

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Игнатенко Григорий Анатольевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.04.2025 10:11:02
Уникальный программный ключ:
c255aa436a6dccbd5282091b8ff6a6601ba2764

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.ГОРЬКОГО» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

УТВЕРЖДАЮ

**Проректор по науке и инновационному
развитию ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России**



Н.И. Котова

«20» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА**

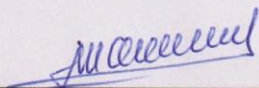
Научная специальность	3.2.7. Иммунология
Срок обучения	3 года
Форма обучения	очная
Кафедра(ы)	микробиологии, вирусологии, иммунологии и аллергологии
Курс	2
Всего зачетных единиц/часов	3/108

Разработчики рабочей программы:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность
1	Майлян Эдуард Апетнакович	Д.м.н., профессор	Зав.кафедрой микробиологии, вирусологии, иммунологии и аллергологии
2	Прилуцкий Александр Сергеевич	Д.м.н., профессор	Профессор кафедры микробиологии, вирусологии, иммунологии и аллергологии
3	Лесниченко Денис Александрович	К.м.н., доцент	Доцент кафедры микробиологии, вирусологии, иммунологии и аллергологии
4	Ткаченко Ксения Евгеньевна	К.м.н.	Доцент кафедры микробиологии, вирусологии, иммунологии и аллергологии

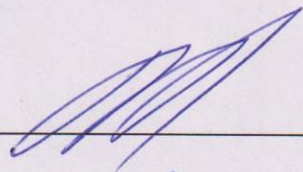
Рабочая программа обсуждена на учебно-методическом заседании кафедры микробиологии, вирусологии, иммунологии и аллергологии «14» марта 2024 г. Протокол № 8.

Заведующий кафедрой,
д.м.н., профессор

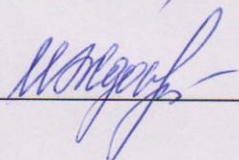

Э.А.Майлян

Рабочая программа рассмотрена на заседании профильной методической комиссии по гигиеническим дисциплинам « 29 » марта 2024 г. протокол № 3.

Председатель комиссии,
д.мд.н., профессор


С.В. Грищенко

Директор библиотеки


И.В. Жданова

Рабочая программа в составе учебно-методического комплекса дисциплины утверждена в качестве компонента ОП в составе комплекта документов ОП на заседании ученого совета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России (протокол № 4 от «16» апреля 2024 г.).

ОГЛАВЛЕНИЕ

1	Цель проведения научно-исследовательской практики	4
2	Задачи и планируемые результаты обучения, формируемые по итогам прохождения научно-исследовательской практики	
3	Место научно-исследовательской практики в структуре образовательной программы аспирантуры	6
4	Организация научно-исследовательской практики	
4.1	Общие требования к организации практики:	
4.2	Место и время проведения практики:	7
4.3	Объем и продолжительность проведения научно-исследовательской практики	
5	Структура и содержание научно-исследовательской практики	8
6	Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении научно-исследовательской практики	9
7	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов при проведении научно-исследовательской практики	
7.1	Виды самостоятельной работы	
7.2	Порядок выполнения самостоятельной работы	
8	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам прохождения научно-исследовательской практики	
8.1	Формы текущего контроля прохождения аспирантом научно-исследовательской практики	
8.2	Промежуточная аттестация по итогам прохождения аспирантами научно-исследовательской практики	12
8.3	Отчетная документация по научно-исследовательской практике.	
9	Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской практики	13
10	Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской практики	15

1 Цель проведения научно-исследовательской практики

Целью научно-исследовательской практики в соответствии с научной специальностью 3.2.7. Иммунология является подготовка аспирантов к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита кандидатской диссертации. Цель научно-исследовательской практики – формирование у аспирантов знаний, позволяющих использовать научные методы в профессиональной сфере деятельности и закрепление аспирантами профессиональных умений и навыков в подготовке, организации и проведении научных исследований в избранной области наук. Научно-исследовательская практика проводится с целью сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки оригинальных научных идей для подготовки диссертации, совершенствования навыков научно-исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей.

