

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Басий Раиса Васильевна  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 12.02.2025 08:58:53  
Уникальный программный ключ:  
1f1f00dcee08ce5fee9b1af247120f3bdc9e28f8

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«Утверждаю»  
Проректор по учебной работе  
доц. Басий Р. В.



**Рабочая программа дисциплины**  
**МЕНЕДЖМЕНТ В СТОМАТОЛОГИИ**

для студентов 3 курса	стоматологического факультета
Направление подготовки	31.00.00 Клиническая медицина
Специальность	31.05.03 Стоматология
Форма обучения	очная

г. Донецк  
2024

**Разработчики рабочей программы:**

Яворская Людмила Витальевна

доцент кафедры ортопедической  
стоматологии, к. мед. н, доцент

Ворожко Анна Александровна

доцент кафедры ортопедической  
стоматологии, к.мед.н., доцент

Рабочая программа обсуждена на учебно-методическом заседании кафедры ортопедической стоматологии «25» ноября 2024г. Протокол № 4

Зав. кафедрой ортопедической стоматологии, профессор  В. А. Клёмин

Рабочая программа рассмотрена на заседании профильной методической комиссии по стоматологическим дисциплинам «29» ноября 2024 г. Протокол № 2

Председатель комиссии, доцент  В. Е. Жданов

Директор библиотеки  И. В. Жданова

Рабочая программа в составе учебно-методического комплекса дисциплины утверждена в качестве компонента ОП в составе комплекта документов ОП на заседании ученого совета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России протокол № 10 от « 24 » декабря 2024г.

## 1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент в стоматологии, вариатив» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по специальности 31.05.03 Стоматология.

## 2. Цель и задачи учебной дисциплины

**Цель** - подготовка врачей, способных эффективно анализировать и разрешать этические проблемы, возникающие в профессиональной деятельности медицинского работника, в том числе в клинической практике, формирование представления об общих этических ценностях, связанных с такими понятиями как долг, честь, достоинство, правдивость, справедливость.

Дать будущим врачам-стоматологам необходимый уровень теоретических знаний обоснованных положениях права и правовой науки, позволяющий адекватно оценивать возникающие правоотношения при осуществлении профессиональной медицинской деятельности; воспитание у студентов правосознания и правовой культуры.

Помочь освоить теоретические основы управления стоматологическими организациями в условиях государственной и частной практики, соблюдая стандарты и учитывая требования современной системы здравоохранения для обеспечения высокого качества стоматологической помощи населению.

### **Задачи:**

- формирование у студентов представлений о моделях, принципах, правилах медицинской этики, восприимчивости студентов к этической проблематике в стоматологии;
- обучение студентов практическим умениям в области медицинской этики;
- обучение студентов искусству этического анализа в стоматологии;
- формирование у студентов представления о моральных ценностях (как профессиональные и личные, так и ценности своих пациентов), основополагающих в условиях регулирования и разрешения этических конфликтов в стоматологии;
- обучение и привитие навыков по теоретическим знаниям о принципах, институтах, категориях и современном уровне развития науки правоведения; основным положениям различных отраслей права;
- обучение правильному в правовом отношении ориентированию в действующем законодательстве о здравоохранении в Донецкой Народной Республике и адекватному его применению в конкретных практических ситуациях;
- обучение правовым вопросам медицинского страхования при оказании стоматологической помощи (услуги);
- обучение правам и обязанностям медицинских работников стоматологических учреждений принципам и положениям их социально-правовой защиты;
- обучение вопросам ответственности врачей-стоматологов за причинение вреда здоровью, за профессиональные и профессионально-должностные правонарушения;
- обучение принципам и положениям Международного медицинского права в соответствии с этическими, моральными и религиозными нормами;
- воспитание у студентов уважительного отношения к законам и другим нормативно-правовым актам, как к основополагающему гаранту соблюдения прав, свобод и интересов граждан и общества;
- формирование у студентов понимания качественной стоматологической услуги во взаимодействии с принципами стандартов и протоколов ведения больных;

- обучение студентов управленческим процессам, правовым, организационным, осуществляемым в стоматологических учреждениях;
- формирование у студента навыков управления персоналом;
- формирование у студентов навыков общения и взаимодействия с коллективом, коллегами, представителями правоохранительных органов, родственниками стоматологических пациентов;
- обучение студентов основам предпринимательства, менеджмента и маркетинга.

### **3. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Дисциплина «Менеджмент в стоматологии вариатив» входит в основную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки специалистов.

#### **3.1. Перечень дисциплин и практик, освоение которых необходимо для изучения данного предмета:**

##### **ИСТОРИЯ (ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВА, ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ)**

**Знания:** предмет, объект, структуру исторического знания; базовые понятия истории, необходимый минимум фактического материала по отечественной и всеобщей истории, хронологические рамки и основное содержание этапов мировой истории; основы политической структуры общества и основы анализа политической ситуации, бережно относиться к культурному наследию общества и знать приемы его изучения и анализа; историю Донбасса, главные региональные особенности исторического развития и важность бережного отношения к их сохранению; психологические принципы функционирования профессионального коллектива, основы социальных взаимодействий для командной работы с учетом национальных, конфессиональных, культурных особенностей членов профессионального коллектива, формы организации самостоятельной работы.

**Умения:** характеризовать и анализировать основные исторические периоды становления и развития мировой и отечественной истории, закономерности социально-экономического, политического развития России; анализировать исторические процессы в их конкретно-историческом своеобразии; определять роль исторической личности в конкретно-исторических условиях, грамотно и самостоятельно оценивать исторические события, политическую ситуацию в России и за рубежом; выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому наследию; выявлять взаимосвязь социально-экономических, политических и культурных процессов; выражать и обосновывать свою позицию по вопросам исторического прошлого; взаимодействовать в коллективе, выполнять задачи профессиональной деятельности, с учетом особенностей поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении; уметь формировать цели и задачи своей самостоятельной работы.

##### **ПРАВОВЕДЕНИЕ**

**Знания:** основные положения законодательства об охране здоровья граждан, правовые основы медицинского страхования; права и обязанности медицинских работников; принципы и положения их социально-правовой защиты; уголовное, гражданское и административное законодательство об ответственности медицинских работников за нарушение прав граждан в области охраны здоровья, как национальной приоритетной задачи.

**Умения:** самостоятельно принимать правомерные решения в конкретных ситуациях, возникающих при осуществлении профессиональной деятельности; давать юридическую оценку случаям ненадлежащего оказания помощи больному, иным

профессиональным правонарушениям медицинского персонала и определять возможные правовые последствия таких деяний, пути их профилактики; ориентироваться в действующих нормативно-правовых актах о труде, применять нормы трудового законодательства в конкретных практических ситуациях.

**Навыки:** навыками работы с нормативными документами, регламентирующими медицинскую деятельность; разбираться в иерархии нормативных актов, навыками анализа различных вариантов правоотношений, возникающих в профессиональной медицинской деятельности; навыками анализа конкретных ситуаций, возникающих в профессиональной медицинской деятельности, последствий нарушений прав граждан в области охраны здоровья, применительно к положениям международного медицинского права.

## ЭКОНОМИКА

**Знания:** базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач; базовые принципы функционирования элементов экономической системы в существующих социальных, экономических, политических и иных условиях.

**Умения:** применять экономические знания при выполнении практических задач; применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); контролировать собственные экономические и финансовые риски; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач; принимать обоснованные экономические решения при идентификации и оценке коррупционных рисков; использовать основные положения и методы экономических наук в условиях нетерпимости к коррупционному поведению.

## ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

**Знания:** языковой материал (лексику, грамматику, структурные и языковые модели) в профессиональном контексте на уровне, определенном Советом Европы как B2 (профессиональный язык); грамматические структуры, характерные для устной и письменной профессионально-ориентированной коммуникации; базовую нормативную грамматику в активном владении и сложные грамматические конструкции для пассивного восприятия; общеупотребительную, общемедицинскую и профессиональную лексику общий объем – 4000 лексических единиц; из них 1200 лексических ед. профессионально - ориентированной); интернациональную лексику, в том числе «ложные друзья переводчика»; регистры (стили) общения, в том числе характерные для профессионального общения; языковые особенности Интернет - коммуникаций.

**Умения:** общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; воспринимать содержание текстов заданного уровня сложности профессионально-ориентированного характера и переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время пребывания в стране изучаемого языка, а также в рамках тем, определенных данной программой; работать со справочной литературой и другими источниками информации; представлять англоязычную информацию профессионального характера в виде перевода, пересказа, краткого изложения, плана; использовать Интернет-ресурсы для извлечения иноязычной информации в учебных и научных целях.

## ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА

**Знания:** предмет, задачи, методы психологии и педагогики; основные этапы развития современной психологической и педагогической мысли (основные научные школы); познавательные психические процессы (ощущения, восприятие, внимание, память, мышление, воображение, речь); психологию личности (основные теории личности, структуру личности, механизмы психологической защиты, типологии личности, этапы формирования); основы возрастной психологии и психологии развития; основы психологии здоровья; основы социальной психологии.

**Умения:** использовать психолого-педагогические знания: в своей профессиональной деятельности, в процессе разработки медико-психологической тактики лечения; в процессе выстраивания взаимоотношений с пациентом, с коллегами; в научно-исследовательской, профилактической и просветительской работе; учитывать психологические особенности и состояния пациента в процессе его лечения; вести деловые и межличностные переговоры; вести просветительскую работу среди населения.

**Навыки:** навыками учета психологических особенностей пациента в процессе его лечения; навыками ведения деловых переговоров и межличностных бесед; методами обучения пациентов правилам и способам ведения здорового образа жизни.

## ФИЗИКА, МАТЕМАТИКА

**Знания:** теоретические вопросы физики и математики; экологические и этические аспекты воздействий физических факторов на человека. Основные физические факторы и их применение в технических устройствах для диагностики и лечения: ультразвук, звук, свет, электромагнитные волны, радионуклиды, ионизирующие излучения. Физические параметры, характеризующие функциональное состояние органов и тканей: механические, электрические, электромагнитные, оптические; физические явления и процессы, лежащие в основе жизнедеятельности организма, их характеристики; правила техники безопасности при работе с физическими приборами. Основы математического анализа, теории вероятностей и математической статистики (понятия и правила пользования математическим аппаратом); математические методы решения интеллектуальных задач и их применение в медицине.

**Умения:** Пользоваться физическими и математическими методами. Измерять физические параметры и оценивать физические свойства биологических объектов с помощью механических, электрических и оптических методов. Осуществлять математическую обработку результатов измерений и иных данных.

## МЕДИЦИНСКАЯ ИНФОРМАТИКА

**Знания:** основные понятия, терминология дисциплины.

**Умения:** применять на практике теоретические знания по информатике, пользоваться операционной системой, стандартными программными средствами (текстовый редактор, электронная таблица).

## РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

**Знания:** латиница и кириллица, фонетический строй языков; лексико-грамматическая система языка; лингвистический материал и речевые обороты, необходимые для осуществления устного и письменного общения в рамках среднего образования.

**Умения:** артикулировать звуки, свойственные индоевропейским языкам, использовать полученные знания в устной и письменной форме общения; воспринимать аутентичную речь в необходимом для школьной программы темпе; переводить и обсуждать адаптированные тексты общелитературного характера.

**3.2. Перечень учебных дисциплин (последующих), обеспечиваемых данным предметом:**

- а) «Клиническая стоматология»;
- б) «Зубопротезирование (простое протезирование)»;
- в) «Протезирование при полном отсутствии зубов»;
- г) «Протезирование зубных рядов (сложное протезирование), ВОС»;
- д) «Клиническая стоматология»;
- е) «Гнатология и функциональная диагностика ВНЧС».

**4. Общая трудоемкость учебной дисциплины**

Виды контактной и внеаудиторной работы	Всего часов з. е. / часов
<b>Общий объем дисциплины</b>	2/72
Аудиторная работа	40
Лекций	8
Практических занятий	32
Самостоятельная работа обучающихся	32
<b>Формы промежуточной аттестации:</b>	
Зачет	

**5. Результаты обучения**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:**

Коды формируемых компетенций	Компетенции (содержание)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
<b>ОПК</b>	<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
<b>ОПК-1</b>	Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности.	<p>ОПК-1.1.1. Знает основы медицинской этики и деонтологии;</p> <p>ОПК-1.1.2. Знает основы законодательства в сфере здравоохранения;</p> <p>ОПК-1.1.3. Знает правовые аспекты деятельности, при решении задач профессиональной врачебной деятельности.</p> <p>ОПК-1.2.1. Умеет применять этические нормы и принципы поведения медицинского работника при</p>	<p><b>Знать:</b> основы медицинской этики и деонтологии;</p> <p><b>Знать:</b> законодательство в сфере здравоохранения ДНР и РФ;</p> <p><b>Знать:</b> правовые аспекты в профессиональной врачебной деятельности стоматолога, принципы добровольного информативного согласия, понятие экспертизы в стоматологии, понятие «лицензирования» применительно к здравоохранению.</p> <p><b>Уметь:</b> применять этические нормы и принципы поведения врача-стоматолога в практической деятельности.</p>

		<p>выполнении своих профессиональных обязанностей;</p> <p>ОПК-1.2.2. Умеет применять правила и нормы взаимодействия врача с коллегами и пациентами (их законными представителями);</p> <p>ОПК-1.2.3. Умеет учитывать гендерные, возрастные, этнические и религиозные особенности пациентов в процессе коммуникации и лечения.</p> <p>ОПК-1.3.1. Владеет методами всестороннего вербального и невербального общения; навыками общения с пациентами и их родственниками (законными представителями) при лечении и профилактике стоматологических заболеваний;</p> <p>ОПК-1.3.2. Владеет способами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе этических норм, деонтологических принципов и правовых основ при взаимодействии с коллегами и пациентами (их законными представителями).</p>	<p><b>Уметь:</b> применять правила и нормы взаимодействия врача-стоматолога с коллегами и пациентами, проводить экспертизу качества стоматологической помощи</p> <p><b>Уметь:</b> учитывать гендерные, возрастные особенности пациентов при лечении ортопедических пациентов.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками общения с пациентами и их родственниками при лечении и профилактике стоматологических заболеваний, принципами добровольного информативного согласия.</p> <p><b>Владеть:</b> основами управления стоматологической организации как бизнес-процессом.</p>
<b>ОПК-11</b>	Способен реализовывать принципы менеджмента качества в профессиональной деятельности.	<p>ОПК-11.1.1. Знает основные понятия системы менеджмента качества медицинской организации;</p> <p>ОПК-11.1.2. Знает: требования к обеспечению внутреннего контроля</p>	<p><b>Знать:</b> особенности формирования менеджмента в стоматологии.</p> <p><b>Знать:</b> понятие об экспертизе в стоматологии.</p>

