

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Багрий Андрей Эдуардович

Должность: Проректор по последипломному образованию и региональному развитию здравоохранения

Дата подписания: 10.02.2025 12:29:11

Уникальный программный ключ:

2b055d886c0fdf89a246ad89f315b2adc9f223c

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Утверждаю

Проректор по последипломному  
образованию и региональному  
развитию здравоохранения

профессор Багрий Андрей Эдуардович

« 20 » февраля 2025 г.

« 20 » февраля 2025 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.ДВ1 БЕРЕЖЛИВАЯ ПОЛИКЛИНИКА**  
профессиональной программы подготовки кадров высшей квалификации  
в ординатуре по специальности  
**31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье**

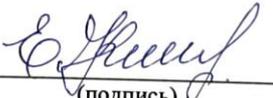
Донецк 2024

### Разработчики программы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность
1.	Киосева Елена Викторовна	д.м.н, профессор	заведующая кафедрой организации высшего образования и управления здравоохранением
2.	Подолька Валентина Леонидовна	д.м.н, доцент	профессор кафедры организации высшего образования и управления здравоохранением
3.	Зяблицев Дмитрий Владимирович	к.э.н, доцент	доцент кафедры организации высшего образования и управления здравоохранением
4.	Потапенко Яна Владимировна	преподаватель	преподаватель кафедры организации высшего образования и управления здравоохранением
5.	Литовченко Надежда Дмитриевна	преподаватель	преподаватель кафедры организации высшего образования и управления здравоохранением

Рабочая программа дисциплины «Бережливая поликлиника» обсуждена на учебно-методическом заседании кафедры организации высшего образования и управления здравоохранением «21» 11.2024г. протокол № 3

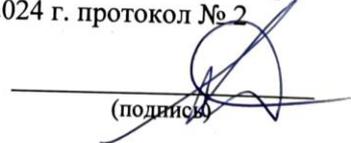
Зав. кафедрой, д.м.н., профессор

  
(подпись)

Е.В. Киосева

Рабочая программа дисциплины «Бережливая поликлиника» рассмотрена на заседании методической комиссии ФНМФО «28» 11.2024 г. протокол № 2

Председатель методической комиссии  
ФНМФО, д.м.н., профессор

  
(подпись)

А.Э. Багрий

Рабочая программа дисциплины «Бережливая поликлиника» одобрена Советом ФНМФО «28» 11.2024 г. протокол № 3

Председатель Совета ФНМФО

  
(подпись)

Я.С. Валигун

## 1. Пояснительная записка.

Рабочая программа учебной дисциплины является нормативным документом, регламентирующим цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающихся. Документ разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье (квалификация: врач-организатор здравоохранения и общественное здоровье).

## 2. Цель и задачи учебной дисциплины

**Цель:** подготовка квалифицированного врача-организатора здравоохранения и общественное здоровье, обладающего системой общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности.

### Задачи:

- формирование базовых, фундаментальных и специальных медицинских знаний по организации здравоохранения и общественное здоровье;
- подготовка врача-лаборанта, обладающего клиническим мышлением, хорошо ориентирующегося в сложной патологии, имеющего углублённые знания смежных дисциплин;
- формирование навыков и умений в освоении новейших технологий и методик в сфере профессиональной деятельности;
- формирование, систематизации и структуризации знаний, расширение кругозора современных знаний в организации здравоохранения и общественное здоровье.
- формирование навыков и умений ведения необходимой медицинской документации.

## 3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Бережливая поликлиника» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре.

## 4. Общая трудоемкость учебной дисциплины

Виды контактной и внеаудиторной работы	Всего часов
<b>Общий объем дисциплины</b>	72 / 2,0 з.е.
Аудиторная работа	48
Лекций	
Семинарских занятий	12
Практических занятий	36
Самостоятельная работа обучающихся	24
<b>Формы промежуточной аттестации, в том числе</b>	
Зачет	

## 5. Результаты обучения

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Категория компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<i>Универсальные компетенции (УК)</i>		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном	УК-1.1. Анализирует достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте. УК-1.2. Оценивает возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте.

