

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Багрий Андрей Эдуардович  
Должность: Проректор по последипломному образованию и региональному развитию здравоохранения  
Дата подписания: 10.02.2025 12:29:53  
Уникальный программный ключ:  
2b055d886c0fdf89a246ad89f315b2adef94223e

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Утверждаю  
Проректор по последипломному  
образованию и региональному  
развитию здравоохранения  
профессор А.А. Багрий



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
Б2.Б1 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА: СТАЦИОНАР  
профессиональной программы подготовки кадров высшей квалификации в  
ординатуре по специальности  
31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье**

Донецк 2024

### Разработчики программы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность
1.	Киосева Елена Викторовна	д.м.н, профессор	заведующая кафедрой организации высшего образования и управления здравоохранением
2.	Подолька Валентина Леонидовна	д.м.н, доцент	профессор кафедры организации высшего образования и управления здравоохранением
3.	Зяблицев Дмитрий Владимирович	к.э.к.н, доцент	доцент кафедры организации высшего образования и управления здравоохранением
4.	Потапенко Яна Владимировна	преподаватель	преподаватель кафедры организации высшего образования и управления здравоохранением
5.	Литовченко Надежда Дмитриевна	преподаватель	преподаватель кафедры организации высшего образования и управления здравоохранением

Рабочая программа дисциплины «Производственная клиническая практика: стационар» обсуждена на учебно-методическом заседании кафедры организации высшего образования и управления здравоохранением «21» 11.2024г. протокол № 3

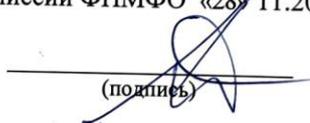
Зав. кафедрой, д.м.н., профессор

  
(подпись)

Е.В. Киосева

Рабочая программа дисциплины «Производственная клиническая практика: стационар» рассмотрена на заседании методической комиссии ФНМФО «28» 11.2024 г. протокол № 2

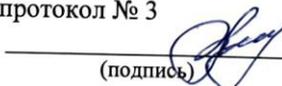
Председатель методической комиссии  
ФНМФО, д.м.н., профессор

  
(подпись)

А.Э. Багрий

Рабочая программа дисциплины «Производственная клиническая практика: стационар» одобрена Советом ФНМФО «28» 11.2024 г. протокол № 3

Председатель Совета ФНМФО

  
(подпись)

Я.С. Валигун

**Рабочая программа производственной клинической практики: стационар содержит следующие разделы:**

1. Пояснительная записка
2. Цели и задачи практики
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы
4. Общая трудоемкость и способы проведения практики
5. Планируемые результаты освоения программы производственной клинической практики: стационар
6. Программа производственной клинической практики: стационар
7. Перечень практических навыков подлежащих освоению
8. Клинические базы для прохождения практики
9. Виды аттестации
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
  - основная литература
  - дополнительная литература
  - программное обеспечение и интернет ресурсы
  - законодательные и нормативно-правовые документы
11. Материально-техническое обеспечение производственной практики
12. Приложение 1
13. Приложение 2

## 1. Пояснительная записка

Рабочая программа производственной клинической практики: стационар разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье (квалификация: врач-организатор здравоохранения и общественное здоровье). Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, оценку качества подготовки обучающегося при организации и проведении практики.

## 2. Цели и задачи практики

**Цель практики:** закрепление систематизированных теоретических знаний, развитие практических умений и навыков, полученных в процессе обучения ординатора по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье.

**Задачи практики** – сформировать и закрепить у обучающихся

**умения:**

- Анализировать достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте;
- Различать особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их в своей деятельности;
- Устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.);
- Эффективно взаимодействовать с другими членами команды, внедрять теоретические аспекты командной стратегии для достижения целей организации в повседневную деятельность;
- Находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи, выделять этапы решения и действия по решению задачи, рассматривать различные варианты решения задачи, оценивая их преимущества и риски, грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи, разрабатывать последовательность действий решения поставленных задач;
- Различать особенности поведения разных групп людей, с которыми необходимо работать/взаимодействовать, учитывать их в своей деятельности, участвовать в обмене информацией, знаниями, опытом, планировать последовательность шагов для достижения заданного результата;
- Определять стратегии взаимодействия;
- Планировать и корректировать свою деятельность в команде;
- Применять полученные знания и навыки коммуникативного общения в практической деятельности;
- Находить пути решения противоречий, недовольств и конфликтов между медицинским персоналом и пациентами или их родственниками, возникающих при оказании медицинской помощи;
- Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- Выбирать коммуникативно приемлемые стили делового общения и невербальные средства взаимодействия с партнерами;
- Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач;
- Вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры;
- Вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции;
- Руководствоваться принципами организации и управления в сфере охраны здоровья граждан;

- Анализировать и оценивать качество медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей;
- Обосновывать принятие экономических решений на основе учёта факторов эффективности, планировать деятельность с учётом потребности в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения;
- Управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения;
- Использовать процессный подход в управлении медицинской организации;
- Использовать технологические карты процессов медицинской организации;
- Обеспечивать участие работников в реализации системы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности;
- Применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности для повышения качества оказания медицинской помощи, анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий менеджмента, разработать систему менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации;
- Разработать и внедрить в практику управления базовых и иных медицинских организаций технологию внедрения моделей процессов развития в части внутреннего контроля качества и вспомогательных процессов;
- Разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации;
- Вырабатывать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией;
- Определять политику и стратегические цели деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Организовать деятельность медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Формировать аналитические отчёты по результатам проведения внутреннего контроля качества медицинской организации;
- Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности медицинской организации
- Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни пациентам;
- Применить в соответствии с выявленными нарушениями те или иные методы оказания неотложной медицинской помощи;
- Выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания;
- Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания));
- Применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме;
- Формировать отчеты о деятельности структурного подразделения медицинской организации;
- Использовать методы мотивирования работников структурного подразделения медицинской организации;
- Управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации;
- Осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации;
- Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет";
- Анализировать показатели деятельности структурного подразделения медицинской организации;