2. Задачи и планируемые результаты обучения, формируемые по итогам прохождения научно-исследовательской практики

Задачи научно-исследовательской практики	Планируемые результаты научно-исследовательской практики
Задача 1: Закрепить результаты освоения основ методологии науки, организации научных исследований, методов научного исследования, анализа и обработки экспериментальных данных в соответствующей области науки.	Знать: - основы методологии науки, ее место в общей системе знаний и ценностей; - основы организации научных исследований; - основные методы научного исследования; - отечественные и зарубежные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении научно-исследовательской работы; - методы исследования и проведения экспериментальных работ; - методы анализа и обработки экспериментальных данных.

Задача 2: Овладеть навыками самостоятельного ведения научно-исследовательской работы, сформировать профессионально значимые качества личности будущего исследователя-ученого	Уметь: - проектировать, конструировать, организовывать и анализировать свою научно-исследовательскую деятельность; - осуществлять поиск необходимой научной информации и эффективно работать с ней, свободно ориентироваться в изучаемой проблеме; - осуществлять текущее и перспективное планирование научно-исследовательской деятельности; - ставить исследовательские цели и задачи, планировать, организовывать и проводить исследование; - адекватно и обоснованно применять на практике исследовательский инструментарий;
	- анализировать и интерпретировать факты, формулировать гипотезы для объяснения тех или иных фактов, предлагать пути их проверки.
Задача 3: Овладеть навыками объективной оценки научной и практической значимости результатов выполненного исследования	Владеть: - методами научных исследований, современными технологиями диагностики, основами научно-методической работы и организацией коллективной научно-исследовательской работы; - навыками самоконтроля и самоанализа процесса и результатов профессиональной деятельности, научной рефлексией (уметь делать адекватные выводы о характере своего труда, его достоинствах и недостатках, отличительных особенностях).
Задача 4: Приобрести опыт логичного изложения результатов исследования в письменной форме, публичной защиты результатов	Владеть: - способами представления результатов исследования научному сообществу. - подходами к оформлению и изложению результатов исследования.

Научно-исследовательская практика носит:

обучающий характер, дополняя и обобщая теоретическую подготовку аспирантов, развивая навыки и умения научной деятельности;

воспитывающий характер, характеризуя готовность аспирантов к самостоятельной работе, развитие интереса к исследовательской деятельности;

комплексный и целостный характер, предполагающий включение аспирантов в выполнение всех видов и функций научной деятельности.

С целью формирования знаний, умений и навыков в ходе практики аспиранты должны выполнить следующую деятельность:

- спроектировать исследовательскую деятельность в рамках подготовки диссертации;
- представить научно-исследовательский план, определить методы и методики исследования, экспериментальную базу, требования к выборке;
- реализовать научное исследование (пилотное);
- проанализировать результаты исследования, обобщить, подготовить аналитический отчет;
- написать статью научного характера;
- выступить с итогами практики на заседании кафедры, на конференциях.

3 Место научно-исследовательской практики в структуре образовательной программы аспирантуры

Научно-исследовательская практика является обязательным разделом образовательного компонента программы аспирантуры и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на будущую профессиональную научно-исследовательскую деятельность.

4. Организация научно-исследовательской практики

4.1 Общие требования к организации практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: Научно-исследовательская практика.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: непрерывно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Руководство «Научно-исследовательской практикой» аспиранта осуществляется научным руководителем аспиранта.

Индивидуальный план «Научно-исследовательской практики» аспиранта утверждается на заседании кафедры. Практика учитывает научные интересы

аспирантов, т.е. предусматривает проведение научного исследования в соответствии с тематикой планируемой диссертации.

4.2 Место и время проведения практики:

Прохождение практики осуществляется на кафедрах Университета, осуществляющих подготовку аспирантов по научной специальности 3.2.7. Иммунология:

– кафедра микробиологии, вирусологии, иммунологии и аллергологии.

Научно-исследовательская практика проводится в соответствии с научным и учебным планом аспиранта.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью в Университете или иных образовательных организациях, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность (в случае, если в структурном подразделении проводится НИР, а при ее отсутствии - в других структурных подразделениях, где осуществляется НИР), осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

Объем выполненной учебной работы должен быть не ниже установленного объема в данной программе практики и подтверждается индивидуальным планом работы научного/научно-педагогического работника.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- ведут дневники практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают правила охраны труда, техники безопасности, в т.ч. пожарной;
- готовят отчет о прохождении практики.

