


МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО»

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ГОО ВПО ДОННМУ
ИМ. М. ГОРЬКОГО
Протокол № 6 от 29.08. 2019

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ГОО ВПО ДОННМУ
ИМ. М. ГОРЬКОГО
от 29.08. 2019 № 183

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении академических отпусков обучающимся

Донецк
2019 г.

 ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение о предоставлении академических отпусков обучающимся	Стр 2 из 7
		Редакция 03

I. Общие положения

1.1. Академический отпуск – это перерыв в обучении, право на который обучающийся получает в силу определённых причин, не позволяющих ему осуществлять дальнейшее освоение образовательной программы высшего профессионального образования.

1.2. На период академического отпуска обучающийся получает на определённый промежуток времени освобождение от посещения занятий, прохождения всех видов аттестации и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

1.3. Право на академический отпуск имеют обучающиеся по очной и заочной форме освоения основных образовательных программ.

1.4. Настоящее Положение о предоставлении академических отпусков обучающимся (далее – Положение) в Государственной образовательной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный медицинский университет имени М. Горького» (далее – Университет) определяет основания предоставления академических отпусков и устанавливает общие требования к процедуре их предоставления лицам, осваивающим основные образовательные программы высшего и среднего профессионального образования.

II. Нормативные ссылки

Предоставление академических отпусков обучающимся Университета регламентировано:

Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015 г. №55-ИНС;


Порядком предоставления академических отпусков обучающимся образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 01.02.2016 г. №79;
 настоящим Положением.

III. Причины предоставления академических отпусков

3.1. Причинами для предоставления академических отпусков обучающимся являются:

3.1.1. Снижение трудоспособности в связи с медицинскими показаниями: нарушения функций организма, обусловленные острыми заболеваниями, которые требуют длительного восстановительного лечения;

обострение хронических заболеваний или частые заболевания (свыше 1 месяца в течение семестра);

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение о предоставлении академических отпусков обучающимся	Стр 3 из 7
		Редакция 03

анатомические дефекты, которые не дают возможность провести восстановительное лечение во время учебного года;

другие медицинские показания.

3.1.2. Необходимость прохождения воинской службы;

3.1.3. Отпуск по беременности, родам, уходу за ребёнком;

3.1.4. Прохождение обучения, стажировки в образовательных или научных организациях за рубежом;

3.1.5. Семейные обстоятельства;

3.1.6. Иные причины.

IV. Порядок оформления академических отпусков

4.1. Продолжительность академического отпуска устанавливается до 1 календарного года, а при необходимости может быть увеличена до 2 лет.

4.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

4.3. Основанием для принятия решения о предоставлении академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее – заявление) на имя ректора Университета (приложение 1) с визой декана соответствующего факультета с приложенными документами, подтверждающими необходимость прерывания освоения ООП.

4.4. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие необходимость прерывания освоения ООП:


4.4.1. Документы, подтверждающие о предоставлении обучающему академического отпуска по медицинским показаниям, по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком:

4.4.1.1. Заключение врачебно – консультативной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам) с наличием всех необходимых реквизитов (штамп учреждения, печать, дата выдачи, регистрационный номер, подпись)

4.4.1.2. Заверенная копия свидетельства о рождении (в случае предоставления отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста до трех лет);

4.4.2. В случае призыва на военную службу обучающийся предоставляет повестку (копию) военного комиссариата, содержащую время и место отправки к месту прохождения военной службы;

4.4.3. Для предоставления академического отпуска по семейным и иным обстоятельствам:

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение о предоставлении академических отпусков обучающимся	Стр 4 из 7
		Редакция 03

4.4.3.1. Заключение медицинской организации о необходимости постоянного ухода за больным членом семьи (тяжелобольным близким родственником), справка о составе семьи больного, справка с места работы (учебы, службы) каждого члена семьи о непредоставлении ему соответствующего отпуска по уходу за больным членом семьи (если семейные обстоятельства обучающегося связаны с необходимостью ухода за больным членом семьи);

4.4.3.2. Справка о составе семьи, выдаваемая соответствующим органом по месту жительства, справки о доходах/суммах выплаченных доходов и удержанных налогов обучающегося и членов семьи обучающегося, выдаваемые по месту получения дохода либо соответствующим органом доходов и сборов, копия свидетельства о смерти кормильца, одного или обоих родителей (если необходимость предоставления академического отпуска связана с ухудшением материального положения);

4.4.3.3. В случае длительной командировки обучающегося предоставляется копия приказа работодателя о направлении в командировку, справка о трудовых отношениях обучающегося с работодателем;


4.4.3.4. В случае прохождения обучения, стажировки в образовательных или научных организациях за рубежом предоставляется копия учебного графика, согласованного с принимающей стороной с указанием вида обучения;

4.4.3.5. В случае предоставления академического отпуска для подготовки и участия в республиканских или международных спортивных соревнованиях предоставляются документы, подтверждающие проведение республиканских или международных спортивных соревнований с указанием места, сроков начала и окончания их проведения, а также подтверждающих право обучающегося представлять на соревнованиях интересы университета.

4.4.3.6. В случаях, связанных с возникновением непредвиденных обстоятельств (стихийные бедствия, военные действия приведшие к несчастным случаям и иным форс-мажорным обстоятельствам и т.д., обучающийся предоставляет справку территориального органа власти и иные документы, подтверждающие соответствующее обстоятельство техногенного и другого характера, наступившего по месту постоянного регистрационного учета места жительства обучающегося.

