

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Игнатенко Григорий Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.07.2025 14:28:11  
Уникальный программный ключ:  
c255aa436a6dccbd528274f140f86fe509ab4264

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИНЯТО**

**Ученым советом  
ФГБОУ ВО ДонГМУ  
Минздрава России  
протокол № 10  
от 24.12.2024 г.**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приказом ректора  
№ 329 от 24.12.2024 г.**

**АДАптиРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА**

<b>Направление подготовки</b>	<b>33.00.00 Фармация</b>
<b>Специальность</b>	<b>33.05.01 Фармация</b>
<b>Уровень высшего образования</b>	<b>специалитет</b>
<b>Квалификация выпускника</b>	<b>провизор</b>
<b>Форма обучения</b>	<b>очная</b>
<b>Нормативный срок освоения образовательной программы</b>	<b>5 лет</b>

**Донецк, 2024**

**СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ  
АДАптиРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Разработчики:**

- |                   |   |
|-------------------|---|
| 1. Басий Р.В.     | проректор по учебной работе   |
| 2. Игнатъева В.В. | начальник учебно-методического управления   |
| 3. Вакуленко И.П. | координатор по воспитательной работе  |
| 4. Ежелева М.И    | декан медико-фармацевтического факультета   |
| 5. Новицкая Ю.Е.  | заведующий кафедрой управления, экономики<br>фармации, фармакогнозии и фармацевтической<br>технологии |

**Рецензенты:**

- |                    |   |
|--------------------|---|
| 1. Ариненкова В.Б. | заведующая аптекой РОЦ им. проф. Г.В. Бондаря |
|--------------------|---|

**ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА**

<b>№</b>	<b>Дата и номер протокола утверждения*</b>	<b>Раздел АОП</b>	<b>Основание актуализации</b>	<b>Должность, ФИО, подпись ответственного за актуализацию</b>
1.	10.06.2025 протокол № 6	4.1.2. Учебный план; 4.2.1. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)		
		– передать преподавание дисциплины «Первая доврачебная помощь» на кафедру скорой медицинской помощи и экстремальной медицины	Оптимизация учебного процесса	Зав. кафедрой Скорой медицинской помощи и экстремальной медицины, д.м.н. Демчук О.В.
2.	10.06.2025 протокол № 6	4.2.2. Рабочие программы учебных и производственных практик	Изменение названий лечебных учреждений, являющихся клиническими база для прохождения практики	Декан факультета практической подготовки, д.м.н. Ярошенко С.Я.
	10.06.2025 протокол № 6	4.2.3. Воспитательная работа с обучающимися	Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы воспитания в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России	Проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности, доц. Жилиев Р.А.

\* протокол Ученого совета

## Содержание

I. Общие положения .....	5
1.1. Введение .....	5
1.2. Нормативно-правовая база .....	6
1.3. Перечень сокращений .....	7
1.4. Общая характеристика адаптированной образовательной программы высшего образования .....	7
1.5. Требования к абитуриенту .....	9
II. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета .....	9
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.....	9
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников .....	10
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников .....	10
2.4. Профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа специалитета .....	11
2.5. Перечень профессиональных стандартов РФ, соотнесенных с ФГОС .....	13
III. Требования к результатам освоения АОП ВО.....	15
IV. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП ВО по специальности.....	29
4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной АОП ВО.....	30
4.1.1. Календарный учебный график .....	30
4.1.2. Учебный план .....	31
4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной АОП ВО:.....	31
4.2.1. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).....	31
4.2.2. Рабочие программы учебных и производственных практик .....	31
4.2.3. Воспитательная работа с обучающимися .....	35
V. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися АОП ВО.....	35
5.1. Внутренняя оценка .....	35
5.2. Государственная итоговая аттестация выпускников АОП ВО .....	36
5.3. Внешняя оценка .....	37
VI. Фактическое ресурсное обеспечение АОП ВО .....	37
6.1. Информационное обеспечение образовательного процесса при реализации АОП ВО ....	38
6.2. Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы по специальности.....	41
6.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	41
6.4. Финансовое обеспечение реализации АОП ВО .....	43
VII. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников .....	43

## **I. Общие положения**

### **1.1. Введение**

Адаптированная образовательная программа высшего образования – программа специалитета (АОП ВО) по направлению подготовки 33.00.00 Фармация (специальность 33.05.01 Фармация) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (далее – Университет) с учетом потребностей регионального рынка труда, требований республиканских органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 27 марта 2018 года № 219 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования специалитет по специальности 33.05.01 Фармация», (с изменениями и дополнениями) (регистрационный номер Министерства юстиции РФ № 50789 от 16.04.2018 г.)

АОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности.

В области обучения общей целью ОП по специальности 33.05.01 Фармация является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

– подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических, естественнонаучных и медико-биологических знаний, включая биомедицинские и экологические знания;

– получение высшего профессионально профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в сфере практической фармации: участвовать в организации и осуществлении процесса приготовления лекарственных средств в условиях аптек в соответствии с утвержденными нормативными документами с одновременным обеспечением высокого уровня качества; организацию контрольно-аналитической службы в условиях фармацевтических предприятий и организаций, определять запасы лекарственного растительного сырья в природе и организовывать его заготовку и сушку, организовывать деятельность фармацевтических предприятий, занятых в сфере обращения лекарственных средств и управлению их структурными подразделениями, реализовывать лекарственные средства и другие фармацевтические товары; поддержку единого информационного пространства планирования и управления фармацевтическими предприятиями; организацию хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; проводить мероприятия по квалифицированному информированию населения о

безрецептурных лекарственных средствах, биологически активных добавках к пище и т.п., информационную работу среди врачей по новым лекарственным препаратам и их характеристикам; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников здравоохранения для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для пациента; формировать у населения мотивации к поддержанию здоровья; обладать универсальными общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, позволяющими развивать фармацевтическую науку и способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания общими целями основной профессиональной образовательной программы является: формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

Реализация АОП для обучающихся с нарушениями зрения/ слуха/ опорно-двигательного аппарата направлена на решение следующих задач:

- повышение уровня доступности и обеспечения требуемого образовательными стандартами качества подготовки выпускников университета из числа лиц с ОВЗ и инвалидов с нарушениями зрения/ слуха/ опорно-двигательного аппарата;

- создание в университете специальных условий, необходимых для получения высшего образования лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушениями зрения/ слуха/ опорно-двигательного аппарата, их адаптации и социализации;

- формирование в университете толерантной социокультурной среды.

Адаптированная образовательная программа высшего образования – программа специалитета по специальности 33.05.01 Фармация включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), а также программы учебной, производственной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию соответствующей образовательной технологии.

## **1.2. Нормативно-правовая база**

Нормативно-правовой базой для разработки АОП ВО являются:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;

- Приказ Минобрнауки России от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России от 27 марта 2018 года № 219 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования специалитет по специальности 33.05.01 Фармация» (в ред. Приказа Минобрнауки России с изменениями 19.07.2022 № 622);

– Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»; (в ред. Приказа Минобрнауки России 30 августа 2019 года № 664);

– Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России 27 марта 2020 года № 490);

– Приказ Минтруда России от 09 марта 2016 года № 91н «Об утверждении профессионального стандарта «Провизор»;

– нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» МЗ РФ, утверждённый приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12.04.2023 г. № 158;

– Положение об инклюзивном образовании обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;

– локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

### **1.3. Перечень сокращений**

ГИА – государственная итоговая аттестация

з.е. – зачетная единица

ДОТ – дистанционные образовательные технологии

АОП ВО – адаптированная образовательная программа высшего образования

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ОВЗ – ограниченные возможностями здоровья

ПК – обязательные профессиональные компетенции

УК – универсальные компетенции

ЭО – электронное обучение

### **1.4. Общая характеристика адаптированной образовательной программы высшего образования**

Обучение по специальности 33.05.01 Фармация осуществляется только в очной форме. Срок получения образования, включая каникулы,

предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 5 лет. В срок получения высшего образования не включается время нахождения, обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по данному направлению подготовки и не может составлять более 70 з.е. (при ускоренном обучении – не более 80 зачетных единиц)

Объем образовательной программы составляет 300 зачетных единиц (з.е.). Одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам. Трудоёмкость освоения студентом АОП включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся АОП.

Образовательная деятельность в университете осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

При реализации основной образовательной программы специалитета возможно применение информационных и дистанционных образовательных технологий. Реализация программы специалитета с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не допускается.

