, служебную полезную модель, НКС рассматривает целесообразность дальнейшего поддержания (в шестой и последующие годы) в силе патента Университета.

Основанием для дальнейшего поддержания (в шестой и последующие годы) в силе патента являются:

- действующее или планируемое в течение года поддержания в силе патента распоряжение исключительным правом на ОИС (по лицензионному договору или договору о безвозмездном отчуждении исключительного права);
- использование ОИС в коммерческом производстве сторонней организацией;
- использование ОИС в научной деятельности Университета в рамках финансируемых проектов и др.

Автор ОИС для дальнейшего поддержания ОИС (шестой и последующие годы) подает секретарю НКС заявление о рассмотрении дальнейшего поддержания ОИС с визой специалиста по патентоведению Отдела.

В течение месяца с даты регистрации заявления секретарем НКС проводится заседание НКС, на котором принимается одно из возможных решений:

- 1) поддержать ОИС;
- 2) отказать в поддержании ОИС.

В случае принятия решения о прекращении дальнейшего поддержания ОИС в силе, Университет направляет автору ОИС по электронной почте уведомление о досрочном прекращении поддержания ОИС.

Исключительное право на ОИС передается автору(ам). Для этого оформляется договор о передаче исключительного права в пользу автора(ов).

Приложение 1
к Положению об интеллектуальной
собственности ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России (пункт 5.11.)

ДОГОВОР

о безвозмездном отчуждении исключительного права на объект интеллектуальной собственности в пользу ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России

г. Донецк

«__»_____20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по науке и инновационному развитию _____, действующего _____ на _____ основании _____, с одной стороны, и (указываются Ф.И.О., паспортные данные), являющимся автором объекта интеллектуальной собственности (изобретения, полезной модели, промышленного образца, программы для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем (указать название)), именуемый в дальнейшем «Автор», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании части 4 (ст. 1285, ст. 1357) Гражданского кодекса Российской Федерации заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Автор является создателем изобретения (полезной модели или промышленного образца) _____; (краткое описание);

1.2. На изобретение (полезную модель или промышленный образец), являющееся предметом настоящего Договора, не имеется охранных документов, и права Автора не имеют государственной регистрации, им не поданы заявки на получение таких документов или регистрацию;

1.3. Автор безвозмездно передаёт Университету исключительные права в полном объеме на объект интеллектуальной собственности: (изобретение, полезную модель, промышленный образец, программу для ЭВМ, базу данных), право обнародования и иные смежные права.

1.4. Автор передаёт право Университету на получение охранного документа на объект интеллектуальной собственности: изобретение, полезную модель, промышленный образец, программу для ЭВМ, базу данных (указать название).

1.5. Документация (описание, чертежи, черновые записи, связанные с

созданием объекта интеллектуальной собственности (изобретения, полезной модели, промышленного образца, программы для ЭВМ, базы данных) передается автором одновременно с передачей права на получение патента

1.6. Право переходит от Автора к Университету в момент заключения настоящего Договора (договором может быть предусмотрено иное). Если право на получение патента передано Автором Университету до заключения Договора - действие Договора распространяется на прошедший с момента передачи такого права период времени.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Автор гарантирует, что:

- на момент заключения настоящего Договора исключительное право на получение патента не отчуждено, не заложено, не передано иным лицам;
- на момент заключения настоящего Договора права Автора не оспорены в суде или иным законным способом.

2.2. Университет обязуется выполнить все необходимые действия по регистрации объекта интеллектуальной собственности в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Федеральный институт промышленной собственности».

2.3. Университет гарантирует соблюдение законных интересов и неотчуждаемых прав Автора.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны берут на себя обязательства по сохранению конфиденциальности полученных друг от друга сведений, относящихся к объекту интеллектуальной собственности, и предпримут все необходимые меры для предотвращения разглашения или ознакомления с ними третьих лиц без взаимной договоренности.

3.2. В случае противоправного использования объекта интеллектуальной собственности третьими лицами Стороны обязуются незамедлительно предпринять коллективные усилия для предотвращения противоправных действий.

4. ФОРС-МАЖОР

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, возникшие после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.2. К обстоятельствам чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, землетрясение или иные явления природы, а также войны, военные действия, акты или действия государственных органов и любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон.