		<p>качества и безопасности медицинской деятельности.</p> <p>ОПК-11.2.1. Умеет проводить анализ качества оказания медицинской помощи стоматологическим пациентам; обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности;</p> <p>ОПК-11.2.2. Умеет организовать работу и осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала.</p> <p>ОПК-11.3.1. Владеет практическим опытом проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества оказания медицинской помощи стоматологическим пациентам и безопасности медицинской деятельности.</p>	<p><b>Уметь:</b> проводить экспертизу качества стоматологической помощи при разборе жалоб, на предварительном следствии в суде.</p> <p><b>Уметь:</b> составлять и оформлять должностные инструкции, следить за их соблюдением.</p> <p><b>Владеть:</b> методиками оценивания экспертизы качества стоматологической помощи.</p>
<b>УК</b>	<b>Универсальные компетенции</b>		
<b>УК-1</b>	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>УК-1.1.3. Знает методы критического анализа и оценки современных научных и практических достижений.</p> <p>УК-1.2.3. Умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.3.1. Владеет опытом формирования оценочных суждений в решении проблемных профессиональных</p>	<p><b>Знать:</b> методы оценки современных научных и практических достижений.</p> <p><b>Уметь:</b> формировать менеджмент стоматологической организации, управление по целям.</p> <p><b>Владеть:</b> стратегическим управлением в стоматологической организации.</p>

		<p>ситуаций; УК-1.3.2. Владеет навыком разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.</p>	<p><b>Владеть:</b> _____ умением стратегического управления в стоматологической организации.</p>
<b>УК-2</b>	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1.2. Знает методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта;</p> <p>УК-2.1.3. Знает методы представления и описания результатов проектной деятельности.</p> <p>УК-2.2.4. Умеет организовывать и координировать работу участников проекта, способствуя конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов;</p> <p>УК-2.2.5. Умеет вести, проверять и анализировать проектную документацию.</p> <p>УК-2.3.3. Владеет опытом управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p><b>Знать:</b> особенности формирования менеджмента в стоматологии, субъекты рынка, оценку перспектив развития стоматологии от макроэкономического развития государства.</p> <p><b>Знать:</b> описание результатов проектной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать и координировать работу стоматологической организации как бизнес-процесса.</p> <p><b>Уметь:</b> вести ежедневную и ежемесячную отчетную документация врача-стоматолога, проводить статистический анализ.</p> <p><b>Владеть:</b> принципами и базовыми стратегиями управления стоматологической организацией, принципами бизнес-модели стоматологической организации.</p>

<p><b>УК-3</b></p>	<p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p>	<p>УК-3.1.3. Знает основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности;</p> <p>УК-3.1.4. Знает модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений;</p> <p>УК-3.2.1. Умеет вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.2.4. Умеет определять степень эффективности руководства командой.</p> <p>УК-3.3.1. Владеет опытом участия в разработке стратегии командной работы</p> <p>УК-3.3.2. Владеет опытом планирования командной работы, распределения поручений, делегирования полномочий, организации обсуждения разных идей и мнений;</p> <p>УК-3.3.3. Владеет навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>	<p><b>Знать:</b> медицинское право и трудовое право в стоматологии, юридическую ответственность в стоматологии.</p> <p><b>Знать:</b> структурную модель стоматологического лечебного учреждения в зависимости от ее текущих ресурсов.</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать рациональную бизнес-модель в зависимости от конкретных условий функционирования стоматологической организации.</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать эффективность использования ресурсов, видеть недостатки, скрытые в организационной структуре.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками строительства бизнес-модели функционирования стоматологической организации</p> <p><b>Владеть:</b> формированием «дерева функций» для структурной модели стоматологического лечебного учреждения.</p> <p><b>Владеть:</b> правовой оценкой случаев нарушения трудового законодательства в сфере охраны здоровья, знаниями о сущности и видах юридической ответственности в стоматологической практике.</p>
--------------------	--	---	--

<p><b>УК-5</b></p>	<p>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1.2. Знает основные принципы организации деловых контактов;  УК-5.2.1. Умеет адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.  УК-5.3.1. Владеет навыками создания недискриминационной среды для продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p>	<p><b>Знать:</b> целевую группу для продвижения конкретной стоматологической услуги.   <b>Уметь:</b> разрабатывать программы в стоматологической организации в зависимости от социально-этического маркетинга.   <b>Владеть:</b> навыками сегментации потребителей, конкурентов, трудовых ресурсов стоматологической организации.</p>
<p><b>УК - 10</b></p>	<p>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p>УК-10.1.1. Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;  УК-10.2.2. Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;  УК-10.3.1. Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных</p>	<p><b>Знать:</b> особенности формирования рынка стоматологических услуг.   <b>Уметь:</b> выбирать оптимальный метод для продвижения стоматологической услуги, рентабельность стоматологической организации.   <b>Владеть:</b> технологиями стимулирования сбыта стоматологических услуг.</p>

		задач.	
<b>ПК</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>ПК - 8</b>	Способен к проведению анализа медико-статистической информации, ведению медицинской документации, организации деятельности медицинского персонала.	<p>ПК-8.1.1. Знает правила оформления и особенности ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа, в медицинских организациях стоматологического профиля, правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», законодательные акты в области охраны личных данных;</p> <p>ПК-8.1.2. Знает организацию работы стоматологических кабинетов, оборудование и оснащение стоматологических кабинетов, отделений и поликлиник, особенности лицензирования медицинской деятельности;</p> <p>ПК-8.1.3. Знает должностные обязанности медицинских работников в медицинских организациях стоматологического профиля, требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, порядок действия в</p>	<p><b>Знать:</b> отчетную медицинскую документацию стоматологического больного (ежедневные, ежемесячные формы, медицинские карты).</p> <p><b>Знать:</b> организационную структуру стоматологической организации подразделения.</p> <p><b>Знать:</b> должностные инструкции медицинских работников, технику безопасности и пожарной безопасности, порядок действия в чрезвычайных ситуациях, социальные гарантии в стоматологической организации.</p>

		<p>чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ПК-8.2.1. Умеет заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа и контролировать качество ее ведения, использовать в своей работе информационные системы в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну;</p> <p>ПК-8.2.2. Умеет составлять план работы и отчет о работе, проводить анализ медико-статистических показателей;</p> <p>ПК-8.2.3. Умеет контролировать выполнение медицинскими работниками функциональных.</p> <p>ПК-8.3.1. Владеет практическим опытом ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа, Исползования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну, составления планов и отчетов;</p> <p>ПК-8.3.2. Владеет практическим опытом работы в информационно-аналитических системах</p>	<p><b>Уметь:</b> заполнять амбулаторную карту стоматологического больного, ежедневную и ежемесячные формы отчетной документации.</p> <p><b>Уметь:</b> заполнять отчетную статистическую документацию.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить экспертизу в стоматологии.</p> <p><b>Владеть:</b> опытом ведения отчетной ежедневной и ежемесячной документации стоматологического больного, принципом добровольного информативного согласия.</p> <p><b>Владеть:</b> особенностями внутренних и внешних моделей исполнения диагностических и зуботехнических услуг.</p>
--	--	---	--

		<p>здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <p>ПК-8.3.3. Владеет практическим опытом организации работы среднего медперсонала, других находящихся в распоряжении медицинских работников и осуществления контроля исполнения ими должностных обязанностей.</p>	<p><b>Владеть:</b> устройством стоматологической организации как бизнес-процессом, за соблюдением должностных инструкций.</p>
--	--	--	---

### **6. В результате освоения учебной дисциплины, обучающийся должен:**

#### **Знать:**

- основы медицинской этики и деонтологии;
- законодательство в сфере здравоохранения;
- правовые аспекты в профессиональной врачебной деятельности стоматолога, принципы добровольного информативного согласия, понятие экспертизы в стоматологии, понятие «лицензирования» применительно к здравоохранению;
- особенности формирования менеджмента в стоматологии;
- понятие об экспертизе в стоматологии;
- методы оценки современных научных и практических достижений;
- особенности формирования менеджмента в стоматологии, субъекты рынка, оценку перспектив развития стоматологии от макроэкономического развития государства;
- описание результатов проектной деятельности,
- медицинское право и трудовое право в стоматологии, юридическую ответственность в стоматологии;
- структурную модель стоматологического лечебного учреждения в зависимости от ее текущих ресурсов;
- целевую группу для продвижения конкретной стоматологической услуги;
- особенности формирования рынка стоматологических услуг;
- отчетную медицинскую документацию стоматологического больного (ежедневные, ежемесячные формы, медицинские карты);
- организационную структуру стоматологической организации подразделения;
- должностные инструкции медицинских работников, технику безопасности и пожарной безопасности, порядок действия в чрезвычайных ситуациях, социальные гарантии в стоматологической организации.