Реализация программы специалитета возможна с использованием сетевой формы.

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется на общих основаниях либо, в заявительном порядке, по индивидуальной образовательной траектории по образовательной программе, адаптированной для обучения указанной категории обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Образование инвалидов и лиц с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, а в ряде случаев – с элементами дистанционных образовательных технологий.

Образовательная программа предназначена для формирования компетенций, минимизирующих влияние ограничений здоровья обучающихся с нарушениями зрения/ слуха/ опорно-двигательного аппарата на достижение запланированных результатов освоения образовательной программы.

Отличительной особенностью АОП является учет особенностей ее реализации для обучающихся с нарушениями зрения/ слуха/ опорно-двигательного аппарата, а также включение в вариативную часть программы адаптационной дисциплины, минимизирующей ограничения студентов с инвалидностью и ОВЗ в сфере обучения, способствующей социальной и профессиональной адаптации.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Места учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения/ слуха/ опорно-двигательного аппарата по личному заявлению обучающегося определяются с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

### **1.5. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании. Правила приёма ежегодно формируются университетом на основе Порядка приёма в высшие учебные заведения, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

При поступлении на обучение по адаптированным образовательным программам, абитуриенты с инвалидностью кроме личного заявления о необходимости представления специальных условий обучения предъявляют индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда. Абитуриенты с ОВЗ при поступлении на обучение по адаптированной образовательной программе обязаны предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее аналогичные сведения.

## **II. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Областями профессиональной деятельности и сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность, являются:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере обращения лекарственных средств).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, являются:

- лекарственные средства;
- иные товары аптечного ассортимента;
- совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для разработки, производства, контроля качества, обращения лекарственных средств и контроля в сфере обращения лекарственных средств в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения;
- физические и юридические лица;
- население.

## **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников**

К видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу специалитета, относятся:

- фармацевтическая деятельность;
- экспертно-аналитическая деятельность;
- организационно-управленческая деятельность;
- контрольно-разрешительная деятельность;
- производственная деятельность;
- научно-исследовательская деятельность.

При разработке и реализации программы специалитета образовательная организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится специалист и выбирает специализацию, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов Университета

**2.4. Профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа специалитета**

Область(и) и сфера(ы) профессиональной деятельности	Тип(ы) задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
01 Образование и наука	Научно-исследовательский	Поиск и выбор активных молекул	биологически активные вещества
		Фармацевтическая разработка	лекарственные средства для медицинского применения и вспомогательные вещества
02 Здравоохранение	Фармацевтический	Организация и осуществление процесса изготовления лекарственных препаратов	лекарственные препараты для медицинского применения
		Отпуск, реализация и передача лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента, юридические лица, физические лица
		Осуществление фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения	лекарственные препараты для медицинского применения
		Оказание первой помощи на территории фармацевтической организации	физические лица
02 Здравоохранение	Экспертно-аналитический	Мониторинг качества, эффективности и безопасности лекарственных средств	лекарственные средства для медицинского применения и лекарственное растительное сырье
		проведение химико-токсикологических и судебно-химических исследований	биологически активные вещества, биологические жидкости и ткани
		Валидация (квалификация) фармацевтического производства	производство лекарственных средств, технологические процессы на фармацевтическом производстве

02 Здравоохранение	Организационно управленческий	Планирование и организация ресурсного обеспечения фармацевтических организаций, в том числе организация и осуществление торгово-закупочной деятельности	лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента
		Организация снабжения лекарственными средствами и медицинскими изделиями при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях на этапах медицинской эвакуации	лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента
		Планирование, организация и контроль деятельности химико-токсикологической лаборатории	клинические лабораторные исследования, физические лица
		Организация заготовки лекарственного растительного сырья	лекарственное растительное сырье
02 Здравоохранение	Контрольно разрешительный	Обеспечение качества лекарственных препаратов при промышленном производстве	лекарственные средства для медицинского применения
02 Здравоохранение	Производственный	Производство лекарственных средств	лекарственные средства для медицинского применения
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Организационно-управленческий	Мониторинг экологической обстановки в процессе производства лекарственных средств	лекарственные средства для медицинского применения
		Организация мониторинга процессов, прошедших валидацию (квалификацию) фармацевтического производства	производство лекарственных средств, технологические процессы на фармацевтическом производстве

07 Административно управленческая и офисная деятельность	Контрольно разрешительный	Контроль (надзор) за осуществлением фармацевтической деятельности	фармацевтическая деятельность
07 Административно управленческая и офисная деятельность	Производственный	Мониторинг процессов, прошедших валидацию фармацевтического производства	технологические процессы на фармацевтическом производстве

## 2.5. Перечень профессиональных стандартов РФ, соотнесенных с ФГОС

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
02 Здравоохранение 07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
1	02.006	Профессиональный стандарт «Провизор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2016 года № 91н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 апреля 2016 года, рег.№ 41709)

**Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника**

Код и наименование профессионального стандарта (ПС)	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)			Трудовые функции (ТФ)		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень)
02.006 Провизор	А	Квалифицированная фармацевтическая помощь населению, пациентам медицинских организаций, работы, услуги по доведению лекарственных препаратов, медицинских изделий, других товаров, разрешенных к отпуску в аптечных организациях, до конечного потребителя	7	Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	A/01.7	7
				Проведение приемочного контроля поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	A/02.7	7
				Обеспечение хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	A/03.7	7
				Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента	A/04.7	7
				Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций	A/05.7	7

### III. Требования к результатам освоения АОП ВО

Результаты освоения АОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы специалитета у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и обязательные профессиональные компетенции.

#### Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1.УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИД-2.УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению ИД-3.УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников ИД-4.УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов ИД-5.УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1.УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ИД-2.УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения ИД-3.УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости ИД-4.УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования

		ИД-5.УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1.УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде ИД-2.УК-3.2 Планирует команды с учетом поведения и мнений ее членов; поручения и делегирует полномочия членам команды ИД-3.УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон ИД-4.УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1.УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия ИД-2.УК-4.2 Составляет, переводит с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а так же редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке ИД-3.УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат ИД-4.УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке ИД-5.УК-4.5 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1.УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития ИД-2.УК-5.2 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии ИД-3.УК-5.3 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ИД-4.УК-5.4 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИД-1.УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания ИД-2.УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям ИД-3.УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1.УК-7.1 Выбирает здоровые берегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма ИД-2.УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности ИД-3.УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия	ИД-1.УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств,

	жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	технологических процессов, материалов, аварийно-опасных химических веществ, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) ИД-2.УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, в том числе отравляющие и высокотоксичные вещества, биологические средства и радиоактивные вещества ИД-3.УК-8.3 Решает проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности и участвует в мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций на рабочем месте ИД-4.УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1.УК-9.1 Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики ИД-1.УК-9.2 Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели ИД-1.УК-9.3 Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1.УК-10.1 Знает основные правовые нормы; ИД-2.УК-10.2 Знает сущность коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах жизни; ИД-3.УК-10.3 Знает взаимосвязь коррупционного поведения с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. ИД-4.УК-10.4 Знает принципы и организационные основы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму в Российском законодательстве. ИД-5.УК-10.5 Умеет анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению;

		<p>ИД-6.УК-10.6 Умеет идентифицировать и оценивать коррупционные риски.</p> <p>ИД-7.УК-10.7 Умеет анализировать факторы , способствующие коррупционному поведению., экстремизму, терроризму и коррупционным, экстремистским, террористическим проявлениям, а также способы противодействия им, способствующих коррупционному поведению и коррупционным проявлениям.</p> <p>ИД-8.УК-10.8 Владеет навыками работы с законодательными и иными нормативными правовыми актами;</p> <p>ИД-9.УК-10.9 Владеет навыком формирования парадигмы нетерпимости к коррупционному поведению.</p> <p>ИД-10.УК-10.10 Владеет методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие коррупции, экстремизму, терроризму в области проф. деятельности</p>
--	--	---

### **Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения**

<b>Наименование категории (группы) компетенций</b>	<b>Код и наименование компетенции выпускника</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
Профессиональная методология	ОПК-1. Способен использовать основные биологические, физико-химические, химические, математические методы для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, изготовления лекарственных препаратов	<p>ИД-1.ОПК-1.1 Применяет основные биологические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств и лекарственного растительного сырья</p> <p>ИД-2.ОПК-1.2 Применяет основные физикохимические и химические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов</p> <p>ИД-3.ОПК-1.3 Применяет основные методы физико-химического анализа в изготовлении лекарственных препаратов</p> <p>ИД-4.ОПК-1.4 Применяет математические методы и осуществляет математическую обработку данных, полученных в ходе разработки лекарственных средств, а также исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов</p>

