


МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО»

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ГОО ВПО ДОННМУ
ИМ. М. ГОРЬКОГО
Протокол № 3 от 25.04.2019

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ГОО ВПО ДОННМУ
ИМ. М. ГОРЬКОГО
от 24.04.2019 № 91

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе практики

Донецк
2019

 ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение о подразделении	Стр. 2 из 7
	Положение об отделе практики	Редакция 02

1. Общие положения

Данное Положение определяет организационно-методическую основу деятельности отдела практики ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.ГОРЬКОГО» (далее – ГОО ВПО ДОННМУ ИМ.М.ГОРЬКОГО).

1.1. Отдел практики является структурным подразделением ГОО ВПО ДОННМУ ИМ.М.ГОРЬКОГО.

1.2. Отдел практики непосредственно подчиняется проректору по учебной работе.

1.3. Руководит отделом начальник отдела практики, который принимается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора университета по представлению проректора по учебной работе, на основании действующего трудового законодательства.

1.4. Штат и количество сотрудников отдела практики определяется приказом ректора ГОО ВПО ДОННМУ ИМ.М.ГОРЬКОГО, в соответствии со штатным расписанием.

1.5. Сотрудники отдела практики исполняют свои обязанности в соответствии со своими должностными инструкциями, утвержденными в порядке, определенном действующим законодательством.

1.6. В своей деятельности начальник отдела практики и сотрудники отдела практики руководствуются следующими нормативными документами:

- Государственными стандартами в сфере высшего образования, здравоохранения, административного управления и системы управления качеством;

- Приказами Ректора ГОО ВПО ДОННМУ ИМ.М.ГОРЬКОГО;

- Решениями Ученого совета университета;

- Внутренними нормативными документами ГОО ВПО ДОННМУ ИМ.М.ГОРЬКОГО;


- Уставом ГОО ВПО ДОННМУ ИМ.М.ГОРЬКОГО;

- Политикой и целями ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО в области качества;

- Положением об организации и проведении практики студентов Донецкого национального медицинского университета им. М. Горького, утвержденным Приказом от 01.09.2017г. №194;

- Инструкцией по оцениванию практики студентов Донецкого национального медицинского университета им.М.Горького, утвержденной Приказом ректора от 22.02.2018г. №40;

- Данным положением.

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение о подразделении	Стр. 3 из 7
	Положение об отделе практики	Редакция 02

-Приказом Министерства образования ДНР от 20.08.2015 №412 «Об утверждении норм времени для планирования и учета объема учебной работы педагогических и научно-педагогических работников образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования»;

-Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 31.00.00 Клиническая медицина специальности 31.05.01 «Лечебное дело», утверждённым Приказом Министерством образования и науки ДНР от 29.10.2015г №733;

-Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 31.00.00 Клиническая медицина специальности 31.05.02 «Педиатрия», утверждённым Министерством образования и науки ДНР;

-Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 31.00.00 Клиническая медицина специальности 31.05.03 «Стоматология», утверждённым Приказом Министерством образования и науки ДНР от 29.10.2015 № 736;

-Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 32.00.00 Наука о здоровье и профилактическая медицина специальности 32.05.01 «Медико-профилактическое дело», утверждённым Приказом Министерством образования и науки ДНР от 29.10.2015 № 737;

-Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 33.00.00 Фармация специальности 33.05.01 «Фармация», утверждённым Приказом Министерством образования и науки ДНР от 29.10.2015 № 735;

-Учебными планами по направлению подготовки 31.00.00 Клиническая медицина специальности 31.05.01 «Лечебное дело»;


-Учебными планами по направлению подготовки 31.00.00 Клиническая медицина специальности 31.05.02 «Педиатрия»;

-Учебными планами по направлению 31.00.00 Клиническая медицина специальности 31.05.03 «Стоматология»;

-Учебными планами по направлению подготовки 32.00.00 Наука о здоровье и профилактическая медицина специальности 32.05.01 «Медико-профилактическое дело»;

-Учебными планами по направлению подготовки 33.00.00 Фармация специальности 33.05.01 «Фармация»;

-Типовым положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утверждённым приказом МОН ДНР от 16.12.2015г. № 911.

 ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение о подразделении	Стр. 4 из 7
	Положение об отделе практики	Редакция 02

-Постановление совета министров ДНР «О применении Законов на территории ДНР в переходный период» от 02.06.2014г. № 9-1;

-Локальными нормативными актами, касающимися практического подготовки студентов.

2. Задачи

2.1. Закрепление у студентов знаний, полученных в процессе обучения.

2.2. Усвоение и усовершенствование практических навыков в условиях будущей деятельности – на базах практики.

2.3. Развитие практических навыков и умений, необходимых для практической деятельности.

2.4. Формирование компетенций студентов в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.5. Организация и проведение всех видов практики по основным образовательным программам высшего образования в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов.

2.6. Непрерывное и последовательное овладение навыками профессиональной деятельности, обеспечение готовности к ее осуществлению: закрепление и углубление знаний, полученных в процессе теоретического обучения, формирование необходимых умений, навыков и опыта практической работы по выбранному направлению (специальности).

3. Функции

3.1. Осуществление общей организации практики и контроль проведения, разработка организационных мероприятий, обеспечивающих подготовку и проведение практики.


3.2. Организация практики и контроль её проведения. Подготовка документов, регламентирующих порядок проведения практики студентов, утверждение баз практики, распределение студентов по базам практики, заключение договоров с базами практики.

3.3. Контроль готовности баз практики, обеспечение проведения инструктажа о порядке прохождения практики и по технике безопасности, контроль по предоставлению студентам необходимых документов, методических рекомендаций, программ и т.д. Обеспечение высокого качества прохождения практики согласно с программой.

