

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Басий Раиса Васильевна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 12.02.2025 09:06:07
Уникальный программный ключ:
1f1f00dcee08ce5fee9b1af247120f3bdc9e28f8

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации



«Утверждаю»
Проректор по учебной работе
доц. Басий Р.В.

« 24 » 12 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ЛОГИСТИКА

для студентов 5 курса медико-фармацевтического факультета

Направление подготовки 33.00.00 Фармация

Специальность 33.05.01. Фармация

Форма обучения: очная

г. Донецк
2024

Разработчики рабочей программы:

Новицкая Юлия Евгеньевна

Зав. кафедрой управления. экономики
фармации, фармакогнозии и
фармацевтической технологии
к. фарм. н., доцент

Тюрина Светлана Витальевна

старший преподаватель кафедры
управления. экономики фармации,
фармакогнозии и фармацевтической
технологии

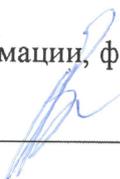
Лупитько Елена Михайловна

старший преподаватель кафедры
управления. экономики фармации,
фармакогнозии и фармацевтической
технологии

Рабочая программа обсуждена на учебно-методическом заседании кафедры управления, экономики фармации, фармакогнозии и фармацевтической технологии

«25» ноября 2024г. Протокол №4

Зав. кафедрой, управления. экономики фармации, фармакогнозии и фармацевтической технологии,
к. фарм. н., доцент



 Ю.Е. Новицкая

Рабочая программа рассмотрена на заседании профильной методической комиссии по фармации

«29» ноября 2024г. Протокол №3

Председатель комиссии, доц. _____


 Ю.Е. Новицкая

Директор библиотеки _____


 И.В. Жданова

Рабочая программа в составе учебно-методического комплекса дисциплины утверждена в качестве компонента ОП в составе комплекта документов ОП на заседании ученого совета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России

протокол № 10 от « 24 » 12 _____ 2024г.

1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебной дисциплины «Фармацевтическая логистика» разработана в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 33.00.00 Фармация для специальности 33.05.01 Фармация.

2. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель:

сформировать у студентов представление об организации рационального процесса продвижения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям, функционирования сферы обращения продукции, товаров, услуг, управления товарными запасами, создания инфраструктуры товародвижения.

Задачи:

1. Изучить положения законодательства в сфере организации фармацевтической деятельности.
2. Интерпретировать основы проектирования и оптимизации логистической цепочки товародвижения от предприятия – производителя до конечного потребителя лекарственных препаратов.
3. Трактовать правила формирования товарного запаса, организации хранения и составления заявки на лекарственные средства в аптечных организациях.
4. Проектировать логистические системы на примере аптечных сетей.
5. Трактовать принципы транспортной логистики с учетом особенностей фармацевтической продукции, ограниченного срока годности, соблюдения условий хранения, нормирования потребления и фактора сезонности.

3. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Фармацевтическая логистика» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки специалистов.

3.1. Перечень дисциплин и практик, освоение которых необходимо для изучения данного предмета.

Управление и экономика фармации

Знать:

современный ассортимент лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по различным фармакологическим группам, их характеристики, медицинские показания и способ применения, противопоказания, побочные действия, синонимы и аналоги, условия хранения

- нормативную документацию, регулирующую осуществление предметно количественный учет ЛС и ИМН.
- главные вопросы общей теории, адаптированной к фармацевтической практике, которые рассматриваются при изучении дисциплины;
- основные положения экономики и управления в фармации;
- рынок лекарственных препаратов;
- товарную политику фармацевтических предприятий; методы ценообразования
- нормативно-правовые документы, регламентирующие аспект по выявлению фальсифицированных лекарственных средств;
- виды контроля, подтверждающие подлинность лекарственных средств;
- интеграцию проведения контроля качества лекарственных средств, всех уровней, организационных структур фармацевтических организаций;
- сопроводительную документацию, подтверждающую качество лекарственных средств
- нормативную документацию необходимую для проведения экспертизы и регистрации рецепта

- условия хранения ЛС (холодовой цепи) исключения несанкционированного доступа;
- организацию и технологию хранения ЛС и других товаров аптечного ассортимента, основанные на принципах складской логистики с учетом требований к условиям хранения товаров и исключения несанкционированного доступа;

Уметь:

- проектировать организационную структуру фармацевтического предприятия;
- составлять функционально-должностные инструкции работников фармацевтических предприятий;
- разрабатывать схемы процесса контроля качества ЛС, используя все виды организационного контроля;
- разрабатывать модели формирования товарного ассортимента в аптеке;
- формировать политику ценообразования на ЛС и ИМН;
- организовывать и соблюдать санитарно-противоэпидемический режим аптечных учреждений;
- организовывать процесс лицензирования аптечных учреждений; разрабатывать систему снабжения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения аптек, фармацевтических фирм;
- организовывать работу оптовых аптечных складов и оптовых фирм.
- трактовать нормативно-правовые документы, регламентирующие аспект по выявлению фальсифицированных лекарственных средств;
- трактовать виды контроля, подтверждающие подлинность лекарственных средств;
- трактовать сопроводительную документацию, подтверждающую качество лекарственных средств
- продемонстрировать владения методами внутриаптечного контроля качества;
- вести документацию по контролю качества;
- продемонстрировать правила приемки ТМЦ по качеству;
- оценивать подлинность документов, отражающих качество ЛП;

Медицинское и фармацевтическое товароведение

Знать:

- основные нормативные документы, регламентирующие деятельность провизора в вопросах приемки, хранения, реализации медицинских и фармацевтических товаров;
- классификацию и кодирование медицинских и фармацевтических товаров, их виды;
- организацию поставки медицинских и фармацевтических товаров от поставщиков;
- методы оценки основных показателей качества медицинских и фармацевтических товаров;
- факторы, оказывающие влияние на формирование и сохранение качества медицинских и фармацевтических товаров в процессе их производства, хранения, транспортирования, применения или эксплуатации;
- особенности маркировки медицинских и фармацевтических товаров.

Уметь:

- классифицировать медицинские и фармацевтические товары с учетом их основного применения, фирм и заводов-изготовителей;
- проводить товароведческий анализ и маркетинговые исследования медицинских и фармацевтических товаров;
- определять показатели ассортимента, формировать оптимальный ассортимент для аптечных учреждений;

- осуществлять прием медицинских и фармацевтических товаров по количеству и качеству;
- обеспечивать сохранность медицинских и фармацевтических товаров с учетом принципов хранения, особенностей потребительных свойств и экологических аспектов.
- самостоятельно работать с учебной, справочной товароведческой литературой, систематизировать информацию и использовать ее для решения конкретных профессиональных задач;
- проводить товароведческую оценку качества медицинских и фармацевтических товаров;
- прогнозировать влияние внешней среды на качество медицинских фармацевтических товаров в процессе их хранения, транспортирования, применения и эксплуатации;
- расшифровывать маркировку медицинских и фармацевтических товаров;

3.2. Перечень учебных дисциплин (последующих), обеспечиваемых данным предметом:
Государственная итоговая аттестация.

4.Общая трудоемкость учебной дисциплины

Виды контактной и внеаудиторной работы	Всего часов
Общий объем дисциплины	108/3 з.е.
Аудиторная работа	50
Лекций	10
Практических занятий	40
Самостоятельная работа обучающихся	58
Формы промежуточной аттестации	
Зачет	

5. Результаты обучения.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Коды формируемых компетенций	Компетенции (содержание)	Код наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК	Универсальные компетенции		
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1.УК-9.1 Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики	Знать: основные экономические понятия: экономические ресурсы, экономические агенты, товары, услуги, спрос, предложение, рыночный обмен, цена, издержки, прибыль, собственность, конкуренция, монополия и др.; воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений. Уметь: обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданных затрат,направленных на достижение результата.
		ИД-1.УК-9.2 Умеет использовать методы экономического и	Знать: основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования

		<p>финансового планирования для достижения поставленной цели</p>	<p>профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений. Уметь:использовать методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, используя различные финансовые инструменты, новые подходы к накоплению и обработке цифровых данных в экономике.</p>
		<p>ИД-1.УК-9.3 Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>Знать: методы анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников. Уметь:применять различные финансовые инструменты управления финансами для достижения поставленных целей, сравнивать их по критериям доходности, надежности и ликвидности, владеет инструментами обработки структурированных и неструктурированных данных.</p>
ОПК	Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-6	<p>Способен использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности</p>	<p>ИД_{оПК-6-2} Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных.</p>	<p>Знать: Иметь систематические знания о профессиональных фармацевтических базах данных. Уметь: Осуществлять поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием профессиональных фармацевтических баз данных.</p>
ПКО-6	<p>Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации</p>	<p>ИД_{пко-6-1} Определяет экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Знать:методику расчета экономических показателей товарных запасов лекарственных препаратов, актуальный ассортимент лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента по различным фармакологическим группам, их характеристики, действующие вещества (международное непатентованное название). Фармацевтический маркетинг, фармацевтическую логистику. Уметь:рассчитывать товарные запасы лекарственных препаратов и др. ТАА, прогнозировать и оценивать риски при организации ресурсного обеспечения, анализировать рынки поставщиков</p>

			лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента.
		ИД_{пко-6-2} Выбирает оптимальных поставщиков и организует процессы закупок на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	Знать: Параметры выбора оптимальных поставщиков и организации процессов закупок на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента Уметь: Осуществлять выбор оптимальных поставщиков и организовывать процессы закупок на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента.
		ИД_{пко-6-4} Проводит приемочный контроль поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные документы в установленном порядке	Знать: правила «приемки» лекарственных средств и изделий медицинского назначения; -знать правила оформления сопроводительных документов. Уметь: регистрировать и оформлять приемочные и сопроводительные документы.

6. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

Знать:

- основные принципы здравоохранения и лекарственного обеспечения населения и медицинских организаций;
- основные показатели оценки финансового состояния; виды, методы и приемы экономического контроля аптечных и фармацевтических организаций, участвующих в обеспечении логистических процессов;
- методологические основы менеджмента и маркетинга, систему управления здравоохранением и фармацевтической деятельностью;
- товаропроводящую систему на фармацевтическом рынке;
- систему снабжения фармацевтических организаций;
- мероприятия, обеспечивающие сохранность материально-производственных запасов;
- документальное оформление материальной ответственности;
- нормативно-законодательные акты по учету и отчетности;
- инструктивно-методические документы федерального и ведомственного уровней по организации учета;
- систему маркетинговой информации и маркетингового планирования; способы проведения маркетинговых исследований, принципы и методы прогнозирования спроса на лекарственные средства и медицинские изделия;
- методики оценки и расчетов товарных запасов;

-учет и отчетность фармацевтических организаций, анализ результатов хозяйственно-финансовой деятельности;

-виды и структура отчетности, порядок учета движения и списания имущества;

-формы и порядок расчетов с поставщиками, покупателями, бюджетом, по оплате труда, с подотчетными лицами, страховыми фондами, различными дебиторами и кредиторами.

• **Уметь:**

- применять нормативно-законодательную базу, регламентирующую фармацевтическую и хозяйственную деятельность;
- разрабатывать организационную структуру организации с учетом вида и объема деятельности;
- осуществлять подбор помещений для эксплуатации и их оснащение с учетом вида, объема фармацевтической деятельности и гигиенических нормативов;
- планировать основные экономические показатели: доходы, расходы, прибыль с учетом относимых на них налогов;
- применять нормативно-законодательную базу, регламентирующую фармацевтическую и финансово-хозяйственную деятельность;
- анализировать факторы, влияющие на работу хозяйствующего субъекта и определять перспективы развития;
- обеспечивать проведение мероприятий по соблюдению санитарного режима и фармацевтического порядка;
- разрабатывать организационную структуру организации;
- осуществлять подбор помещений для эксплуатации и их оснащение с учетом вида, объема фармацевтической деятельности и гигиенических нормативов; снабжать фармацевтические организации лекарственными средствами, разрешенными к отпуску из аптечных организаций;
- проводить анализ и прогнозирование спроса на лекарственные средства, разрешенные к отпуску из аптечных организаций, заключать договора на поставку материально-производственных запасов;
- осуществлять приемку материально-производственных запасов;
- использовать методы и принципы логистики при продвижении товаров на фармацевтическом рынке;
- вести учет движения и прочего расхода товаров;
- организовать учет хозяйственно-финансовой деятельности, учет движения материально-производственных запасов, рассчитывать и прогнозировать финансовые результаты и другие экономические показатели с учетом инфляционных факторов;
- составлять отчетность; вести предметно-количественный учет;
- проводить и документально оформлять инвентаризацию материально-производственных запасов, денежных средств, взаиморасчетов и активов.