4.5. Заявление установленной формы и соответствующие документы подаются декану. В заявлении обучающийся должен указать причину предоставления академического отпуска, даты начала и окончания академического отпуска.

4.6. Подача-прием заявления обучающегося подлежит регистрации по правилам делопроизводства, отметка о дате регистрации проставляется на заявлении.

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение о предоставлении академических отпусков обучающимся	Стр 5 из 7
		Редакция 03

4.7. Деканат вправе затребовать от обучающегося дополнительные документы, подтверждающие необходимость предоставления ему академического отпуска, если сочтет основания его предоставления недостаточными. Отсутствие затребованных документов может послужить причиной отказа в предоставлении академического отпуска.

4.8. Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором университета (уполномоченным им лицом) и оформляется приказом по университету в десятидневный срок со дня получения заявления обучающегося и всех необходимых документов.

4.9. Проект приказа о предоставлении академического отпуска обучающемуся готовится профильным деканатом и с приложениями подается ректору (уполномоченному им лицу) для подписания.

4.10. Академический отпуск предоставляется с даты, указанной в заявлении обучающегося, но не ранее даты издания приказа о предоставлении академического отпуска.

4.11. После издания приказа о предоставлении академического отпуска все документы, подтверждающие его основание, вкладываются в личное дело обучающегося и хранятся в установленном порядке.

4.12. Как правило, академический отпуск предоставляется студентам до начала промежуточной аттестации. Наличие академической задолженности, а также оснований для отчисления обучающегося может быть основанием для отказа в предоставлении академического отпуска.

4.13. Повторное предоставление академического отпуска осуществляется в соответствии с порядком предоставления академического отпуска, установленным настоящим Положением (Приложение 2).


4.14. Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет может быть использован обучающимся, который является отцом ребенка, при условии документального подтверждения непредоставления такого отпуска матери ребенка по месту ее работы (учебы, службы).

4.15. В случае если обучающийся обучается по договору о получении образования за счет физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

4.16. Порядок пользования общежитием, находящимися в академическом отпуске, определяется действующим законодательством с учетом Положения о студенческом общежитии Университета.

V. Порядок выхода из академического отпуска

5.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания установленных сроков на основании заявления обучающегося (приложение 3).

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение о предоставлении академических отпусков обучающимся	Стр 6 из 7
		Редакция 03

5.2. По завершении академического отпуска на основании личного заявления обучающегося приказом ректора университета студент допускается к продолжению освоения ООП на тех же условиях, что и до выхода в академический отпуск.

5.3. Продолжение обучения студентами, оформлявшими академический отпуск по медицинским показаниям возможно только с учётом заключения соответствующего медицинской комиссии.

5.4. Заявление подаётся студентом не позднее, чем за две недели до начала учебного семестра. Студенты, не подавшие заявления о выходе из академического отпуска, отчисляются из университета за неявку по окончании срока академического отпуска в установленном порядке.

5.5. Обучающийся, находившийся в академическом отпуске, продолжает обучение по ранее осваиваемой им основной образовательной программе, реализуемой в университете.

5.6. В том случае, если в университете реализация образовательной программы, которую осваивал студент до академического отпуска, прекращена, обучающемуся предоставляется право продолжить обучение по образовательным стандартам, действующим на момент выхода его из академического отпуска. При этом неременным условием дальнейшего обучения студента является ликвидация разницы в планах и программах обучения по индивидуальному графику в установленные сроки (одного календарного года с даты возвращения обучающегося из академического отпуска). Деканат обязан под подпись ознакомить студента с индивидуальным графиком ликвидации академической разницы.

5.7. Назначение и выплата денежной помощи студентам, пребывающим в академическом отпуске осуществляется в соответствии с положением о порядке назначения стипендий обучающимся в Университете.


5.8. Обучающимся за счёт средств государственного бюджета назначается стипендия с даты восстановления на обучение по результатам последней зачётно-экзаменационной сессии до подведения итогов ближайшей промежуточной аттестации.

5.9. Обучающемуся по договору о получении образования за счет физического и (или) юридического лица после выхода с академического отпуска условия контракта не меняются.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора.

6.2. Настоящее Положение доводится до сведения обучающихся путем размещения на официальном сайте университета, а также доводится до

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение о предоставлении академических отпусков обучающимся	Стр 7 из 7
		Редакция 03

сведения обучающегося под подпись до момента подачи им заявления о предоставлении академического отпуска.

6.3. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие приказом ректора.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

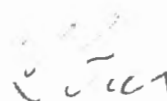
28 08 2019 г.



А.Г. Джоджуа

Заместитель проректора
по учебной работе

28 08 2019 г.



Н.Ю. Костюкова

Начальник отдела управления
качеством образования

28 08 2019 г.



С.В. Пищулина

Начальник юридического отдела

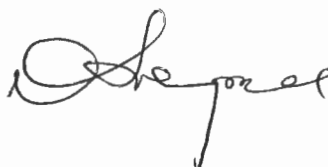
28 08 2019 г.



Е.К. Пяткина

Декан лечебного факультета №1

27 08 2019 г.



О.В. Паргас

Декан лечебного факультета №2

27 08 2019 г.



С.Н. Тутов

Декан педиатрического факультета

27 08 2019 г.



О.А. Лихобабина

Декан медицинского факультета

27 08 2019 г.



Р.А. Жиляев

Декан медико-фармацевтического
факультета

27 08 2019 г.



И.И. Пацкань

Декан стоматологического факультета

27 08 2019 г.



С.И. Максютенко