		<p>ОПК-2. Способен применять знания о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека для решения профессиональных задач</p>	<p>ИД-1.ОПК-2.1 Анализирует фармакокинетику и фармакодинамику лекарственного средства на основе знаний о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека</p> <p>ИД-2.ОПК-2.2 Объясняет основные и побочные действия лекарственных препаратов, эффекты от их совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека</p> <p>ИД-3.ОПК-2.3 Учитывает морфофункциональные особенности, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>
Адаптация к производственным условиям	к	<p>ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств</p>	<p>ИД-1.ОПК-3.1 Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств</p> <p>ИД-2.ОПК-3.2 Учитывает при принятии управленческих решений экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансово-хозяйственную деятельность фармацевтических организаций</p> <p>ИД-3.ОПК-3.3 Выполняет трудовые действия с учетом их влияния на окружающую среду, не допуская возникновения экологической опасности</p> <p>ИД-4.ОПК-3.4 Определяет и интерпретирует основные экологические показатели состояния производственной среды лекарственных средств</p>
Этика и деонтология		<p>ОПК-4. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с этическими нормами и морально-нравственными принципами фармацевтической этики и деонтологии</p>	<p>ИД-1.ОПК-4.1 Осуществляет взаимодействие в системе «посетитель аптечной организации» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии</p> <p>ИД-2.ОПК-4.2 Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-медицинский работник» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии</p>

<p>Оказание первой помощи</p>	<p>ОПК-5. Способен оказывать первую помощь на территории фармацевтической организации при неотложных состояниях у посетителей до приезда бригады скорой помощи</p>	<p>ИД-1.ОПК-5.1 Устанавливает факт возникновения неотложного состояния у посетителя аптечной организации, при котором необходимо оказание первой помощи, в том числе при воздействии агентов химического терроризма и аварийно-опасных химических веществ  ИД-2.ОПК-5.2 Проводит мероприятия по оказанию первой помощи посетителям при неотложных состояниях до приезда бригады скорой помощи  ИД-3.ОПК-5.3 Использует медицинские средства защиты, профилактики, оказания медицинской помощи и лечения поражений токсическими веществами различной природы, радиоактивными веществами и биологическими средствами</p>
<p>Использование информационных технологий</p>	<p>ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности</p>	<p>ИД-1.ОПК-6.1 Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности  ИД-2.ОПК-6.2 Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных  ИД-3.ОПК-6.3 Применяет специализированное программное обеспечение для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности  ИД-4.ОПК-6.4 Применяет автоматизированные информационные системы во внутренних процессах фармацевтической и (или) медицинской организации, а также для взаимодействий с потребителями и поставщиками</p>

**Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения**  
**Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<b>Тип задач профессиональной деятельности: фармацевтический</b>			
<p>Организация осуществления процесса изготовления лекарственных препаратов</p>	<p>Лекарственные препараты для медицинского применения</p>	<p>ПКО-1. Способен изготавливать лекарственные препараты и принимать участие в технологии производство готовых лекарственных средств</p>	<p>ИД-1.ПКО-1.1 Проводит мероприятия по подготовке рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями  ИД-2.ПКО-1.2 Изготавливает лекарственные препараты, в том числе осуществляя внутриаптечную заготовку и серийное изготовление, в соответствии с установленными правилами и с учетом совместимости лекарственных и вспомогательных веществ, контролируя качество на всех стадиях технологического процесса  ИД-3.ПКО-1.3 Упаковывает, маркирует и (или) оформляет изготовленные лекарственные препараты к отпуску  ИД-4.ПКО-1.4 Регистрирует данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе ведет предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету  ИД-5.ПКО-1.5 Изготавливает лекарственные препараты, включая серийное изготовление, в полевых условиях при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях  ИД-6.ПКО-1.6 Проводит подбор вспомогательных веществ лекарственных форм с учетом влияния биофармацевтических факторов  ИД-7.ПКО-1.7 Проводит расчеты количества лекарственных средств и вспомогательных веществ для производства всех видов современных лекарственных форм</p>

<p>Отпуск, реализация и передача лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации</p>	<p>Лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента</p>	<p>ПКО-2. Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации</p>	<p>ИД-1.ПКО-2.1 Проводит фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке  ИД-2.ПКО-2.2 Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускает их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента с проведением фармацевтического консультирования и предоставлением фармацевтической информации  ИД-3.ПКО-2.3 Осуществляет делопроизводство по ведению кассовых, организационно распорядительных, отчетных документов при розничной реализации  ИД-4.ПКО-2.4 Осуществляет делопроизводство по ведению, организационно распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации  ИД-5.ПКО-2.5 Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации</p>
	<p>физические лица</p>	<p>ПКО-3 Способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других препаратов аптечного производства форм.</p>	<p>ИД-1.ПКО-3.1 Оказывает информационно консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных  ИД-2.ПКО-3.2 Информировывает медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм</p>

			ИД-3.ПКО-3.3 Принимает решение о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм
<b>Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический</b>			
Мониторинг качества, эффективности и безопасности лекарственных средств	Лекарственные средства для медицинского применения и лекарственное растительное сырье	ПКО-4. Способен участвовать в мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья	ИД-1.ПКО-4.1 Проводит фармацевтический анализ фармацевтических субстанций, вспомогательных веществ и лекарственных препаратов для медицинского применения заводского производства в соответствии со стандартами качества ИД-2.ПКО-4.2 Осуществляет контроль за приготовлением реактивов и титрованных растворов ИД-3.ПКО-4.3 Стандартизует приготовленные титрованные растворы ИД-4.ПКО-4.4 Проводит фармакогностический анализ лекарственного растительного сырья и лекарственных растительных препаратов ИД-5.ПКО-4.5 Информировывает в порядке, установленном законодательством, о несоответствии лекарственного препарата для медицинского применения установленным требованиям или о несоответствии данных об эффективности и о безопасности лекарственного препарата данным о лекарственном препарате, содержащимся в инструкции по его применению ИД-6.ПКО-4.6 Осуществляет регистрацию, обработку и интерпретацию результатов проведенных испытаний лекарственных средств, исходного сырья и упаковочных материалов
Проведение химико-токсикологических и судебно-химических исследований	Биологически активные вещества, биологические жидкости и ткани	ПКО-5. Способен выполнять клинические лабораторные исследования третьей категории	ИД-1.ПКО-5.1 Проводит анализ токсических веществ, используя комплекс современных высокотехнологичных физико-химических, биологических и химических методов анализа

		сложности, в том числе на основе внедрения новых методов и методик исследования	ИД-2.ПКО-5.2 Интерпретирует результаты судебно-химической и химико-токсикологической экспертизы с учетом процессов биотрансформации токсических веществ и возможностей аналитических методов исследования в соответствии с действующей нормативной документацией ИД-3.ПКО-5.3 Оценивает качество клинических лабораторных исследований третьей категории сложности и интерпретирует результаты оценки ИД-4.ПКО-5.4 Составляет отчеты о проведенных клинических лабораторных исследованиях
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>			
Планирование и организация ресурсного обеспечения фармацевтических организаций, в том числе организация и осуществление торгово-закупочной деятельности	Лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента	ПКО-6. Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации	ИДпко-6-1 Определяет экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента ИДпко-6-2 Выбирает оптимальных поставщиков и организует процессы закупок на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента ИДпко-6-3 Контролирует исполнение договоров на поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента ИДпко-6-4 Проводит приемочный контроль поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные документы в установленном порядке ИДпко-6-5 Проводит изъятие из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции ИДпко-6-6 Осуществляет предметно количественный учет лекарственных средств в установленном порядке

			ИД <sub>ПКО-6-7</sub> Организует контроль за наличием и условиями хранения лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента
--	--	--	--

### Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b>			
Фармацевтическая разработка	лекарственные средства, молекулы кандидаты, вспомогательные вещества	ПКР-9. Способен разрабатывать методики контроля качества	ИД-1.ПКР-9.1 Выбирает адекватные методы анализа для контроля качества ИД-2.ПКР-9.2 Разрабатывает методику анализа ИД-3.ПКР-9.3 Проводит валидацию методики и интерпретацию результатов ИД-4.ПКР-9.4 Проводит анализ образцов и статистическую обработку результатов ИД-5.ПКР-9.5 Составляет отчеты или нормативный документ по контролю качества
Фармацевтическая разработка	лекарственные средства для медицинского применения и вспомогательные вещества	ПКР-12. Способен принимать участие в проведении исследования по оптимизации состава и технологии лекарственных препаратов, в том числе с учетом различных возрастных групп пациентов	ИД <sub>ПКР-12-1</sub> Изготавливает все виды лекарственных форм для различных возрастных групп пациентов ИД <sub>ПКР-12-2</sub> Осуществляет выбор оптимальной лекарственной формы и вспомогательных веществ для лекарственного препарата с учетом возрастной группы пациентов ИД <sub>ПКР-12-3</sub> Осуществляет выбор оптимального технологического процесса с учетом возрастной группы пациентов ИД <sub>ПКР-12-4</sub> Осуществляет выбор оптимальной упаковки для лекарственного препарата с учетом особенностей его применения и возраста пациента ИД <sub>ПКР-12-5</sub> Проводит контроль качества лекарственных средств для различных групп пациентов
Фармацевтическая разработка	лекарственные средства для	ПКР-13. Способен к анализу и публичному	ИД-1.ПКР-13.1 Выполняет статистическую обработку экспериментальных и аналитических данных

	медицинского применения и вспомогательные вещества	представлению научных данных	ИД-2.ПКР-13.2 Формулирует выводы и делает обоснованное заключение по результатам исследования ИД-3.ПКР-13.3 Готовит и оформляет публикации по результатам исследования
Фармацевтическая разработка	лекарственные средства для медицинского применения и вспомогательные вещества	ПКР-14. Способен участвовать в проведении научных исследований	ИД-1.ПКР-14.1 Проводит сбор и изучение современной научной литературы ИД-2.ПКР-14.2 Формулирует цели и задачи исследования ИД-3.ПКР-14.3 Планирует эксперимент ИД-4.ПКР-14.4 Проводит исследование
Проведение химико-токсикологических и судебно-химических исследований	токсиканты в биологических объектах	ПКР-17. Способен принимать участие в проведении исследований в области разработки методик для целей химико-токсикологического анализа	ИД-1.ПКР-17.1 Проводит пробоподготовку биообъектов для последующей разработки методик для целей химико-токсикологического анализа ИД-2.ПКР-17.2 Проводит скрининговые методы современных токсикологически значимых соединений ИД-3.ПКР-17.3 Интерпретирует полученные результаты
<b>Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический</b>			
Мониторинг экологической обстановки в процессе производства лекарственных средств	лекарственные средства для медицинского применения	ПКР-22. Способен проводить испытания для оценки экологической обстановки в процессе производства лекарственных средств	ИД-1.ПКР-22.1 Проводит испытания на содержание токсикантов в сточных водах фармацевтических предприятий ИД-2.ПКР-22.2 Проводит испытания на содержание токсикантов в воздухе рабочей зоны предприятий ИД-3.ПКР-22.3 Оформляет протоколы проведения испытаний по оценке экологической обстановки при производстве лекарственных средств ИД-4.ПКР-22.4 Интерпретирует полученные результаты
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>			
Организация заготовки лекарственного растительного сырья	лекарственное растительное сырье	ПКР-24. Способен организовывать заготовку лекарственного растительного сырья с учетом рационального использования ресурсов лекарственных растений	ИД-1.ПКР-24.1 Использует рациональные приемы сбора, первичной обработки и сушки лекарственного растительного сырья, с учетом охраны и воспроизводства дикорастущих лекарственных растений ИД-2.ПКР-24.2 Обеспечивает надлежащую практику производства лекарственного растительного сырья (культивирования лекарственных растений)

<p>Организация снабжения лекарственными средствами и медицинскими изделиями при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях на этапах медицинской эвакуации</p>	<p>лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента</p>	<p>ПКР-27. Способен организовывать снабжение лекарственными средствами и медицинскими изделиями при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях на этапах медицинской эвакуации</p>	<p>ИД-1.ПКР-27.1 Определяет потребность в лекарственных препаратах и медицинских изделиях для ликвидации медико-санитарных последствий в чрезвычайных ситуациях  ИД-2.ПКР-27.2 Организует и проводит мероприятия по накоплению лекарственных препаратов и медицинских изделий в резервах и запасах, хранению, освежению и замене  ИД-3.ПКР-27.3 Планирует и осуществляет обеспечение лекарственными средствами и медицинскими изделиями населения на этапах медицинской эвакуации в ходе ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций</p>
--	--	--	---

#### **IV. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП ВО по специальности**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной АОП ВО регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, рабочими программами учебных курсов, дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Структура программы специалитета включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа специалитета состоит из следующих блоков:

**Блок 1 «Дисциплины (модули)»**, который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части и части, формируемую участниками образовательных отношений (дисциплины (модули) для обязательного изучения, элективные дисциплины (модули), факультативные дисциплины (модули), специализированные адаптационные дисциплины (модули)).

**Блок 2 «Практика»** включает в себя учебную и производственную практики, которые в полном объеме относятся к базовой части программы.

**Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»** в который входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, которые в полном объеме относятся к базовой части программы и завершаются присвоением квалификации, указанной в приказе Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12.09.2013 г. № 1061.

Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к обязательной части программы специалитета, являются обязательными для освоения обучающимся с учетом специализации АОП ВО, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей) и практик, относящихся к базовой части программы специалитета, Университет определяет самостоятельно в объеме, установленном государственным образовательным стандартом.

Дисциплины (модули) по философии, Истории России, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы специалитета. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются Университетом.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы специалитета в объеме 72 академических часов (2 з.е.);

части, формируемой участниками образовательных отношений в объеме 328 академических часов, в том числе (указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений программы специалитета, определяют, в том числе специализацию программы специалитета.

Элективные дисциплины (модули), факультативные дисциплины (модули) и специализированные дисциплины (модули), которые выбираются обучающимся для изучения, включаются в его индивидуальную образовательную траекторию и становятся обязательными для освоения данным обучающимся.

### Структура программы специалитета

Структура программы специалитета		Объем программы специалитета в з.е.	
		требования государственного образовательного стандарта	структура учебного плана
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 210	252
Блок 2	Практика	Не менее 42	45
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	3-9	3
<b>Объем программы специалитета</b>		<b>300</b>	<b>300</b>
Объем обязательной части ОП без учета объема государственной итоговой аттестации, от общего объема ОП, %		не менее 60	89

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной АОП ВО регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, рабочими программами учебных курсов, дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### 4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной АОП ВО

##### 4.1.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность реализации ОП по специальности по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы (приложение 1).

#### **4.1.2. Учебный план**

Компетентностно-ориентированный учебный план включает две взаимосвязанные составные части: дисциплинарную и компетентностную.

Дисциплинарная часть учебного плана отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов АОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. В ней указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах и в часах, а также виды учебной работы и формы промежуточной аттестации (приложение 2).

Компетентностная часть учебного плана (матрица компетенций) связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех учебных курсов, предметов, дисциплин, практик и др. (приложение 3).

#### **4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной АОП ВО:**

##### **4.2.1. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин, изучаемых по специальности, подготовлены для всех дисциплин учебного плана. В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения во взаимосвязи с осваиваемыми знаниями, умениями, владениями и приобретаемыми компетенциями в целом.

Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети «Интернет» и локальной сети Университета в виде аннотаций.

##### **4.2.2. Рабочие программы учебных и производственных практик**

В соответствии с государственным образовательным стандартом практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР), входят в Блок 2 структуры программы, и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных и профессиональных компетенций обучающихся. Организация и проведение практик осуществляется согласно Положению об организации и проведении практики студентов, утверждённому приказом ректора Университета.

При реализации данной АОП ВО предусматриваются учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

– учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – фармацевтическая пропедевтическая (3 з.е.);

– учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – полевая по ботанике (3 з.е.);

– учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности по фармакогнозии (6 з.е.);

– учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности по общей фармацевтической технологии (3 з.е.);

– учебная клиническая практика по оказанию первой доврачебной помощи (3 з.е.).

Способ проведения учебной практики – стационарная.

Типы производственной практики:

– производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по фармацевтическому консультированию и информированию (3 з.е.);

– производственная преддипломная практика по фармацевтической технологии (6 з.е.);

– производственная преддипломная практика по контролю качества лекарственных средств (6 з.е.);

– производственная преддипломная практика по управлению и экономике фармацевтических организаций (3 з.е.);

– научно-исследовательская работа (9 з.е.).