	контексте	
<b>Профессиональные компетенции (ПК)</b>		
Ведение и организация статистического учета в медицинской организации, организационно-методическая деятельность в медицинской организации, управление структурным подразделением медицинской организации, управление организационно-методическим подразделением медицинской организации, управление процессами деятельности медицинской организации, управление медицинской организацией	ПК-2. Организационно-методическое обеспечение лабораторного процесса	<p>ПК-2.1. Знать:</p> <p>2.1.1. - Основные организационные технологии, применяемые в деятельности медицинской организации</p> <p>ПК-2.2. Уметь:</p> <p>2.2.1. Применять основные организационные технологии, используемые в деятельности медицинской организации</p> <p>ПК-2.3. Владеть:</p> <p>2.3.1. - Навыком оценки внешней среды медицинской организации, а также эффективности внедрения новых организационных технологий в деятельность медицинской организации.</p>

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

**Знать:**

- основы законодательства о здравоохранении и директивные документы, определяющие деятельность органов и учреждений здравоохранения;
- нормативно-правовые документы в области профессиональной деятельности;
- теоретические основы организации и управления здравоохранением;
- основные направления развития здравоохранения;
- системы здравоохранения;
- организационно-функциональную структуру системы здравоохранения;
- виды медицинской помощи в системе здравоохранения;
- организационные формы деятельности медицинских организаций;
- индивидуальное и общественное здоровье;
- медико-социальные аспекты демографии;
- проблемы старения и долголетия населения;
- заболеваемость, критерии оценки и показатели, характеризующие состояние здоровья населения;
- организацию медико-социальной экспертизы;
- организацию системы здравоохранения населения;
- технологии медицинской профилактики и формирования здорового образа жизни;
- медико-социальные проблемы неинфекционных и инфекционных заболеваний (структура заболеваемости и смертности, факторы риска, диспансеризация, профилактика);
- управление качеством медицинской помощи и деятельности медицинской организации;
- экспертизу временной нетрудоспособности;

- медико-социальную экспертизу;
- лицензирование медицинской деятельности;
- медицинскую психологию, этику, деонтологию;
- научные основы управления,
- основы управления системой здравоохранения;
- основы планирования в системе здравоохранения;
- управление кадрами в здравоохранении;
- основы организации труда в здравоохранении;
- управление материальными ресурсами в здравоохранении;
- управление информационными ресурсами в здравоохранении;
- медицинскую, экономическую и социальную эффективность в системе здравоохранения;
- маркетинг в здравоохранении;
- источники, формы, методы финансирования здравоохранения;
- систему оплаты труда в здравоохранении;
- порядок заключения и исполнения хозяйственных и трудовых договоров;
- основы страховой медицины, бюджетно-страховой медицины и добровольного медицинского страхования;
- статистику состояния здоровья населения;
- статистику здравоохранения;
- международную классификацию болезней;
- информационные технологии в здравоохранении;
- организацию амбулаторно-поликлинической помощи;
- организацию первичной медико-санитарной помощи;
- организацию стационарной помощи;
- организацию медицинской помощи сельскому населению;
- организацию медицинской помощи детям;
- организацию медицинской помощи подросткам;
- организацию акушерско-гинекологической помощи;
- организацию специализированной медицинской помощи (амбулаторной и стационарной);
- организацию скорой медицинской помощи;
- организацию онкологической помощи;
- организацию психоневрологической помощи;
- организацию наркологической помощи;
- организацию фтизиатрической помощи;
- организацию дерматовенерологической помощи;
- организацию службы лечебной физкультуры и спортивной медицины;
- организацию стоматологической помощи;
- организацию службы профилактики и борьбы с ВИЧ-инфекцией и СПИДом;
- организацию службы судебно-медицинской экспертизы;
- организацию гериатрической службы;
- организацию социальной и медицинской реабилитации больных;
- организацию высокотехнологичной медицинской помощи населению;
- организацию службы переливания крови;
- организацию лекарственного обеспечения населения;
- основы организации работы по соблюдению санитарно-гигиенических норм и правил в деятельности учреждений здравоохранения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- основы мобилизационной подготовки и гражданской обороны;
- основы медицины катастроф.