4.3. При наступлении указанных в п. 4.1 настоящего Договора

обстоятельств Сторона должна без промедления известить о них в письменной форме другую Сторону с подтверждающими документами уполномоченных органов. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и срок исполнения обязательств.

4.4. При прекращении указанных в п. 4.1 настоящего Договора обстоятельств Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

4.5. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. п. 4.2 и 4.3 настоящего Договора, то она обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные неизвещением или несвоевременным извещением.

4.6. В случаях, предусмотренных в п. 4.1 настоящего Договора, срок выполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

4.7. В случаях когда указанные в п. 4.1 настоящего Договора обстоятельства и их последствия продолжают действовать более _____ (_____) месяцев или когда при наступлении данных обстоятельств становится ясным, что они и их последствия будут действовать более этого срока, Стороны в возможно более короткий срок проведут переговоры с целью выявления приемлемых для них альтернативных способов исполнения настоящего Договора и достижения соответствующей договоренности. При этом любая Сторона может отказаться от дальнейшего исполнения настоящего Договора. В этом случае каждая Сторона обязана вернуть другой Стороне все полученное по настоящему Договору. Убытки возмещению не подлежат.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

5.1. Университет гарантирует сохранение конфиденциальности в отношении содержания Договора. Университет примет все необходимые меры для того, чтобы предотвратить разглашение Договора, содержания изобретения, права на получение патента и документации без письменного согласия Автора. Обязательства по сохранению конфиденциальности лежат также на Авторе.

5.2. Стороны также несут ответственность за нарушение конфиденциальности физическими и юридическими лицами, правовые отношения с которыми уже прекращены.

5.3. В случае разглашения Университетом сведений, содержащихся в изобретении и/или документации, он возместит Автору понесенные в связи с этим прямые убытки. Такую же ответственность несет Автор.

5.4. Обязательства по сохранению конфиденциальности сохраняют свою силу и после истечения срока действия настоящего Договора или его

досрочного расторжения в течение последующих _____ (_____) лет.

6. ЗАЩИТА ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПРАВ НА ОБЪЕКТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ (ИЗОБРЕТЕНИЕ, ПОЛЕЗНУЮ МОДЕЛЬ, ПРОМЫШЛЕННЫЙ ОБРАЗЕЦ, ПРОГРАММУ ДЛЯ ЭВМ, БАЗУ ДАННЫХ)

6.1. Если после заключения Договора какое-либо третье лицо оспорит права

Автора на изобретение, то Стороны незамедлительно, после того как им станет об этом известно, предпримут совместные действия по защите прав Автора, а также осуществят другие мероприятия, связанные с выполнением Договора.

6.2. В случае если к Университету будут предъявлены претензии или иски по поводу нарушения прав третьих лиц в связи с использованием прав по настоящему Договору, Университет известит об этом Автора. Университет по согласованию с Автором обязуется урегулировать такие претензии или обеспечить судебную защиту способами, предусмотренными ст. ст. 1250, 1252, 1253 Гражданского кодекса Российской Федерации. Понесенные Университетом расходы и убытки в результате урегулирования указанных претензий или окончания судебных процессов будут распределены между Сторонами согласно договоренности.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. В случае возникновения споров между Автором и Университетом по вопросам, предусмотренным настоящим Договором или в связи с ним, Стороны примут все меры к их разрешению путем переговоров.

7.2. В случае невозможности разрешения указанных споров путем переговоров они должны разрешаться в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. УСЛОВИЯ ЕГО ИСПОЛНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

8.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон.

8.2. Обязательство по передаче права на получение патента может быть прекращено Автором в одностороннем порядке в случае ликвидации Университета.

8.3. Договор действует до окончания исполнения Сторонами обязательств.

8.4. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. В остальном, что не предусмотрено настоящим Договором,

Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны совершаться путем подписания дополнительного соглашения обеими Сторонами.

9.3. Настоящий Договор совершен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны. Один экземпляр хранится у Автора, второй в научном отделе Университета.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Автор: _____ (Ф.И.О.) Адрес: _____ Паспортные данные: _____ _____ Телефон: _____ Адрес электронной почты: _____ Счет: _____	Университет: _____ (наименование юридического лица) Юридический/почтовый адрес: _____ _____ ИНН/КПП: _____ ОГРН: _____ Телефон: _____ Факс: _____ Адрес электронной почты: _____ Банковские реквизиты: _____ _____ _____ (ФИО) Адрес: _____ Паспортные данные: _____ _____ Телефон: _____ Адрес электронной почты: _____ Счет: _____
--	---

ПОДПИСИ СТОРОН:

Автор: _____/_____/ (подпись) (ФИО)	Университет: _____/_____/ (подпись) (ФИО)
--	--

Приложение 2
к Положению об интеллектуальной
собственности ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России (пункт 5.16.)