Способы проведения производственной практики:

– стационарная;

– выездная.

### **Базы учебной и производственной практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование практики</b>	<b>Место проведения практики</b>
1.	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – фармацевтическая пропедевтическая	Кафедра управления, экономики фармации, фармакогнозии и фармацевтической технологии ФГБОУ ВО ДонГМУ минздрава России
2.	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – полевая по ботанике	Кафедра управления, экономики фармации, фармакогнозии и фармацевтической технологии ФГБОУ ВО ДонГМУ минздрава России

3.	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности по фармакогнозии	Кафедра управления, экономики фармации, фармакогнозии и фармацевтической технологии ФГБОУ ВО ДонГМУ минздрава России
4.	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности по общей фармацевтической технологии	Кафедра управления, экономики фармации, фармакогнозии и фармацевтической технологии ФГБОУ ВО ДонГМУ минздрава России
5.	Учебная клиническая практика по оказанию первой доврачебной помощи	Государственное бюджетное учреждение Донецкой Народной Республики «Республиканская клиническая больница имени М.И. Калинина»
6.	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по фармацевтическому консультированию и информированию	Государственное унитарное предприятие донецкой народной республики «Республиканский центр «Торговый дом «Лекарства Донбасса» Общество с ограниченной ответственностью внешнеторговая фирма «Арника» Общество с ограниченной ответственностью «Медикодон Плюс» Общество с ограниченной ответственностью «Аптека Первая Помощь» Общество с ограниченной ответственностью «Дональд и Компания» Федеральное казенное учреждение здравоохранения «Медико-санитарная часть Министерства внутренних дел Российской Федерации по Донецкой Народной Республике» Общество с ограниченной ответственностью «Донбасс-Фармация-Трейдинг» Общество с ограниченной ответственностью «Лечебно-диагностический центр Ямз»

7.	Производственная преддипломная практика по управлению и экономике фармацевтических организаций	Государственное бюджетное учреждение Донецкой Народной Республики "Республиканский онкологический центр имени профессора Г.В. Бондаря". Общество с ограниченной ответственностью «ДЛ-в» Государственное унитарное предприятие донецкой народной республики «Республиканский центр «Торговый дом «Лекарства Донбасса» Общество с ограниченной ответственностью внешнеторговая фирма «Арника» Общество с ограниченной ответственностью «Медикодон Плюс» Общество с ограниченной ответственностью «Донбасс-Фармация-Трейдинг»
8.	Производственная преддипломная практика по контролю качества лекарственных средств	Государственное бюджетное учреждение Донецкой Народной Республики «Республиканский онкологический центр имени профессора Г.В. Бондаря» Общество с ограниченной ответственностью «ДЛ-в»
9.	Производственная преддипломная практика Производственная преддипломная практика по фармацевтической технологии	Государственное бюджетное учреждение Донецкой Народной Республики «Республиканский онкологический центр имени профессора Г.В. Бондаря» Общество с ограниченной ответственностью «ДЛ-в»
10.	Научно-исследовательская работа	Кафедра управления, экономики фармации, фармакогнозии и фармацевтической технологии ФГБОУ ВО ДонГМУ минздрава России Государственное бюджетное учреждение Донецкой Народной Республики «Республиканский онкологический центр имени профессора Г.В. Бондаря»

	Общество с ограниченной ответственностью «ДЛ-в» Государственное унитарное предприятие донецкой народной республики «Республиканский центр «Торговый дом «Лекарства Донбасса» Общество с ограниченной ответственностью внешнеторговая фирма «Арника»
--	---

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

По каждому виду практики разработана рабочая программа, в которой указаны цели и задачи практики, практические навыки, компетенции, приобретаемые обучающимися, формы отчетности и т.д.

Содержание каждой из практик представлено в сети «Интернет» и локальной сети Университета в виде аннотаций.

#### **4.2.3. Воспитательная работа с обучающимися**

Рабочая программа воспитания, включая формы аттестации, представлена в приложении 4, календарный план воспитательной работы – в приложении 5.

## **V. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися АОП ВО**

### **5.1. Внутренняя оценка**

Оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся. Текущий контроль учебной деятельности обучающихся и промежуточная аттестация

Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся по основной образовательной программе включает текущий контроль успеваемости (текущую аттестацию), промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль учебной деятельности обучающихся и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с действующими в Университете локальными нормативными актами: Положение об организации учебного процесса, Положение о текущем контроле обучающихся, Положение о промежуточной аттестации студентов.

С целью аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей АОП ВО в Университете созданы и утверждены фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ФОС позволяют оценить степень сформированности компетенций у обучающихся, разработаны

согласно Положению о фонде оценочных средств, действующему в Университете и включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Оценивание учебной деятельности студентов осуществляется в соответствии с действующим Положением об оценивании учебной деятельности студентов.

## **5.2. Государственная итоговая аттестация выпускников АОП ВО**

Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом оценки сформированности общепрофессиональных и обязательных профессиональных компетенций. Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям Государственных образовательных стандартов.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по основной образовательной программе.

Итоговая государственная аттестация проводится в соответствии с действующим в Университете Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников, в форме двухэтапного комплексного экзамена.

Требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена рассматриваются на заседании Центрального методического совета и утверждаются ректором Университета. Содержание государственной итоговой аттестации определено программой ГИА, разработанной выпускающими кафедрами и утверждённой в установленном порядке. Программа государственной итоговой аттестации включает в себя: цель и задачи государственной итоговой аттестации; виды государственной итоговой аттестации; программу государственного экзамена; критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена, перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Особенности проведения государственных аттестационных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подать письменное заявление о

необходимости создания для них специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний;

– допускается проведение государственного аттестационного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при сдаче государственного аттестационного испытания;

– по заявлению обучающегося ему обеспечивается присутствие ассистента из числа сотрудников вуза или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

– обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения государственного аттестационного испытания;

– обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе прохождения государственного аттестационного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

### **5.3. Внешняя оценка**

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям Государственных стандартов высшего образования.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессионального стандарта и/или требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **VI. Фактическое ресурсное обеспечение АОП ВО**

Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы по специальности 33.05.01 Фармация формируется на основе требований к условиям реализации АОП ВО, определяемых федеральными государственными образовательными стандартами по данному направлению подготовки.

## **6.1. Информационное обеспечение образовательного процесса при реализации АОП ВО**

Для выполнения университетом требований Государственных образовательных стандартов к информационному сопровождению учебного процесса при реализации АОП ВО создана электронная информационно-образовательная среда:

### **Сайт образовательной организации – <https://dnmu.ru>**

Официальное представление информации об университете в сети «Интернет». Открытый доступ к информации для всех категория лиц. Дает оперативное ознакомление пользователей с различными аспектами деятельности университета. Специальные разделы «Сведения об образовательной организации» и «Абитуриенту» содержат открытую и общедоступную информацию о деятельности Университета, состав и формат представления которой регламентируются действующим законодательством

### **Электронный ресурс «Информационно-образовательная среда» – <https://distance.dnmu.ru>**

«Информационно-образовательная среда» в Университете, созданная на базе системы с открытым исходным кодом Moodle (лицензия GNU GPL), обеспечивает:

- доступ всем обучающимся к учебным планам, рабочим программам, учебно-методическим и иным материалам, необходимым для реализации дисциплин и практик АОП ВО в полном объёме;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети «Интернет».

Система проведения видеоконференций на базе открытого ПО BigBlueButton (лицензия LGPL) позволяет:

- организовать текстовые и видео чаты между участниками конференций посредством сети «Интернет»;
- осуществлять показ презентаций офисных пакетов, изображений и документов в формате pdf;
- организовать трансляции при проведении образовательного процесса.

### **Электронный ресурс «Modex» – <https://modex.dnmu.ru/>**

Электронный ресурс, созданный на базе системы с открытым исходным кодом Moodle (лицензия GNU GPL), обеспечивает проведение промежуточной аттестации при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Позволяет обеспечивать двухэтапное прохождение итоговых занятий и семестровых экзаменов.

### **Электронный каталог WEB-ОРАС Библиотеки <http://katalog.dnmu.ru>**

Ресурс содержит полнотекстовые базы данных, которые доступны зарегистрированным пользователям, с возможностью неограниченного удаленного доступа на любом компьютере, имеющем выход в «Интернет».