#### **Уметь:**

- применять этические нормы и принципы поведения врача-стоматолога в практической деятельности;
- применять правила и нормы взаимодействия врача-стоматолога с коллегами и пациентами, проводить экспертизу качества стоматологической помощи;
- учитывать гендерные, возрастные особенности пациентов при лечении ортопедических пациентов;
- проводить экспертизу качества стоматологической помощи при разборе жалоб, на предварительном следствии в суде;
- составлять и оформлять должностные инструкции, следить за их соблюдением;

- формировать менеджмент стоматологической организации, управление по целям;
- организовывать и координировать работу стоматологической организации как бизнес-процесса;
- вести ежедневную и ежемесячную отчетную документация врача-стоматолога, проводить статистический анализ;
- выбирать рациональную бизнес-модель в зависимости от конкретных условий функционирования стоматологической организации;
- оценивать эффективность использования ресурсов, видеть недостатки, скрытые в организационной структуре;
- разрабатывать программы в стоматологической организации в зависимости от социально-этического маркетинга;
- выбирать оптимальный метод для продвижения стоматологической услуги, рентабельность стоматологической организации;
- заполнять амбулаторную карту стоматологического больного, ежедневную и ежемесячные формы отчетной документации;
- заполнять отчетную статистическую документацию;
- проводить экспертизу в стоматологии.

**Владеть:**

- навыками общения с пациентами и их родственниками;
- при лечении и профилактике стоматологических заболеваний, принципами добровольного информативного согласия;
- основами управления стоматологической организации как бизнес-процессом;
- методиками оценивания экспертизы качества стоматологической помощи;
- стратегическим управлением в стоматологической организации;
- умением стратегического управления в стоматологической организации;
- принципами и базовыми стратегиями управления стоматологической организацией, принципами бизнес-модели стоматологической организации;
- формированием «дерева функций» для структурной модели стоматологического лечебного учреждения;
- правовой оценкой случаев нарушения трудового законодательства в сфере охраны здоровья, знаниями о сущности и видах юридической ответственности в стоматологической практике;
- навыками сегментации потребителей, конкурентов, трудовых ресурсов стоматологической организации;
- технологиями стимулирования сбыта стоматологических услуг;
- опытом ведения отчетной ежедневной и ежемесячной документации стоматологического больного, принципом добровольного информативного согласия;
- особенностями внутренних и внешних моделей исполнения диагностических и зуботехнических услуг;
- устройством стоматологической организации как бизнес-процессом, за соблюдением должностных инструкций.

## 7. Рабочая программа учебной дисциплины

### 7.1. Учебно-тематический план дисциплины (в академических часах) и матрица компетенций\*

Наименование модуля (раздела) и тем	Аудиторные занятия		Всего часов на аудиторную работу	Самостоятельная работа студента	Экзамен	Итого часов	Формируемые компетенции	Используемые образовательные технологии, способы и методы обучения	Формы текущего и рубежного контроля учебной деятельности
	Лекции	Практические							
<b>Модуль «Менеджмент в стоматологии вариатив»</b>	<b>8</b>	<b>32</b>	<b>40</b>	<b>32</b>		<b>72</b>	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, УК-10, ПК-8, ОПК-1, ОПК-11	ПЛ, ПЗ	Т, ЗС, ЗР
<b>Тема 1.</b> Этика в стоматологии.		2	2	2		4	УК-1 (УК - 1.1.3); ОПК-1 (ОПК - 1.1.1, ОПК - 1.2.1, ОПК - 1.2.3, ОПК - 1.3.2)	ПЗ	Т, ЗС, ЗР
<b>Тема 2.</b> Стоматолог как субъект права и гражданин. Общее право в стоматологии.	1	2	3	2		5	УК-1 (УК - 1.2.3); УК-3 (УК - 3.1.4, УК - 3.3.3); ОПК-1 (ОПК - 1.1.2, ОПК - 1.1.3, ОПК - 1.2.2, ОПК - 1.2.3, ОПК - 1.3.2)	ПЛ, ПЗ	Т, ЗС, ЗР
<b>Тема 3.</b> Медицинское право в стоматологии. Врачебные ошибки в стоматологии.		2	2	2		4	УК-3 (УК - 3.1.3, УК - 3.1.4), ПК-8 (ПК - 8.1.1.,	ПЗ	Т, ЗС, ЗР

							ПК - 8.1.2, 8.3.1); ОПК-1 (ОПК - ОПК - 1.1.2, ОПК - 1.1.3)		
<b>Тема 4.</b> Трудовое право в стоматологии. Юридическая ответственность в стоматологии.	1	2	2	2		4	УК-2 (УК - 2.1.2); ОПК - 1 (ОПК - 1.1.3, ОПК - 1.2.2, ОПК - 1.3.2), ОПК-11 (ОПК - 11.1.2, ОПК - 11.2.2, ОПК - 11.3.1)	ПЛ, ПЗ	Т, ЗС, ЗР
<b>Тема 5.</b> Принцип добровольного информированного согласия в стоматологии. Стандартизация информации для пациента (визуализация и анимация).		2	2	2		4	УК-1 (УК - 1.2.3); ОПК-1 (ОПК - 1.1.2, ОПК - 1.1.3, ОПК - 1.2.1, ОПК - 1.3.1)	ПЗ	Т, ЗС, ЗР
<b>Тема 6.</b> Ответственность за причинение вреда здоровью граждан вследствие недобросовестного выполнения медицинскими работниками своих профессиональных обязанностей.	1	2	3	2		5	УК-1 (УК - 1.3.2); ОПК-1 (ОПК - 1.1.2, ОПК - 1.1.3); ОПК-11 (ОПК - ОПК - 11.1.2, ОПК - 11.2.1, ОПК - 11.2.2, ОПК - 11.3.1).	ПЛ, ПЗ	Т, ЗС, ЗР
<b>Тема 7.</b> Организационная структура стоматологической организации подразделения).		2	3	2		5	УК-2 (УК - 2.3.3); УК-3 (УК - 3.1.3); ПК-8 (ПК - 8.1.2, ПК - 8.1.3, ПК - 8.2.2, ПК - 8.2.3, ПК - 8.3.3)	ПЗ	Т, ЗС, ЗР
<b>Тема 8.</b> Особенности формирования	1	2	3	2		5	УК-1 (УК - 1.2.3);	ПЛ, ПЗ	Т, ЗС, ЗР