- Составлять план ресурсного обеспечения, показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации;
- Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну;
- Формировать аналитические отчеты по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации;
- Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации;
- Организовывать сбор и анализ информации о деятельности медицинской организации;
- Планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации;
- Составлять прогноз показателей деятельности медицинской организации на территории обслуживания медицинской организации;
- Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет";
- Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну;
- Производить нормирование труда медицинских работников в медицинской организации;
- Производить оценку деятельности медицинской организации;
- Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения;
- Использовать в работе информационно-аналитические системы, связанные с организацией и оказанием медицинской помощи, и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет";
- Анализировать данные статистической отчетности;
- Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, методических рекомендаций для медицинской организации;
- Взаимодействовать и сотрудничать с иными организациями;
- Организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью;
- Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации;
- Разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации;
- Применять инструменты контроля деятельности находящихся в подчинении работников организационно-методического подразделения медицинской организации;
- Разрабатывать планы деятельности и программы, формировать систему показателей медицинской организации;
- Организовывать сбор и анализ информации о деятельности структурных подразделений медицинской организации;
- Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты;
- Составлять прогноз деятельности подразделений медицинской организации;
- Разрабатывать бизнес-план развития медицинской организации;
- Производить оценку эффективности деятельности медицинской организации, разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения;
- Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации;
- Оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений;
- Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью;
- Формировать отчеты, в том числе аналитические о результатах деятельности медицинской организации;

- Планировать ресурсное обеспечение подразделений медицинской организации;
- Осуществлять подбор медицинских работников в медицинскую организацию;
- Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет";
- Документировать организационно-управленческую деятельность;
- Планировать ресурсное обеспечение медицинской организации;
- Использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот;
- Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью;
- Разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации;
- Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировку задач, определять приоритеты;
- Оценивать эффективность деятельности медицинской организации, вырабатывать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией;
- Осуществлять финансовое управление медицинской организации;
- Осуществлять общее управление медицинской организации;
- Осуществлять управление рисками медицинской организации;
- Осуществлять управление работниками медицинской организации;
- Осуществлять управление информационными ресурсами;
- Осуществлять управление качеством услуг;
- Осуществлять стратегическое управление;
- Вырабатывать видение, миссию, стратегию медицинской организации, формирование организационной культуры;
- Разрабатывать и реализовывать стратегический план деятельности медицинской организации;
- Обеспечивать вовлеченность работников медицинской организации в достижение стратегических целей деятельности медицинской организации;
- Использовать методы менеджмента качества;
- Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации
- Представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации;
- Стандарты менеджмента качества;
- Принципы управления качеством;
- Основы аудита в системе менеджмента качества.

**навыки:**

- Внедрение полученных результатов анализа достижений в области медицины и фармации и применять их на практике в повседневную деятельность;
- Методы системного и критического анализа проблемных ситуаций;
- Разработки способов решения поставленной задачи;
- Методы оценки практических последствий возможных решений поставленных задач;
- Социальное взаимодействие, знаний и опытом совершенствования командной стратегии для достижения целей организации;
- Выбор коммуникативно приемлемых стилей делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнёрами для достижения поставленной цели;
- Способы взаимодействия в конфликтных ситуациях с целью повышения эффективности профессиональной деятельности;
- Механизмами работы с манипуляцией, навыками оценки невербальных проявлений;

- Навыками устранения противоречий, недовольств и конфликтов между медицинским персоналом и пациентами или их родственниками, возникающих при оказании медицинской помощи;
- Навыками саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- Навыками устных деловых разговоров;
- Деловой перепиской, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции;
- Навыками по использованию на практике основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан;
- Методикой расчёта основных медико-статистических показателей, характеризующих качество медицинской помощи, а также проводить их анализ и оценку;
- Методикой анализа, расчёта и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности, практикой планирования потребности в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения;
- Навыком управления ресурсами (кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными) организации здравоохранения;
- Методикой разработки и внедрения системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации;
- Руководство созданием документации системы менеджмента качества по процессам основной деятельности;
- Организация и контроль проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
- Разработка, координация и регулирование системы менеджмента качества;
- Планирование и организация внутренних аудитов системы менеджмента качества;
- Построение единой цепочки взаимосвязанных процессов медицинской деятельности для обеспечения эффективной маршрутизации пациента;
- Разработка планов мероприятий по обучению работников в области менеджмента качества;
- Методикой разработки унифицированной системы контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
- Навыками управления лечебно-диагностическим процессом;
- Навыками стандартизации лечебно-диагностического процесса, с целью обеспечения безопасности деятельности медицинской организации;
- Навыками руководства структурным подразделением медицинской организацией;
- Навыками управления рисками структурного подразделения медицинской организацией;
- Навыками определения политики и стратегических целей деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Навыками организации деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Организацией мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации;
- Контролем состояния ресурсного обеспечения деятельности медицинской организации;
- Контролем выполнения работниками медицинской организации должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима;
- Навыками распознавания состояний, представляющие угрозу жизни пациентам;
- Навыками оказания неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства;
- Навыками оценки состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме

- Навыками распознавания состояний, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме;
- Навыками оказания медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания));
- Навыками применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме;
- Навыком организации работы структурного подразделения медицинской организации;
- Навыком организации документооборота в структурном подразделении медицинской организации;
- Навыком разработки системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации;
- Навыком организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации медицинских работников структурного подразделения медицинской организации;
- Навыком взаимодействия с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации;
- Навыком работы во врачебной комиссии медицинской организации;
- Навыком организации предоставления информационно- справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни;
- Формирование и поддержание корпоративной культуры медицинской организации;
- Навыками планирования ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации;
- Навыками анализа результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации;
- Навыками разработки и планирования показателей деятельности работников структурного подразделения медицинской организации;
- Навыками планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации;
- Навыками составления графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации;
- Навыками организации мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации;
- Навыками разработки проектов локальных актов медицинской организации;
- Навыками контроля состояния ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации;
- Навыками обеспечения соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении медицинской организации;
- Навыками контроля выполнения работниками структурного подразделения медицинской организации правил внутреннего трудового распорядка, санитарно- эпидемиологического режима;
- Навыками подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности медицинской организации;
- Навыками разработки планов перспективного развития медицинской организации;
- Навыками подготовки обоснования объемов медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения;