**Уметь:**

- осуществлять руководство деятельностью медицинской организации;
- организовать работу медицинской организации по оказанию и предоставлению качественных медицинских услуг населению;
- обеспечить организацию лечебно-профилактической, административно-хозяйственной и финансовой деятельности медицинской организации;
- организовать лечебно-диагностический процесс в медицинской организации;
- осуществлять анализ деятельности организации и на основе оценки показателей ее работы, принимать необходимые меры по улучшению форм и методов работы;
- утверждать штатное расписание, финансовый план, годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс организации;
- обеспечивать выполнение обязательств по коллективному договору;
- обеспечивать работникам своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;
- совершенствовать организационно-управленческую структуру медицинской организации;
- планировать и прогнозировать деятельность, формы и методы работы организации;
- использовать формы и методы работы, направленные на повышение качества медицинской помощи населению, качество деятельности медицинской организации;
- проводить клинично-экспертную работу, включающую: анализ диагностических и тактических ошибок; анализ случаев смерти больного; проводить экспертную оценку медицинской документации, объема, качества и своевременности оказания скорой медицинской помощи, правильности диагностики, применения лекарственных препаратов, показаний к госпитализации;
- обеспечивать рациональное использование трудовых, финансовых и материальных ресурсов медицинской организации;
- формировать систему управления кадрами здравоохранения в медицинской организации, осуществлять подбор кадров, их расстановку и использование, организацию и оценку труда с использованием качественных показателей деятельности персонала в соответствии с квалификацией;
- организовать и обеспечить получение работниками организации дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми документами ДНР;
- принимать меры по обеспечению выполнения работниками организации своих должностных обязанностей;
- обеспечивать и контролировать выполнение правил внутреннего трудового распорядка, по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности при эксплуатации приборов, оборудования и механизмов;
- обеспечивать проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- представлять медицинскую организацию в государственных, судебных, страховых и арбитражных органах, на международных мероприятиях, в государственных и общественных организациях по вопросам в сфере здравоохранения, предварительно согласованным с вышестоящим органом, в ведении которого находится данная медицинская организация;
- осуществлять взаимодействие с органами местного самоуправления, службами гражданской обороны, медицины катастроф, территориальными органами внутренних дел и другими оперативными службами;
- организовывать работу с заявлениями, письмами и жалобами населения;
- принимать участие в организации и работе медицинских советов, совещаний, комиссий, конференций, семинаров, выставок;

- принимать участие в международных мероприятиях по вопросам, связанным с развитием здравоохранения;
- принимать участие в организации и работе комиссий и штабов по вопросам оказания экстренной медицинской помощи больным и пострадавшим, в том числе во время чрезвычайных ситуаций;
- организовать противоэпидемические мероприятия при выявлении больного, подозрительного на заболевания инфекционными болезнями.

**Владеть:**

- теоретическими основами, практическими умениями и навыками, предусмотренными требованиями к специальности "Организация и управление здравоохранением";
- методами сбора и обработки, анализа и оценки медико-статистической информации;
- методиками оценки медицинской, экономической и социальной эффективности приоритетных целевых программ здравоохранения;
- методиками определения спроса на медицинские услуги;
- методикой определения размера финансирования средств на одного жителя региона;
- методикой определения стоимости медицинских услуг в стационарах, в поликлиниках, диспансерах, на станциях скорой медицинской помощи;
- методами экспертизы трудоспособности;
- методами медико-социальной экспертизы;
- методами экспертизы и качества медицинской помощи;
- методами, моделями управления качеством медицинской помощи и деятельности медицинской организации;
- методами оценки профилактической и диспансерной работы;
- процедурой лицензирования медицинской деятельности;
- процедурой лицензирования медицинской деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;
- методами оценки влияния факторов риска на здоровье, применяемые на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях;
- методами анализа и оценки деятельности медицинских организаций;
- технологиями медицинской профилактики и формирования здорового образа жизни.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ, УМЕНИЙ**