### **ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru>**

Электронный ресурс предоставляющей доступ через сеть «Интернет» к электронным версиям учебной, научной литературы и дополнительным

материалам. Доступ предоставляется авторизованным пользователям, Количество доступов: 1250 индивидуальных активационных кодов с одновременной возможностью удаленного доступа на любом компьютере, имеющем выход в «Интернет».

ООО «Институт проблем управления здравоохранением» (ООО «ИПУЗ»). Свидетельство государственной регистрации БД № 2010620618 от 18.10.2010 г.

### **Научная электронная библиотека (НЭБ) eLibrary <http://elibrary.ru>**

Научная электронная библиотека представляет крупнейшую в России полнотекстовую базу данных научных журналов от ведущих российских академических, университетских, отраслевых и коммерческих издателей. Всего на платформе размещено более 3900 российских изданий, из которых 1100 доступно по подписке.

Лицензионное соглашение № 13698 от 04.07.2013

Доступ с 2013 г. по настоящее время

Тип ресурса: полнотекстовый

Доступ: с любой точки «Интернет» в неограниченном количестве

**Официальная группа в мессенджере Telegram [https://t.me/dnmu\\_official](https://t.me/dnmu_official)** – кроссплатформенная система мгновенного обмена сообщениями. Официальное представление информации об университете в социальной сети. Открытый доступ к информации для всех категория лиц.

В случае реализации программы специалитета с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университет должен дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы специалитета;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **6.1.1. Обеспечение учебной и учебно-методической литературой**

Библиотечно-информационное обеспечение образовательных программ в Университете осуществляет библиотека. В библиотеке функционируют 5 абонементов, 5 читальных залов на 200 посадочных мест с открытым допуском ко всем видам информационных ресурсов, зонами Wi-Fi. Кроме того, на кафедрах работают отраслевые читальные залы.

Библиотека имеет современное оборудование для работы: просмотр, считывание и запись информации любого формата (аудио, видео, текст).

Библиотечный фонд включает: фонды отделов библиотеки, библиотечных пунктов в общежитиях и структурных подразделениях Университета (в отделах, кабинетах, на кафедрах).

Библиотечный фонд укомплектован опубликованными, как правило, за последние 10 лет, печатными и/или электронными изданиями основной литературы по дисциплинам (модулям), обеспечивающим формирование компетенций, а также учебной литературой без ограничения по годам издания и/или языку обучения, пригодной для современного образовательного процесса.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает в себя научную литературу, официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете одного-двух экземпляров на каждые 100 обучающихся.

#### **6.1.2. Обеспечение официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой**

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

#### **6.1.3. Наличие электронных источников информации**

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

#### **6.1.4. Доступ к электронным базам данных**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронному ресурсу «Информационно-образовательная среда» Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет, как на территории Университета, так и вне его.

## **6.2. Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы по специальности**

Реализация программы специалитета обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми на условиях гражданско-правового договора. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы специалитета (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу специалитета, составляет не менее 5 процентов.

Все заведующие кафедрами, профессора и доценты, ведущие преподавание по специальности 33.05.01 Фармация, повышают педагогическую квалификацию каждые три года по программам дополнительного профессионального образования на базе кафедры организации высшего образования, управления здравоохранением и эпидемиологии с получением документа соответствующего уровня. Все преподаватели, обеспечивающие учебный процесс по дисциплинам специальности, каждые пять лет обучаются по программам дополнительного профессионального образования на кафедрах Университета и в ведущих вузах и научных центрах Российской Федерации. После сдачи квалификационного экзамена они получают сертификат специалиста на право работы по специальности.

## **6.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Университет обладает достаточной материально-технической базой для реализации АОП ВО по специальности, которая соответствует действующим санитарно-гигиеническим и санитарно-техническим нормам.

Теоретические и гигиенические кафедры расположены в 4-х учебных корпусах студенческого городка Университета, а также в 2-х спортивных

корпусах. Для проведения занятий лекционного типа Университет располагает 10 учебными аудиториями с общим числом посадочных мест – 2470.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного, семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы представляют собой специально оборудованные помещения (клинические залы, учебные комнаты, лекционные аудитории, компьютерные классы и др). Лекционные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, необходимыми для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы специалитета, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от степени его сложности. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дисциплины определены в соответствующих рабочих программах.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Клинические кафедры осуществляют образовательную деятельность на базах университетских клиник, лечебно-профилактических учреждений Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики, с которыми заключены соответствующие договоры.

При реализации адаптированной образовательной программы используется специальное материально-техническое обеспечение, необходимое студентам с нарушениями зрения/ слуха/ опорно-двигательного аппарата:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);

– наличие звукоусиливающей аппаратуры, технологии беспроводной передачи звука (FM- системы), мультимедийных средств, видеоматериалов и других технических средств приема- передачи учебной информации в доступных формах;

– учебные аудитории, в которых обучаются студенты с нарушением слуха оборудованы радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, документ-камерой, мультимедийной системой.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта в сети «Интернет», размещение в доступных местах и в адаптированной форме доступа в

электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС) Университета, присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт, аудиофайлы), обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию;

– наличие брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– беспрепятственный доступ обучающихся в учебные помещения, столовую, туалетную комнату и другие помещения Университета (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов);

– наличие компьютерной техники, адаптированной для инвалидов со специальным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации (специальные возможности операционной системы Windows, таких как экранная клавиатура, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши) и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

#### **6.4. Финансовое обеспечение реализации АОП ВО**

Финансовое обеспечение реализации АОП ВО по специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета) осуществляется в объеме не ниже установленных значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

### **VII. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

В Университете сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования универсальных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основных образовательных программ высшего профессионального образования соответствующего направления подготовки. В целях создания благоприятных социальных условий для наиболее полной самореализации обучающихся, максимальной удовлетворенности образовательным процессом, в Университете ведется активная работа по оказанию социальной защиты и поддержки обучающихся, обеспечению социальных гарантий и развитию экономических стимулов. Основные аспекты социокультурной среды вуза отражены в концепции воспитательной работы, необходимость разработки которой обусловлена потребностями обновления

содержания социально-воспитательной работы, усовершенствования процесса социализации учащейся молодежи, качественной и эффективной организации социальной защиты студенчества, а также требованиями модернизации системы образования.

В Университете созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера. Работает совет по воспитательной работе, активно действует студенческое самоуправление, старостаты факультетов, студенческий профсоюз, самостоятельно решающие многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта студентов. Воспитательная работа на факультете осуществляется через учебный процесс и в форме индивидуальной работы со студентами, в процессе проведения различных мероприятий в студенческих группах, на курсах, при рассмотрении персональных дел, заявлений, бесед со студентами и их родителями при работе с отстающими студентами. Декан и его заместители взаимодействуют со студенческим профкомом по социальным и другим вопросам.

В Университете продолжает активно работать институт кураторов студенческих групп. Лучшие студенты факультета, являясь примером для подражания у студентов-первокурсников, проводят медико-социальную помощь, заключающуюся в сопровождении студентов первого года обучения в Университете по всем видам деятельности и правильном выборе приоритетных направлений подготовки.

Для студентов имеются доступные источники информации: сайт Университета, информационные стенды, специализированные папки, содержащих план внутривузовских мероприятий, расписание работы студенческих клубов, кружков, секций, творческих коллективов. На факультетах имеются творческие объединения студентов: команды КВН. Обучающиеся принимают активное участие в работе СНО, участвуют в конференциях разного уровня, в олимпиадах, являются авторами и соавторами научных публикаций.

В Университете функционирует студенческая столовая, помимо этого имеются буфеты, расположенные в учебных корпусах и общежитиях Университета. Обеспеченность студентов местами в общежитиях составляет 100%. Жилая площадь на одного студента составляет 6 м<sup>2</sup>. На территории Университета, в общежитии № 9 расположен медицинский пункт. С целью организации самостоятельной внеаудиторной подготовки студентов и проведения свободного времени жильцов в общежитиях создан комплекс жилищно-бытовых условий: оформлены читальные залы и библиотеки, комнаты отдыха, спортивные залы. В учебном корпусе №3 расположен актовый зал на 1000 мест с клубом для студентов. Университет имеет спортивный корпус с тремя атлетическими залами и физкультурно-оздоровительный комплекс.