менеджмента в стоматологии (субъекты рынка, управление по целям, организационная культура, стили управления).							УК-3 (УК - 3.1.3, УК - 3.3.1, УК - 3.3.2, УК - 3.3.3); УК-10 (УК - 10.1.1, УК - 10.2.2); ОПК - 11 (ОПК - 11.1.1.)		
<b>Тема 9.</b> Стратегическое управление в стоматологической организации (подразделении): предпринимательская миссия. Бизнес-модель стоматологической организации (подразделения).		2	2	2		4	УК-5 (УК - 5.1.2, УК - 5.2.1), УК-10 (УК - 10.1.1, УК - 10.2.2, УК - 10.3.1), ПК-8 (ПК - 8.1.2, ПК - 8.1.3)	ПЗ	Т, ЗС, ЗР
<b>Тема 10.</b> Социальные гарантии в стоматологической организации (подразделении).		2	2	2		4	УК-3 (УК - 3.3.3); УК-5 (УК - 5.3.1); ОПК-1 (ОПК - 1.2.1); ПК-8 (ПК - 8.1.1.)	ПЗ	Т, ЗС, ЗР
<b>Тема 11.</b> Особенности формирования рынка стоматологических услуг.		2	2	2		4	УК-3 (УК - 3.3.2); УК-10 (УК - 10.1.1, УК - 10.2.2, УК - 10.3.1); ПК-8 (ПК - 8.2.2, ПК - 8.2.3)	ПЗ	Т, ЗС, ЗР
<b>Тема 12.</b> Программы лояльности в стоматологической организации (подразделении).	1	2	3	2		5	УК-2 (УК - 2.1.2); УК-5 (УК - 5.1.2, УК - 5.3.1); УК-10 (УК - 10.3.1); ОПК- 1 (ОПК - 1.2.1, ОПК - 1.3.1); ОПК-11 (ОПК -	ПЛ, ПЗ	Т, ЗС, ЗР

							11.2.1, ОПК - 11.2.2)		
<b>Тема 13.</b> Маркетинговая система стоматологической организации.	1	2	3	2		5	УК-1 (УК - 1.3.1, УК - 1.3.2, УК - 2.1.3); УК-2 (УК - 2.2.4, УК - 2.3.3); УК-5 (УК - 5.1.2); ОПК-1 (ОПК - 1.2.1, ОПК - 1.2.2, ОПК - 1.2.3, ОПК - 1.3.2); ОПК-11 (ОПК - 11.2.1); ПК-8 (ПК - 8.2.1, ПК - 8.2.3)	ПЛ, ПЗ	Т, ЗС, ЗР
<b>Тема 14.</b> Продвижение стоматологических услуг.	1	2	3	2		5	УК-3 (УК - 3.1.4, УК - 3.2.1, УК - 3.2.4, УК - 3.3.3), УК-5 (УК - 5.2.1, УК - 5.3.1); ОПК-1 (ОПК - 1.2.2, ОПК - 1.2.3, ОПК - 1.3.1); ПК-8 (ПК - 8.3.2)	ПЛ, ПЗ	Т, ЗС, ЗР
<b>Тема 15.</b> Патентное и лицензионное право в стоматологии.	1	2	3	2		5	УК-2 (УК - 2.2.5, УК - 2.3.3); УК-3 (УК - 3.1.3, УК - 3.3.2); УК-10 (УК - 10.2.2); ОПК-1 (ОПК - 1.1.3, ОПК -	ПЛ, ПЗ	Т, ЗС, ЗР

							1.3.2); ПК – 8 (ПК – 8.1.1, ПК – 8.1.2, ПК – 8.1.3, ПК – 8.2.1)		
<b>Итоговое занятие.</b>		2	2	2		4	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, УК-10, ПК-8, ОПК-1, ОПК-11		Т, ЗС
<b>ИТОГО</b>	<b>8</b>	<b>32</b>	<b>40</b>	<b>32</b>		<b>72</b>			

**В данной таблице можно использовать следующие сокращения:**

<b>ПЛ</b>	проблемная лекция	<b>ЗР</b>	подготовка и защита реферата
<b>ЗС</b>	решение ситуационных задач	<b>Т</b>	тестирование
<b>ПЗ</b>	практическое занятие		

## **7.2. Содержание рабочей программы учебной дисциплины.**

### **Модуль «Менеджмент в стоматологии вариатив».**

#### **Тема 1. Этика в стоматологии.**

*Этические и нравственные аспекты деятельности медицинских стоматологических работников. Нравственность и мораль во взаимоотношениях с пациентом и его родственниками. Формирование и применение этических норм и правил в профессиональной медицинской и стоматологической деятельности. Корпоративная этика. Этика в российских и основных международных обществах. Этические нормы и правила в стоматологической науке. Этика в генной инженерии (использование стволовых клеток в стоматологии). Компромисс здоровья и красоты. Пластическая и реконструктивная хирургия головы и шеи. Стоматологические технологии и мода (этика компромиссов).*

*Профессиональная этика и стандарты (компромисс знаний и реальности). Этические и правовые компромиссы в рамках клятв и присяг. Публичное поведение стоматолога в обществе.*

#### **Тема 2. Стоматолог как субъект права и гражданин. Общее право в стоматологии.**

*Контроль и самоконтроль профессиональной компетентности стоматолога с этических позиций. Место стоматолога во взаимоотношениях пациента и религий. Этика в лечении пациентов с национальными особенностями (образ жизни, привычки). Этика общемедицинского обследования у стоматологических пациентов (общеклинические анализы, массовый онкоскрининг). Этика коррекции фенотипа в стоматологии. Этика и нравственность в рамках платной медицинской стоматологической услуги. Этические аспекты доступности затратных стоматологических технологий. Этика ценообразования в стоматологии. Этика оказания стоматологической помощи декретированным группам населения.*

*Международное сотрудничество в стоматологии. Изучение правового опыта взаимоотношений в категории «профессиональное сообщество-пациент» и в категории «Профессиональное сообщество-профессионал»*

*Общее право в стоматологии. Нормативно-правовые акты и их систематизация в стоматологии. Правоотношения и правонарушения в стоматологии: понятие, структура, юридические факты. Юридическая ответственность в стоматологии: понятие, виды, основания. Обязательства и договоры. Исполнение обязательств и договоров и ответственность за их нарушение. Передача (делегирование) ответственности между стоматологической организацией и сотрудниками организации при комплексном обслуживании пациента. Передача (делегирование) ответственности между подразделениями организации при комплексном обслуживании пациента. Коллективная и персонифицированная ответственность учредителей и руководящих органов юридического лица в стоматологической организации (подразделении).*

#### **Тема 3. Медицинское право в стоматологии. Врачебные ошибки в стоматологии.**

*Законодательство ДНР и РФ в сфере здравоохранения. Права пациентов и их нарушения в стоматологии. Правовое регулирование оказания медицинской стоматологической помощи. Правосознание и правовая культура врача стоматолога.*

*Юридическая ответственность в стоматологии: Виды юридической ответственности в стоматологии. Основные группы правовых конфликтов в стоматологии. Механизмы разрешения правовых конфликтов. Досудебное и судебное разбирательство правовых конфликтов в стоматологии. Страхование ответственности, связанной с профессиональной медицинской деятельностью. Юридическая квалификация врачебных ошибок, несчастных случаев и дефектов*

медицинской стоматологической помощи. Врачебные и медицинские ошибки в случае лечения сложных синдромов с привлечением прочих врачей специалистов.

Понятие и возмещение вреда здоровью и жизни, причиненного ненадлежащим оказанием медицинской помощи. Принцип регресса в стоматологических организациях. Причины неблагоприятных исходов в стоматологической практике.