**ВРАЧА-ОРГАНИЗАТОРА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ:**

- использования законодательных и нормативно-правовых документов, регламентирующих функционирование системы здравоохранения ДНР;
- ведения служебной документацией в здравоохранении;
- формирования и анализа учетно-отчетной документации медицинской организации, годовых отчетов;
- статистического анализа показателей и оценки здоровья населения;
- статистического анализа показателей и оценки деятельности медицинской организации;
- составления правил внутреннего трудового распорядка;
- формирования системы управления кадрами;
- публикаций научных статей;
- использования научной литературы, электронных информационных технологий;
- навыки оказания первой помощи.

## 6. Рабочая программа учебной дисциплины

### 6.1. Учебно-тематический план дисциплины (в академических часах) и матрица компетенций

Индекс раздела/ № п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины	Всего часов	В том числе				Формируемые компетенции	Используемые образовательные технологии, способы и методы обучения	Формы текущего контроля успеваемости
			Лекции	Семинарские занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа			
<b>Б1.В.ДВ1</b>	<b>Бережливая поликлиника</b>	<b>72</b>		<b>12</b>	<b>36</b>	<b>24</b>			
<b>1.</b>	Проект «Бережливая поликлиника»	9		2	4	3	УК-1, ПК-2	СЗ,КПЗ,Кл.С,СР	Т,ПР,ЗС
<b>2.</b>	Преимущества и недостатки проекта	9		2	4	3	УК-1, ПК-2	СЗ,КПЗ,Кл.С,СР	Т,ПР,ЗС
<b>3.</b>	Формы учета работы «Бережливой поликлиники»	9		2	4	3	УК-1, ПК-2	СЗ,КПЗ,Кл.С,СР	Т,ПР,ЗС
<b>4.</b>	Организационно-правовое регулирование работы медицинской организации	9		2	4	3	УК-1, ПК-2	КПЗ,Кл.С,СР	Т,ПР,ЗС
<b>5.</b>	Понятие и формы работы «Бережливой поликлиники»	9		2	4	3	УК-1, ПК-2	СЗ,КПЗ,Кл.С,СР	Т,ПР,ЗС
<b>6.</b>	Правила деятельности «Бережливой поликлиники»	9		2	4	3	УК-1, ПК-2	СЗ,КПЗ,Кл.С,СР	Т,ПР,ЗС
<b>7.</b>	Порядок работы «Бережливой поликлиники»	9			6	3	УК-1, ПК-2	СЗ,Кл.С,СР	Т,ПР,ЗС
<b>8.</b>	Информационное обеспечение работы «Бережливой поликлиники»	9			6	3	УК-1, ПК-2	СЗ,КПЗ,Кл.С,СР	Т,ПР,ЗС
	<b>Промежуточная аттестация</b>						УК-1, ПК-2		Зачет
	<b>Общий объем подготовки</b>	<b>72</b>		<b>12</b>	<b>36</b>	<b>24</b>			

**В данной таблице использованы следующие сокращения:**

<b>Т</b>	тестирование	<b>Пр.</b>	оценка освоения практических навыков (умений)
<b>КПЗ</b>	клиническое практическое занятие	<b>ЗС</b>	решение ситуационных задач
<b>СЗ</b>	семинарское занятие	<b>Кл.С</b>	анализ клинических случаев
<b>СР</b>	самостоятельная работа обучающихся		

## **7. Рекомендуемые образовательные технологии.**

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций:

- семинарское занятие;
- клиническое практическое занятие;
- анализ клинических случаев;
- самостоятельная работа обучающихся.