3.4. Контроль обеспечения нормальных условий труда и быта студентов и проведения с ними обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности, выполнение студентами правил внутреннего трудового распорядка, организация ведения табеля посещения студентами баз практики.

3.5. Подготовка итогового отчёта по результатам практики в Министерство здравоохранения ДНР и ректору ГОО ВПО ДОННМУ ИМ.М.ГОРЬКОГО.

3.6. Совместно с учебным отделом принимать участие в подготовке рабочих учебных планов и графиков учебного процесса.

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение о подразделении	Стр. 5 из 7
	Положение об отделе практики	Редакция 02

3.7. Формирование коллектива преподавателей для проведения производственной практики и проведение с ними методических совещаний.

3.8. Совместно с планово-финансовым отделом планировать (предоставлять списки студентов-бюджетников), смету на оплату командировочных расходов в период производственной практики.

3.9. Осуществлять непосредственный контроль по усвоению практических навыков студентами в период прохождения производственной практики в лечебных учреждениях области с выездом на эти базы.

3.10. Организовывает проведение производственной практики по трёхсторонним договорам.

4. Права

4.1. Знакомиться с проектами решений руководства университета, касающимися его деятельности.

4.2. Получать в установленном порядке от структурных подразделений соответствующие показатели и информацию, необходимые для выполнения возложенных задач и обязанностей.

4.3. Проводить аттестацию и заключать договора с базами практики.

4.4. Визировать командировочные удостоверения в период практики.

4.5. Требовать от базовых, курсовых и факультетских руководителей практики устранения недостатков в организации и проведении учебной, производственной и преддипломной (по специализации) практики.

4.6. Менять базу практики в случае закрытия лечебно-профилактического учреждения.

4.7. Контролировать исполнительскую дисциплину студентов и преподавателей в период практики.

5. Ответственность

Начальник отдела практики в установленном законами ДНР и законами действующими на территории ДНР порядке несет ответственность:

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией

5.2. За несвоевременное предоставление информации вышестоящим руководителям.

5.3. Неподобающее выполнение или невыполнение своих обязанностей сотрудниками ОП, правил внутреннего распорядка в пределах действующего законодательства.


5.4. За несоблюдение государственных стандартов образования.

5.5. За необеспечение соответствующих условий обучения студентов во время прохождения практики.

5.6. За нарушение правил техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности.

6. Взаимоотношения с другими подразделениями

В своей работе отдел практики взаимодействует с:

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Положение о подразделении	Стр. 6 из 7
	Положение об отделе практики	Редакция 02

6.1. С ректором университета или должностным лицом, его замещающим по вопросам: распоряжений, указаний, приказов, относящихся непосредственно к деятельности.

6.2. С руководителями подразделений, деканами факультетов, заведующими кафедрами по вопросам предоставления, получения, обработки необходимой информации, документов, отчётов для подготовки и проведения производственной практики.

6.3. С планово-финансовым отделом по вопросам планирования сметы на оплату командировочных расходов.

6.4. С учебным отделом по вопросам учебных планов и графиков учебного процесса.

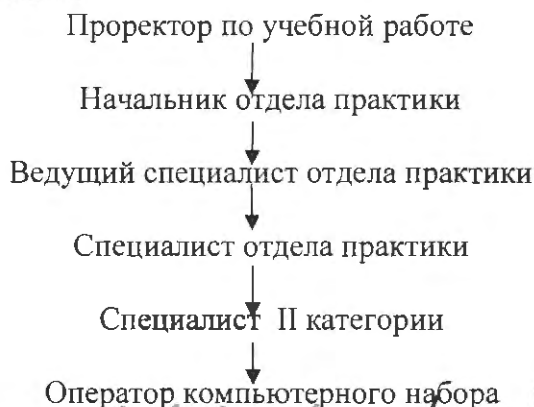
6.5. С методическим отделом по вопросам рабочих программ и методических рекомендаций для преподавателей и студентов.

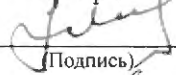
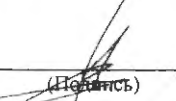
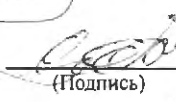
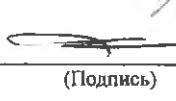
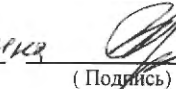
6.6. С юридическим отделом по правовым вопросам, связанных с производственной практикой, с подготовкой документов, заключением трёхсторонних договоров, договоров между ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ.М.ГОРЬКОГО и базами практики.

6.7. С МЗ ДНР, МОН ДНР.

7. Организационная структура подразделения

7.1. Блок-схема подчинения:



Начальник отдела практики	<u>И. В. Пирож</u> (ФИО)	 (Подпись)	<u>18.04.19.</u> (Дата)
СОГЛАСОВАНО:			
Проректор по учебной работе	<u>А. Г. Давыдова</u> (ФИО)	 (Подпись)	<u>19.04.19.</u> (Дата)
Помощник ректора по работе с кадрами	<u>О. Ю. Покорская</u> (ФИО)	 (Подпись)	<u>19.04.19.</u> (Дата)
Начальник юридического отдела	<u>Тютюкина К.</u> (ФИО)	 (Подпись)	<u>19.04.19.</u> (Дата)
Начальник отдела управления качеством образования	<u>С. В. Тихомирова</u> (ФИО)	 (Подпись)	<u>22.04.19.</u> (Дата)



ГОО ВПО ДОННМУ
ИМ. М. ГОРЬКОГО

Положение о подразделении

Стр. 7 из 7

Положение об отделе практики

Редакция 02

С Положением ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Личная подпись	Дата
1	Щенкова С.А.		25.04.19.
2	Чернышова Н.П.		25.04.19.
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			