#### **Тема 4. Трудовое право в стоматологии. Юридическая ответственность в стоматологии.**

*Компетенция и образование. Допуск к трудовой деятельности в стоматологии.*

*Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка в стоматологии.*

*Дисциплинарная ответственность в стоматологии. Материальная ответственность в стоматологии, условия ее наступления. Вредные условия труда в стоматологии. Инвалидность персонала и трудовая социальная реабилитация инвалидов.*

*Преступления в стоматологии: Категории и виды преступлений. Персональная и групповая ответственность. Правовые аспекты информации в стоматологии: Информация как объект правового регулирования в обществе. Формы информации в стоматологии.*

#### **Тема 5. Принцип добровольного информированного согласия в стоматологии. Стандартизация информации для пациента (визуализация и анимация).**

*Документированная информация Ответственность за ведение, хранение, внесение изменений и уничтожение документированной информации в стоматологии. Информационная безопасность в стоматологии: понятие, организационно-правовые способы охраны и защиты информации. Особые правовые режимы информации: понятие, режим персональных данных, режимы государственной, служебной, коммерческой тайны. Ответственность за разглашение тайны. Подпись и ее идентификация в стоматологии.*

#### **Тема 6. Ответственность за причинение вреда здоровью граждан вследствие недобросовестного выполнения медицинскими работниками своих профессиональных обязанностей.**

*Понятие об экспертизе в стоматологии. Экспертиза качества стоматологической помощи при разборе жалоб, на предварительном следствии и в суде.*

*Ответственность за причинение вреда здоровью граждан вследствие недобросовестного выполнения медицинскими работниками своих профессиональных обязанностей. Понятие об экспертизе в стоматологии. Экспертиза качества стоматологической помощи при разборе жалоб, на предварительном следствии и в суде. Стоматологическая экспертиза в уголовном и гражданском процессе Обязательное проведение экспертизы. Эксперт. Обязанности и права эксперта. Отвод эксперта. Ответственность эксперта. Виды экспертизы в стоматологии. Порядок назначения и производства экспертизы. Экспертиза при разборе жалоб, на предварительном следствии и в суде. Причинно-следственная связь, как инструмент при проведении экспертизы. Ведомственная и вневедомственная экспертиза в стоматологии.*

#### **Тема 7. Организационная структура стоматологической организации подразделения).**

*Устройство и функции подразделений стоматологической организации. Аутсорсинг в стоматологии. Особенности внутренних и внешних моделей исполнения диагностических и зуботехнических услуг.*

*Организационная структура, функция подразделений стоматологической организации в зависимости от ее текущих ресурсов. Стоматологическая организация (подразделение), как бизнес-процесс. В бизнес-модель компании включаются все деловые функции и все функциональные взаимоотношения внутри организации: финансовая модель, организационная модель (структура), модель сбыта продукции (услуг),*

клиентская модель, производственная модель, модель распространения, модель снабжения и т.д.

**Тема 8. Особенности формирования менеджмента в стоматологии (субъекты рынка, управление по целям, организационная культура, стили управления).**

*Система ежедневного и перспективного планирования, прогнозирования и организации производства, реализация продукции и услуг с целью получения максимальной прибыли в стоматологии.*

**Тема 9. Стратегическое управление в стоматологической организации (подразделении): предпринимательская миссия. Бизнес-модель стоматологической организации (подразделения).**

*Расчет бизнес-плана и бизнес-модели для создания рентабельного стоматологического учреждения на рынке стоматологических услуг. Разработка комплекса мероприятий для стратегического управления.*

**Тема 10. Социальные гарантии в стоматологической организации (подразделении).**

*Охрана труда, повышение квалификации и механизмы компенсации затрат на повышение квалификации при расторжении трудового договора. Этические проблемы менеджмента.*

*Социальная и экономическая защита работников стоматологической организации. Условия и содержание труда, организация и система оплаты труда работников. Охрана труда в области здравоохранения.*

**Тема 11. Особенности формирования рынка стоматологических услуг.**

*Виды оценки рынка: сегментация потребителей; сегментация конкурентов; сегментация трудовых ресурсов стоматологической организации (подразделения). Оценка перспектив развития стоматологии от макроэкономического развития государства. Понятие и наполнение стоматологической услуги: компоненты стоматологической услуги; преysкуранты и их виды: манипуляционный, нозологический. Рентабельность стоматологической организации (подразделения).*

*Специфика и сущность отдельных видов стоматологических услуг, стратегия социально ориентированного рынка медицинских услуг. Социальные основы маркетинга, определяющие деятельность стоматологической организации. Оценивание рынка медицинских услуг.*

**Тема 12. Программы лояльности в стоматологической организации (подразделении).**

*Патронаж; услуги профилактики; диспансеризация; семейная стоматология. Маркетинговые аспекты фокусных направлений в стоматологии: денальная имплантация; пародонтология; геронтология; эндодонтия; эстетическая стоматология; сложные виды диагностики.*

*Рынок медицинских услуг, уровень качества стоматологической услуги. Требования к сегментам рынка, критерии сегментации. Внутренний и внешний маркетинг.*

**Тема 13. Маркетинговая система стоматологической организации.**

*Исполнение маркетинговых услуг в стоматологической организации (подразделении) по уровням: административный уровень; медицинский уровень.*

*Субъекты стоматологического бизнеса, понятие сегментации, виды.*

**Тема 14. Продвижение стоматологических услуг.**

*Реклама; отношения с социумом(PR); брэндинг, торговые марки и знаки, патентное и лицензионное право. Альянсы и аутсорсинг в стоматологической организации (подразделении). Стимулирование сбыта качественных стоматологических услуг. Оценка эффективности мероприятий по продвижению качественных стоматологических услуг.*

*Понятие о целевой группе, технологии маркетинга. Реклама. Брэндинг. Торговые марки и знаки. Стимулирование сбыта стоматологических услуг.*

### **Тема 15. Патентное и лицензионное право в стоматологии.**

*Система медицинского законодательства, нормативно-правовые акты. Регистрация лицензионного договора. Лицензия на осуществление медицинской деятельности.*

#### **Итоговое занятие.**

### **7.3. Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить студенту в процессе изучения учебной дисциплины.**

- подготовка письменных аналитических работ;
- сделать схему взаимоотношения «врач-пациент» «врач – родственники» в стоматологии; алгоритм ответственности лечебных учреждений и медицинского персонала за ненадлежащее оказания медицинской помощи, профессиональные правонарушения в стоматологии;
- выполнение учебных задач по теме: «Юридическая ответственность медицинских работников»;
- давать правовую оценку случаям нарушения прав пациентов в области охраны здоровья;
- выполнение учебных задач по теме: «Законодательство в сфере охраны здоровья граждан»;
- оформление страхового случая;
- начертить план-схему ортопедического отделения, соответственно санитарно-гигиеническим требованиям; план-схему организации стоматологического кабинета;
- нарисовать схему-структуру стоматологической поликлиники;
- оформить согласие пациента на проведения стоматологического лечения.

### **8. Рекомендуемые образовательные технологии**

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций:

- проблемная лекция;
- практические занятия с использованием, схем, таблиц;
- подготовка и защита рефератов.

### **9. Оценочные средства для контроля уровня сформированности компетенций (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины)**

#### **9.1. Виды аттестации:**

##### ***текущий контроль***

осуществляется в форме решения тестовых заданий и ситуационных задач.

##### ***промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (зачет)***

осуществляется по результатам текущего контроля.

#### **9.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.**

Оценка результатов освоения дисциплины проводится в соответствии с утверждённым «Положением об оценивании учебной деятельности студентов в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России».

#### **9.3. Критерии оценки работы студента на практических (семинарских, лабораторных) занятиях (освоения практических навыков и умений).**

Оценивание каждого вида учебной деятельности студентов осуществляется стандартизовано в соответствии с принятой в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России шкалой.