## **8. Оценочные средства для контроля уровня сформированности компетенций (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация).**

### **8.1. Виды аттестации:**

*текущий контроль учебной деятельности обучающихся* осуществляется в форме решения *тестовых заданий, ситуационных задач, контроля освоения практических навыков.*

*промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (зачёт)* проводится в соответствии с утверждённым Положением о промежуточной аттестации обучающихся при освоении профессиональных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России. Промежуточная аттестация ординаторов после завершения изучения дисциплины «Лабораторная гематология» профессиональной программы по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье осуществляется посредством зачета. Зачет по дисциплине без оценки выставляется при условии отсутствия неотработанных пропусков и среднем балле за текущую успеваемость не ниже 3,0. Итоговое занятие не проводится

### **8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.**

Оценка результатов освоения дисциплины проводится в соответствии с утверждённой Инструкцией по оцениванию учебной деятельности слушателей ФНМФО в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

### **8.3. Критерии оценки работы ординатора на семинарских и практических занятиях (освоения практических навыков и умений).**

Оценивание каждого вида учебной деятельности ординаторов осуществляется стандартизовано в соответствии с принятой Инструкцией по оцениванию учебной деятельности слушателей ФНМФО в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

### **8.4. Образцы оценочных средств для текущего контроля успеваемости.**

#### **Пример тестовых заданий**

1. Какая концепция управления процессами и ресурсами направлена на устранение потерь и оптимизацию рабочих процессов в медицинских учреждениях?

- A. Lean Production
- B. Six Sigma
- C. Total Quality Management
- D. \*Бережливое производство (Lean)
- E. Agile

2. Как называется основной инструмент бережливого производства, используемый для выявления и устранения потерь в процессах?

- A. SWOT-анализ
- B. \*Карта потока создания ценности (Value Stream Mapping)

- C. PEST-анализ
- D. Диаграмма Ишикавы
- E. FMEA-анализ

3. Какую концепцию подразумевает использование метода "точно вовремя" (Just-in-time)?

- A. Производство продукции строго по графику
- B. Избежание перепроизводства
- C. Своевременное поступление необходимых материалов
- D. Оптимизация использования оборудования
- E. \*Минимизация запасов и своевременное обеспечение ресурсами

### **Образцы ситуационных заданий**

1. В одной из городских поликлиник было замечено, что пациенты часто жалуются на длительное ожидание приема у врача-терапевта. Администрация решила внедрить принципы бережливого производства для оптимизации работы поликлиники. В процессе анализа текущих процессов было обнаружено, что значительная часть времени тратится на заполнение бумажной документации и перемещение пациентов между кабинетами для сдачи анализов и прохождения обследований.

1. Какие конкретные шаги можно предпринять для внедрения принципов бережливого производства в работу поликлиники?
2. Какие инструменты бережливого производства могут быть использованы для решения проблем длительного ожидания и неэффективного документооборота?
3. Как оценить эффективность принятых мер и какие показатели можно использовать для контроля результатов?

#### **Эталоны ответов:**

1. Конкретные шаги для внедрения принципов бережливого производства:

- Введение электронной системы записи на прием и ведения медицинской документации.
- Оптимизация маршрутов движения пациентов внутри поликлиники, чтобы сократить время на переходы между кабинетами.
- Организация централизованного пункта для сдачи анализов и проведения обследований.
- Обучение персонала принципам бережливого производства и мотивации к постоянному совершенствованию рабочих процессов.

2. Инструменты бережливого производства:

- Карта потока создания ценности (Value Stream Mapping) для визуализации текущих процессов и выявления узких мест.
- Метод 5S для организации рабочего пространства и улучшения условий труда.

- Кайдзен (постоянное совершенствование) для вовлечения всего персонала в процесс улучшений.

- Стандартизация рабочих процедур для обеспечения единообразия и предсказуемости выполнения задач.

### 3. Оценка эффективности и контроль показателей:

- Время ожидания пациентов на приеме у врача.

- Количество ошибок и повторных визитов пациентов из-за неправильного заполнения документов.

- Степень удовлетворенности пациентов качеством обслуживания.

- Производительность персонала и количество обработанных пациентов за определенный промежуток времени.

- Показатели текучести кадров и уровня вовлеченности сотрудников в процессы улучшений.