В процессе прохождения практики обучающийся руководствуется данной программой научно-исследовательской практики.

4.3 Объем и продолжительность проведения научно-исследовательской практики

Показатели объема практики	Продолжительность проведения практики
Объем в зачётных единицах	3
Объем в часах	108
Продолжительность в днях	12
Форма контроля	Зачёт

5. Структура и содержание научно-исследовательской практики

В соответствии с программой аспирантуры объем и продолжительность практики составляет: 3 зачетных единицы, 108 часов

Содержание практики (виды работ)	Продолжительность, час.
Раздел 1. Организация научно-исследовательской деятельности в Университете	16
1.1. Ознакомление с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности Университета и его научно-исследовательских структурных подразделений	4
1.2. Изучение организации научно-исследовательской деятельности Университета и его структурных подразделений. Изучение методов исследования, применяемых в проведении НИР кафедры. Участие в исполнении фрагментов НИР кафедры.	10
1.3. Изучение процедуры утверждения тем научно-исследовательских работ в Университете	2
Раздел 2. Организация научных мероприятий	18
2.1. Ознакомление с системой организации и проведения научных конференций, круглых столов, научных диспутов, научных выставок и других мероприятий	4
2.2. Участие в научном мероприятии (конференции, семинаре, вебинаре и др.)	6
2.3. Участие в организации подготовки и проведении научного мероприятия (конференции, семинара, вебинара и др.).	8
Раздел 3. Публикация результатов исследований	28
3.1. Обзор проводимых в ближайшие 3 - 6 месяцев научных конференций по тематике научного исследования, подбор конференции для участия	2
3.2. Подготовка тезисов доклада, доклада, комплекта документов и презентации для участия в конференции.	8
3.3. Ознакомление с Перечнем ВАК, подбор журналов для публикации, выяснение требований к оформлению и порядку публикации статей в журналах	4
3.4. Подготовка статьи для публикации в рецензируемом научном журнале	14
Раздел 4. Защита авторских прав в научных работах	16
4.1. Оформление заявки на получение свидетельства об изобретении, патента и т.п.	10
4.2. Ознакомление с системой оценки заимствований (Антиплагиат), действующей в Университете, проверка материалов собственного исследования (статей, отдельных глав диссертации) на наличие корректных и некорректных заимствований	6
Раздел 5. Процедура защиты научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	30
5.1. Изучение информации о порядке представления диссертаций в диссертационные советы	10
5.2. Сбор информации о действующих диссертационных советах по	12

профилю подготавливаемой диссертации. Изучение комплекта и разработка проектов документов для предоставления в диссертационный совет	
5.3. Изучение порядка прохождения диссертации в диссертационном совете (на примере какой-либо диссертации) и присутствие на защите диссертации (при наличии возможности) или изучение видеозаписи заседания диссертационного совета по защите диссертации	8

6. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении научно-исследовательской практики

В процессе проведения научно-исследовательской практики применяются стандартные научно-исследовательские технологии:

- проведение теоретических и экспериментальных исследований в рамках поставленных задач;
- анализ достоверности полученных результатов;
- анализ научной и практической значимости проводимых исследований;
- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации различной информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д;
- проверка материалов собственного исследования системой оценки заимствований (Антиплагиат), действующей в Университете.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов при проведении научно-исследовательской практики

7.1 Виды самостоятельной работы

Конспектирование материалов, аннотирование научных публикаций, работа со справочной литературой, работа с нормативными правовыми и локальными нормативными актами.