- Навыками подготовки обоснования и контроля достижения показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения;
- Навыками разработки оптимальной организационно- управленческой структуры медицинской организации;
- Навыками контроля эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота
- Навыками обеспечения безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну;
- Навыками контроля и оценки результатов социологических исследований;
- Навыками организации и контроля проведения мониторинга показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения;
- Навыками планирования потребностей в ресурсах медицинской организации;
- Навыками управления информационными ресурсами, процессами в медицинской организации и ее структурных подразделениях;
- Навыками разработки, внедрения в деятельность медицинской организации системы электронного документооборота, ее эксплуатация;
- Навыками подготовки плана закупок;
- Навыками подготовки, текущей статистической и аналитической информации о деятельности медицинской организации;
- Навыками разработки предложений по повышению эффективности деятельности медицинской организации;
- Навыками координации взаимодействия при формировании планов развития медицинской организации;
- Навыками проектирования работы по внедрению новых организационных технологий в деятельность медицинской организации;
- Навыками анализа деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации локальных нормативных актов;
- Навыками консультирования работников медицинской организации по организационно-методическим вопросам;
- Навыками проведения совещаний и конференций по вопросам организации и оказания медицинской помощи;
- Навыками организации информирования населения о деятельности медицинской организации;
- Навыками анализа обращений граждан и юридических лиц;
- Навыками подготовки информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни;
- Навыками организационно-методического обеспечения формирования корпоративной культуры медицинской организации;
- Навыками планирования, организации и контроля деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации;
- Навыками организации документооборота, в том числе электронного в организационно-методическом подразделении медицинской организации;
- Навыками контроля выполнения работниками подразделения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, пожарной безопасности;
- Навыками планирования и контроль непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификаций медицинских работников организационно- методического подразделения медицинской организации;

- Навыками формирования отчетов организационно- методического подразделения медицинской организации, в том числе аналитических;
- Навыками контроля работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан;
- Навыками разработки планов перспективного развития медицинской организации
- Навыками координации процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации;
- Навыками контроля деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов
- Навыками определения перечня и установления значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации
- Навыками организации деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации
- Навыками руководства разработки локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждение
- Навыками анализа выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации
- Навыками взаимодействия с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм;
- Навыками подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации
- Навыками организации деятельности врачебной комиссии в медицинской организации
- Навыками организации работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан
- Навыками проведения совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению;
- Навыками организации информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию
- Навыками организации и координации мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации;
- Навыками обоснования потребности в ресурсах, необходимых для обеспечения деятельности подразделений медицинской организации
- Навыками управления информационными ресурсами, информационными процессами и информационными потоками в медицинской организации
- Навыками подготовки плана закупок в медицинской организации
- Навыками анализа отчетов о деятельности подразделений медицинской организации
- Навыками управления работниками медицинской организации
- Навыками контроля работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан
- Навыками соблюдения и контроля соблюдения норм и правил в системе документооборота, в том числе электронного
- Навыками обеспечения непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации работников медицинской организации
- Навыками разработки предложений по повышению эффективности деятельности подразделений медицинской организации
- Навыками формирования планов развития подразделений медицинской организации
- Навыками организации работы по внедрению новых медицинских технологий в деятельность медицинской организации;
- Навыками принятия решений в области бюджетного процесса медицинской организации

- Навыками утверждения отчетных и бухгалтерских документов медицинской организации
- Навыками утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации
- Навыками обеспечения ресурсами медицинской организации и контроля их использования
- Навыками принятия решений в области материально-технического обеспечения медицинской организации
- Навыками руководства работниками медицинской организации
- Навыками организации внутреннего контроля соблюдения трудового законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- Навыками обеспечения повышения квалификации работников медицинской организации
- Навыками осуществления внутреннего контроля соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
- Навыками обеспечения выполнения коллективного договора
- Навыками утверждения штатного расписания медицинской организации
- Навыками выстраивания деловых связей и координацией сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм
- Навыками представления медицинской организации в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в вышестоящей организации
- Навыками утверждения планов, программ и отчетов о деятельности медицинской организации
- Навыками использования в работе информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
- Навыками осуществления контроля размещения информации о деятельности медицинской организации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- Навыками руководства организацией и осуществление медицинской деятельности
- Навыками по обеспечению контроля качества медицинской помощи в медицинской организации
- Навыками утверждения регламента работы врачебной комиссии, консилиумов в медицинской организации
- Навыками планирования деятельности медицинской организации, утверждение перечня и установление значений целевых показателей деятельности медицинской организации
- Навыками руководства разработкой и утверждение нормативных локальных актов медицинской организации
- Навыками совершенствования организационно-управленческой структуры медицинской организации
- Навыками контроля выполнения планов и программ деятельности медицинской организации
- Навыками взаимодействия с руководством и работниками уполномоченного органа исполнительной власти в сфере охраны здоровья
- Навыками взаимодействия со службами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, территориальными органами внутренних дел
- Навыками принятия управленческих решений по совершенствованию деятельности медицинской организации
- Навыками организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня
- Навыками организации внедрения инноваций в деятельность медицинской организации

- Навыками контроля информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- Навыками оценки внешней и внутренней среды медицинской организации
- Навыками определения стратегии развития медицинской организации
- Навыками формирования стратегических и программных документов деятельности и развития медицинской организации
- Навыками организации вовлечения работников медицинской организации в реализацию стратегических целей деятельности медицинской организации
- Навыками предоставления предложений по стратегии развития системы здравоохранения в субъекте Российской Федерации
- Навыками определения стратегии развития корпоративной культуры медицинской организации;
- Навыками разработки документационного сопровождения системы внутреннего контроля качества в медицинской организации
- Координацией работ по организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации
- Координацией разработки локальных актов по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации
- Навыками разработки критериев и показателей деятельности работников в медицинской организации
- Навыками контроля соблюдения плана внутренних аудитов менеджмента качества в медицинской организации;
- Навыками разработки политики и стратегических целей в области менеджмента качества деятельности медицинской организации
- Навыками обеспечения лидирующей роли по внедрению и развитию системы менеджмента качества в медицинской организации.