2. В одной из районных поликлиник было решено внедрить систему "бережливый офис" для оптимизации административных процессов. Основной проблемой, которую хотели решить, стало большое количество бумажных документов, требующих ручного заполнения и передачи между отделами. Это приводило к задержкам в обработке данных, ошибкам и недовольству как сотрудников, так и пациентов.

1. Какие шаги следует предпринять для перехода на электронный документооборот в рамках концепции "бережливый офис"?

2. Какие преимущества даст внедрение электронного документооборота для работы поликлиники?

3. Какие трудности могут возникнуть при переходе на новую систему и как их преодолеть?

### **Эталоны ответов:**

1. Шаги для перехода на электронный документооборот:

- Провести аудит существующих бумажных процессов и выявить ключевые этапы, где можно перейти на электронные документы.

- Выбрать подходящее программное обеспечение для электронного документооборота, соответствующее требованиям поликлиники.

- Организовать обучение персонала работе с новой системой.

- Постепенно перевести все необходимые документы в электронный формат, начиная с самых востребованных и критичных для работы.

- Установить четкие правила и стандарты для работы с электронными документами, включая защиту данных и доступ к ним.

## 2. Преимущества внедрения электронного документооборота:

- Сокращение времени на поиск и обработку документов.
- Уменьшение количества ошибок благодаря автоматическому контролю ввода данных.
- Повышение прозрачности и доступности информации для всех заинтересованных сторон.
- Экономия на расходных материалах (бумага, картриджи и др.).
- Упрощение архивирования и хранения документов.

## 3. Трудности и пути их преодоления:

- Сопротивление изменениям со стороны персонала: проведение разъяснительных бесед, демонстрация преимуществ новой системы, поощрение первых успехов.
- Технические сложности: привлечение IT-специалистов для настройки и поддержки системы, регулярное обновление программного обеспечения.
- Безопасность данных: внедрение строгих мер защиты информации, обучение сотрудников правилам информационной безопасности.
- Неудобство интерфейса: адаптация системы под нужды пользователей, сбор обратной связи и внесение изменений в интерфейс.

## 9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

### 9.1. Тематический план практических и семинарских занятий

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Трудоёмкость (акад.час)	
		семинары	практические занятия
1	Проект «Бережливая поликлиника»	2	4
2	Преимущества и недостатки проекта	2	4
3	Формы учета работы «Бережливой поликлиники»	2	4
4	Организационно-правовое регулирование работы медицинской организации	2	4
5	Понятие и формы работы «Бережливой поликлиники»	2	4
6	Правила деятельности «Бережливой поликлиники»	2	4
7	Порядок работы «Бережливой поликлиники»		6
8	Информационное обеспечение работы «Бережливой поликлиники»		6
	<b>Всего</b>	<b>12</b>	<b>36</b>

## 9.2. Тематический план самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоёмкость (акад. час)
1	Проект «Бережливая поликлиника»	Подготовка к СЗ, КПЗ.	3
2	Преимущества и недостатки проекта	Подготовка к СЗ, КПЗ.	3
3	Формы учета работы «Бережливой поликлиники»	Подготовка к СЗ, КПЗ.	3
4	Организационно-правовое регулирование работы медицинской организации	Подготовка к СЗ, КПЗ.	3
5	Понятие и формы работы «Бережливой поликлиники»	Подготовка к СЗ, КПЗ.	3
6	Правила деятельности «Бережливой поликлиники»	Подготовка к СЗ, КПЗ	3
7	Порядок работы «Бережливой поликлиники»	Подготовка к СЗ	3
8	Информационное обеспечение работы «Бережливой поликлиники»	Подготовка к КПЗ	3
	<b>Всего</b>		<b>24</b>

## 9.3. Методическое обеспечение учебного процесса:

1. Методические указания по дисциплине «Бережливая поликлиника» для обучения ординаторов по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, утверждены Ученым советом ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