7.2 Порядок выполнения самостоятельной работы

Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение с помощью основной и дополнительной литературы, нормативно-правовых и локальных нормативных актов; подготовка статей, докладов и проч.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам прохождения научно-исследовательской практики

8.1 Формы текущего контроля прохождения аспирантом научно-исследовательской практики

Оценивание практики осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости, который проводится по итогам выполнения отдельных видов работ и/или разделов в целом, о чем делается соответствующая отметка в дневнике практики. Контроль выполнения индивидуального плана научно-

исследовательской практики проводится в виде собеседования с научным руководителем. Практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого аспирантом. Отчёт о прохождении практики должен включать описание проделанной аспирантом работы.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по научно-исследовательской практике

№ пп	Наименование раздела	Оценочное задание
1	Организация научно-исследовательской деятельности в Университете	1. Охарактеризовать изученную организационно-управленческую структуру и основные направления научной деятельности Университета. Перечислить научно-исследовательские подразделения МГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России. Указать основные направления их деятельности. 2. Перечислить основные локальные нормативные акты регулирующие систему утверждения тем научно-исследовательских работ в Университете. Перечислить основные этапы утверждения темы диссертации и назначения научного руководителя.
2	Организация научных мероприятий	1. Охарактеризовать систему организации и проведения научных конференций, круглых столов, научных диспутов, научных выставок и других мероприятий. Какие существуют уровни организации научных мероприятий? 2. Указать научные мероприятия, в которых участвовали и в какой роли (слушатель, участник, докладчик). Подготовить доклад (презентацию) на научное мероприятие. Перечислить подготовленные тезисы докладов, доклады. Перечислить документы, необходимые подготовить для участия в конференции. Назвать основные элементы презентации для участия в конференции. 3. Указать научные мероприятия, в которых принимали участие в составе организационного комитета и в какой роли.
3	Публикация результатов исследований	1. Перечислить информационные ресурсы, существующие для подбора конференций и других научных мероприятий. Рассказать о методике проведения подбора конференции по интересующей тематике исследования. 2. Что такое перечень журналов ВАК? Какие журналы входят в перечень ВАК? Требования к научному журналу для вхождения в перечень ВАК? Как узнать входит ли журнал в перечень ВАК? Что дают и зачем нужны научные статьи? Чем можно заменить публикацию научной статьи в журнале перечня ВАК? Перечислить основные требования к оформлению статьи в журнале перечня ВАК.

		4. Какие этапы включает в себя подготовка научной статьи в журнал перечня ВАК? Для чего нужно рецензирование научной статьи? Указать количество научных статей, подготовленных для публикации в журналах перечня ВАК. Указать количество опубликованных научных статей.
4	Защита авторских прав в научных работах	1. Охарактеризовать теоретические основы защиты авторских прав. Дать определение авторскому праву. Дать определение интеллектуальной собственности. Правовое регулирование защиты авторского права. 2. Как оформить заявку на получение свидетельства на изобретение, патент? Перечислить основные требования для оформления заявки на патент. Что входит в состав заявки на патент? Кто является заявителем на патент? Какие основные этапы проходит экспертиза заявки? Кому принадлежит право на получение патента? 3. Подготовить заявку на патент. 4. Чем плагиат отличается от заимствования? Что значит заимствования при проверке на антиплагиат? Почему при проверке текстов на заимствования некорректно ориентироваться только на процент оригинальности, определенный автоматизированной системой? Зачем необходима экспертная оценка оригинальности научных документов? На что рекомендуется обратить внимание при анализе отчета о проверке в системе «Антиплагиат»? Как оценивать правомерность обнаруженных заимствований? Как относиться к самоцитированию в научных работах? 5. Провести проверку материалов собственного исследования (статей, отдельных глав диссертации) на наличие корректных и некорректных заимствований.
5	Процедура защиты научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	1. Дать определение диссертационного совета. Кто входит в состав диссертационного совета? Перечислить основные этапы подготовки диссертации. Какие правовые акты регламентируют оформление диссертации и автореферата диссертации? 2. С чего начинается оформление комплекта документов при подготовке диссертации к защите? Перечислить основные документы для предоставления в диссертационный совет. Указать основные этапы процедуры подготовки и защиты диссертации. 3. Разработать проект документов для предоставления в диссертационный совет. 4. В чем заключается процедура предварительной защиты? Описать порядок и правила принятия диссертационным советом диссертационного исследования к защите. На примере какой диссертации изучался практически порядок прохождения диссертации в диссертационном совете? Указать:

		личное присутствие на защите диссертации или изучение видеозаписи заседания диссертационного совета по защите диссертации.
--	--	--

8.2 Промежуточная аттестация по итогам прохождения аспирантами научно-исследовательской практики

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта руководителем практики по итогам прохождения практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. Форма промежуточной аттестации установлена учебным планом (индивидуальным учебным планом).