КРИТЕРИИ ЦЕЛЕСООБРАЗНОСТИ ПОДДЕРЖАНИЯ

патента (изобретение, полезная модель, промышленный образец),
свидетельства (программа для ЭВМ, база данных, топология интегральных
микросхем)

1. Внедрение в Университете (где именно?).
2. Передача документации по патенту или свидетельству, в т.ч. аффилированным организациям (когда?, кому?, есть ли Договор?).
3. Возможность продажи лицензии (кому?):
 - а) высокий технический уровень Решения по патенту или свидетельству (привести сравнительные данные);
 - б) высокая экономическая эффективность Решения (привести упрощенный расчет);
 - в) высокая значимость Решения, в перспективе возможен коммерческий интерес; г) наличие рынка сбыта продукции по патенту или свидетельству (неудовлетворенный спрос – доказательства);
 - д) наличие интереса у фирм-производителей в соответствующей области техники (обоснование);
 - е) является зонтичным патентом или свидетельством для перспективного направления деятельности (какие российские ли зарубежные компании в этом потенциально могут быть заинтересованы, доказательства).
4. Выполнение условий уже заключенного хоздоговора (представить копию хоздоговора, календарного плана и технического задания).
5. Возможность участия в выполнении Государственного заказа (федеральной целевой программы, госзадания, субсидии, гранта и т.п.); защита диссертации (обосновать).
6. Прочее (обосновать).

Нужное необходимо отметить и далее раскрыть более подробно.

Руководитель структурного подразделения _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Приложение 3
к Положению об интеллектуальной
собственности ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России (пункт 7.1.)

Заявление о выдаче патента Российской Федерации
на изобретение, полезную модель

ДАТА ПОСТУПЛЕНИЯ (дата регистрации) оригиналов документов заявки	(21) РЕГИСТРАЦИОННЫЙ №	ВХОДЯЩИЙ №
	(85) ДАТА ПЕРЕВОДА международной заявки на национальную фазу	
☐ (86) (регистрационный номер международной заявки и дата международной подачи, установленные получающим ведомством) ☐ (87) (номер и дата международной публикации международной заявки) ☐ (96) (номер евразийской заявки и дата ее подачи) ☐ (97) (номер и дата публикации евразийской заявки)	АДРЕС ДЛЯ ПЕРЕПИСКИ (почтовый адрес, фамилия и инициалы или наименование адресата) Телефон: + Факс: Адрес электронной почты: АДРЕС ДЛЯ СЕКРЕТНОЙ ПЕРЕПИСКИ (заполняется при подаче заявки на секретное изобретение)	
З А Я В Л Е Н И Е о выдаче патента Российской Федерации на изобретение	В Федеральную службу по интеллектуальной собственности Бережковская наб., д. 30, корп. 1, г. Москва, Г-59, ГСП-3, 125993, Российская Федерация	
(54) НАЗВАНИЕ ИЗОБРЕТЕНИЯ		
(71) ЗАЯВИТЕЛЬ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица или наименование юридического лица (согласно учредительному документу), место жительства или место нахождения, название страны и почтовый индекс) ☐ изобретение создано за счет средств федерального бюджета Заявитель является: ☐ государственным заказчиком ☐ муниципальным заказчиком исполнитель работ (указать наименование) ☐ исполнителем работ по: ☐ государственному контракту ☐ муниципальному контракту заказчик работ (указать наименование) Контракт от №	ИДЕНТИФИКАТОРЫ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРН КПП ИНН СНИЛС ДОКУМЕНТ (серия, номер) КОД СТРАНЫ (если он установлен)	
(74) ПРЕДСТАВИТЕЛЬ(И) ЗАЯВИТЕЛЯ (указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, назначенного заявителем своим представителем для ведения дел по получению патента от его имени в Федеральной службе по интеллектуальной собственности или являющегося таковым в силу закона)	☐ патентный поверенный ☐ представитель по доверенности ☐ представитель по закону	