#### **9.4. Образцы оценочных средств для текущего контроля успеваемости.**

##### *Образцы тестов*

1. ОДИН ИЗ ПАРАМЕТРОВ ОЦЕНКИ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТА — ЭТО

- А. \*Рентабельность инвестиций (ROI)
- Б. Уровень удовлетворенности клиентов
- В. Число сотрудников
- Г. Частота отчетов

2. ОПТИМАЛЬНЫЙ МЕТОД ВИЗУАЛИЗАЦИИ ДАННЫХ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОСТИГНУТЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭТО

- А. Таблицы и диаграммы
- Б. Списки и тексты
- В. Только текстовые отчеты
- Г. \*Графы и организационные схемы

3. ДОКУМЕНТОМ, КОТОРЫЙ ФИКСИРУЕТ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, СРОКИ И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА ЯВЛЯЕТСЯ

- А. Протокол собрания
- Б. \*Техническое задание
- В. Сводка по проекту
- Г. Положение о проекте

4. СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ В СТОМАТОЛОГИЧЕСКОЙ КЛИНИКЕ НАПРАВЛЕНО НА:

- А. Повышение дисциплины сотрудников
- Б. Оптимизацию затрат на содержание клиники
- В. \*Достижение долгосрочных целей организации
- Г. Увеличение объема продаж услуг

5. ЭЛЕМЕНТОМ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, КОТОРЫЙ ПОЗВОЛЯЕТ ВЫЯВИТЬ ОТКЛОНЕНИЯ ОТ ЗАПЛАНИРОВАННОГО БЮДЖЕТА, ЯВЛЯЕТСЯ

- А. Отчет по задачам
- Б. Промежуточный контрольный лист
- В. \*Бюджетный отчет
- Г. Сводка по записям на прием

##### *Образцы ситуационных задач*

1. Во время проведения эндодонтического лечения 36 зуба у пациента, произошла поломка каналонаполнителя в дистальном канале. Попытка извлечь обломок инструмента закончилась неудачей. Рентгенограмма показала, что: корневой канал запломбирован до верхушки, в области 0,2 см выше апекса находится обломок каналонаполнителя в пломбировочном материале. Больной направлен к главному стоматологу города.

Вопросы:

- 1. Какова дальнейшая организационная тактика?
- 2. Дайте определение понятию «врачебная ошибка»?
- 3. Чем определяются стандарты оказания медицинской помощи?

4. Дайте определение понятию «локальный протокол оказания медицинской помощи».

5. Что относится к правам и обязанностям лечащего врача?

Ответы:

1. Произвести консультацию смежных специалистов: врача-стоматолога-хирурга, врача-стоматолога-терапевта, работающего с использованием микроскопа.

2. Врачебная ошибка - ошибка врача при исполнении своих профессиональных обязанностей, являющиеся следствием добросовестного заблуждения и не содержащие состава преступления или признаков проступков.

3. Стандарты оказания медицинской помощи регламентируются унифицированными протоколами оказания медицинской помощи.

4. Локальный протокол — документ, направленный на обеспечение оказания непрерывной, эффективной и экономически целесообразной медицинской помощи при определенных заболеваниях в соответствии с положениями клинических рекомендаций, стандартов и клинических протоколов, адаптированный к возможностям конкретного учреждения, с внутренними инструкциями для медицинского персонала, регламентирующими координацию и временной график оказания медицинской помощи.

5. Организация своевременного и квалифицированного обследования и лечения пациента. Предоставление информации о состоянии его здоровья. По требованию больного или его законного представителя приглашение консультантов.

2. Врач-стоматолог-терапевт имел авторитет у коллег стоматологов, как опытный и грамотный специалист во всех разделах стоматологии, однако он имел только первичную послевузовскую подготовку по терапевтической стоматологии.

Вопросы:

1. Может ли он претендовать на лицензию по терапевтической стоматологии?

2. Лицензирование стоматологической деятельности

3. Ежедневная и ежемесячная первичная учетная документация врача-стоматолога-терапевта

4. Как часто необходимо проходить курсы повышения квалификации и аттестоваться.

5. Что такое самоотчет?

Ответы:

1. Нет, так как для оформления лицензии необходима первая квалификационная категория по терапевтической стоматологии.

2. Лицензия – это основным документ, дающий право заниматься частной медицинской практикой определенного вида. Лицензирование стоматологической деятельности выступает как одно из направлений получения медицинского разрешения на обслуживание пациентов. Получение лицензии для стоматологии подразумевает проведение работ по кодам деятельности «врачебная» или «стоматологическая практика», требует выполнения правил санитарных норм, наличие персонала или самого хозяйствующего субъекта в статусе ФЛП с медицинским образованием.

3. Медицинская карта стоматологического больного – Форма № 043/у; лист ежедневного учета работы врача-стоматолога-терапевта – Форма №037/у; дневник учета работы врача-стоматолога-терапевта – Форма №039/у.

4. Курсы повышения квалификации с последующей аттестацией проходят не позже чем через 5 лет.

5. Самоотчет - это отчет врача-стоматолога о проделанной клинической, научной работе, включающий в себя показатели его трудовой деятельности. Выполняется перед аттестацией.

3. К Вам на прием пришла больная 57 лет, которую в течение последних 3-х лет беспокоит парестезия в полости рта. Из анамнеза жизни и заболевания пациентки Вам удалось выяснить, что она обращалась с аналогичными жалобами в различные поликлиники города, где ей выставлялся диагноз — кандидоз. После проведения осмотра пациентки у Вас сложилось совершенно другое мнение. Вы изменили диагноз, назначили тщательное обследование, дополнительные консультации смежных специалистов. В итоге Ваш диагноз был подтвержден. Пациентка плачет, расстроена, что её неправильно лечили до сих пор, поскольку диагноз был неточен. Требуется разъяснить, почему так произошло.

Вопросы:

1. Какова должна быть Ваша тактика?
2. Дайте определение понятию «врачебная ошибка»?
3. Что относят к правам и обязанностям лечащего врача?
4. Кто несет гражданско-правовую ответственность за вред, причиненный жизни или здоровью пациента?

Ответы:

1. Необходимо сослаться на сложный диагноз и имевшие место трудности в диагностике. Попробуете объяснить, что лечение было правильным и никакого вреда не принесло, а Ваши коллеги тоже старались в поиске правильной тактики лечения.

2. Врачебная ошибка - ошибка врача при выполнении своих профессиональных обязанностей, являющиеся следствием добросовестного заблуждения и не содержащие состава преступления или признаков проступков.

3. Организация своевременного и квалифицированного обследования и лечения пациента. Предоставление информации о состоянии его здоровья. По требованию больного или его законного представителя приглашение консультантов.

4. Учреждение здравоохранения, в котором был причинен вред.

4. Пациент 30 лет, обратился с жалобами на острые самопроизвольные боли на верхней челюсти справа, боли отмечает на протяжении двух дней. Ранее к стоматологу не обращался.

Вопросы:

1. Какие первоочередные действия пациента Б.?
2. Охарактеризуйте организационную структуру стоматологической организации.
3. Какую документацию необходимо завести на первичного пациента?
4. Охарактеризуйте принцип добровольного информативного согласия.
5. Чем определяется контроль качества оказания стоматологической помощи?

Ответы:

1. Необходимо обратиться в стоматологическую поликлинику, регистратуру, терапевтическое отделение.

2. Стоматологическая организация (поликлиника) состоит: отдел диагностических услуг, отделы оказания различных видов стоматологической помощи, зуботехническое подразделение, вспомогательные отделы.

3. Информационное добровольное согласие на медицинское вмешательство; медицинская карта стоматологического больного – Форма № 043/у; лист ежедневного учета работы врача-стоматолога-терапевта – Форма №037/у.

4. Информированное добровольное согласия является неотъемлемым правом пациента. Оно заключается в добровольном принятии больным или его законным представителем предложенного врачом медицинского вмешательства, разновидности обследования и лечения. Для этого врач в доступной форме дает обстоятельную информацию о предстоящем вмешательстве, вероятных осложнениях, вариантах процедур и условий их оказания.

5. Контроль качества медицинской помощи представляет собой деятельность надзорных органов и администрации медучреждения по оценке и проверке соответствия оказанной по факту медпомощи установленным медицинским стандартам (унифицированные протоколы оказания медицинской помощи).

