

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГОУ ВПО ДОННМУ

ИМ. М. ГОРЬКОГО

д-р мед. наук, проф.


Г.А. Игнатенко

06 2018 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

старшего лаборанта кафедры медицинской реабилитации, ЛФК
и нетрадиционной медицины

Донецк
2018

 ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Должностная инструкция	Стр. 2 из 7
	Старшего лаборанта кафедры медицинской реабилитации, ЛФК и нетрадиционной медицины	Редакция 03


1. Общие положения

- 1.1. Старший лаборант кафедры относится к категории специалистов.
- 1.2. На должность старшего лаборанта назначается специалист, который имеет полное высшее медицинское образование.
- 1.3. Старший лаборант кафедры назначается и увольняется приказом ректора университета по ходатайству или заявлению заведующего кафедрой согласно действующему законодательству.
- 1.4. Старший лаборант непосредственно подчиняется заведующему кафедрой.
- 1.5. В своей деятельности старший лаборант руководствуется действующим законодательством ДНР; Законом ДНР «О здравоохранении»; Законом ДНР «Об образовании»; Уставом Университета; приказами и распоряжениями ректора Университета; Политикой и целями Университета в области качества; правилами внутреннего трудового распорядка; нормативными и техническими документами Университета по охране труда и технике безопасности; Программой «Имиджевая политика Университета на 2016-2018г.г.»; Положением о структурном подразделении кафедры, данной должностной инструкцией.

2. Задачи и обязанности

Старший лаборант кафедры

- 2.1. Организует работу учебно-вспомогательного персонала кафедры.
- 2.2. Распределяет работу между лаборантами.
- 2.3. Обеспечивает условия для нормальной работы преподавательского состава путем поддержания в должном порядке рабочих мест, а также общего порядка на кафедре.
- 2.4. Обеспечивает учебный процесс техническим оборудованием (подготовка практических занятий и пр.).
- 2.5. Принимает активное участие в научных исследованиях кафедры с перспективой планирования, выполнения и защиты кандидатской диссертации.
- 2.6. Предоставляет техническую помощь в научно-исследовательской работе докторантов.
- 2.7. Под руководством заведующего кафедрой разрабатывает и контролирует выполнение графика повышения квалификации учебно-вспомогательного персонала.
- 2.8. Своевременно составляет и подает требования (заявки) на получение необходимого инвентаря, оборудования, реактивов и обеспечивает их своевременное получение.


 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Должностная инструкция	Стр. 3 из 7
	Старшего лаборанта кафедры медицинской реабилитации, ЛФК и нетрадиционной медицины	Редакция 03

- 2.9. Является материально ответственным лицом на кафедре на основаниях и условиях, предусмотренных договором, в соответствии с действующим на территории ДНР законодательством.
- 2.10. Способствует внедрению, развитию и совершенствованию СМК своего подразделения и Университета
- 2.11. Способствует внедрению в практику здравоохранения новых методов диагностики, лечения и реабилитации.
- 2.12. Своевременно сообщает руководству кафедры, куратору дисциплины о невозможности выполнять обусловленную контрактом и расписанием учебных занятий учебную работу.
- 2.13. Соблюдает требования по технике безопасности, охране труда и противопожарной безопасности.
- 2.14. Поддерживает и принимает участие в мероприятиях по формированию и продвижению положительного имиджа Университета.
- 2.15. Соблюдает Кодекс этических норм Университета.
- 2.16. Обеспечивает выполнение Политики и Целей Университета в области качества в рамках своей деятельности.
- 2.17. Участвует во внедрении и функционировании системы менеджмента качества кафедры и Университета.
- 2.18. С целью совершенствования организации и повышения эффективности труда работников учебных заведений и учреждений образования, возможно расширение круга их обязанностей в сравнении с обязанностями, которые указаны в соответствующих квалификационных характеристиках. В этих случаях, без изменения названия должности сотрудника, по его согласию может быть поручено выполнение поручений, которые предусмотрены квалификационными характеристиками других должностей, близких по содержанию работ, аналогичными по сложности, выполнение которых не требует другой специальности, квалификации и непосредственно связаны с учебным и научно-педагогическим процессом.