### 3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная клиническая практика: стационар относится к базовой части Блока 2 учебного плана подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье.

### 4. Общая трудоемкость и способы проведения практики

Трудоёмкость производственной клинической практики: стационар составляет 2340 ч / 65 з.е. Продолжительность – 16 недель на 1-м и 28 недель на 2-м году обучения.

Способ проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

### 5. Планируемые результаты освоения программы производственной клинической практики: стационар

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Категория компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенций
<i>Универсальные компетенции (УК)</i>		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в	УК-1.3. Умеет определять возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте. УК-1.4. Владеет методами и приемами системного анализа достижений в области медицины и фармации для их применения в профессиональном контексте.

	профессиональном контексте	
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению	УК-3.2. Умеет организовывать процесс оказания медицинской помощи, руководить и контролировать работу команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала. УК-3.3. Умеет мотивировать и оценивать вклад каждого члена команды в результат коллективной деятельности.
Коммуникация	УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	УК-4.3. Владеет приемами профессионального взаимодействия с коллегами и пациентами.
<b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</b>		
Медицинская деятельность	ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей	ОПК-2.1 Использует основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан. ОПК-2.2 Проводит анализ и оценку качества медицинской помощи с использованием основных медико-статистических Показателей.
	ОПК-4. Способен управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения	ОПК-4.1 Планирует потребности в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения ОПК-4.2 Управляет кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения
	ОПК-5. Способен к разработке, внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации	ОПК-5.1 Разрабатывает и внедряет систему менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации ОПК-5.2 Совершенствует систему менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации
	ОПК-6. Способен к организационному лидерству, определению политики и стратегических целей деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений	ОПК-6.1 Организует работу структурного Подразделения медицинской организации ОПК-6.2 Определяет политику и стратегические цели деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений
	ОПК-7. Способен осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации	ОПК-7.1 Осуществляет деятельность медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации ОПК-7.2 Контролирует и оценивает эффективность деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации
	ОПК-8. Способен участвовать в оказании неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства	ОПК-8.1 Оценивает состояния пациентов ОПК-8.2 Оказывает неотложную медицинскую помощь при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства
	<b>Профессиональные компетенции (ПК)</b>	

<p>Медицинская деятельность</p>	<p>ПК-1. Способен к оказанию медицинской помощи в экстренной форме</p>	<p>ПК-1.1 Знать:</p> <p>1.1.1. Методика сбора жалоб и анамнеза у пациентов (их законных представителей)</p> <p>1.1.2. Методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация)</p> <p>1.1.3. Клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания</p> <p>ПК- 1.2. Уметь:</p> <p>1.2.1. Выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания</p> <p>ПК- 1.3. Владеть:</p> <p>1.3.1.-Навыками оценки состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме</p> <p>1.3.2.- Навыками распознавания состояний, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме</p>
<p>Организационная деятельность</p>	<p>ПК-2. Способен к управлению структурным подразделением медицинской организации, в том числе организационно-методическим подразделением</p>	<p>ПК-2.1. Знать:</p> <p>2.1.1 Принципы и методы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации</p> <p>2.1.2. Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</p> <p>2.1.3. Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации</p> <p>2.1.4. Методология анализа и оценки показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения</p> <p>2.1.5. Порядок создания и деятельности врачебной комиссии</p> <p>2.1.6. Требования к оформлению документации</p> <p>2.1.7. Навыки делового общения: деловая переписка, электронный документооборот</p> <p>ПК-2.2. Уметь:</p> <p>2.2.1. Формировать отчеты о деятельности структурного подразделения медицинской организации</p> <p>2.2.2. Использовать методы мотивирования работников структурного подразделения медицинской организации</p> <p>2.2.3. Управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации</p> <p>2.2.4. Осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации</p> <p>2.2.5. Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"</p> <p>ПК-2.3. Владеть:</p> <p>2.3.1. Навыком организации работы структурного подразделения медицинской организации</p> <p>2.3.2. Навыком организации документооборота в структурном подразделении медицинской организации</p> <p>2.3.3. Навыком разработки системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации</p> <p>2.3.4. Навыком организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального</p>

		<p>уровня и расширение квалификации медицинских работников структурного подразделения медицинской организации</p> <p>2.3.5. Навыком взаимодействия с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации</p> <p>2.3.6. Навыком работы во врачебной комиссии медицинской организации</p> <p>2.3.7. Навыком организации предоставления информационно- справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни</p> <p>2.3.8. Формирование и поддержание корпоративной культуры медицинской организации</p>
	<p>ПК-3. Способен к управлению процессами деятельности медицинской организации</p>	<p>ПК-3.1. Знать:</p> <p>3.1.1. Анализ и оценку показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения</p> <p>3.1.2. Теорию управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления</p> <p>3.1.3. Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</p> <p>3.1.4. Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации</p> <p>3.1.5. Методы планирования, виды и структура планов</p> <p>3.1.6. Основы риск-менеджмента</p> <p>3.1.7. Порядок создания и деятельности врачебной комиссии в медицинской организации</p> <p>3.1.8. Принципы соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</p> <p>ПК-3.2. Уметь:</p> <p>3.2.1. Разрабатывать планы деятельности и программы, формировать систему показателей медицинской организации</p> <p>3.2.2. Организовывать сбор и анализ информации о деятельности структурных подразделений медицинской организации</p> <p>3.2.3. Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты</p> <p>3.2.4. Составлять прогноз деятельности подразделений медицинской организации</p> <p>3.2.5. Разрабатывать бизнес-план развития медицинской организации</p> <p>3.2.6. Производить оценку эффективности деятельности медицинской организации, разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения</p> <p>3.2.7. Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации</p> <p>3.2.8. Оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений</p> <p>3.2.9. Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью</p> <p>3.2.10. Формировать отчеты, в том числе аналитические о результатах деятельности медицинской организации</p>