Продолжение приложения 3

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) Адрес Срок представительства (если к заявлению приложена доверенность представителя заявителя, срок может не указываться)		Телефон: Факс: Адрес электронной почты: Регистрационный номер патентного поверенного	
(72) АВТОР Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)		Адрес места жительства, включающий официальное наименование страны и ее код	
☐ Я (мы) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) Прошу (просим) не упоминать меня (нас) как автора(ов) при публикации сведений ☐ о заявке ☐ о выдаче патента Подпись(и) автора(ов) ☐ Просьба автора(ов) не упоминать его (их) при публикации прилагается (отмечается при подаче заявки в электронном виде)			
ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛАГАЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ		Количество листов в 1 экз.	Количество экземпляров
☐ описание изобретения			
☐ перечень последовательностей			
☐ формула изобретения (количество пунктов формулы _____) (указать)			
☐ чертеж(и) и иные материалы, фигуры чертежей, предлагаемые для публикации с рефератом _____ (указать)			
☐ реферат			
☐ копия документа, подтверждающего уплату патентной пошлины (пошлин), (представляется по собственной инициативе заявителя)			
☐ ходатайство о предоставлении права на освобождение от уплаты патентной пошлины или на уплату этой пошлины в уменьшенном размере			
☐ копия первой заявки (при испрашивании конвенционного приоритета)			
☐ перевод заявки на русский язык			
☐ доверенность			
☐ согласие представителя заявителя на обработку его персональных данных			
☐ просьба автора(ов) не упоминать его (их) при публикации			
☐ другой документ _____ (указать наименование документа)			
☐ дополнительные листы к настоящему заявлению			
☐ копия документов заявки (описание, формула изобретения, чертежи (если имеются) и реферат) на машиночитаемом носителе _____ (указать вид носителя)			
Подтверждаю, что копия документов заявки на машиночитаемом носителе является точной копией документов, представленных на бумажном носителе.			

Продолжение приложения 3

☐ копия перечня последовательностей на машиночитаемом носителе _____ <i>(указать вид носителя)</i> Подтверждаю, что копия перечня последовательностей на машиночитаемом носителе является точной копией перечня последовательностей, представленного на бумажном носителе.		
ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТ <i>(заполняется только при испрашивании приоритета более раннего, чем дата подачи заявки)</i> Прошу установить приоритет изобретения по дате 1 ☐ подачи первой заявки в государстве - участнике Парижской конвенции по охране промышленной собственности (пункт 1 статьи 1382 Кодекса) 2 ☐ поступления дополнительных материалов к более ранней заявке (пункт 2 статьи 1381 Кодекса) 3 ☐ подачи более ранней заявки (пункт 3 статьи 1381 Кодекса) 4 ☐ подачи/приоритета первоначальной заявки (пункт 4 статьи 1381 Кодекса), из которой выделена настоящая заявка		
№ заявки	Дата испрашиваемого приоритета на основании указанной заявки	Код страны подачи <i>(при испрашивании конвенционного приоритета)</i>
☐ Ссылка на вышеуказанную заявку № _____ приведена в качестве замены представления ☐ описания ☐ чертежей изобретения для установления даты подачи заявки		
ХОДАТАЙСТВО ЗАЯВИТЕЛЯ Прошу: ☐ осуществить публикацию сведений о заявке ранее установленного срока (пункт 1 статьи 1385 Кодекса) ☐ начать рассмотрение международной заявки ранее установленного срока (пункт 1 статьи 1396 Кодекса) ☐ провести экспертизу заявки на изобретение по существу (пункт 1 статьи 1386 Кодекса)		
☐ Уплачена пошлина ☐ по пункту _____ приложения к Положению о пошлинах. ☐ по пункту _____ приложения к Положению о пошлинах. Сведения о плательщике (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование юридического лица) Идентификаторы плательщика, указываемые в документе, подтверждающем уплату пошлины: ☐ Для физического лица: ИНН СНИЛС Серия, номер документа, удостоверяющего личность плательщика ☐ Для юридических лиц: ИНН КПП <i>(заполняется, если копия документа, подтверждающего уплату патентной пошлины, не прилагается к настоящему ходатайству)</i>		
Заявителю известно о том, что в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, 4196; № 49, ст. 6409; № 52, ст. 6974; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038; № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927; № 30, ст. 4217, 4243) (далее – Федеральный закон от 27 июля № 152-ФЗ), Федеральная служба по интеллектуальной собственности осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявлении, в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги. Настоящим подтверждаю, что у заявителя имеются согласия авторов и других субъектов персональных данных, указанных в заявлении, на обработку их персональных данных, приведенных в настоящем заявлении, в Федеральной службе по интеллектуальной собственности в связи с предоставлением государственной услуги. Согласия оформлены в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ <i>(заполняется только заявителями по российским заявкам)</i> Заявителю известно, что с информацией о состоянии делопроизводства, в том числе о направленных заявителю документах, можно ознакомиться на сайтах Роспатента (www.rupto.ru) и ФИПС (www1.fips.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Подтверждаю достоверность информации, приведенной в настоящем заявлении. Подпись <i>(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя или представителя заявителя, или иного уполномоченного лица, дата подписи (при подписании от имени юридического лица подпись руководителя или иного уполномоченного на это лица удостоверяется печатью при ее наличии).)</i>		

