

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Басий Раиса Васильевна  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 01.04.2026 15:46:22  
Уникальный программный ключ:  
1f1f00dcee08ce5fee9b1af247120f3bdc9e28f8

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Утверждаю  
Проректор по учебной работе  
доцент Р.В. Басий

28 августа 2025г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
В.ФЗ ОБУЧАЮЩИЙ СИМУЛЯЦИОННЫЙ КУРС  
профессиональной программы подготовки кадров высшей квалификации  
в ординатуре по специальности  
33.08.02 Управление и экономика фармации**


Донецк 2025

### Разработчики программы:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность
1.	Новицкая Юлия Евгеньевна	к.фарм.н., доцент	заведующий кафедрой управления, экономики фармации, фармакогнозии и фармацевтической технологии
2.	Грищенко Инна Ивановна	к.экон.н., доцент	доцент кафедры управления, экономики фармации, фармакогнозии и фармацевтической технологии
3.	Бухтиярова Анна Анатольевна	к.экон.н., доцент	доцент кафедры управления, экономики фармации, фармакогнозии и фармацевтической технологии
4.	Тюрина Светлана Витальевна	-	Старший преподаватель каф.управления, экономики фармации, фармакогнозии и фармацевтической технологии
5.	Лупитько Елена Михайловна		старший преподаватель кафедры управления, экономики фармации, фармакогнозии и фармацевтической технологии

Рабочая программа «Обучающий симуляционный курс» обсуждена на заседании кафедры управления, экономики фармации, фармакогнозии и фармацевтической технологии  
«28» 08 2025 г. протокол № 1

Зав. кафедрой, к.фарм.н.



Ю.Е. Новицкая

Рабочая программа «Обучающий симуляционный курс» рассмотрена на заседании методической комиссии по фармации  
«28» 08 2025 г. протокол № 10

Председатель методической комиссии



Ю.Е. Новицкая

Рабочая программа «Обучающий симуляционный курс» одобрена Советом факультета ординатуры  
«28» 08 2025г. протокол № 9

Председатель Совета факультета ординатуры



Я.С.Валигун

Рабочая программа обучающего симуляционного курса содержит следующие разделы:

1. Пояснительная записка
2. Цели и задачи обучающего симуляционного курса
3. Место в структуре дополнительной профессиональной программы
4. Общая трудоемкость обучающего симуляционного курса
5. Планируемые результаты освоения программы обучающего симуляционного курса
6. Программа обучающего симуляционного курса
7. Перечень практических навыков, подлежащих освоению
8. Базы для прохождения
9. Виды аттестации
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса

–основная литература

–дополнительная литература

–программное обеспечение и интернет ресурсы

–законодательные и нормативно-правовые документы

11. Материально-техническое обеспечение обучающего симуляционного курса Приложение 1

### **Пояснительная записка**

Рабочая программа обучающего симуляционного курса разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта подготовки кадров высшей квалификации по программе ординатуры 33.08.02 Управление и экономика фармации (квалификация: провизор-менеджер). Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, оценку качества подготовки обучающегося при организации и проведении обучающего симуляционного курса.

### **Цели и задачи практики**

**Целью обучающего симуляционного курса** является закрепление и развитие практических умений и навыков, полученных в процессе освоения основной образовательной программы, приобретение опыта в решении реальных профессиональных задач по специальности.

**Задачи курса** - сформировать и закрепить у обучающихся:

- практические навыки проведения мероприятий неотложной помощи, в том числе сердечно-легочной реанимации согласно современным протоколам ACLS; приобретение, систематизация и закрепление умений и навыков, необходимых в работе провизора-менеджера высшей квалификации по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации;
- овладение набором профессиональных, общепрофессиональных и универсальных компетенций необходимых для работы в профессиональной сфере.

### **Место практики в структуре профессиональной программы**

Обучающий симуляционный курс входит в дисциплины для факультативного изучения учебного плана подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации (квалификация: провизор-менеджер).

### **Общая трудоемкость практики**

Трудоёмкость обучающего симуляционного курса составляет 36 ч / 1 з.е.