		<p>ПК-3.3. Владеть:</p> <p>3.3.1. Навыками разработки планов перспективного развития медицинской организации</p> <p>3.3.2. Навыками координации процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации</p> <p>3.3.3. Навыками контроля деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов</p> <p>3.3.4. Навыками определения перечня и установления значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации</p> <p>3.3.5. Навыками организации деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации</p> <p>3.3.6. Навыками руководства разработки локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждение</p> <p>3.3.7. Навыками анализа выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации</p> <p>3.3.8. Навыками взаимодействия с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм</p> <p>Навыками подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации</p> <p>3.3.9. Навыками организации деятельности врачебной комиссии в медицинской организации</p> <p>3.3.10. Навыками организации работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан</p> <p>3.3.11. Навыками проведения совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению;</p> <p>3.3.12. Навыками организации информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию</p> <p>3.3.13. Навыками организации и координации мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации</p>
	<p>ПК-4. Способен к управлению медицинской организацией</p>	<p>ПК-4.1. Знать:</p> <p>4.1.1. Основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации</p> <p>4.1.2. Требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации</p> <p>4.1.3. Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения</p> <p>4.1.4. Методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения</p> <p>4.1.5. Управленческий и статистический учет в медицинской организации</p> <p>4.1.6. Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</p> <p>4.1.7. Методы планирования, принципы, виды и структура</p>

		<p>планов;</p> <p>4.1.8. Теорию управления и организацию труда</p> <p>4.1.9. Основы этики и психологии делового общения</p> <p>ПК-4.2. Уметь:</p> <p>4.2.1. Планировать ресурсное обеспечение медицинской организации</p> <p>4.2.2. Использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот</p> <p>4.2.3. Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью</p> <p>ПК-4.3. Владеть:</p> <p>4.3.1. Навыками принятия решений в области бюджетного процесса медицинской организации</p> <p>4.3.2. Навыками утверждения отчетных и бухгалтерских документов медицинской организации</p> <p>4.3.3. Навыками утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации</p> <p>4.3.4. Навыками обеспечения ресурсами медицинской организации и контроля их использования</p> <p>4.3.5. Навыками принятия решений в области материально-технического обеспечения медицинской организации</p> <p>4.3.6. Навыками руководства работниками медицинской организации</p> <p>4.3.7. Навыками организации внутреннего контроля соблюдения трудового законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;</p> <p>4.3.8. Навыками обеспечения повышения квалификации работников медицинской организации</p> <p>4.3.9. Навыками осуществления внутреннего контроля соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</p> <p>4.3.10. Навыками обеспечения выполнения коллективного договора</p> <p>4.3.11. Навыками утверждения штатного расписания медицинской организации</p> <p>4.3.12. Навыками выстраивания деловых связей и координацией сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм</p> <p>4.3.13. Навыками представления медицинской организации в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в вышестоящей организации</p> <p>4.4.14. Навыками утверждения планов, программ и отчетов о деятельности медицинской организации</p> <p>4.4.15. Навыками использования в работе информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p> <p>4.4.16. Навыками осуществления контроля размещения информации о деятельности медицинской организации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p>
	<p>ПК-5. Способен к менеджменту качества и безопасности деятельности в медицинской организации, к разработке и внедрению системы менеджмента качества</p>	<p>ПК-5.1. Знать:</p> <p>5.1.1. Принципы всеобщего управления качеством</p> <p>5.1.2. Требования к построению и методы самооценки системы менеджмента качества</p> <p>5.1.3. Основные положения международных и национальных стандартов в области систем менеджмента качества.</p> <p>ПК-5.2. Уметь:</p> <p>5.2.1. Использовать методы менеджмента качества</p>

		<p>5.2.2. Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации</p> <p>5.2.3. Представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации</p> <p>ПК-5.3. Владеть:</p> <p>5.3.1. Навыками разработки документационного сопровождения системы внутреннего контроля качества в медицинской организации</p> <p>5.3.2. Координацией работ по организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</p> <p>5.3.3. Координацией разработки локальных актов по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации\</p> <p>5.3.4. Навыками разработки критериев и показателей деятельности работников в медицинской организации</p> <p>5.3.5. Навыками контроля соблюдения плана внутренних аудитов менеджмента качества в медицинской организации</p>
--	--	---

## 6. Программа производственной клинической практики: стационар

№	Виды профессиональной деятельности (врача-ординатора)	Место работы	Продолжительность циклов (часов/ з.е.)	Формируемые профессиональные умения и навыки	Форма контроля
<b>Первый год обучения</b>					
Практика в стационаре (Б2.Б1) - базовая часть 864 часа / 24 з.е.					
1	Организация деятельности медицинской организации	стационар	855 часа / 23,75 з.е.	Способность и готовность: критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте; разрабатывать, реализовывать проект и управлять им; управлять процессами деятельности медицинской организации	
2	Планирование проектирование деятельности медицинской организации	стационар		Способность и готовность к критическому и системному анализу, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте; разрабатывать, реализовывать проект и управлять им; управлять процессами деятельности медицинской организации; управлять медицинской организацией.	
3	Управление ресурсами медицинской организации	стационар		Способность и готовность к критическому и системному анализу, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте;	