7. Рабочая программа учебной дисциплины

7.1. Учебно-тематический план дисциплины (в академических часах) и матрица компетенций

Наименование модуля (раздела) и тем	Аудиторные занятия		Всего часов на аудиторную работу	Самостоятельная работа студента	Экзамен	Итого часов	Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций	Используемые образовательные технологии, способы и методы обучения	Формы текущего и рубежного контроля успеваемости
	Лекции	Практические занятия							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Модуль 1 Основы фармацевтической логистики	10	40	50	58		108			
Тема 1.1. Введение в логистику: терминологический аппарат и основы логистики. Методологический аппарат логистики	2	4	6	8		16	УК-9(ИДопк9-1, опк9-2, опк9-3)ОПК-6(ИДопк6-2) ПКО-6(ИДпко 6-1,пко 6-2,пко6-4)	ЛВ,ПЗ	Пр, Т
Тема 1.2.. Функциональные области логистики. Взаимосвязь управления запасами с другими функциями логистики.	2	6	8	8		16	УК-9(ИДопк9-1, опк9-2, опк9-3)ОПК-6(ИДопк6-2) ПКО-6(ИДпко 6-1,пко 6-2,пко6-4)	ЛВ,ПЗ	Пр, Т
Тема 1.3. Организация логистических процессов в фармации		6	6	8		14	УК-9(ИДопк9-1, опк9-2, опк9-3)ОПК-6(ИДопк6-2) ПКО-6(ИДпко 6-1,пко 6-2,пко6-4)	ПЗ, ЗС	Пр, Т, ЗС
Тема 1.4. Математические методы в логистике для решения задач оптимизации площадей для хранения, формирования товарного запаса, товарного потока, разработки маршрута распределения и доставки		6	6	8		14	УК-9(ИДопк9-1, опк9-2, опк9-3)ОПК-6(ИДопк6-2) ПКО-6(ИДпко 6-1,пко 6-2,пко6-4)	ПЗ, ЗС	Пр, Т
Тема 1.5. Организация закупочной логистики, функционирование макро- и микрологистической службы снабжения.	2	6	8	8		16	УК-9(ИДопк9-1, опк9-2, опк9-3)ОПК-6(ИДопк6-2) ПКО-6(ИДпко 6-1,пко 6-2,пко6-4)	ЛВ, ПЗ, ЗС	Пр, Т, ЗС

Тема 1.6. Складская логистика, нормативно-правовая база в области обеспечения хранения ЛП и ИМН.	2	6	8	8		16	УК-9(ИДопк9-1, опк9-2, опк9-3)ОПК-6(ИДопк6-2) ПКО-6(ИДпко 6-1,пко 6-2,пко6-4)	ЛВ, ПЗ	Пр, Т
Тема 1.7. Проектирование логистической товаропроводящей системы для субъектов фармацевтического рынка. Экономическое обеспечение фармацевтической логистики. Цифровая логистика, робототехника и аддитивные технологии в фармации.	2	6	8	10		18	ОПК-6(ИДопк6-2) ПКО-6(ИДпко 6-1,пко 6-2,пко6-4) УК-9(ИДук9-1,ук9-2,ук9-3)	ЛВ, ПЗ, ЗС	Пр, Т,ЗС
ИТОГО	10	40	50	58		108			

В данной таблице использованы следующие сокращения:

ЛВ	лекция-визуализация	Т	тестирование
Пр.	оценка освоения практических навыков (умений)	ЗС	решение ситуационных задач
ПЗ	практическое занятие		

7.2. Содержание рабочей программы учебной дисциплины.

Модуль 1 Основы фармацевтической логистики

Тема 1.1. Введение в логистику: терминологический аппарат и основы логистики.

Методологический аппарат логистики

1. Сущность понятия «логистика».
2. Условия применения и развития логистики.
3. Цели и задачи логистического управления.
4. Принципы логистического управления.
5. Понятие и классификация логистических систем.
6. Эволюция развития логистики.
7. Точки зрения на логистику западных ученых на разных этапах ее развития.
8. Функциональное «окружение» логистической системы.
9. Макро- и микрологистика.
10. Понятие логистической цепи.
11. Факторы развития логистики.
12. Влияние на развитие логистики теории систем и компромиссов, научно-технического прогресса, выхода поставок товаров
13. Уровни развития логистики.
14. Характеристика каждого из четырех уровней развития логистики на предприятиях.