Описание критериев и шкал оценивания

В ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оценивается выполнение видов работ, предусмотренных данной программой научно-исследовательской практики в форме зачета по двухбалльной шкале:

Оценка «зачтено» – выставляется аспиранту, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его изложил в отчете о прохождении практики и на его защите, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, комплексной оценкой предложенной ситуации. Если допускает незначительные ошибки, то может устранить их самостоятельно, либо при помощи наводящих вопросов.

Оценка «не зачтено» – выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки как в отчете о прохождении практики, так и на его защите, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации.

Аспиранту, не сдавшему отчет о прохождении практики в установленный календарным учебным графиком и индивидуальным учебным планом период, выставляется оценка «не зачтено», что является академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по практике, вправе предоставить отчет о прохождении практики и защитить его в течение одного месяца с момента образования академической задолженности.

8.3 Отчетная документация по научно-исследовательской практике

Комплект отчетных документов по научно-исследовательской практике на каждого обучающегося включает:

- дневник и индивидуальный план прохождения научно-исследовательской практики (приложения 1, 2);
- отчет о прохождении практики (приложение 3);
- отзыв руководителя практики о работе обучающегося в период прохождения практики (приложение 4).

Если научно-исследовательская практика проходила за пределами выпускающей кафедры в профильной организации, то к отчету прилагается отзыв руководителя от профильной организации, в которой аспирант проходил практику. В отзыве должны присутствовать основные направления деятельности аспиранта, оценка его деятельности в период практики, подпись руководителя практики.

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской практики

№ п/п	Автор, наименование, место издания, издательство, год издания	Количество
1.	Абакумов М. М. Медицинская диссертация. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва, 2017. – 208 с.	Текст : непосредственный.
2.	Линник, Л. А. Медицинские тексты: особенности подготовки / Л. А. Линник. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-7711-3, DOI: 10.33029/9704-7711-3-LLA-2023-1-192. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970477113.html (дата обращения: 19.09.2024). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.	Удаленный доступ
3.	Методология научных исследований в клинической медицине / Н. В. Долгушина [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-3898-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970438985.html (дата обращения: 19.09.2024). - Режим доступа : по подписке.	Удаленный доступ
4.	Азарская, М. А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М. А. Азарская, В. Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. - (1 файл : 2371 КБ). - Йошкар-Ола, 2016. - 230 с. : табл., рис. - Режим доступа : локал. компьютер. сеть Б-ки ФГБОУ ВО ДонГМУ им. М. Горького. - Заглавие с титульного экрана. - Текст : электронный.	Удаленный доступ
5.	Медведев, П. В. Научные исследования : учебное пособие / П. В. Медведев, В. А. Федотов, Г. А. Сидоренко ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - (1 файл : 1366 КБ). - Оренбург, 2017. - 100 с. : рис., табл. - Режим доступа : локал. компьютер. сеть Б-ки ФГБОУ ВО ДонГМУ им. М. Горького. - Заглавие с титульного экрана. - Текст : электронный.	Удаленный доступ
6.	Основы научных исследований : учебное пособие / Л. Н. Герке, А. В. Князева, А. Н. Грачев [и др.] ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный	Удаленный доступ

	исследовательский технологический университет». - (1 файл : 1081 КБ). - Казань : Издательство КНИТУ, 2018. - 88 с. - Режим доступа : локал. компьютер. сеть Б-ки ФГБОУ ВО ДонГМУ им. М. Горького. - Заглавие с титульного экрана. - Текст : электронный	
7.	Ковалев, А. И. Прологомены к методам научных исследований : учебное пособие / А. И. Ковалев.- (1 файл : 3237 КБ). – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – 291 с. : ил., табл., граф. – Режим доступа : локал. компьютер сеть Б-ки ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО. – Загл. с титул. экрана. – ISBN 978-5-9765-4297-6. – Текст : электронный.	Удаленный доступ
8.	Сафронова, Т. Н. Основы научных исследований : учебное пособие / Т. Н. Сафронова, А. М. Тимофеев, Т. Л. Камоза ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Сибирский федеральный университет. - (1 файл : 3253 КБ). - Красноярск : СФУ, 2016. - 168 с. : табл., рис. - Режим доступа : локал. компьютер. сеть Б-ки ФГБОУ ВО ДонГМУ им. М. Горького. - Заглавие с титульного экрана. - Текст : электронный.	Удаленный доступ
9.	Силюкова Н. В. Научно-исследовательская работа : уровень магистратуры : учебное пособие / Н. В. Силюкова, О. В. Новоселова, В. А. Васильева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГАОУ ВО Самарский национальный исследовательский университет имени С. П. Королева. – (1 файл : 1458 КБ). - Самара : Самарский университет, 2018. – 120 с. : ил. - Режим доступа : локал. компьютер. сеть Б-ки ФГБОУ ВО ДонГМУ им. М. Горького. - Заглавие с титульного экрана. - Текст : электронный.	Удаленный доступ