				разрабатывать, реализовывать проект и управлять им; управлять процессами деятельности медицинской организации; управлять медицинской организацией.	
4	Менеджмент качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации	стационар		Способность и готовность к критическому и системному анализу, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте; разрабатывать, реализовывать проект и управлять им; управлять процессами деятельности медицинской организации; управлять медицинской организацией.	
	<b>Промежуточная аттестация</b>		9 часов		<b>Зачет с оценкой</b>
<b>Второй год обучения</b>					
Практика в стационаре (Б2.Б1) - базовая часть					
1476 часов /41					
5	Выполнение организационных мероприятий в деятельности медицинской организации	стационар	1467/40,75	Способность и готовность: критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте; разрабатывать, реализовывать проект и управлять им; управлять процессами деятельности медицинской организации	
6	Выполнение Планирования Проектирования в деятельности медицинской организации	стационар		Способность и готовность к критическому и системному анализу, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте; разрабатывать, реализовывать проект и управлять им; управлять процессами деятельности медицинской организации; управлять медицинской организацией.	
7	Выполнение по вопросам управления ресурсами медицинской организации	стационар		Способность и готовность к критическому и системному анализу, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте; разрабатывать, реализовывать проект и управлять им; управлять процессами деятельности медицинской организации; управлять медицинской организацией.	
8	Выполнение Менеджмента качества и безопас-	стационар		Способность и готовность к критическому и системному анализу, определять возможности и	

	ности медицинской деятельности в медицинской организации			способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте; разрабатывать, реализовывать проект и управлять им; управлять процессами деятельности медицинской организации; управлять медицинской организацией.	
	<b>Промежуточная аттестация</b>		9 часов		<b>Зачет с оценкой</b>

## 7. Перечень практических навыков, подлежащих освоению.

№ п/п	Перечень практических навыков
	Симуляционный курс
1	<p>Оказание медицинской помощи в экстренной форме</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- провести физикальное обследование пациентов (осмотр, оценка состояния, пальпация, перкуссия, аускультация)</li> <li>- применить методы базовой сердечно-легочной реанимации</li> <li>- провести искусственную вентиляцию легких (ИВЛ) при помощи дыхательного мешка Амбу</li> <li>- отработать навык непрямого массажа сердца</li> <li>- отработать навык сочетания ИВЛ и массажа сердца при базовой реанимации</li> <li>- отработать навык согласованной работы в команде</li> <li>- использовать автоматический наружный дефибриллятор</li> <li>- применить лекарственные препараты и медицинские изделия</li> </ul>
	Стационар
2	<p>Организация работы и управление медицинской организации (стационара):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучить нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность медицинской организации (стационара).</li> <li>- Изучить организацию оказания медицинской помощи в условиях стационара (виды медицинской помощи, условия оказания медицинской помощи, формы оказания медицинской помощи)</li> <li>- Изучить и проанализировать основные документы, регламентирующие финансовую грамотность, источники финансирования, принципы планирования потребностей в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения.</li> <li>- Изучить трудовое законодательство Российской Федерации.</li> <li>- Проанализировать и оценить показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения</li> <li>- Изучить основные законы и закономерности менеджмента, их требования, формы их проявления и использования в менеджменте организации, организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности</li> <li>- Проанализировать и оценить результаты социологических исследований</li> <li>- Проанализировать статистические данные медицинской, экономической деятельности учреждения стационарного типа</li> <li>- Проанализировать стратегии развития медицинской организации.</li> <li>- Подготовить информационно-аналитические материалы о деятельности медицинской организации для доклада.</li> <li>- Проанализировать объем медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения</li> <li>- Освоить организацию работы медицинской организации с круглосуточным пребыванием больных (больницы).</li> <li>- Изучить единую цепочку взаимосвязанных процессов медицинской деятельности для обеспечения эффективной маршрутизации пациента</li> <li>- Освоить работу с медицинской документацией в стационаре городской больницы</li> <li>- Проанализировать эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота</li> <li>- Изучить основание и организацию образовательного процесса в стационаре</li> <li>- Изучить нормативную документацию и методы обеспечения безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>- Освоить организацию и методы контроля проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Освоить организацию мероприятий по обучению работников в области менеджмента качества</li> <li>- Изучить и освоить методы планирования и организацию внутренних аудитов системы менеджмента качества</li> <li>- Принимать участие в общебольничных конференциях, совещаниях</li> </ul>
<b>3</b>	<p>Организация работы и управления структурным подразделением медицинской организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучить локальные документы организации, регламентирующие деятельность структурного подразделения</li> <li>- Освоить принципы руководства структурным подразделением медицинской организацией;</li> <li>- Освоить принципы управления и контроля ресурсами структурного подразделения медицинской организации и рисками структурного подразделения медицинской организацией;</li> <li>- Проанализировать показатели и составить отчет о деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>- Осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации</li> <li>- Осуществлять анализ деятельности работников структурного подразделения медицинской организации</li> <li>- Освоить навыки формирования аналитических отчетов по результатам проведения внутреннего контроля качества медицинской организации; о деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>- Осуществлять взаимодействие с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации</li> <li>- Принимать участие в работе врачебной комиссии медицинской организации</li> <li>- Освоить организацию документооборота в структурном подразделении медицинской организации</li> <li>- Проанализировать ресурсное обеспечение деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>- Провести анализ результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>- Освоить планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>- Принимать участие в совещаниях между структурными подразделениями и руководством медицинской организации</li> </ul>

### **8. Клинические базы для прохождения практики**

Производственная клиническая практика: стационар проводится в форме клинической практики в профильных отделениях клинических баз.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся.

### **9. Виды аттестации.**

Текущий контроль и промежуточная аттестация учебной деятельности ординаторов при освоении программы производственной клинической практики: общеклинический отдел лабораторного отделения осуществляется в форме контроля освоения практических навыков.