3. Права

Старший лаборант кафедры имеет право:

- 3.1. Вносить предложения заведующему кафедрой о правильной расстановке младшего персонала согласно с производственной необходимостью.
- 3.2. Вносить предложения заведующему кафедрой об улучшении условий своего труда.
- 3.3. Принимать решения в рамках своей компетенции.
- 3.4. Распоряжения старшего лаборанта кафедры являются обязательными для лаборантов кафедры.

 ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Должностная инструкция	Стр. 4 из 7
	Старшего лаборанта кафедры медицинской реабилитации, ЛФК и нетрадиционной медицины	Редакция 03

3.5. Пользоваться услугами библиотеки, вычислительных центров, информационных фондов учебных и научных подразделений университета.

3.6. Обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в установленном законодательством порядке.

4. Ответственность

Старший лаборант кафедры несет ответственность в порядке и в объеме, предусмотренном действующим законодательством:

4.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения своих должностных обязанностей, предусмотренных Положением о кафедре и настоящей должностной инструкцией.

4.2. За причинение материального ущерба.

4.3. В случае совершения иных правонарушений во время осуществления своих должностных обязанностей.

5. Должен знать

Старший лаборант должен знать:

законодательные и иные нормативно-правовые акты ДНР: Закон о здравоохранении ДНР от 24.04.2015 г., Приказ Министерства здравоохранения ДНР № 012. 1/92 Порядок аттестации специалистов с высшим медицинским и фармацевтическим образованием, Приказ Министерства здравоохранения ДНР № 312 Об утверждении основных форм первичной учетной документации, которые используются в учреждениях ДНР, Государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования ДНР (приказ № 733 от 29.10.2015 г.), Положение об организации учебного процесса в Университете (приказ № 159 от 25.01.2015 г.), Политику и цели Университета в области качества.


6. Квалификационные требования

Полное высшее медицинское образование.

7. Взаимоотношения (связи) по должности

7.1. Старший лаборант взаимодействует с другими сотрудниками кафедры, клинической базы, сотрудниками университета и др. для качественного выполнения возложенных на него обязанностей.

7.2. Старший лаборант непосредственно подчиняется заведующему кафедрой.

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Должностная инструкция	Стр. 5 из 7
	Старшего лаборанта кафедры медицинской реабилитации, ЛФК и нетрадиционной медицины	Редакция 03

7.3. Выполняет также полученные в устной и письменной форме распоряжения и поручения заведующего кафедрой, учебного доцента, профессоров кафедры, доцентов и ассистентов кафедры.

7.4. Во время отсутствия старшего лаборанта (болезнь, отпуск, командировка и пр.) его обязанности выполняет другой лаборанта кафедры, назначенный приказом ректора университета.

Заведующий кафедрой
медицинской реабилитации,
ЛФК и нетрадиционной
медицины

Медведев В.Р.
(ФМО)

[Подпись]
(Подпись)

05.06.2018
(Дата)



СОГЛАСОВАНО:

Проректор
по учебной работе

Джусупова А.Г.

(ФИО)


(Подпись)

05.06.2018

(Дата)

Пом. ректора по работе
с кадрами

Баженова Мария Ю.

(ФИО)


(Подпись)

05.06.2018

(Дата)

Декан факультета

Гутев С.Н.

(ФИО)


(Подпись)

05.06.2018

(Дата)

М.о. Начальник юридического
отдела

Люткина Е.И.

(ФИО)


(Подпись)

05.06.2018

(Дата)

Начальник отдела
управления качеством
образования

Амурская С.В.

(ФИО)


(Подпись)

05.06.2018

(Дата)

Председатель
профкома сотрудников


Бордачев С.А.

(ФИО)


(Подпись)

07.06.18

(Дата)

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Должностная инструкция	Стр. 7 из 7
	Старшего лаборанта кафедры медицинской реабилитации, ЛФК и нетрадиционной медицины	Редакция 03

С инструкцией ознакомлен (а), копию получил (а)

№ п/п	ФИО	Личная подпись	Дата
1	Шолохова И.А.	<i>И.А. Шолохова</i>	08.06.18г.
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			