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. <http://www.consultant.ru> - Консультант студента, компьютерная справочная правовая система в РФ;
2. <https://www.garant.ru> - Гарант.ру, справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации;
3. <https://minobrnauki.gov.ru/> – Министерство науки и высшего образования РФ;
4. <https://obrnadzor.gov.ru/> – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;
5. <https://www.scopus.com/> - Наукометрическая база Scopus;
7. <https://www.webofknowledge.com> – Информационная платформа Web of Science;
8. <https://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека e-Library;
9. www.ias-stat.ru - информационно-аналитическая система «Статистика».

10 Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской практики

При прохождении научно-исследовательской практики в Университете обучающиеся обеспечиваются материально-техническим оборудованием и библиотечным фондом Университета. Каждый обучающийся имеет доступ к компьютерным технологиям, мультимедийному оборудованию, электронному курсу лекционного материала, презентациям и видеоматериалам по отдельным темам, копировальному оборудованию. На кафедре имеются учебно-методический кабинет, аудитории для проведения занятий, комната для самостоятельной работы аспирантов, оборудованные компьютерами, обеспеченными выходом в интернет.

№ п/п	Наименование помещений для проведения научно- исследовательской практики *	Оснащение помещений (с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения) **	Адрес (местоположение) и № помещений для проведения научно- исследовательской практики *
1	2	3	4
1	<i>специально оборудованные помещения аудитории для проведения научных исследований, экспериментов, в том числе анатомический музей</i>	<i>рабочее место преподавателя: стол, стул; рабочие места обучающихся: столы ученические, интерактивная доска, микроскоп, мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран, стол Пирогова.</i>	

Примечание: *специально оборудованные помещения (лаборатории, аудитории, кабинеты и др.) для проведения научных исследований, экспериментов, в том числе: анатомический зал, анатомический музей, трупохранилище; аудитории, оборудованные симуляционной техникой; кабинеты для проведения работы с пациентами, получающими медицинскую помощь.

**специализированная мебель: – рабочее место преподавателя: стол, стул; рабочие места обучающихся: столы ученические, столы компьютерные, стулья или скамьи ученические; доска классная или маркерная; лабораторное, инструментальное оборудование (указать какое), микроскопы, мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран), телевизор, видеокамера, слайдоскоп, видеоманитофон, ПК с установленным ПО, подключенных к сети Интернет; видео- и DVD проигрыватели, мониторы, наборы слайдов, таблиц/мультимедийных наглядных материалов, видеофильмы и др.

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ДНЕВНИКА

**Дневник
по научно-исследовательской практике**

Аспиранта

(фамилия, имя, отчество)

_____ года обучения _____ формы обучения

Группа научных специальностей _____
(шифр, название)

Научная специальность _____
(шифр, название)

Время практики: с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Место прохождения практики: город _____

Название организации _____

Подразделение _____

Руководитель практики

(должность, степень, звание)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Инструктаж по технике безопасности прошел

Подпись аспиранта _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН прохождения научно-исследовательской практики