5. Пациентка К. обратилась в стоматологическую поликлинику с целью протезирования, ранее обращалась по поводу осложненного кариеса. Рекомендовано изготовление металлокерамической коронки.

Вопросы:

1. Какие дальнейшие действия пациентки?
2. Организационная структура ортопедического отделения.
3. Какую первичную документацию ведет врач-стоматолог ортопедического отделения?
4. Где оказывается амбулаторная стоматологическая помощь городскому населению?
5. Какую бумагу оформляет стоматолог-ортопед для зубного техника с целью с целью контроля выполнения работы?

Ответы:

1. Обратиться в ортопедическое отделение.
2. Кабинет ортопедической стоматологии, стерилизационная, зуботехническая лаборатория, медсестринская, кабинет заведующего отделением.
3. Медицинская карта стоматологического больного – Форма № 043/у; лист ежедневного учета работы врача-стоматолога-ортопеда – Форма №037-1/у; дневник учета работы врача-стоматолога-ортопеда – Форма №039-4/у.
4. Стоматологические поликлиники; стоматологические отделения (кабинеты) в территориальных поликлиниках, при медико-санитарных частях, здравпунктах предприятий; стоматологические кабинеты в больницах, женских консультациях, диспансерах, школах и дошкольных учреждениях, в высших и средних специальных учебных заведениях.
5. Наряд врача.

## 10. Учебно-методическое обеспечение работы студентов

### 10.1. Тематический план лекций.

№ лекции	Наименование лекции	Трудоемкость (акад. час)
1.	Этика в стоматологии. Контроль и самоконтроль профессиональной компетентности стоматолога с этических позиций. Стоматолог, как субъект права и гражданин.	2
2.	Общее право в стоматологии: нормативно-правовые акты и их систематизация в стоматологии. Медицинское право в стоматологии. Юридическая квалификация врачебных ошибок. Законность и легальность стоматологических услуг.	2
3.	Контроль качества оказания лечебно-профилактической стоматологической помощи населению. Экспертиза нетрудоспособности в стоматологии. Маркетинговая система стоматологической организации. Правовые аспекты маркетинга в стоматологии.	2
4.	Организационная структура стоматологического подразделения. Стратегическое управление стоматологической организацией. Бизнес-модели стоматологических организаций.	2

	Формирование рынка стоматологических услуг. Понятие и компоненты стоматологических услуг.	
<b>ИТОГО:</b>		<b>8</b>

### 10.2. Тематический план практических занятий.

№ занятия	Наименование практического занятия	Трудоёмкость (акад. час)
1.	Этика в стоматологии.	2
2.	Стоматолог как субъект права и гражданин. Общее право в стоматологии.	2
3.	Медицинское право в стоматологии. Врачебные ошибки в стоматологии.	2
4.	Трудовое право в стоматологии. Юридическая ответственность в стоматологии.	2
5.	Принцип добровольного информированного согласия в стоматологии. Стандартизация информации для пациента (визуализация и анимация).	2
6.	Ответственность за причинение вреда здоровью граждан вследствие недобросовестного выполнения медицинскими работниками своих профессиональных обязанностей.	2
7.	Организационная структура стоматологической организации (подразделения).	2
8.	Особенности формирования менеджмента в стоматологии (субъекты рынка, управление по целям, организационная культура, стили управления).	2
9.	Стратегическое управление в стоматологической организации (подразделении): предпринимательская миссия. Бизнес-модель стоматологической организации (подразделения).	2
10.	Социальные гарантии в стоматологической организации (подразделении).	2
11.	Особенности формирования рынка стоматологических услуг	2
12.	Программы лояльности в стоматологической организации (подразделении).	2
13.	Маркетинговая система стоматологической организации.	2
14.	Продвижение стоматологических услуг.	2
15.	Патентное и лицензионное право в стоматологии.	2
16.	Итоговое занятие.	2
<b>ИТОГО:</b>		<b>32</b>

### 10.3. План самостоятельной работы студентов.

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоёмкость (акад. час)
1.	Предмет, дисциплинарный статус и методы этики в стоматологии.	<i>Творческая работа (эссе, реферат) по вопросам этики в стоматологии. Письменный анализ избранного правового случая в клинике, связанного с нарушением профессиональной этики.</i>	4

2.	Юридическая составляющая стоматологической деятельности. Право в стоматологии.	<i>Письменный анализ избранного правового случая в клинике, связанного с нарушением ведения медицинской документации</i> <i>письменный анализ избранного правового случая в клинике, связанного с нарушением медицинского стандарта.</i> <i>Письменный анализ избранного правового случая в клинике, связанного с нарушением медицинского стандарта. Анализ прецедентной судебной практики по искам пациентов, связанных с нарушением предоставления гарантий на результат стоматологической услуги.</i>	8
3.	Управление качеством в стоматологии.	<i>Подготовка реферата</i> <i>Защита реферата</i>	4
4.	Вопросы управления менеджмента в стоматологии.	<i>Подготовка реферата</i> <i>Защита реферата</i>	8
5.	Маркетинг стоматологической организации (подразделения).	<i>Подготовка реферата</i> <i>Защита реферата</i>	6
<b>ИТОГО:</b>			<b>32</b>

#### 10.4. Методические указания для самостоятельной работы студентов.

1. . Методические указания для самостоятельной подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Материаловедение в ортопедической стоматологии» студентов 3 курса, обучающихся по специальности 31.05.03 «Стоматология» / В. А. Клёмин, Л. В. Яворская, А. А. Ворожко [и др.]; ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России. – Донецк: [б. и.], 2024.- 94 с. – Текст электронный // Информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России: [сайт]. – URL: <http://distance.dnmu.ru>. – Дата публикации 25.11.2024. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

#### 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

##### а) Основная литература:

1. Вовк, С. М. Медицинский менеджмент : учебник / С. М. Вовк, М. М. Шутов. – 3-е изд. – Донецк: ВИК, 2016. – 395 с. – Текст : непосредственный.
2. Чернецкий, В. Ю. Менеджмент в здравоохранении : учебное пособие / В. Ю. Чернецкий, П. А. Климова. – Донецк: ДонАУиГС, 2019. – 205 с. – Текст : непосредственный.

##### б) Дополнительная литература:

1. Рахыпбеков, Т. К. Финансовый менеджмент в здравоохранении : учебное пособие / Т. К. Рахыпбеков – 3-е изд., доп. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. – 312 с. – ISBN 978-5-9704-2598-5. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970425985.html> (дата обращения: 25.11.2024). – Режим доступа : по подписке.

2. Камынина, Н. Н. Менеджмент и лидерство / Н. Н. Камынина, И. В. Островская, А. В. Пьяных – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2012. – 528 с. – ISBN 978-5-9704-1325-8. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970413258.html> (дата обращения: 25.11.2024). – Режим доступа : по подписке.

3. Медицинская карта стоматологического пациента (запись и ведение) : учебное пособие / под ред. С. Ю. Иванова, С. Н. Разумовой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-8677-1. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970486771.html> (дата обращения: 25.11.2024). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

**в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

1. Электронный каталог WEB–ОРАС Библиотеки ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава РФ <http://katalog.dnmu.ru>

2. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru>

3. Научная электронная библиотека (НЭБ) eLibrary <http://elibrary.ru>

4. Информационно–образовательная среда ДонГМУ <http://distance.dnmu.ru>

**12. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

- оборудованные учебные комнаты с наглядными пособиями;
- комплекты тестовых заданий;
- мультимедийный проектор;
- персональные компьютеры, принтеры;
- таблицы и схемы по темам занятий;
- мультимедийные презентации лекций;
- лекционные аудитории;
- wifi в учебных комнатах;
- читальный зал;
- библиотека;
- кадаскоп;
- фотоаппарат;
- электронные учебные пособия.