Тема 1.2. Функциональные области логистики Взаимосвязь управления запасами с другими функциями логистики

1. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве.
2. Понятие распределительной логистики.
3. Задачи распределительной логистики.
4. Логистические каналы и логистические цепи.
5. Развитие инфраструктуры товарных рынков.
6. Сущность и задачи транспортной логистики. Выбор вида транспортного средства. Транспортные тарифы и правила их применения.
7. Информационные потоки в логистике. Информационные системы в логистике, виды информационных систем. Принципы построения информационных систем в логистике.
8. Информационные технологии в логистике.

Тема 1.3. Организация логистических процессов в фармации

1. Понятие материального запаса, необходимость создания материальных запасов, виды материальных запасов.
2. Общая характеристика систем контроля состояния запасов. Определение размера запасов, нормирование запасов. Взаимосвязь управления запасами с другими функциями логистики.
3. Склады, их определение и виды, функции складов, краткая характеристика складских операций.
4. Отборка ассортимента по заказу оптовых покупателей. Грузовая единица - элемент сквозного логистического процесса.
5. Понятие логистического сервиса, формирование системы логистического сервиса, уровень логистического сервиса. Зависимость затрат на сервис, объема продаж от уровня сервиса.
6. Критерии качества логистического сервиса. Время логистического процесса и конкурентоспособность предприятия, виды временных циклов в логистике.
7. Информационная логистика.

Тема 1.4. Математические методы в логистике для решения задач оптимизации площадей для хранения, формирования товарного запаса, товарного потока, разработки маршрута распределения и доставки

1. Базовые принципы и основные понятия фармацевтической логистики.

2. Виды логистических структур.
3. Принципы обеспечения логистических процессов.
4. Особенности фармацевтической логистики, логистических процессов, виды логистических операторов и их роль в товаропроводящей структуре фармацевтического рынка.
5. Построение логистических структур организации фармацевтической деятельности.
6. Основные методы оценки эффективности организации логистической структуры.
7. Проектирования организационных структур на примере аптечных сетей государственной, муниципальной, частной форм собственности, фармацевтических организаций (в т. ч. организаций оптовой торговли) на региональном уровне управления.

Тема 1.5. Организация закупочной логистики, функционирование макро- и микрологистической службы снабжения.

1. Методы и алгоритмы логистики.
2. Методическая база и инструментарий математического моделирования.
3. Алгоритмизация логистических процессов.
4. Макро- и микрологистика.
5. Понятие логистической цепи.
6. Построение модели планирования дефицита. 7. Экономико-математическая модель транспортной задачи.

Тема 1.6. Складская логистика, нормативно-правовая база в области обеспечения хранения ЛП и ИМН.

1. Решение задач по эффективному размещению аптек сети на основе практических методов анализа: методы взвешивания, метод размещения с учетом полных затрат, гравитационный метод, метод калькуляционных затрат, решение задач единого среднего, задач охвата.
2. Требования к складским процессам, поступление грузов на склад, входной контроль поставок товаров на складе.

Тема 1.7. Проектирование логистической товаропроводящей системы для субъектов фармацевтического рынка. Экономическое обеспечение фармацевтической логистики. Цифровая логистика, робототехника и аддитивные технологии в фармации

1. Организация закупочной логистики, функционирование макро- и микрологистической службы снабжения.
2. Организация и контроль за проведением оптимизации портфеля поставщиков; ведение закупочной политики АО/ФО, размещение заказов и поддержание товарного запаса на заданном уровне; анализ сбытовых показателей и поддержание экономических показателей на заданном уровне.
3. Складская логистика, нормативно-правовая база в области обеспечения хранения ЛП, МИ и других товаров аптечного ассортимента в фармацевтических и аптечных организациях.
4. Международные стандарты надлежащей дистрибутивной практики (GDP).
5. Логистика запасов, расчет норматива товарных запасов.
6. Распределительная (сбытовая логистика), каналы электронной коммерции, оценка поставщиков. Транспортная логистика
 1. Показатели логистики.
 2. Логистический подход к организации материальных потоков.
 3. Логистика и интеграционные процессы в промышленности.
 4. Логистика в звеньях движения материальных потоков.
 5. Служба логистики на предприятиях.
 6. Предпосылки и проблемы развития логистики в экономике России.
 7. Эффективность применения логистики в экономике.