**Текущий контроль** прохождения производственной клинической практики: стационар производится путём оценки освоения практических навыков ординатора руководителем практики.

**Промежуточная аттестация** после освоения программы практики в полном объёме проводится в формате практически-ориентированного зачета с оценкой, который предусматривает в числе заданий, демонстрацию обучающимися практических навыков и умений.

Практически-ориентированный зачет стандартизован и проводится в соответствии с конечными целями практики для специальности и перечнями практических навыков и умений (приложение 1).

Отчётными документами по практике для ординаторов по специальности являются:

- отчет об освоении практических навыков;
- ведомость успеваемости установленного образца;
- характеристика руководителя практики от ЛПУ на ординатора (приложение 2)

### **X. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

1. Методические указания для ординаторов по производственной клинической практике: стационар по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, утверждены Ученым советом ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

#### **Основная литература:**

1. Царик, Г. Н. Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-6044-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460443.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа : по подписке.
2. Амлаев, К. Р. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / под ред. Амлаева К. Р. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-5237-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452370.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа : по подписке.
3. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик. - 5-е изд., перераб. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 656 с. - ISBN 978-5-9704-8662-7, DOI: 10.33029/9704-8662-7-РНН-2024-1-656. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970486627.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
4. Найговзина, Н. Б. Стандартизация в здравоохранении. Преодоление противоречий законодательства, практики, идей / Н. Б. Найговзина, В. Б. Филатов, О. А. Бороздина, Н. А. Николаева - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 208 с. - ISBN 978-5-9704-3511-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970435113.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа : по подписке.
5. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : руководство к практическим занятиям : учебное пособие / В. А. Медик, В. И. Лисицин, М. С. Токмачев. - 3-е изд., перераб. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-8391-6, DOI: 10.33029/9704-8391-6-РНН-2024-1-496. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970483916.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный
6. Решетников, А. В. Медико-социологический мониторинг : руководство / А. В. Решетников, К. Э. Соболев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-6822-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468227.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа : по подписке.
7. Риффель, А. В. Современные проблемы законодательного регулирования медицинской деятельности в Российской Федерации / Риффель А. В. , Рачин А. П. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-4994-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449943.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа : по подписке.
8. Татарников, М. А. Управление качеством медицинской помощи / Татарников М. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-3780-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437803.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа : по подписке.

#### **Дополнительная литература:**

1. Аканов, А. А. Общественное здравоохранение: учебник / А. А. Аканов. - Москва: Литтерра, 2017. - 496 с. - ISBN 978-5-4235-0207-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785423502072.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
2. Екшикеев, Т. К. Экономическая теория. Рабочая тетрадь / Т. К. Екшикеев. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL:

- <https://www.studentlibrary.ru/book/06-COS-2440.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
3. Информатика и медицинская статистика / под ред. Г. Н. Царик - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-4243-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442432.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
  4. Лекции по здравоохранению и экономике здравоохранения : учебное пособие для студентов 5-х курсов медицинских факультетов / В. И. Агарков, Л. В. Бутева, Т. М. Доценко [и др.] ; ГОУ ВПО "ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М. ГОРЬКОГО", кафедра общественного здоровья, здравоохранения, экономики здравоохранения и истории медицины. - Электрон. дан. (959 КБ). - Донецк, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-R) : цв. 12 см. - Систем. требования: Intel Pentium 1,6 GHz + ; 256 Мб (RAM) ; Microsoft Windows XP + ; Интернет-браузер ; Microsoft Office, Flash Player, Adobe Reader. - Текст: электронный.
  5. Маркетинг в здравоохранении: учебник для студентов бакалавриата и магистратуры, обучающихся по направлениям подготовки, входящим в укрупненную группу "Экономика и управление" / Н. А. Савельева, А. В. Кармадонов, Т. Ю. Анопченко [и др.] ; ФГАОУ ВО "Южный федеральный университет", ФГБОУ ВО "Сочинский государственный университет". - 3-е изд. - 1 файл (4362 КБ). - Москва: Дашков и Ко, 2022. - 298 с. - Режим доступа : локал. компьютер. сеть Б-ки ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России. - Заглавие с титульного экрана. - Текст: электронный.
  6. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : руководство к практическим : учебное пособие / Медик В. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-4291-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442913.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
  7. Медико-социальная деятельность: учебник / С. Н. Пузин, Е. Е. Ачкасов, Ж. А. Ашуев [ и др. ] ; под ред. С. Н. Пузина, М. А. Рычковой. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-4930-1. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449301.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
  8. Мещерякова, Л. А. Медицинские затраты и ценообразование: учебник / Л. А. Мещерякова, В. И. Кошель, В. Н. Мажаров. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-9704-4585-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970445853.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
  9. Моисеев, В. В. Здравоохранение в России: история и современность: монография / В. В. Моисеев. - 1 файл (1907 КБ). - Москва: Директ-Медиа, 2023. - 244 с. - (Современная Россия). - Режим доступа : локал. компьютер. сеть Б-ки ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России. - Заглавие с титульного экрана. - Текст: электронный
  10. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / под редакцией К. Р. Амлаева. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-5237-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452370.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
  11. Показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения Донецкой Народной Республики за 2019 - 2021 гг. (статистические материалы): [ежегодный сборник] / отв. за вып. А. Б. Федосеев; Министерство здравоохранения ДНР, Республиканский центр организации здравоохранения, медицинской статистики и информационных технологий. - Донецк: Кириенко С. Г., 2022. - 432 с.: табл. - Текст: непосредственный.
  12. Решетников, А. В. Медико-социологический мониторинг: руководство / А. В. Решетников, К. Э. Соболев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-6822-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468227.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
  13. Решетников, А. В. Экономика здравоохранения / А. В. Решетников. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-3136-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970431368.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.

14. Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы : учебное пособие / Д. В. Щербаков, Д. А. Краскевич, А. А. Серочкин, О. В. Митрохин ; под ред. О. В. Митрохина. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 344 с. - ISBN 978-5-9704-7772-4, DOI: 10.33029/9704-7772-4-SGG-2024-1-344. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970477724.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
15. Татарников, М. А. Управление качеством медицинской помощи: руководство / М. А. Татарников. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-3780-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437803.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
16. Чернецкий, В. Ю. Менеджмент в здравоохранении: учебное пособие / В. Ю. Чернецкий, П. А. Климова. - Донецк: ДонАУиГС, 2019. - 205 с. – Текст: непосредственный.

#### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

1. Электронный каталог WEB–OPAC Библиотеки ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава РФ <http://katalog.dnmu.ru>
2. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru>
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) eLibrary <http://elibrary.ru>
4. Информационно–образовательная среда ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава РФ <http://dspo.dnmu.ru>

#### **Законодательные и нормативно-правовые документы:**

1. Конституция Российской Федерации;
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 (зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014, регистрационный № 31136);
5. Номенклатура медицинских организаций, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.08.2013 № 529н (зарегистрировано в Минюсте России 13.09.2013, регистрационный № 29950);
6. Перечень специальностей высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 (зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013, регистрационный № 30163);
7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 (зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2016, регистрационный № 41754);
8. Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 № 594 (зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014, регистрационный № 33335);
9. Номенклатура должностей медицинских работников и фармацевтических работников, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.12.2012 № 1183н (зарегистрировано в Минюсте России 18.03.2013, регистрационный № 27723);
10. Квалификационные требования к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки», утвержденные приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2.05.2023 № 206н (зарегистрировано в Минюсте России 23.10.2015, регистрационный № 39438);
11. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 (зарегистрировано в Минюсте России 1.06.2023 № 73677);

12. ФГОС ВО - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.02.2022 № 97 (зарегистрировано в Минюсте России 11.03.2022, регистрационный № 67695);
13. Профессиональный стандарт "Специалист в области организации здравоохранения и общественное здоровье", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.11.2017 № 768-н (зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2017, регистрационный № 49047);
14. Квалификационная характеристика "Врач-организатор здравоохранения и общественного здоровья" (Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих; Раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения", Должности специалистов с высшим медицинским и фармацевтическим образованием. Утвержден Приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 г. № 541н г. Москва (ред. от 09.04.2018));
15. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 (зарегистрировано в Минюсте России 18.09.2017, регистрационный № 48226);
16. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 (зарегистрировано в Минюсте России 18.09.2017, регистрационный № 48226);
17. Устав ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;
18. Правила приема в ординатуру ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

#### **XI. Материально-техническое обеспечение производственной клинической практики: стационар:**

- помещения для самостоятельной работы;
- мультимедийный проектор;
- ноутбуки, компьютеры, роутеры, принтеры, сканер;
- тематические стенды;
- диски с учебными материалами, типовыми наборами профессиональных моделей;
- доступ к сети «Интернет», Wi-Fi обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС) ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России

Приложение 1

№ п/п	Перечень практических навыков	Количество правильно выполненных навыков	
		Минимально необходимое	Фактически выполненное
1.	Оказание медицинской помощи в экстренной форме - провести физикальное обследование пациентов (осмотр, оценка состояния, пальпация, перкуссия, аускультация) - применить методы базовой сердечно-легочной реанимации - провести искусственную вентиляцию легких (ИВЛ) при помощи дыхательного мешка Амбу - отработать навык непрямого массажа сердца - отработать навык сочетания ИВЛ и массажа сердца при базовой реанимации - отработать навык согласованной работы в команде - использовать автоматический наружный дефибриллятор - применить лекарственные препараты и медицинские изделия	Ежедневно	
2.	Организация работы и управление медицинской организацией (стационара)	Ежедневно	
3.	Изучить локальные документы организации, регламентирующие деятельность структурного подразделения	25	
4.	Освоит принципы руководства структурным подразделением медицинской организацией	25	
5.	Освоить принципы управления и контроля ресурсами структурного подразделения медицинской организации и рисками структурного подразделения медицинской организацией	15	
6.	Проанализировать показатели и составить отчет о деятельности структурного подразделения медицинской организации	15	
7.	Осуществлять анализ деятельности работников структурного подразделения медицинской организации	Ежедневно	
8.	Освоить навыки формирования аналитических отчетов по результатам проведения внутреннего контроля качества медицинской организации; о деятельности структурного подразделения медицинской организации	20	
9.	Проанализировать статистические данные медицинской, экономической деятельности учреждения стационарного типа	50	
10.	Проанализировать эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота	10	
11.	Осуществлять взаимодействие с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации	Ежедневно	
12.	Принимать участие в работе врачебной комиссии медицинской организации	Ежедневно	
13.	Принимать участие в совещаниях между структурными подразделениями и руководством медицинской организации	Ежедневно	
14.	Освоить организацию документооборота в структурном подразделении медицинской организации	Ежедневно	
15.	Освоить организацию работы медицинской организации с круглосуточным пребыванием больных (больницы)	Ежедневно	
16.	Подготовить информационно-аналитические материалы о деятельности медицинской организации для доклада	25	
17.	Освоить работу с медицинской документацией в стационаре городской больницы	Ежедневно	
18.	Изучить нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность медицинской организации (стационара)	Ежедневно	

19.	Освоить навыки формирования аналитических отчётов по результатам проведения внутреннего контроля качества медицинской организации; о деятельности медицинской организации	50	
-----	---	----	--

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Ординатор \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

прошел практику в \_\_\_\_\_  
(наименование отделения, ЛПУ)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

За время прохождения практики выполнил \_\_\_\_\_

За время прохождения практики ординатор зарекомендовал себя \_\_\_\_\_

**Выводы и рекомендуемая оценка:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Руководитель практики от учреждения здравоохранения:**

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия, инициалы)

**Главный врач:**

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия, инициалы)

Место печати лечебного учреждения

**Замечания руководителя практики**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_