## Планируемые результаты освоения программы

Обучающего симуляционного курса Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения обучающего симуляционного курса:

Категория компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенций
<i>Универсальные компетенции (УК)</i>		
УК-3	Готовность к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения	УК-3.2. Умеет составлять учебно-методические пособия и программы.
		УК-3.3. Владеет навыками использования различных средств обучения

### Программа обучающего симуляционного курса

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей) и тем	Тип и вид симулятора	Формируемые профессиональные умения и навыки	Продолжительность циклов час / ЗЕТ	Форма контроля
<b><i>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ УМЕНИЯ И НАВЫКИ</i></b>					
1	Организация и объем первой помощи при ДТП	Симуляционные компьютерные программы, набор задач.	Умение оказать первую помощь при ДТП и катастрофах: СЛР, остановка кровотечения, алгоритм действий при переломах различной локализации, навыки остановки кровотечения и иммобилизации при переломах	9,0 / 0,25  з.е.	Зачет
<b><i>СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ УМЕНИЯ И НАВЫКИ</i></b>					
1	Выявлять непригодные к применению лекарственные средства разрабатывать мероприятия по изъятию их из обращения	работа с непригодными для медицинского использования лекарственными средствами в медицинских и аптечных организациях	Навыки управлять персоналом в фармацевтических организациях Умение в выявлении непригодные к применению лекарственные средства и разрабатывать мероприятия по изъятию из обращения и передаче для уничтожения непригодных к применению лекарственных средств Умение организовывать работу по выявлению непригодных к применению лекарственных средств в фармацевтической организации	27 часов / 0,75 з.е.	Зачет

2	Управлять работой персонала и деятельностью фармацевтической организации	Стратегическое управление фармацевтическими и организациями	Умение анализировать факторы внешней и внутренней среды, влияющие на работу фармацевтической организацией, и принимать управленческие решения. Уметь управлять персоналом в фармацевтических организациях Уметь управлять деятельностью аптечной организации	Зачет	
3	Управлять финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации	финансово-экономическая документация	Умение управления финансово-экономической деятельности фармацевтической организации		Зачет
4	Анализировать	экономические и финансовые документы	Умение анализировать и планировать основные экономические и финансовые показатели деятельности организаций в сфере обращения лекарственных средств Уметь проводить клинико-экономический анализ для выбора эффективных, безопасных и доступных лекарственных средств для проведения современной индивидуализированной терапии		Зачет
5	Управлять качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации и организовывать информационную работу работников	Лекарственные препараты, изделия медицинского назначения.	Навык управления качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации при обращении лекарственных препаратов Умение выявлять предупреждать фармацевтические и фармакотерапевтические риски на этапе фармацевтического консультирования; Умение разрабатывать алгоритмы фармацевтического Консультирования покупателей, относящихся к группам повышенного риска при применении лекарственных препаратов; Уметь осуществлять рациональный выбор и грамотные рекомендации безрецептурных лекарственных препаратов с учетом потребностей и рисков конкретного покупателя; Навыки коммуникации с покупателем с учетом его возрастных и социально-психологических особенностей	Зачет	

6	Управлять фармацевтической организацией в части ее обеспечения ресурсами, управления качеством результатов текущей деятельности и организации информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников	Группы лекарственных средств	Умение формировать ассортимент специализированной аптечной организации; Умение организовывать фармацевтические услуги в специализированной аптечной организации Умение разрабатывать стандарты качества обращения ТАА		Зачет
---	---	------------------------------	---	--	-------

### 7. Перечень практических навыков, подлежащих освоению

№ п/п	Перечень практических навыков
<b>Общепрофессиональные</b>	
1	обеспечение искусственной вентиляции легких (ИВЛ)
2	непрямой массаж сердца
3	сочетания ИВЛ и массажа сердца при базовой реанимации
4	неотложная помощь при коллапсе, гипертоническом кризе
5	неотложная помощь при обмороке
<b>Специальные профессиональные</b>	
1	-применения действующих нормативных и законодательных документов, регламентирующих процедуры ввоза в РФ и вывоза из РФ ЛС, навыками проведения экспертизы пакета сопроводительных документов, ввозимых ЛС в РФ; разрешительными процедурами и установленными Правительством управления порядками ввоза и вывоза ЛС; -анализом текущей ситуации и стратегических программ развития региона и отрасли для планирования деятельности фармацевтической организации; -работы с нормативно-техническими документами (далее НТД);
2	-применения действующих нормативных и законодательных документов, регламентирующих процедуру уничтожения ЛС, навыками экспертизы документов на ЛС; -документального оформления процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных ЛС и их уничтожению; -методами оценки эффективности мероприятий по обеспечению и улучшению качества фармацевтической помощи;
3	-алгоритм и дорожная карта, отражающие порядок и сроки проведения государственной регистрации ЛП в РФ, владеть особенностями проведения регистрации отдельных групп ЛП, показать готовность оформления документов для формирования регистрационного досье на конкретный ЛП, владеть разрешительными процедурами по результатам проведенной экспертизы на ЛП для медицинского применения;
4	-управлять информацией (поиск, интерпретация, анализ информации, в т.ч. из множественных источников абстрактно мыслить, анализировать и синтезировать полученную информацию; -деятельность на основе предварительного прогноза последствий предполагаемых действий, критично оценивать информацию.; -способами учета и отчетности, финансирования и кредитования фармацевтических организаций; -расчетными формулами по установлению плановых показателей финансово-хозяйственной деятельности аптечных организаций; методами фармацевтического и экономического контроля деятельности фармацевтических организаций;
5	-осуществлять контроль соблюдения порядка оформления бухгалтерских документов первичного учета, кассовой, финансовой и расчетной дисциплины, товарно материальных ценностей (далее ТМЦ) и денежных средств; -планировать финансы координировать основные бизнес-процессы в фармацевтической организации и управлять ими; -способами учета и отчетности, финансирования и кредитования фармацевтических организаций; -расчетными формулами по установлению плановых показателей финансово-хозяйственной деятельности аптечных организаций; методами фармацевтического и экономического контроля деятельности фармацевтических организаций;

