

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Басий Раиса Васильевна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 01.04.2026 15:47:24
Уникальный программный ключ:
1f1f00dcee08ce5fee9b1a247120f5bdc9e2818

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра управления, экономики фармации, фармакогнозии и фармацевтической
технологии

«Утверждено»
на заседании кафедры
«29» августа 2025 г.
протокол № 1
заведующий кафедрой
к.фарм.н., Ю.Е.Новицкая

Фонд оценочных средств

В.Ф3. ОБУЧАЮЩИЙ СИМУЛЯЦИОННЫЙ КУРС

Специальность ординатуры

33.08.02 Управление и экономика фармации

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Дата и номер протокола утверждения*	Раздел ФОС	Основание актуализации	Должность, ФИО, подпись, ответственного за актуализацию

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

ОБУЧАЮЩИЙ СИМУЛЯЦИОННЫЙ КУРС

Код и наименование компетенции	Код контролируемого индикатора достижения компетенции	Задания	
		Тестовые задания	Ситуационные задания
Универсальные компетенции (УК)			
УК-3. Готовность к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения	УК-3.2. Умеет составлять учебно-методические пособия и программы.	T1 УК 3.2. T2 УК 3.2.	C1 УК 3.2.
	УК-3.3. Владеет навыками использования различных средств обучения	T3 УК 3.3. T4 УК 3.3.	C2 УК 3.3.

Оценивание результатов текущей успеваемости, промежуточной аттестации, экзамена и выставление оценок за дисциплину проводится в соответствии с действующей Инструкцией об оценивании учебной деятельности ординаторов ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России

Образцы оценочных средств

Тестовые задания

Т1 УК3.2. АПТЕКИ ДОЛЖНЫ БЫТЬ ОБЕСПЕЧЕНЫ ЗАПАСОМ МОЮЩИМИ И ДЕЗИНФИЦИРУЮЩИМИ СРЕДСТВАМИ, КОТОРЫЙ РАССЧИТЫВАЕТСЯ С УЧЕТОМ ПЛОЩАДИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПОВЕРХНОСТЕЙ НА ___ДНЯ

- А. *3
- Б. 2
- В. 4
- Г. 5

Т2 УК3.2. УБОРКА ШКАФОВ, СТЕЛЛАЖЕЙ В ПОМЕЩЕНИЯХ ХРАНЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ПРОВОДИТСЯ ПО НЕ РЕЖЕ ОДНОГО РАЗА В

- А. *Месяц
- Б. Неделю
- В. День
- Г. Квартал

Т3 УК 3.3. СТЕЛЛАЖИ (ШКАФЫ) ДЛЯ ХРАНЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДОЛЖНЫ БЫТЬ МАРКИРОВАНЫ, ИМЕТЬ

- А. *Стеллажные карты
- Б. Специальные бирки
- В. Напольные карты
- Г. Шкафные этикетки

Т4 УК 3.3. ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЕ СУБСТАНЦИИ, ТРЕБУЮЩИЕ ЗАЩИТЫ ОТ ВОЗДЕЙСТВИЯ ВЛАГИ, СЛЕДУЕТ ХРАНИТЬ В ПРОХЛАДНОМ МЕСТЕ ПРИ ТЕМПЕРАТУРЕ ДО ___(ГРАДУСОВ С)

- А. *+15
- Б. +10
- В. +20
- Г. +5

Ситуационные задания

С1 УК 3.2. Провизор осуществляет учёт отпуска товаров по рецептам.

Вопросы:

1. В каких документах, в соответствии с Методическими рекомендациями Минздрава РФ от 14.05. 1998 № 98/124, регистрируется рецептурный отпуск.
2. Сколько частей принято выделять в Квитанции на заказанное лекарство.
3. В каких документах отражается тариф за изготовление лекарственного средства.

Эталоны ответов:

1. Рецептурный журнал, Квитанция на заказанное лекарство, Сводный реестр рецептов на бесплатный и льготный отпуск, Журнал учета рецептуры.
2. 3 части.
3. Рецептурный журнал, Квитанция на заказанное лекарство, Сводный реестр рецептов на бесплатный и льготный отпуск, Журнал учета рецептуры.

С2 УК 3.3. Аптечная организация обслуживает льготную категорию граждан.

Вопросы:

1. Как называется документ, в котором регистрируются лекарственные средства, выданные по рецептам бесплатно или на льготных условиях
2. Кем подписывается в конце отчётного периода Сводный реестр рецептуры.

3. Для чего предназначен "Сводный реестр рецептов на бесплатный и льготный отпуск".

Эталоны ответов:

1. "Сводный реестр рецептов на бесплатный и льготный отпуск".

2. Руководителем аптечной организации и бухгалтером.

3. На основе "Сводного реестра рецептов на бесплатный и льготный отпуск" формируется счёт на оплату. Первые экземпляры счета и сводного реестра направляются плательщику на оплату в определенные договором сроки, вторые экземпляры вместе с рецептами остаются в аптечной организации для отчета.