**Компетентностная часть учебного плана (матрица компетенций) 33.05.01 Фармация**

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
<b>Б1</b>	Дисциплины (модули)	
<b>Б1.О</b>	Обязательная часть	
Б1.О.01	Анатомия человека	ИД-2.УК-1.2; ИД-3.ОПК-2.3
Б1.О.02	Введение в специальность	ИД-3.УК-6.3
Б1.О.03	История России	ИД-1.УК-5.1; ИД-2.УК-5.2
Б1.О.04	Медицинская и биологическая физика	ИД-1.УК-1.1; ИД-1.УК-8.1
Б1.О.05	Основы российской государственности	ИД-1.УК-5.1; ИД-2.УК-5.2; ИД-3.УК-5.3; ИД-4.УК-5.4
Б1.О.06	Иностранный язык	ИД-2.УК-4.2
Б1.О.07	Латинский язык	ИД-1.УК-4.1; ИД-2.УК-4.2
Б1.О.08	Химия биогенных элементов	ИД-1.УК-1.1; ИД-2.ОПК-1.2
Б1.О.09	Прикладная биostatистика	ИД-3.УК-1.3; ИД-4.ОПК-1.4; ИД-3.ОПК-6.3
Б1.О.10	Физиология	ИД-1.УК-1.1; ИД-2.УК-1.2; ИД-3.УК-1.3; ИД-4.УК-1.4; ИД-1.ОПК-2.1; ИД-2.ОПК-2.2; ИД-3.ОПК-2.3
Б1.О.11	Философия	ИД-1.УК-1.1; ИД-2.УК-1.2; ИД-3.УК-1.3; ИД-4.УК-1.4; ИД-5.УК-1.5; ИД-1.УК-4.1; ИД-2.УК-4.2; ИД-1.УК-6.1
Б1.О.12	Основы военной подготовки	ИД-1.УК-8.1; ИД-4.УК-8.4
Б1.О.13	Гигиена	ИД-1.УК-8.1; ИД-2.УК-8.2; ИД-2.ПКР-22.2
Б1.О.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ИД-1.ОПК-6.1; ИД-2.ОПК-6.2
Б1.О.15	Ботаника	ИД-4.УК-3.4; ИД-1.ОПК-1.1; ИД-2.ОПК-6.2
Б1.О.16	Аналитическая химия	ИД-1.УК-1.1; ИД-2.ОПК-1.2
Б1.О.17	Микробиология	ИД-1.УК-1.1; ИД-3.УК-7.3; ИД-1.ОПК-1.1; ИД-1.ОПК-2.1; ИД-3.ОПК-2.3
Б1.О.18	Органическая химия	ИД-1.УК-1.1; ИД-2.ОПК-1.2
Б1.О.19	Биотика	ИД-1.УК-1.1; ИД-2.УК-1.2; ИД-1.УК-6.1; ИД-1.ОПК-3.1; ИД-3.ОПК-3.3; ИД-1.ОПК-4.1; ИД-2.ОПК-4.2
Б1.О.20	Патология	ИД-1.УК-1.1; ИД-2.УК-1.2; ИД-1.ОПК-1.1; ИД-3.ОПК-2.3
Б1.О.21	Физическая и коллоидная химия	ИД-1.УК-1.1; ИД-2.ОПК-1.2
Б1.О.22	Общая фармацевтическая технология	ИД-2.ОПК-6.2; ИД-1.ПКО-1.1; ИД-3.ПКО-1.3; ИД-4.ПКО-1.4; ИД-7.ПКО-1.7; ИД-1.ПКО-3.1; ИД-2.ПКО-3.2; ИД-3.ПКО-3.3; ИД-3.ПКР-12.3; ИД-4.ПКР-12.4; ИД-5.ПКР-12.5
Б1.О.23	Медицинская биохимия	ИД-2.ОПК-1.2; ИД-3.ОПК-2.3
Б1.О.24	Общая фармацевтическая химия	ИД-2.ОПК-1.2; ИД-1.ПКО-4.1; ИД-6.ПКО-4.6
Б1.О.25	Фармакогнозия	ИД-4.УК-3.4; ИД-2.ОПК-1.2; ИД-4.ПКО-4.4
Б1.О.26	Фармакология	ИД-1.ОПК-2.1
Б1.О.27	Частная фармацевтическая технология	ИД-3.ОПК-1.3; ИД-2.ОПК-6.2; ИД-1.ПКО-1.1; ИД-3.ПКО-1.3; ИД-4.ПКО-1.4; ИД-5.ПКО-1.5; ИД-2.ПКР-9.2; ИД-1.ПКР-12.1
Б1.О.28	Управление и экономика фармации	ИД-2.УК-6.2; ИД-1.ОПК-3.1; ИД-2.ОПК-3.2; ИД-1.ПКО-2.1; ИД-2.ПКО-2.2; ИД-3.ПКО-2.3; ИД-4.ПКО-2.4; ИД-5.ПКО-4.5; ИД-3.ПКО-6.3; ИД-5.ПКО-6.5; ИД-6.ПКО-6.6; ИД-7.ПКО-6.7; ИД-5.ПКР-9.5
Б1.О.29	Безопасность жизнедеятельности	ИД-1.УК-8.1; ИД-2.УК-8.2; ИД-4.УК-8.4; ИД-1.ОПК-5.1; ИД-2.ОПК-5.2; ИД-3.ОПК-5.3
Б1.О.30	Медицинское и фармацевтическое товароведение	ИД-1.ОПК-6.1; ИД-1.ПКО-2.1; ИД-2.ПКО-2.2; ИД-4.ПКО-6.4; ИД-7.ПКО-6.7
Б1.О.31	Фармацевтический маркетинг	ИД-2.ОПК-3.2; ИД-5.ПКО-2.5
Б1.О.32	Фармацевтическое информирование	ИД-3.УК-5.3; ИД-3.ОПК-2.3; ИД-1.ПКО-3.1
Б1.О.33	Клиническая фармакология	ИД-1.ОПК-2.1; ИД-2.ОПК-2.2; ИД-3.ОПК-5.3; ИД-4.ПКО-5.4
Б1.О.34	Специальная фармацевтическая химия	ИД-2.ОПК-1.2; ИД-4.ОПК-1.4; ИД-1.ПКО-4.1; ИД-5.ПКО-4.5; ИД-6.ПКО-4.6
Б1.О.35	Фармацевтическая экология	ИД-3.ОПК-3.3; ИД-4.ОПК-3.4; ИД-1.ПКР-22.1; ИД-3.ПКР-22.3; ИД-4.ПКР-22.4
Б1.О.36	Методы фармакопейного анализа	ИД-2.ОПК-1.2; ИД-1.ПКО-4.1; ИД-2.ПКО-4.2; ИД-3.ПКО-4.3; ИД-6.ПКО-4.6
Б1.О.37	Основы биотехнологии	ИД-1.ОПК-1.1; ИД-4.ОПК-1.4; ИД-6.ПКО-1.6; ИД-1.ПКО-4.1; ИД-4.ПКО-4.4
Б1.О.38	Токсикологическая химия	ИД-1.ПКО-5.1; ИД-2.ПКО-5.2; ИД-1.ПКР-17.1; ИД-2.ПКР-17.2; ИД-3.ПКР-17.3
Б1.О.39	Биофармация	ИД-2.ОПК-1.2; ИД-1.ПКО-3.1; ИД-2.ПКО-3.2; ИД-3.ПКО-3.3
Б1.О.40	Юридические основы деятельности провизора	ИД-1.УК-1.1; ИД-2.УК-1.2; ИД-4.УК-5.4; ИД-1.ОПК-3.1; ИД-3.ОПК-3.3
Б1.О.41	Лекарственные средства из природного сырья	ИД-2.ОПК-6.2; ИД-4.ПКО-4.4
Б1.О.42	Первая доврачебная помощь при неотложных состояниях	ИД-4.УК-8.4; ИД-1.ОПК-5.1; ИД-2.ОПК-5.2
Б1.О.43	Фармацевтическая логистика	ИД-1.УК-9.1; ИД-1.УК-9.2; ИД-1.УК-9.3; ИД-2.ОПК-6.2; ИД-1.ПКО-6.1; ИД-2.ПКО-6.2; ИД-4.ПКО-6.4
Б1.О.44	Физическая культура	ИД-1.УК-7.1; ИД-2.УК-7.2; ИД-3.УК-7.3
<b>Б1.В</b>	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б1.В.01	Русский язык и культура речи	ИД-1.УК-4.1; ИД-2.УК-4.2; ИД-3.УК-4.3; ИД-4.УК-4.4; ИД-5.УК-4.5
Б1.В.02	Биология с основами генетики	ИД-1.УК-1.1; ИД-2.УК-1.2; ИД-3.УК-7.3
Б1.В.03	Правоведение	ИД-1.УК-1.1; ИД-2.УК-1.2; ИД-1.УК-10.1; ИД-2.УК-10.2; ИД-3.УК-10.3; ИД-4.УК-10.4; ИД-5.УК-10.5; ИД-6.УК-10.6; ИД-7.УК-10.7; ИД-8.УК-10.8; ИД-9.УК-10.9; ИД-10.УК-10.10; ИД-1.ОПК-3.1; ИД-3.ОПК-3.3
Б1.В.04	Психология и педагогика	ИД-1.УК-3.1; ИД-2.УК-3.2; ИД-3.УК-3.3; ИД-4.УК-3.4; ИД-1.УК-4.1; ИД-1.УК-6.1
Б1.В.05	Основы научно-исследовательской работы	ИД-1.УК-2.1; ИД-2.УК-2.2; ИД-3.УК-2.3; ИД-4.УК-2.4; ИД-5.УК-2.5; ИД-1.УК-4.1; ИД-3.УК-4.3
Б1.В.06	Охрана труда	ИД-1.УК-8.1; ИД-2.УК-8.2; ИД-3.УК-8.3
Б1.В.07	Основы проектной деятельности	ИД-1.УК-2.1; ИД-2.УК-2.2; ИД-3.УК-2.3; ИД-4.УК-2.4; ИД-5.УК-2.5; ИД-1.УК-3.1; ИД-2.УК-3.2; ИД-3.УК-3.3; ИД-4.УК-3.4
Б1.В.08	Гигиена чрезвычайных ситуаций	ИД-1.УК-8.1; ИД-2.УК-8.2; ИД-3.УК-8.3; ИД-4.УК-8.4
Б1.В.09	Прикладная физическая культура и спорт	ИД-1.УК-7.1; ИД-2.УК-7.2; ИД-3.УК-7.3
Б1.В.10	Физическая культура и спорт для лиц с ограничениями жизнедеятельности и здоровья	ИД-1.УК-7.1; ИД-2.УК-7.2; ИД-3.УК-7.3
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ИД-2.ОПК-1.2
Б1.В.ДВ.01.01	Неорганические соединения в медицине и фармации	ИД-2.ОПК-1.2
Б1.В.ДВ.01.02	Фармацевтическая информатика	ИД-2.ОПК-6.2; ИД-3.ОПК-6.3
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ИД-1.ПКО-1.1; ИД-2.ПКО-1.2; ИД-3.ПКО-1.3; ИД-1.ПКО-3.1; ИД-2.ПКО-3.2; ИД-3.ПКО-3.3
Б1.В.ДВ.02.01	Технология гомеопатических препаратов	ИД-1.ПКО-1.1; ИД-2.ПКО-1.2; ИД-3.ПКО-1.3; ИД-1.ПКО-3.1; ИД-2.ПКО-3.2; ИД-3.ПКО-3.3
Б1.В.ДВ.02.02	Фитотерапия	ИД-4.УК-1.4; ИД-2.ОПК-6.2; ИД-1.ПКО-3.1; ИД-2.ПКО-3.2; ИД-3.ПКО-3.3; ИД-2.ПКР-12.2; ИД-1.ПКР-24.1; ИД-2.ПКР-24.2
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ИД-1.УК-1.1; ИД-2.УК-1.2; ИД-1.ОПК-3.1; ИД-3.ОПК-3.3
Б1.В.ДВ.03.01	Предпринимательство в фармации	ИД-1.УК-1.1; ИД-2.УК-1.2; ИД-1.ОПК-3.1; ИД-3.ОПК-3.3
Б1.В.ДВ.03.02	Система GMP и стандартизация фармацевтического производства	ИД-2.ОПК-3.2; ИД-5.ПКО-4.5
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	ИД-1.ПКО-4.1; ИД-5.ПКО-4.5; ИД-6.ПКО-4.6
Б1.В.ДВ.04.01	Стандартизация лекарственных средств	ИД-1.ПКО-4.1; ИД-5.ПКО-4.5; ИД-6.ПКО-4.6
Б1.В.ДВ.04.02	Технология косметических препаратов и ароматология	ИД-1.ПКО-1.1; ИД-2.ПКО-1.2; ИД-3.ПКО-1.3; ИД-1.ПКО-3.1; ИД-2.ПКО-3.2; ИД-3.ПКО-3.3
Б1.В.ДВ.04.03	Фармакотерапия, доклинические и клинические исследования новых лекарственных средств	ИД-3.ОПК-2.3
<b>Б2</b>	Практика	
<b>Б2.О</b>	Обязательная часть	
Б2.О.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности - фармацевтическая пропедевтическая	ИД-2.ОПК-6.2; ИД-1.ПКО-1.1
Б2.О.02(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности - полевая по ботанике	ИД-4.УК-3.4; ИД-2.ОПК-6.2; ИД-4.ПКО-4.4
Б2.О.03(У)	Учебная клиническая практика по оказанию первой доврачебной помощи	ИД-4.УК-8.4; ИД-1.ОПК-5.1; ИД-2.ОПК-5.2
Б2.О.04(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности по фармакогнозии	ИД-4.УК-3.4; ИД-1.ОПК-1.1