Приложение 4
к Положению об интеллектуальной
собственности ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России (пункт 7.2.)

Описание РИД – изобретения, полезной модели

Описание изобретения должно раскрывать его сущность с полнотой, достаточной для осуществления изобретения специалистом в данной области.

К описанию прилагаются отдельным документом:

- формула изобретения, ясно отражающая его сущность и полностью основанная на его описании;
- чертежи и иные материалы, если они необходимы для понимания сущности изобретения

Заявитель

(ФИО, подпись)

Приложение 5
к Положению об интеллектуальной
собственности ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России (пункт 7.3.)

Рекомендации для написания реферата на изобретение, полезную модель

Реферат служит для целей информации об изобретении и представляет собой сокращенное изложение содержания описания изобретения, включающее название, характеристику области техники, к которой относится изобретение, и/или область применения, если это не ясно из названия, характеристику сущности изобретения с указанием достигаемого технического результата.

Сущность изобретения излагается в свободной форме с указанием всех существенных признаков изобретения, нашедших отражение в независимом пункте формулы изобретения. При необходимости в реферате приводятся ссылки на позиции фигуры чертежей.

Рекомендуемый объем текста реферата – 1000 печатных знаков.

Приложение 6
к Положению об интеллектуальной
собственности ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России (пункт 7.3.)

Проректору по науке
и инновационному развитию

(ФИО)

от

(ФИО авторов, подающих заявку)

Заявление

Прошу оформить материалы заявки на выдачу патента (свидетельства)
на результат интеллектуальной деятельности (РИД)

(название изобретения (полезной модели, промышленного образца, селекционного достижения,
программы для электронной вычислительной машины, базы данных)

РИД создан в результате выполнения научно-исследовательской работы по
(выбрать нужное):

Заданию работодателя		Инициативной темы	
Государственному контракту		Муниципальному контракту	
Хозяйственному договору, гранту		Государственному заданию	
Программе докторантуры, аспирантуры		Другое (указать):	

по теме:

(название, номер, шифр НИР, сроки начала и окончания выполнения работ)

Структурное подразделение:

(полное наименование)

Руководитель структурного подразделения:

(ФИО, должность)

Контактные данные: _____

(e-mail, телефон)

Сведения об автор(ах) (в порядке публикации):

1. ФИО, адрес проживания

2. ФИО, адрес проживания

Приложения: (приложить к настоящему Уведомлению)

1. Сведения об оформляемом РИД.

2. Сведения о планируемой коммерческой реализации РИД.

Подпись: _____ / _____ /
(подпись лица (автора), подающего заявку)

Дата:

Приложение 7

к Положению об интеллектуальной
собственности ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России (пункт 7.7.)

Акт о внедрении (использовании) результатов

(название патента)

1. Автор (соавторы) внедрения (ФИО полностью).
2. Источник предложения (диссертация, дипломная работа, научное исследование).
3. Название объекта внедрения
4. Наименование организации, где используются результаты внедрения.
5. Дата начала отсчета внедрения.
6. Заключение об эффективности отсчета внедрения (использование указанных результатов позволяет: повысить качество, эффективность и другие)

Руководитель подразделения, из которого исходит внедрение (ФИО, должность, подпись)

Ответственный за внедрение (из числа авторов, ФИО, подпись)