№ п/п	Планируемые формы работы	Дата проведения и количество часов	Отметка о выполнении
1	Ознакомление с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности Университета и его научно-исследовательских структурных подразделений		
2	Изучение организации научно-исследовательской деятельности Университета и его структурных подразделений. Изучение методов исследования, применяемых в проведении НИР кафедры. Участие в исполнении фрагментов НИР кафедры.		
3	Изучение процедуры утверждения тем научно-исследовательских работ в Университете		
4	Ознакомление с системой организации и проведения научных конференций, круглых столов, научных диспутов, научных выставок и других мероприятий		
5	Участие в научном мероприятии (конференции, семинаре, вебинаре и др.)		
6	Участие в организации подготовки и проведении научного мероприятия (конференции, семинара, вебинара и др.).		
7	Обзор проводимых в ближайшие 3 - 6 месяцев научных конференций по тематике научного исследования, подбор конференции для участия		
8	Подготовка тезисов доклада, доклада, комплекта документов и презентации для участия в конференции		
9	Ознакомление с Перечнем ВАК, подбор журналов для публикации, выяснение требований к оформлению и порядку публикации статей в журналах		
10	Оформление заявки на получение свидетельства об изобретении, патента и т.п.		
11	Ознакомление с системой оценки заимствований (Антиплагиат), действующей в Университете, проверка материалов собственного исследования (статей, отдельных глав диссертации) на наличие корректных и некорректных заимствований		
12	Изучение информации о порядке представления диссертаций в диссертационные советы		
13	Сбор информации о действующих диссертационных советах по профилю подготавливаемой диссертации. Изучение комплекта и разработка проектов документов для предоставления в диссертационный совет		

14	Изучение порядка прохождения диссертации в диссертационном совете (на примере какой-либо диссертации) и присутствие на защите диссертации (при наличии возможности) или изучение видеозаписи заседания диссертационного совета по защите диссертации		
15	Подготовка отчета о прохождении практики. Анализ материалов работы со студентами		
16	Отчет на заседании кафедры		

Аспирант

подпись

(_____)

ФИО

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой

подпись

(_____)

ФИО

Научный руководитель

подпись

(_____)

ФИО

«_____» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
по научно-исследовательской практике в аспирантуре
20___/20___ учебного года
Аспиранта

(фамилия, имя, отчество)

Группа научных специальностей _____
 (шифр, название)

Научная специальность _____
 (шифр, название)

Вид практики: научно-исследовательская практика

Способ проведения: стационарная (на (указать кафедру))

Сроки прохождения практики:

Основные результаты и итоги прохождения практики на кафедре: В ходе выполнения поставленных руководителем практики (научным руководителем) задач в период прохождения практики аспирантом ___ года обучения (ФИО) выполнены следующие работы:

№	Виды выполненных работ	Кол-во часов	Дата
1.	Ознакомление с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности Университета и его научно-исследовательских структурных подразделений.	4	

Основные итоги практики: участвовал в исполнении фрагментов НИР кафедры (указать НИР, фрагменты, роль аспиранта в исполнении), участвовал в конференции (указать название конференции, доклада, тезисов, в каком качестве (докладчик, организация конференции и т.д.), подготовил к публикации статью в рецензируемый журнал (количество, название статьи и журнала) и т.д.

Рекомендации:

Оценка работы:

Во время прохождения практики (ФИО) выполнял все работы в срок, показал высокий научно-исследовательской работы. По результатам выполнения работ аспиранту (ФИО) зачтена научно-исследовательская практика с оценкой «_____».

Аспирант _____

ФИО

Руководитель практики
(научный руководитель, должность,
степень, звание) _____

ФИО

О Т З Ы В

руководителя практики (научного руководителя) о работе аспиранта в период научно-исследовательской практики

(ФИО, должность, степень, звание)

Группа научных специальностей _____
(шифр, название)

Научная специальность _____
(шифр, название)

Аспиранта _____
(ФИО)

Год обучения _____ форма обучения _____

Проходил научно-исследовательскую практику в период с _____ по _____,
на _____
(место практики, кафедра)

и зарекомендовал себя _____
(краткая характеристика базовых составляющих деятельности аспиранта и его отношение к работе)

[illegible]

Оценка: _____

(должность, степень, звание)

ФНО

« _____ » 20 ____ г.

Примечание. В отзыве следует отразить сформированность профессиональной компетентности, степень достижения цели и решения дисциплинированность, общительность, самостоятельность и творчество при выполнении программы практики. Отметить негативные стороны в работе.