Б2.О.05(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности по общей фармацевтической технологии	ИД-2.ОПК-6.2; ИД-1.ПКО-1.1; ИД-3.ПКО-1.3; ИД-4.ПКО-1.4; ИД-1.ПКО-3.1; ИД-2.ПКО-3.2; ИД-3.ПКО-3.3
Б2.О.06(П)	Производственная преддипломная практика по фармацевтической технологии	ИД-2.ОПК-6.2; ИД-1.ПКО-1.1; ИД-3.ПКО-1.3; ИД-4.ПКО-1.4; ИД-5.ПКО-1.5
Б2.О.07(П)	Производственная преддипломная практика по контролю качества лекарственных средств	ИД-1.ПКО-4.1; ИД-2.ПКО-4.2; ИД-3.ПКО-4.3; ИД-5.ПКО-4.5; ИД-6.ПКО-4.6
Б2.О.08(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по фармацевтическому консультированию и информированию	ИД-3.ОПК-2.3; ИД-1.ПКО-3.1
Б2.О.09(П)	Производственная преддипломная практика по управлению и экономике фармацевтических организаций	ИД-1.ОПК-3.1; ИД-2.ОПК-3.2; ИД-1.ПКО-2.1; ИД-2.ПКО-2.2; ИД-3.ПКО-2.3; ИД-4.ПКО-2.4; ИД-5.ПКО-4.5; ИД-5.ПКО-6.5; ИД-6.ПКО-6.6; ИД-7.ПКО-6.7
Б2.О.10(Н)	Научно-исследовательская работа	ИД-1.ПКО-1.1; ИД-2.ПКО-1.2; ИД-3.ПКО-1.3; ИД-4.ПКО-1.4; ИД-1.ПКО-2.1; ИД-2.ПКО-2.2; ИД-3.ПКО-2.3; ИД-4.ПКО-2.4; ИД-1.ПКО-3.1; ИД-2.ПКО-3.2; ИД-3.ПКО-3.3; ИД-4.ПКО-4.4; ИД-5.ПКО-4.5; ИД-5.ПКО-6.5; ИД-6.ПКО-6.6; ИД-7.ПКО-6.7; ИД-1.ПКР-9.1; ИД-3.ПКР-9.3; ИД-4.ПКР-9.4; ИД-1.ПКР-13.1; ИД-2.ПКР-13.2; ИД-3.ПКР-13.3; ИД-1.ПКР-14.1; ИД-2.ПКР-14.2; ИД-3.ПКР-14.3; ИД-4.ПКР-14.4
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ФТД	Факультативные дисциплины	ИД-1.УК-1.1; ИД-2.УК-1.2; ИД-3.УК-1.3; ИД-4.УК-1.4; ИД-1.ОПК-2.1; ИД-2.ОПК-2.2; ИД-3.ОПК-2.3
ФТД.01	Учимся учиться в вузе	ИД-1.УК-1.1; ИД-2.УК-1.2
ФТД.02	Оценка функционального состояния человека	ИД-1.УК-1.1; ИД-2.УК-1.2; ИД-3.УК-1.3; ИД-4.УК-1.4; ИД-1.ОПК-2.1; ИД-2.ОПК-2.2; ИД-3.ОПК-2.3