#### Основная литература:

1. Царик, Г. Н. Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-6044-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460443.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа : по подписке.
2. Амлаев, К. Р. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / под ред. Амлаева К. Р. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-5237-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452370.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа : по подписке.
3. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик. - 5-е изд., перераб. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 656 с. - ISBN 978-5-9704-8662-7, DOI: 10.33029/9704-8662-7-РНН-2024-1-656. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970486627.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
4. Найговзина, Н. Б. Стандартизация в здравоохранении. Преодоление противоречий законодательства, практики, идей / Н. Б. Найговзина, В. Б. Филатов, О. А. Бороздина, Н. А. Николаева - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 208 с. - ISBN 978-

- 5-9704-3511-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970435113.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа : по подписке.
5. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : руководство к практическим занятиям : учебное пособие / В. А. Медик, В. И. Лисицин, М. С. Токмачев. - 3-е изд., перераб. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-8391-6, DOI: 10.33029/9704-8391-6-РНН-2024-1-496. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970483916.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный
  6. Решетников, А. В. Медико-социологический мониторинг : руководство / А. В. Решетников, К. Э. Соболев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-6822-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468227.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа : по подписке.
  7. Риффель, А. В. Современные проблемы законодательного регулирования медицинской деятельности в Российской Федерации / Риффель А. В. , Рачин А. П. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-4994-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449943.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа : по подписке.
  8. Татарников, М. А. Управление качеством медицинской помощи / Татарников М. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-3780-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437803.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа : по подписке.

#### **Дополнительная литература:**

1. Аканов, А. А. Общественное здравоохранение: учебник / А. А. Аканов. - Москва: Литтерра, 2017. - 496 с. - ISBN 978-5-4235-0207-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785423502072.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
2. Екшикеев, Т. К. Экономическая теория. Рабочая тетрадь / Т. К. Екшикеев. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/06-COS-2440.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
3. Информатика и медицинская статистика / под ред. Г. Н. Царик - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-4243-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442432.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
4. Лекции по здравоохранению и экономике здравоохранения : учебное пособие для студентов 5-х курсов медицинских факультетов / В. И. Агарков, Л. В. Бутева, Т. М. Доценко [и др.] ; ГОУ ВПО "ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М. ГОРЬКОГО", кафедра общественного здоровья, здравоохранения, экономики здравоохранения и истории медицины. - Электрон. дан. (959 КБ). - Донецк, 2016. – 1 электрон. опт. диск (CD-R) : цв. 12 см. – Систем. требования: Intel Pentium 1,6 GHz + ; 256 Мб (RAM) ; Microsoft Windows XP + ; Интернет-браузер ; Microsoft Office, Flash Player, Adobe Reader. – Текст: электронный.
5. Маркетинг в здравоохранении: учебник для студентов бакалавриата и магистратуры, обучающихся по направлениям подготовки, входящим в укрупненную группу "Экономика и управление" / Н. А. Савельева, А. В. Кармадонов, Т. Ю. Анопченко [и др.]; ФГАОУ ВО "Южный федеральный университет", ФГБОУ ВО "Сочинский