7.3. Перечень практических навыков (умений), который необходимо освоить студенту в процессе изучения учебной дисциплины:

- применять нормативно-законодательную базу, регламентирующую фармацевтическую и хозяйственную деятельность;
 - разрабатывать организационную структуру организации с учетом вида и объема деятельности;
 - осуществлять подбор помещений для эксплуатации и их оснащение с учетом вида, объема фармацевтической деятельности и гигиенических нормативов;
 - планировать основные экономические показатели: доходы, расходы, прибыль с учетом относимых на них налогов;
 - применять нормативно-законодательную базу, регламентирующую фармацевтическую и финансово-хозяйственную деятельность;
 - анализировать факторы, влияющие на работу хозяйствующего субъекта и определять перспективы развития;
 - обеспечивать проведение мероприятий по соблюдению санитарного режима и фармацевтического порядка;
 - разрабатывать организационную структуру организации;
 - осуществлять подбор помещений для эксплуатации и их оснащение с учетом вида, объема фармацевтической деятельности и гигиенических нормативов; снабжать фармацевтические организации лекарственными средствами, разрешенными к отпуску из аптечных организаций;
 - проводить анализ и прогнозирование спроса на лекарственные средства, разрешенные к отпуску из аптечных организаций, заключать договора на поставку материально-производственных запасов;
 - осуществлять приемку материально-производственных запасов;
 - использовать методы и принципы логистики при продвижении товаров на фармацевтическом рынке;
 - вести учет движения и прочего расхода товаров;
 - организовать учет хозяйственно-финансовой деятельности, учет движения материально-производственных запасов, рассчитывать и прогнозировать финансовые результаты и другие экономические показатели с учетом инфляционных факторов;
 - составлять отчетность; вести предметно-количественный учет;
- проводить и документально оформлять инвентаризацию материально-производственных запасов, денежных средств, взаиморасчетов и активов.

8. Рекомендуемые образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций: лекция визуализация, практические занятия, решение ситуационных задач, самостоятельная работа студентов, тестирование.

9. Оценочные средства для контроля уровня сформированности компетенций (текущий контроль учебной деятельности, промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины).

9.1. Виды аттестации

текущий контроль

осуществляется в форме решения тестовых заданий и ситуационных задач, контроля освоения практических навыков.

промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (зачет) осуществляется по результатам текущего контроля.

9.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Оценка результатов освоения дисциплины проводится в соответствии с утверждённым «Положением об оценивании учебной деятельности студентов в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

9.3. Критерии оценки работы студента на практических занятиях (освоения практических навыков и умений).

Оценивание каждого вида учебной деятельности студентов осуществляется стандартизовано в соответствии с принятой в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России. шкалой.

9.4. Образцы оценочных средств для текущего) контроля учебной деятельности.

Примеры тестовых заданий

Во всех тестах правильный ответ отмечен звездочкой.

1. ДОКУМЕНТОМ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИМ СООТВЕТСТВИЕ МЕДИЦИНСКИХ ИЗДЕЛИЙ УСТАНОВЛЕННЫМ НОРМАМ, ЯВЛЯЕТСЯ

- А. * Декларация о соответствии
- Б. Сертификат соответствия
- В. свидетельство об утверждении типа средства измерения
- Г. свидетельство о государственной регистрации

2. АПТЕЧНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ МОГУТ ПРИОБРЕТАТЬ ЛС У

- А. * Организаций оптовой торговли ЛС и производителей ЛС
- Б. Магазинов медицинской техники
- В. Аптечных организаций
- Г. Лабораторий

3. ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ СВЯЗИ МЕЖДУ ПОСТАВЩИКОМ И ПОКУПАТЕЛЕМ (АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ) ОФОРМЛЯЮТСЯ

- А. * Договором
- Б. Обязательством
- В. Соглашением
- Г. Аккредитивом

4. ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДМЕТНО-КОЛИЧЕСТВЕННОГО УЧЕТА ИСПОЛЬЗУЮТ ИЗМЕРИТЕЛИ

- А. * Натуральные
- Б. Денежные
- В. Абсолютные
- Г. Относительные

5. ВЫВЕДЕНИЕ И СВЕРКА КНИЖНЫХ И ФАКТИЧЕСКИХ ОСТАТКОВ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ПРЕДМЕТНО-КОЛИЧЕСТВЕННОМ УЧЕТЕ, ПРОВОДИТСЯ В АПТЕКЕ

- А. * Ежемесячно
- Б. Ежеквартально
- В. Не реже двух раз в год
- Г. Не реже одного раза в год.