## 7. Рекомендуемые образовательные технологии

Обучающий симуляционный курс по приобретению общепрофессиональных умений и навыков проводится на базах профильной кафедры.

На базе университета имеются специально оборудованные кабинеты для проведения симуляционных занятий.

## 8. Виды аттестации

### 8.1. Виды аттестации

Текущий контроль и промежуточная аттестация учебной деятельности ординаторов при освоении программы обучающего симуляционного курса осуществляется в форме контроля освоения практических навыков.

**Текущий контроль** прохождения обучающего симуляционного курса производится путём оценки освоения практических навыков ординатора.

**Промежуточная аттестация** после освоения обучающего симуляционного курса в полном объёме проводится в формате зачета,

Зачет без оценки выставляется при условии отсутствия неотработанных пропусков и среднем балле за текущую успеваемость не ниже 3,0. Итоговое занятие не проводится.

### 8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения обучающего симуляционного курса.

Оценка результатов освоения обучающего симуляционного курса проводится в соответствии с утверждённой «Инструкция по оцениванию учебной деятельности ординаторов и слушателей факультета ординатуры ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России».

### 8.3. Критерии оценки работы ординатора - освоения практических навыков и умений

Оценивание каждого вида учебной деятельности ординаторов осуществляется стандартизовано в соответствии с принятой «Инструкция по оцениванию учебной деятельности ординаторов ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России».

## Методическое обеспечение

1. Методические указания для ординаторов по обучающему симуляционному курсу по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации, утвержденные Ученым советом ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучающего симуляционного курса

### СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

#### Основная литература:

1. Управление и экономика фармации : учебник / под редакцией И. А. Наркевича. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 928 с. - ISBN 978-5-9704-5228-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452288.html> (дата обращения: 20.06.2023). - Режим доступа : по подписке.
2. Внукова, В. А. Правовые основы фармацевтической деятельности : учебник / В. А. Внукова, И. В. Спичак. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-5407-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454077.html> (дата обращения: 20.06.2023). - Режим доступа : по подписке.
3. Полинская, Т. А. Правовые основы организации фармацевтической деятельности :

учебник / Т. А. Полинская, М. А. Шишов, С. Б. Давидов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-5310-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453100.html> (дата обращения: 20.06.2023). - Режим доступа : по подписке.

#### **Дополнительная литература:**

1. Екшикеев Т. К. Фармацевтические процессы : сетевое планирование и управление : учебное пособие / Т. К. Екшикеев. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/01-COS-3484.html> (дата обращения: 19.06.2023). Режим доступа : по подписке.
2. Мещерякова, Л. А. Медицинские затраты и ценообразование : учебник / Л. А. Мещерякова, В. И. Кошель, В. Н. Мажаров. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-9704-4585-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970445853.html> (дата обращения: 19.06.2023). - Режим доступа : по подписке.
3. Основы фармацевтической логистики : учебное пособие / Г. Н. Андрианова, А. А. Каримова, И. П. Давыдов, А. Л. Петров ; ФГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России. - (1 файл : 4053 КБ). - Екатеринбург : Издательство УГМУ, 2016. — 160 с. - Режим доступа : локал. компьютер. сеть Б-ки ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.. — ISBN 978-5-89895-784-1. – Текст : электронный.

#### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

1. Электронный каталог WEB-OPAC Библиотеки ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава РФ <https://katalog-megapro.dnmu.ru/>
2. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru>
3. ЭБС «Университетская библиотека online» <https://biblioclub.ru>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) eLibrary <http://elibrary.ru>
5. Информационно-образовательная среда ДонГМУ <http://distance3.dnmu.ru/>

#### **Законодательные и нормативно-правовые документы:**

1. Конституция Российской Федерации;
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 (зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014, регистрационный № 31136);
5. Номенклатура медицинских организаций, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.08.2013 № 529н (зарегистрировано в Минюсте России 13.09.2013, регистрационный № 29950);
6. Перечень специальностей высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 (зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013, регистрационный № 30163);
7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 (зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2016, регистрационный № 41754);

8. Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 № 594 (зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014, регистрационный № 33335);
9. Номенклатура должностей медицинских работников и фармацевтических работников, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.12.2012 № 1183н (зарегистрировано в Минюсте России 18.03.2013, регистрационный № 27723);
10. Квалификационные требования к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки», утвержденные приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2.05.2023 № 206н (зарегистрировано в Минюсте России 23.10.2015, регистрационный № 39438);
11. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 (зарегистрировано в Минюсте России 1.06.2023 № 73677);
12. ФГОС ВО – подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 33.08.02. Управление и экономика фармации, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.08.2014 № 1141 (зарегистрировано в Минюсте России 28.10.2014, регистрационный № 34493);
13. Профессиональный стандарт Профессионального стандарта "Специалист в области управления фармацевтической деятельностью" утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 года N 428н;
14. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 (зарегистрировано в Минюсте России 18.09.2017, регистрационный № 48226);
15. Устав ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;

## **10. Материально-техническое обеспечение обучающего симуляционного курса**

учебные аудитории для занятий лекционного типа; учебные аудитории для занятий семинарского типа;

учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: - компьютерный класс;

помещение для самостоятельной работы обучающихся;

ноутбуки, компьютеры, роутеры, принтеры, сканер, тематические стенды, диски с учебными материалами, типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований, доски, столы, стулья, кушетки;

доступ к сети «Интернет», Wi-Fi обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду (ИОС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС) ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;

## Приложение 1

### Перечень практических навыков и практических умений, подлежащих освоению на обучающем симуляционном курсе

#### ЦИФРОВОЙ ОТЧЕТ

по обучающему симуляционному курсу

№ п/ п	Перечень практических навыков	Количество правильно выполненных навыков	
		Минимально необходимое	Фактически выполненное
<b>Общепрофессиональные</b>			
1.	обеспечение искусственной вентиляции легких (ИВЛ)	12	
2	непрямой массаж сердца	12	
3	сочетания ИВЛ и массажа сердца при базовой реанимации	12	
4	неотложная помощь при обмороке	2	
5	неотложная помощь при анафилактическом шоке	2	
<b>Специальные профессиональные</b>			
1	технологии управления трудовым коллективом, включая использование инструментов снятия социальной напряженности и сплочения трудового коллектива с целью выполнения им поставленной перед ним производственной задачи;	Ежедневно	
2	применения действующих нормативных и законодательных документов, регламентирующих процедуры ввоза в РФ и вывоза из РФ ЛС, навыками проведения экспертизы пакета сопроводительных документов, ввозимых ЛС в РФ; разрешительными процедурами и установленными Правительством управления порядками ввоза и вывоза ЛС;	Ежедневно	
3	работа с нормативно-техническими документами (далее НТД);		
4	проведение административного делопроизводства, регулирования договорных обязательств;	Ежедневно	
5	применения действующих нормативных и законодательных документов, регламентирующих процедуру уничтожения ЛС, навыками экспертизы документов на ЛС;	5	
6	документальное оформление процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных ЛС и их уничтожению;	Ежедневно	
7	оценка эффективности мероприятий по обеспечению и улучшению качества фармацевтической помощи;	5	
8	хранения ЛС в соответствии с их физико-химическими свойствами и принадлежностью к регулируемым перечням;	2	

9	алгоритм и дорожная карты, отражающие порядок и сроки проведения государственной регистрации ЛП в РФ, владеть особенностями проведения регистрации отдельных групп ЛП, показать готовность оформления документов для формирования регистрационного досье на конкретный ЛП, владеть разрешительными процедурами по результатам проведенной экспертизы на ЛП для медицинского применения;	5	
10	учет и отчетность, финансирования и кредитования фармацевтических организаций;	Ежедневно	
11	расчет по установлению плановых показателей финансово-хозяйственной деятельности аптечных организаций; методами фармацевтического и экономического контроля деятельности фармацевтических организаций;	Ежедневно	
12	организации мероприятий по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности и документального оформления их проведения;	5	
13	организовывать инвентаризацию товарно-материальных ценностей, проводить оперативно-технический учет, организовывать и обеспечивать документооборот по всем видам отчетности;	5	
14	определять цели и задачи деятельности фармацевтической организации, контрольных показателей их достижения и решения; проводить комплексный анализ фармацевтической деятельности;	2	
15	мониторинг информации о недоброкачественных ЛП и других товарах аптечного ассортимента, проведением анализа фармацевтических субстанций и ЛП в соответствии с установленными требованиями;	2	
16	мониторинг текущей деятельности фармацевтической организации на соответствие разработанным стандартам качества.	2	