- государственный университет". - 3-е изд. - 1 файл (4362 КБ). - Москва: Дашков и Ко, 2022. - 298 с.– Режим доступа : локал. компьютер. сеть Б-ки ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России. - Заглавие с титульного экрана. – Текст: электронный.
6. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : руководство к практическим : учебное пособие / Медик В. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-4291-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442913.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
  7. Медико-социальная деятельность: учебник / С. Н. Пузин, Е. Е. Ачкасов, Ж. А. Ашуев [ и др. ] ; под ред. С. Н. Пузина, М. А. Рычковой. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-4930-1. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449301.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
  8. Мещерякова, Л. А. Медицинские затраты и ценообразование: учебник / Л. А. Мещерякова, В. И. Кошель, В. Н. Мажаров. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-9704-4585-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970445853.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
  9. Моисеев, В. В. Здравоохранение в России: история и современность: монография / В. В. Моисеев. - 1 файл (1907 КБ). - Москва: Директ-Медиа, 2023. - 244 с. - (Современная Россия). – Режим доступа : локал. компьютер. сеть Б-ки ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России. - Заглавие с титульного экрана. - Текст: электронный
  10. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / под редакцией К. Р. Амлаева. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-5237-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452370.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
  11. Показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения Донецкой Народной Республики за 2019 - 2021 гг. (статистические материалы): [ежегодный сборник] / отв. за вып. А. Б. Федосеев; Министерство здравоохранения ДНР, Республиканский центр организации здравоохранения, медицинской статистики и информационных технологий. - Донецк: Кириенко С. Г., 2022. - 432 с.: табл.– Текст: непосредственный.
  12. Решетников, А. В. Медико-социологический мониторинг: руководство / А. В. Решетников, К. Э. Соболев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-6822-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468227.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
  13. Решетников, А. В. Экономика здравоохранения / А. В. Решетников. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-3136-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970431368.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
  14. Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы : учебное пособие / Д. В. Щербаков, Д. А. Краскевич, А. А. Серочкин, О. В. Митрохин ; под ред. О. В. Митрохина. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 344 с. - ISBN 978-5-9704-7772-4, DOI: 10.33029/9704-7772-4-SGG-2024-1-344. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970477724.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
  15. Татарников, М. А. Управление качеством медицинской помощи: руководство / М. А. Татарников. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-3780-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437803.html> (дата обращения: 09.01.2025). - Режим доступа: по подписке.

16. Чернецкий, В. Ю. Менеджмент в здравоохранении: учебное пособие / В. Ю. Чернецкий, П. А. Климова. - Донецк: ДонАУиГС, 2019. - 205 с. – Текст: непосредственный.

#### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

1. Электронный каталог WEB–ОРАС Библиотеки ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава РФ <http://katalog.dnmu.ru>
2. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru>
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) eLibrary <http://elibrary.ru>
4. Информационно–образовательная среда ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава РФ <http://dspo.dnmu.ru>

#### **Законодательные и нормативно-правовые документы:**

1. Конституция Российской Федерации;
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 (зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014, регистрационный № 31136);
5. Номенклатура медицинских организаций, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.08.2013 № 529н (зарегистрировано в Минюсте России 13.09.2013, регистрационный № 29950);
6. Перечень специальностей высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 (зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013, регистрационный № 30163);
7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 (зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2016, регистрационный № 41754);
8. Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 № 594 (зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014, регистрационный № 33335);
9. Номенклатура должностей медицинских работников и фармацевтических работников, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.12.2012 № 1183н (зарегистрировано в Минюсте России 18.03.2013, регистрационный № 27723);
10. Квалификационные требования к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки», утвержденные приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2.05.2023 № 206н (зарегистрировано в Минюсте России 23.10.2015, регистрационный № 39438);
11. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 (зарегистрировано в Минюсте России 1.06.2023 № 73677);

12. ФГОС ВО - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.02.2022 № 97 (зарегистрировано в Минюсте России 11.03.2022, регистрационный № 67695);

13. Профессиональный стандарт "Специалист в области организации здравоохранения и общественное здоровье", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.11.2017 № 768-н (зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2017, регистрационный № 49047);

14. Квалификационная характеристика "Врач-организатор здравоохранения и общественного здоровья" (Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих; Раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения", Должности специалистов с высшим медицинским и фармацевтическим образованием. Утвержден Приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 г. № 541н г. Москва (ред. от 09.04.2018));

15. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 (зарегистрировано в Минюсте России 18.09.2017, регистрационный № 48226);

16. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 (зарегистрировано в Минюсте России 18.09.2017, регистрационный № 48226);

17. Устав ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;

18. Правила приема в ординатуру ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

### **11. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

- учебные аудитории для занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: компьютерный класс;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся;
- центр практической подготовки;
- ноутбуки, компьютеры, роутеры, принтеры, сканер, тематические стенды, диски с учебными материалами, типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований, доски, столы, стулья, кушетки;
- доступ к сети «Интернет», Wi-Fi обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС) ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