Помимо тестов, при текущем контроле используются ситуационные задания.

Образцы ситуационных заданий

Ситуационная задача 1

Аптечное предприятие занимается изготовлением экстемпоральных лекарственных форм для амбулаторных больных, а также серийным изготовлением лекарств. Для компенсации затрат на их изготовление и устанавливает тариф. Укажите:

- а) назначение тарифа;
- б) методику расчета тарифов;

Эталон решения ситуационной задачи 1

а) назначение тарифа;

Покрыть затраты на изготовление и получить прибыль за счет тарифа на изготовление

б) методику расчета тарифов;

Общие правила таксирования рецептов

при установлении цены на индивидуальную лекарственную форму учитывается цена лекарственных средств, которые входят в пропись, упаковка и тариф за изготовление;

таксирование осуществляется с левой стороны рецепта;

перед определением стоимости каждого прописанного в рецепте ингредиента рассчитывают его количество;

стоимость каждого ингредиента проставляется слева напротив его наименования;

при установлении стоимости ингредиентов подсчитывают как целые, так и десятые части копеек;

подсчитанная цена всех взятых ингредиентов записывается отдельной строкой;

цена упаковки указывается отдельной строкой;

тариф за изготовление лекарственной формы записывается отдельной строкой;

подсчитывается общая стоимость ингредиентов, упаковки и тарифа;

округление долей копейки допускается только в итоговой цене;

на рецепте для льготного отпуска, кроме общей стоимости лекарственной формы, указывают сумму, которую должен оплатить больной;

вода очищенная или для инъекций считается отдельным компонентом;

вспомогательные материалы (этикетки, сигнатуры, пробки и тому подобное), а также вспомогательные вещества не оцениваются, их стоимость включена в тарифы.

Порядок определения тарифа – при таксировании рецептов:

берется тариф за изготовление двухкомпонентной лекарственной формы;

для порошков и суппозиториев дополнительно оценивается работа за изготовление каждого следующего десятка (от 1 до 10) сверх первых десяти порошков или суппозиториев.

в том случае, когда в пропись входит один или несколько дополнительных компонентов свыше двух, в тариф включается оценка каждой операции по добавлению компонента (оценка работы при введении эмульгатора, стабилизатора как дополнительного компонента заложена в тарифе на изготовление лекарственной формы и при расчете тарифа не учитывается);

в том случае, когда в пропись входит ядовитое, наркотическое или приравненное к ним вещество, в тариф включается дополнительно стоимость добавления в лекарственную форму каждого такого вещества.

10. Учебно-методическое обеспечение работы студентов.

10.1. Тематический план лекций

№ лекц.	Тема лекции	Трудоем. (акад.час)
1	Введение в логистику: терминологический аппарат и основы логистики. Методологический аппарат логистики	2
2	Функциональные области логистики. Взаимосвязь управления запасами с другими функциями логистики.	2
3	Организация закупочной логистики, функционирование макро- и микрологистической службы снабжения.	2
4	Складская логистика, нормативно-правовая база в области обеспечения хранения ЛП и ИМН.	2
5	Проектирование логистической товаропроводящей системы для субъектов фармацевтического рынка. Экономическое обеспечение фармацевтической логистики. Цифровая логистика, робототехника и аддитивные технологии в фармации.	2
	ИТОГО	10

10.2. Тематический план практических занятий

№ пр. занят	Тема занятия	Трудоем. (акад.час)
1	Введение в логистику: терминологический аппарат и основы логистики. Методологический аппарат логистики	4
2	Функциональные области логистики. Взаимосвязь управления запасами с другими функциями логистики.	6
3	Организация логистических процессов в фармации	6
4	Математические методы в логистике для решения задач оптимизации площадей для хранения, формирования товарного запаса, товарного потока, разработки маршрута распределения и доставки	6
5	Организация закупочной логистики, функционирование макро- и микрологистической службы снабжения.	6
6	Складская логистика, нормативно-правовая база в области обеспечения хранения ЛП и ИМН.	6
7	Проектирование логистической товаропроводящей системы для субъектов фармацевтического рынка. Экономическое обеспечение фармацевтической логистики. Цифровая логистика, робототехника и аддитивные технологии в фармации.	6
	ИТОГО	40

10.3. План самостоятельной работы студентов

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоем (акад.час)
1.	Введение в логистику: терминологический аппарат и основы логистики. Методологический аппарат логистики	Подготовка к ПЗ	8
2.	Функциональные области логистики. Взаимосвязь управления запасами с другими функциями логистики.	Подготовка к ПЗ	8
3	Организация логистических процессов в фармации	Подготовка к ПЗ	8
4	Математические методы в логистике для решения задач оптимизации площадей для хранения, формирования товарного запаса, товарного потока, разработки маршрута распределения и доставки	Подготовка к ПЗ	8
5	Организация закупочной логистики, функционирование макро- и микрологистической службы снабжения.	Подготовка к ПЗ	8
6	Складская логистика, нормативно-правовая база в области обеспечения хранения ЛП и ИМН.	Подготовка к ПЗ	8
7	Проектирование логистической товаропроводящей системы для субъектов фармацевтического рынка. Экономическое обеспечение фармацевтической логистики. Цифровая логистика, робототехника и аддитивные технологии в фармации.	Подготовка к ПЗ	10
	ИТОГО		58

10.4. Методические указания для самостоятельной работы студентов.

Новицкая, Ю. Е. Методические указания для студентов к самостоятельной подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Фармацевтическая логистика» Специальность 33.05.01 «Фармация» / Ю. Е. Новицкая, С. В. Тюрина ; ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России. – Донецк : ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, 2023. – – Текст : электронный // Информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России : [сайт]. – URL: <http://distance.dnmu.ru>. – Дата публикации: 14.11.2024. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

а) Основная литература:

1. Шертаева, К. Д. Фармацевтическая логистика: учебник / К. Д. Шертаева, К. Ж. Мамытбаева, А. Д. Жанбырбаева; Южно-Казахстанская Медицинская Академия. - (1 файл : 4053 КБ). – Шымкент, 2022. – 156 с. - Режим доступа : локал. компьютер. сеть

Библиотеки ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России. - ISBN 978-9965-580-84-4. – Текст : электронный.

2. Основы фармацевтической логистики : учебное пособие / Г. Н. Андрианова, А. А. Каримова, И. П. Давыдов, А. Л. Петров ; ФГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России. - (1 файл : 4053 КБ). - Екатеринбург : Издательство УГМУ, 2016. — 160 с. - Режим доступа : локал. компьютер. сеть Библиотеки ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО. — ISBN 978-5-89895-784-1. – Текст : электронный.

3. Управление и экономика фармации : учебник / под ред. И. А. Наркевича. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 928 с. - ISBN 978-5-9704-6863-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468630.html> (дата обращения: 20.11.2024). - Режим доступа : по подписке.

4. Екшикеев Т. К. Фармацевтические процессы : сетевое планирование и управление / Т. К. Екшикеев. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/01-COS-3484.html> (дата обращения: 20.11.2024). - Режим доступа : по подписке.

б) Дополнительная литература:

1. Медицинское и фармацевтическое товароведение : учебник / под редакцией И. А. Наркевича. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 528 с. - ISBN 978-5-9704-4933-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449332.html> (дата обращения: 20.11.2024). - Режим доступа : по подписке.

2. Мещерякова, Л. А. Медицинские затраты и ценообразование : учебник / Л. А. Мещерякова, В. И. Кошель, В. Н. Мажаров. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-9704-4585-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970445853.html> (дата обращения: 20.11.2024). - Режим доступа : по подписке.

3. Екшикеев, Т. К. Экономика : учебное пособие / Т. К. Екшикеев. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/06-COS-2422.html> (дата обращения: 20.11.2024). - Режим доступа : по подписке.

4. Савицкая, Е. В. Экономика для менеджеров / Е. В. Савицкая. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 208 с. - ISBN 978-5-4235-0210-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785423502102.html> (дата обращения: 20.11.2024). - Режим доступа : по подписке.

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Электронный каталог WEB-ОРАС Библиотеки ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России <http://katalog.dnmu.ru>

2. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>

3. Научная электронная библиотека (НЭБ) eLibrary <http://elibrary.ru>

4. Информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России <http://distance.dnmu.ru>

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- учебные аудитории для занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения практических занятий
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещение для самостоятельной работы студентов (библиотека)
- экран, таблицы, графы логической структуры, доски, столы, стулья, ноутбуки, проектор;

- компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», Wi-Fiобеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду (ИОС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС) ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России